



Alcaldía de Manizales

SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE GESTIÓN Y BALANCE DE RESULTADOS SECRETARÍA GENERAL



SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

Contenido

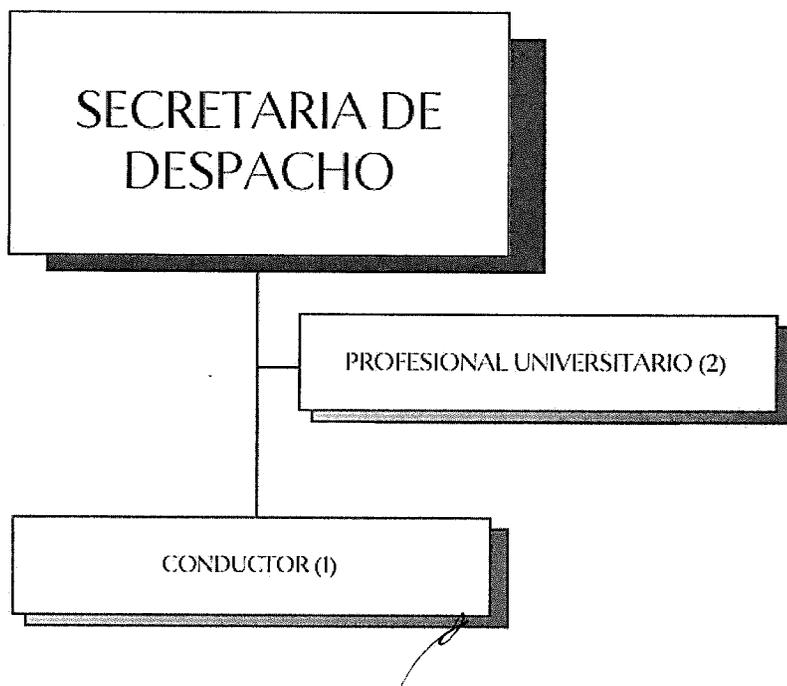
1. DATOS GENERALES.....	3
2. ORGANIGRAMA.....	3
3. MAPA DE PROCESO.....	4
4. INFORMACIÓN GENERAL.....	4
5. GOBERNABILIDAD Y GESTIÓN ANTE EL CONCEJO.....	5
6. ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO SECRETARÍAS Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS.....	9
7. CONTRATACIÓN.....	9
7.1 UNIDAD DE PRENSA.....	9
7.2 OFICINA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD.....	11
7.3 OFICINA DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD.....	11
8. INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE LOS RECURSOS A SU CARGO.....	12
8.1 PRESUPUESTO ASIGNADO A LA UNIDAD DE PRENSA.....	13
9. GESTIÓN PROCESOS DISCIPLINARIOS EN SEGUNDA INSTANCIA (CORTE 28 DE AGOSTO DE 2024).....	13
10. PRINCIPALES LOGROS.....	13
11. RECOMENDACIONES.....	13
12. INFORMACIÓN ADICIONAL.....	13
13. REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO Y CONSEJO DIRECTIVO.....	14
14. APROVECHAMIENTO Y USO DE LA INFORMACIÓN DE EMPALME.....	14
15. FORMALIZACIÓN.....	14
16. FIRMAS.....	14



1. DATOS GENERALES

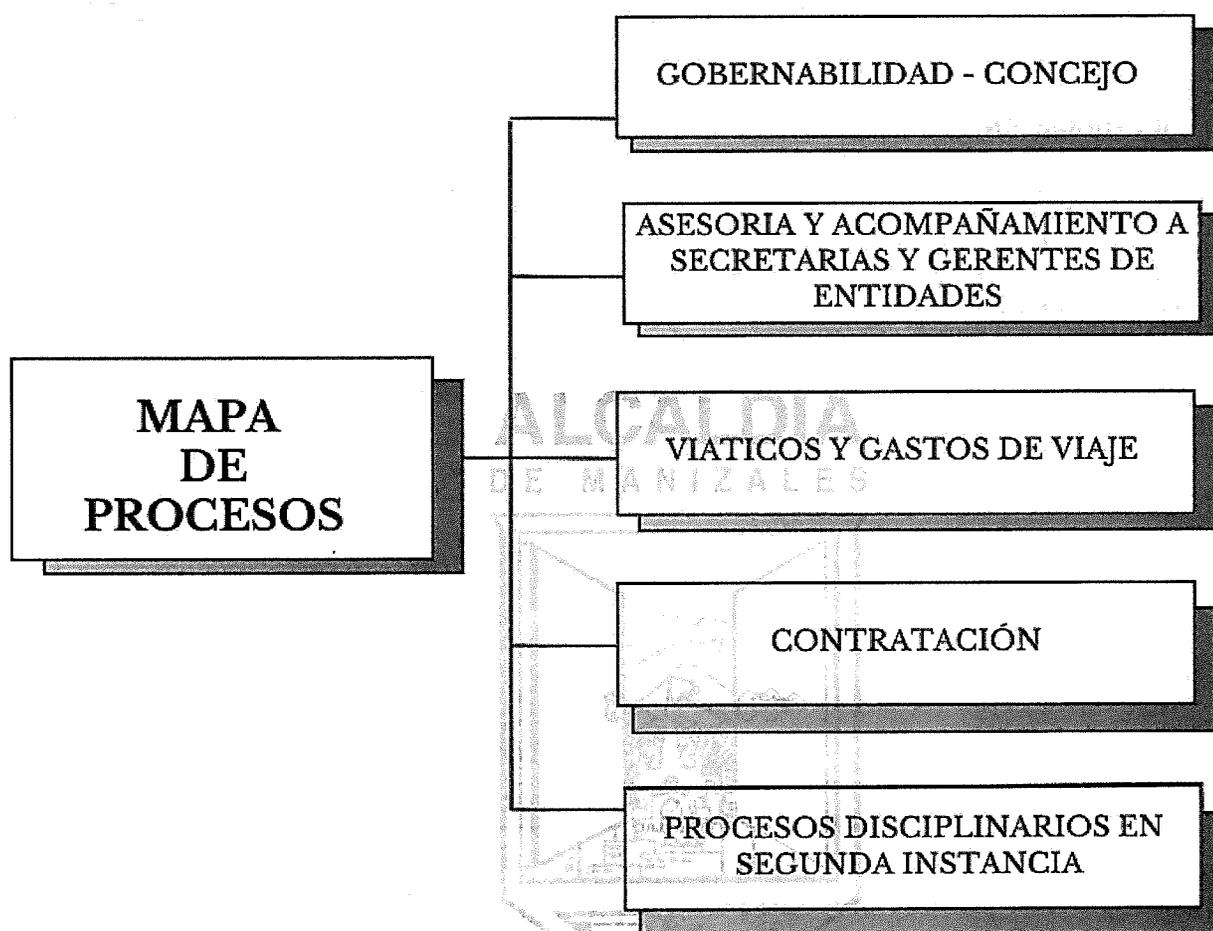
DATOS GENERALES DEL FUNCIONARIO TITULAR SALIENTE	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE ENTREGA	JUAN FELIPE ÁLVAREZ CASTRO
TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 4.438.230
CARGO	SECRETARIO DE DESPACHO
ENTIDAD/ DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL
CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN	RETIRO
CIUDAD Y FECHA DEL ACTA	MANIZALES 29 DE AGOSTO DE 2024
FECHA DE INICIO Y FINALIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN	01 DE ENERO DE 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2027
FECHA DE INICIO Y FINALIZACIÓN DE LA GESTIÓN DEL ACTUAL SECRETARIO GENERAL	01 DE ENERO DE 2024 AL 29 DE AGOSTO DE 2024

2. ORGANIGRAMA





3. MAPA DE PROCESOS

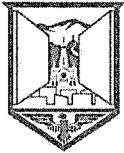


4. INFORMACIÓN GENERAL

La Secretaría General tiene como objetivo el formular políticas y adoptar planes y programas enmarcados dentro del Programa de Gobierno de la Administración Municipal; así mismo tiene la finalidad de asistir al alcalde en la formulación y adopción de proyectos establecidos en el Plan de Desarrollo de la ciudad.

Para el cumplimiento de su objetivo la Secretaría General realizará las siguientes funciones:

- Apoyar a las distintas Secretarías de Despacho en la ejecución de los planes, programas y proyectos.
- Coordinar el trámite de los asuntos administrativos que se adelanten directamente en el despacho del Alcalde.
- Asistir al Alcalde en el diseño, ejecución y control de planes, programas y proyectos de la Administración Central.



SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

- Coordinar la participación de la empresa privada en el desarrollo de los programas de vital importancia para el progreso de la ciudad.
- Coordinar y participar en los estudios de interés de la Administración confiados por el Alcalde.
- Asesorar al Alcalde en la formulación y la ejecución de las políticas y los planes generales de la Administración Municipal.
- Articular los procesos que involucran las diferentes dependencias y entidades de la Administración Municipal para el diseño y ejecución de macro proyectos.
- Adicionalmente, la Secretaría General se encarga de:
 - ✓ La autorización de viático y gastos de viaje.
 - ✓ El secretario es el único autorizado para aprobar o desaprobar los cambios en un Proyecto de Acuerdo.
 - ✓ Hacer control de Información y socializarla con los concejales.
 - ✓ Coordina los encargos de cada uno de los secretarios en sus ausencias temporales o definitivas al igual que autorizar vacaciones, permisos o licencias.

5. GOBERNABILIDAD Y GESTIÓN ANTE EL CONCEJO

Durante el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2024 y el 28 de agosto se presentaron ante el Concejo Municipal un total de 25 Proyectos de Acuerdo por parte de la Alcaldía, que ahora son 25 Acuerdos Municipales.

ACUERDOS VIGENCIA 2024									
Nº	PROYECTO DE ACUERDO	TITULO	TEMA	PRESENTADO POR	PONENTES	COMISION DE ESTUDIO	PRIMER DEBATE	SEGUNDO DEBATE	ACUERDO
1	Proyecto de Acuerdo N° 007 del 2 de enero del 2024	"Por el cual se modifica el presupuesto de rentas y gastos del municipio de Manizales de la vigencia 2024"	Modificación al Presupuesto (Reacomodación de partidas presupuestales, traslados)	Secretaría de Hacienda	Hector Fabio Delgado Londoño y Andres Mauricio Osorio Molina	Segunda	16 de enero del 2024	20 de enero del 2024	Acuerdo N° 1152 del 22 de enero del 2024
2	Proyecto de Acuerdo N° 005 del 2 de enero del 2024	"Por medio del cual se dictan unas disposiciones para proteger los derechos de los niños, niñas y adolescentes en entornos escolares, parques y otros espacios públicos del municipio de Manizales"	Establecer restricciones para el consumo de sustancias psicoactivas en Manizales con el fin de proteger los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes, garantizando su vida, integridad, salud, educación y recreación. También se busca promover la convivencia en espacios públicos, parques, escenarios deportivos y culturales, así como en los entornos de Instituciones educativas. Las restricciones aplicarán en un radio de 60 metros alrededor de centros educativos, parques, plazas, hogares del ICBF, escenarios deportivos y otras áreas de uso público, durante las 24 horas del día.	Secretaría del Interior, Secretaría de Daporte, Secretaría de Educación, Secretaría Jurídica y secretaria de Salud	Maria Constanza Montoya Naranjo y Hernando Marin Garcia	Tercera	17 de enero del 2024	23 de enero del 2024	Acuerdo N° 1153 del 23 de enero del 2024
3	Proyecto de Acuerdo N° 002 del 2 de enero del 2024	"Por medio del cual se autoriza al Alcalde para la asunción de obligaciones que afectan el presupuesto de vigencias futuras"	Aprobar vigencias futuras a la Alcaldía de Manizales para funcionamiento de vigilancia, transporte, aseo y cafetería, seguros, mensajería, impresión para las diferentes secretarías que lo requieran en las vigencias 2025-2027	Secretaría de Hacienda (Con apoyo en Servicios Administrativos, Secretaría del Interior, Secretaría de Desarrollo Social, Secretaría de Salud y Secretaría de Movilidad)	Jorge Eliecer Galeano Hernandez	Segunda	17 y 19 de enero del 2024	24 de enero del 2024	Acuerdo N° 1154 del 24 de enero del 2024
4	Proyecto de Acuerdo N° 001 del 2 de enero del 2024	"Por medio del cual se modifica la estructura organica de la administración central municipal y se dictan otras disposiciones"	Crear las dependencias de Gerencia de la Noche, Gerencia de la Galería y Oficina de Internacionalización, asignándoles sus respectivas funciones. Renombrar las siguientes dependencias: Secretaría de Gobierno por Secretaría del Interior, Secretaría de Obras Públicas por Secretaría de Infraestructura, ambas adscritas al despacho del alcalde. Renombrar la Unidad de Protección Ambiental como Unidad de Protección Animal, adscrita a la Secretaría del Medio Ambiente. Transferir la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género a la Secretaría del Interior, y cambiar su nombre por Unidad de Derechos Humanos y Asuntos Étnicos. Finalmente, establecer la estructura orgánica y funciones de las secretarías del Interior y del Medio Ambiente.	Servicios Administrativos	Jorge Eliecer Galeano Hernandez y Juan Camilo Muñoz Ospina	Segunda	18 de enero del 2024	25 de enero del 2024	Acuerdo N° 1155 del 25 de enero del 2024



SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

5	Proyecto de Acuerdo N° 006 del 2 de enero del 2024	"Por medio del cual se otorgan unos beneficios tributarios, se adopta en el municipio de Manizales la estampilla para la Justicia familiar y se modifican los acuerdos municipales N° 1083 de 2021, 1108 de 2021 y 1119 de 2022 y se dictan otras disposiciones"	<ul style="list-style-type: none"> - Deducción del 100% del ICA por un periodo de diez años para aquellas empresas que reinviertan en proyectos de expansión de su propiedad, planta y equipos en la ciudad. - Descuento del 10% por pronto pago del impuesto total, siempre que se realice antes del 29 de febrero y el descuento no supere los 250 UVT. Este beneficio no aplica para empresas que estén bajo el régimen simple de tributación o el régimen preferencial. - Exoneración del ICA por 10 años para nuevas empresas o aquellas que trasladen su sede a Manizales, siempre que desarrollen actividades relacionadas con las TIC, o que generen empleo directo en la ciudad. - Se adopta la estampilla para la Justicia familiar del 2% sobre el valor de contratos, convenios y adiciones que generen un pago a cargo del municipio. - Aumento en el valor de la estampilla de la Universidad Nacional y la Universidad de Caldas, que se incrementa al 25% sobre el valor incorporado en contratos, convenios, adiciones, órdenes de pago o cuentas. - Aumento en el valor de la estampilla procutura al 25% de cada valor pagado, sin incluir el impuesto a las ventas, etc 	Secretaría de Hacienda	Julian Andres Osorio Toro y Duverney Alvarez Moreno	Segunda	19 de enero del 2024	29 de enero del 2024	Acuerdo N° 1156 del 29 de enero del 2024
6	Proyecto de Acuerdo N° 003 del 2 de enero del 2024	"Por medio del cual se modifica el artículo segundo del acuerdo municipal 1095 del 18 de agosto del 2021, el cual establece el reconocimiento y pago de honorarios para los ediles de las Juntas administradoras locales del Municipio de Manizales"	Se reconoce el pago de honorarios a los Ediles de las Juntas Administradoras Locales -JAL por un monto equivalente a dos (2) Unidades de Valor Tributario (UVT), por el máximo de sesiones previsto en la Ley 2086 de 2021 UVT, pasando del 1.5 al 2.0.	Secretaría de Desarrollo Social y Secretaría de Hacienda	Jose Humberto Duque Corrales y Yhon Eduard Orozco Ciro	Segunda	17 y 20 de enero del 2024	31 de enero del 2024	Acuerdo N° 1157 del 31 de enero del 2024
7	Proyecto de Acuerdo N° 004 del 2 de enero del 2024	"Por medio del cual se modifica el artículo 2 del acuerdo N° 0929 del 15 de diciembre de 2016, "Por medio del cual se establece el sistema de zonas de parqueo público permitido denominadas zonas naranja y zonas naranja eventos, se crea una tasa especial de estacionamiento, y se dictan otras"	Modificar parcialmente el acuerdo 0929 del 15 de diciembre de 2016 para ampliar la determinación de las zonas naranja y autorizar al alcalde en la implementación de otras adicionales a las que inicialmente se habían establecido	Secretaría de Deporte, Secretaría de Movilidad y Secretaría Jurídica	Andres Mauricio Osorio Molina y Julian Andres Garcia Cortes	Segunda	18 y 23 de enero del 2024	1 de febrero del 2024	Acuerdo N° 1158 del 01 de febrero del 2024
8	Proyecto de Acuerdo N° 008 del 2 de enero del 2024	"Por medio del cual se conceden facultades pro tempore al Alcalde de Manizales"	Otorgar facultades pro tempore al alcalde de Manizales, por el término de ocho (8) meses, a partir de la sanción del presente acuerdo, para que lleve cabo un rediseño de las entidades descentralizadas a través de la modificación, supresión, fusión, escisión, transformación o absorción de las mismas. Así como la modificación y actualización de los respectivos estatutos.	Servicios Administrativos, Secretaría Jurídica, Secretaría de Planeación, Secretaría de Salud y el Instituto de Cultura y Turismo	Hector Fabio Delgado Londoño y Luis Gonzalo Valencia Gonzalez	Segunda	1 de febrero del 2024	12 de febrero del 2024	Acuerdo N° 1159 del 12 de febrero del 2024
9	Proyecto de Acuerdo N° 012 del 29 de abril del 2024	"Por medio del cual se faculta al Alcalde de Manizales para la adquisición de un predio en el sector de los cámbulos"	Concederle autorización al Alcalde del Municipio de Manizales la adquisición de un predio, ubicado en el sector de los Cámbulos Identificado con matrícula inmobiliaria 100-144663, el cual tiene un área de 117.294,3 metros cuadrados	Secretaría de Hacienda, Secretaría Jurídica y Aguas de Manizales S.A E.S.P	Manuela Rodríguez Castaño y Maria Constanza Montoya Naranjo	Primera	16 de mayo del 2024	22 de mayo del 2024	Acuerdo N° 1160 del 22 de mayo del 2024
10	Proyecto de Acuerdo N° 011 del 29 de abril del 2024	"Por medio del cual se modifica el presupuesto de rentas y gastos del Municipio de Manizales de la vigencia 2024"		Secretaría de Hacienda	Carlos Andres Morales Vasquez y Andres Mauricio Osorio Molina	Segunda	22 mayo del 2024	27 de mayo del 2024	Acuerdo N° 1161 del 27 de mayo del 2024
11	Proyecto de Acuerdo N° 010 del 29 de abril del 2024	"Por medio del cual se adopta del plan de desarrollo para el municipio de Manizales para el periodo 2024-2027"	Adoptar el Plan de Desarrollo para el Municipio de Manizales en el Periodo 2024-2027, según los elementos conceptuales, programáticos, estratégicos y presupuestales.	Secretaría de Planeación, Hacienda, Jurídica, General, Agricultura, Desarrollo Social, Deporte, Educación Interior, Medio Ambiente, Mujer y equidad de Género, Movilidad, Infraestructura, Salud, Servicios Administrativos, Tic y Competitividad, Cultura. Director Unidad de Gestión del Riesgo, Centro de Recepción de Menores, Jefe de la Unidad de Divulgación y Prensa, Juventud, Infancia y adolescencia, Discapacidad, Gerencia de la Noche, Galería, Internacionalización, Genrente de Aguas de Manizales, INVAMA, Infimanizales, EMSA, Cable Aereo, Peopple Contact, Promotora de Eventos y Turismo	Jorge Eliceer Galeano Hernandez y Julian Andres Pineda Lopez	Primera	21, 22 y 23 de mayo del 2024	28 y 29 de mayo del 2024	Acuerdo N° 1162 del 27 de mayo del 2024
12	Proyecto de Acuerdo N° 013 de 5 de junio del 2024	"Por Medio de cual se define el procedimiento de armonización del presupuesto del Municipio de Manizales con el Plan de Desarrollo adoptado mediante el Acuerdo 1162 de 2024 y se efectúan unas modificaciones en el presupuesto anual de gastos de inversiones del municipio de Manizales, para la vigencia fiscal comprendida entre enero y el 31 de diciembre, en el presente año"	El proyecto de acuerdo se busca reacomodar las partidas presupuestales asignadas a los proyectos de inversión municipal de acuerdo a la estructura programática del nuevo plan de desarrollo e iniciar la ejecución presupuestal y programática del nuevo plan de desarrollo de la administración municipal en su primer año de gobierno.	Secretaría de Hacienda	Yhon Eduard Orozco Ciro y Julian Andres Pineda Lopez	Segunda	12 de junio del 2024	16 de junio del 2024	Acuerdo N° 1163 del 17 de junio del 2024

ALCALDÍA DE MANIZALES
 Calle 19 N° 21-44 Propiedad Horizontal C.A. Manizales Teléfono 887 97 00 ext.71500
 Código postal 170001 - Atención al Cliente 018000968988.
 www.manizales.gov.co

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES



SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

13	Proyecto de Acuerdo N° 015 del 11 de junio del 2021	"Por medio del cual se deroga el Acuerdo N° 0843 del 2014 y se dictan otras disposiciones relacionadas con el aprovechamiento económico del espacio público"	La reglamentación del Aprovechamiento Económico del Espacio Público, permite a la Administración Municipal, gestionar mejor las problemáticas y conflictos que se presentan por la utilización del espacio público por parte de particulares y a los diferentes actores que lo utilizan mejorar su situación económica, social y jurídica, al ofrecer reglas, procedimiento y cobros proporcionales y equitativos por la utilización del espacio público con fines económicos.	Secretaría de Planeación y Jurídica	Jorge Eliacer Galeano	Conjunta Primera y Segunda	2 de julio del 2024	9 de julio del 2024	Acuerdo N° 1164 del 9 de julio del 2024
14	Proyecto de Acuerdo N° 018 del 20 de junio del 2024	"Por medio del cual se autoriza al alcalde de Manizales para la asunción de obligaciones que afectan el presupuesto de vigencias futuras ordinarias para la compra de energía eléctrica para el servicio de alumbrado público de la ciudad de Manizales"	En la actualidad INVAMA no cuenta con ningún contrato de suministro de energía para el alumbrado público para las vigencias 2025, 2026, 2027. Por lo anterior, es necesario solicitar vigencias futuras para la compra de energía, por valor de (\$36.674.364.162), para el periodo de gobierno 2025-2027. Los cuáles serán financiados con el ingreso del impuesto de alumbrado público	Instituto de Valorización de Manizales- INVAMA, Planeación y Jurídica	Hernando Marin Garcia y Carlos Andres Morales	Segunda	10 de julio del 2024	16 de julio del 2024	Acuerdo N° 1165 del 16 de julio del 2024
15	Proyecto de Acuerdo N° 014 del 11 de junio del 2024	"Por medio del cual se autoriza la creación de una empresa industrial y comercial del estado y se faculta al alcalde del municipio de Manizales para expedir sus estatutos"	obtener la autorización de la Corporación, para que la Administración Municipal, adelante los procedimientos legalmente previstos para concurrir en la constitución de una Empresa Industrial y Comercial del Estado bajo la forma de la Sociedad por Acciones Simplificada, a través de la cual el Municipio de Manizales en asocio con Masora y otras entidades públicas pueda realizar la operación catastral en múltiples municipios de Colombia; y que, vinculando como SOCIO de capital y de industria a una persona jurídica cuya idoneidad y la de sus socios sea adecuada al desarrollo de las labores operativas y de la gestión catastral definidos en la Ley 1955 de 2019 y sus decretos reglamentarios.	Secretaría de Hacienda, Planeación y Jurídica	Hector Fabio Delgado Londoño y Julian Andres Osorio Toro	Conjunta Tercera y Segunda	2 y 8 de julio del 2024	17 de julio del 2024	Acuerdo N° 1166 del 17 de julio del 2024
16	Proyecto de Acuerdo N° 017 del 13 de junio del 2024	"Por medio del cual se actualizan las escalas de remuneración para la administración central municipal y se dictan otras disposiciones"	El presente proyecto de acuerdo tiene como objetivo el incremento salarial para la administración central municipal fundamentada en la Ley 4 de 1992, el cual relaciona los límites máximos salariales emitidos por el Gobierno Nacional emitido anualmente. El cual, se regula mediante los grados de asignación básica para las distintas escalas salariales, mediante un porcentaje igual al del salario mínimo legal o al IPC por cada vigencia.	Servicios Administrativos y Jurídica	Juan Camilo Muñoz Ospina y María Constanza Montoya Naranjo	Segunda	11 de julio del 2024	18 de julio del 2024	Acuerdo N° 1167 del 18 de julio del 2024
17	Proyecto de Acuerdo N° 016 del 13 de junio del 2024	"Por medio del cual se modifica la estructura orgánica de la administración central municipal y se dictan otras disposiciones"	Su objetivo es modificar la Estructura Orgánica de la Administración Central del Municipio, por medio de la creación de dependencias que articulen y lideren acciones específicas para optimizar la prestación del servicio público, generando mayor eficiencia y cercanía con la comunidad. De igual manera se pretende trasladar unas dependencias de tal manera que se articulen con los procesos, programas y proyectos de la respectiva área o sector, así como adicionar o modificar algunas funciones de acuerdo con las necesidades que actualmente se identifican en determinados grupos poblacionales y dentro de la misma administración municipal	Servicios Administrativos, Interior y Jurídica	Duverney Alvarez Moreno y Luis Gonzalo Valencia Gonzalez	Segunda	17 de julio del 2024	23 de julio del 2024	Acuerdo N° 1168 del 22 de julio del 2024
18	Proyecto de Acuerdo N° 019 del 24 de junio del 2024	"Por medio del cual se autoriza al Alcalde de Manizales para legalizar, ceder a título gratuito o enajenar de manera directa los predios fiscales urbanos propiedad del Municipio de Manizales, ubicados en el asentamiento humano informal "Chechafruto"	proyecto de acuerdo obedece a la necesidad del Municipio de Manizales de contribuir a la formalización de los asentamientos ilegales y de la propiedad con el fin de reducir los déficits cuantitativos y cualitativos de vivienda en la ciudad; darle prioridad a este tipo de proyectos hace que la calidad de vida de los ciudadanos mejore y que las condiciones precarias de habitabilidad de las familias que allí ubican puedan superarse al ser legalmente propietarios del suelo.	Secretaría de Hacienda	Jose Humberto Duque Corrales y Juano Daza Cuartas	Primera	16 de julio del 2024	22 de julio del 2024	Acuerdo N° 1169 del 23 de julio del 2024
19	Proyecto de Acuerdo N° 020 del 10 de julio del 2024	"Por medio del cual se crea el fondo especial para la administración de la Promotora de Eventos y Turismo S.A.S"	tiene como finalidad el fomento de la cultura, siendo esta creadora de identidad, generadora de inclusión social, aglutinadora y catalizadora de diversidad, generadora de especificidades locales, promotora de participación, es imperioso en la estrategia integral de desarrollo local poder contar con los recursos que se requieren, para que dicha política de promoción cultural se impulse y abarque la mayoría de la población local entendiendo la cultura como un producto turístico de talla mundial.	Secretaría de Hacienda, Promotora de eventos y turismo y Jurídica	Manuela Rodriguez Castaño y Yhon Edward Orozco	Segunda	24 de julio del 2024	29 de julio del 2024	Acuerdo N° 1170 del 29 de julio del 2024
20	Proyecto de Acuerdo N° 021 del 13 de julio del 2024	Por medio del cual se autoriza al alcalde de Manizales para la asunción de compromisos y obligaciones que afectan el presupuesto de vigencias futuras y contratar las mismas	Obtener autorización por parte del Concejo Municipal, para la asunción de compromisos con cargo a vigencias futuras ordinarias por parte del Municipio destinados a la celebración de la feria anual de Manizales 2025 y continuidad y ejecución del contrato de impresión de facturas para el cobro de impuestos.	Secretaría de Hacienda, Medio Ambiente, Cultura y Civismo, Movilidad, Interior, Tic, Deporte, Salud y Jurídica	Hector Fabio Delgado Londoño y Andres Mauricio Osorio Molina	Segunda	23 de julio del 2024	29 de julio del 2024	Acuerdo N° 1171 del 29 de julio del 2024

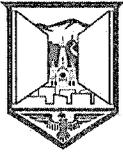


SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

21	Proyecto de Acuerdo N° 024 del 9 de agosto del 2024	"Por medio del cual se autoriza al alcalde de Manizales para la adquisición de dos predios en la Vereda Lisboa"	El proyecto tiene como objetivo facultar al Alcalde de Manizales para adquirir dos predios en la Vereda Lisboa, que forman parte del corregimiento La Cristalina. La adquisición de estos terrenos está destinada a la construcción y mejoramiento de una cancha deportiva que servirá como un espacio de esparcimiento para la comunidad. Se destaca la importancia de esta iniciativa para fomentar la inclusión social, el desarrollo comunitario y la mejora de la calidad de vida de los habitantes del área.	Secretaría de Hacienda, Deporte y Jurídica	Hector Fabio Delgado Londoño	Primera	15 de agosto del 2024	20 de agosto del 2024	Acuerdo N° 1172 del 20 de agosto del 2024
22	Proyecto de Acuerdo N° 026 del 9 de Agosto del 2024	"Por medio del cual se modifica el artículo primero del acuerdo municipal 0787 del 28 de septiembre del 2012"	El documento tiene como objeto modificar el artículo primero del Acuerdo Municipal 0787 del 28 de septiembre de 2012. Esta modificación se propone con base en fundamentos constitucionales y legales, que respaldan la creación y funcionamiento de asociaciones de municipios, como lo es la Asociación Colombiana de Ciudades Capitales (Asocapitalas). Asocapitalas se creó en 2012 con el propósito de facilitar la concertación y el diálogo entre las ciudades capitales para formular y gestionar una agenda común, fortaleciendo las relaciones con diferentes niveles de gobierno y promoviendo un desarrollo urbano con enfoques regionales diferenciados	Secretaría de Hacienda y Jurídica	Duverney Alvarez Moreno	Segunda	15 de agosto del 2024	21 de agosto del 2024	Acuerdo N° 1173 del 21 de agosto del 2024
23	Proyecto de Acuerdo N° 025 del 9 de agosto del 2024	"Por el cual se modifica el presupuesto de rentas y gastos del municipio de Manizales de la vigencia 2024"	El documento presentado tiene como objetivo principal solicitar la modificación del Presupuesto General de Rentas y Gastos del Municipio de Manizales para la vigencia fiscal del 2024. Las modificaciones propuestas incluyen la adición de recursos destinados específicamente al Programa de Alimentación Escolar (PAE) por un valor de \$4.564.184.349, así como un traslado presupuestal de \$1.250.000.000 desde gastos de inversión a gastos de operación para el Instituto de Valorización de Manizales (INVAMA). Estas modificaciones se fundamentan en normativas y resoluciones previas, con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento de los programas y servicios municipales durante el cierre de la vigencia fiscal 2024.	Secretaría de Planeación, Hacienda, INVAMA, y Jurídica	Jorge Eliecer Galeano Hernandez	Segunda	15 de agosto del 2024	22 de agosto del 2024	Acuerdo N° 1174 del 22 de agosto del 2024
24	Proyecto de Acuerdo N° 022 del 9 de agosto del 2024	"Por el cual se conceden facultades pro tempore al alcalde"	El objeto del documento es solicitar la aprobación de un Proyecto de Acuerdo por parte del Concejo de Manizales, que concede facultades pro tempore al Alcalde. Estas facultades se requieren para completar el proceso de fusión y reorganización de las Empresas Sociales del Estado Assbasalud y Hospital General San Isidro. El objetivo es mejorar la eficiencia en la prestación de servicios de salud en el municipio, optimizando los recursos y asegurando la sostenibilidad financiera de estas entidades. Además, el documento justifica la necesidad de una prórroga en el plazo establecido para culminar dicho proceso, debido a la complejidad y los desafíos presentados durante la ejecución del mismo.	Secretaría de Salud, Servicios Administrativos y Jurídica	Manuela Rodríguez Casteñoi	Segunda y Tercera	20 de agosto del 2024	26 de agosto del 2024	Acuerdo N° 1175 del 26 de agosto del 2024
25	Proyecto de Acuerdo N° 023 del 9 de agosto del 2024	"Por el cual se establece un aporte inicial a transferir al área metropolitana centro sur de caldas"	El objetivo del proyecto es proporcionar una base legal y financiera para el funcionamiento de esta nueva entidad administrativa, conformada por varios municipios de la región. El documento detalla el marco jurídico que respalda el proyecto, los antecedentes que llevaron a su creación, y la necesidad de aprobar el aporte para garantizar el desarrollo armónico y eficiente de la región.	Secretaría de Planeación y Jurídica	Julian Andres Osorio Toro	Segunda	20 de agosto del 2024	26 de agosto del 2024	Acuerdo N° 1175 del 27 de agosto del 2024

USO OFICIAL - ALCALDIA DE MANIZALES



SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

6. ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO SECRETARÍAS Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS

Dentro del proceso de asesoría y acompañamiento la Secretaría General ha participado en diferentes Juntas Directivas en representación del señor Alcalde.

JUNTAS DIRECTIVAS INTEGRANTE SECRETARÍA GENERAL		
Nº	ENTIDAD	MIEMBRO
1	INFIMANIZALES	DELEGADO (Decreto 0614 del Septiembre del 2024)
2	AGUAS DE MANIZALES SA ESP BIC	SUPLENTE
3	PEOPLE CONTACT S.A.S	SUPLENTE (Reforma Junta Directiva Acta 87 del 17 de agosto del 2022)
4	CABLE AEREO	PRINCIPAL
5	TERMINAL DE TRASPORTE DE MANIZALES	PRINCIPAL
6	EMPRESA MUNICIPAL PARA LA SALUD- EMSA	DELEGADO (Decreto 0084 del 26 de Enero del 2024)
7	ESE HOSPITAL GENERAL SAN ISIDRO	DELEGADO (Decreto 0031 del 4 de Enero del 2024)
8	ESE ASSBASALUD	DELEGADO (Decreto 0009 del 22 de Enero del 2024)
9	PLAZA DE MERCADO	SUPLENTE
10	COMUNEROS EXPOFERIAS	DELEGADO (Decreto 0079 del 10 de febrero del 2024)

De igual manera, el secretario general asiste a los siguientes comités:

COMITÉS		
1	Comité Religioso	Acuerdo 1086 del 11 de junio de 2021 DELEGADO
2	Comité de Conciliación	Decreto 0351 del 24 de julio de 2023 DELEGADO
3	Comité Institucional de Control Interno	Decreto 0709 del 2 de octubre del 2017 DELEGADO
4	Comité de Política Fiscal (COMFIS)	Acuerdo 1075 de 2020 DELEGADO

7. CONTRATACIÓN

7.1 Unidad de Prensa

El Secretario General es el ordenador del gasto de la Unidad de Prensa.

El análisis de necesidades de la Unidad de Prensa, está a cargo del jefe de la unidad, quien suscribe la justificación, el análisis de mercado y lleva a cabo la respectiva supervisión y todo lo que compete al proceso contractual.

Durante la vigencia se suscribieron los siguientes contratos:



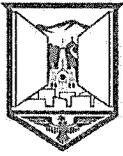
SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

Nº	NUMERO DE CONTRATO	CONTRATISTA	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA ACTA DE TERMINACIÓN	OBJETO CONTRACTUAL	VALOR DE COMPROMISOS
1	2401180189	ANA VICTORIA PEÑA MORENO	22/01/2024	21/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 55.000.000
2	2401180188	VALENTINA ÁLVAREZ OREJUELA	22/01/2024	21/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 55.000.000
3	2401310279	MARIA ALEJANDRA MUÑOZ PÉREZ	1/02/2024	30/11/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 50.000.000
4	2401220203	JUAN DAVID LÓPEZ VALENCIA	22/01/2024	21/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 55.000.000
5	2401240228	MARIA ALEJANDRA ACERO QUINTERO	26/01/2024	25/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 55.000.000
6	2401310280	FRANCY ELSY DELGADO LÓPEZ	5/02/2024	4/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 50.000.000
7	2402070312	JOSÉ FERNANDO BERRIO BECERRA	8/02/2024	7/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA ELABORACIÓN Y EDICIÓN DE TEXTOS PERIODÍSTICOS DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS DE LA ALCALDIA DE MANIZALES, PARA SER DIFUNDIDOS A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	\$ 50.000.000
8	2401290263	E-ESTRATEGICAS S.A.S	30/01/2024	29/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ASESORAR A LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN EL DISEÑO Y DESARROLLO DE PLANES Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EN EL MARCO DE LOS DEBERES MISIONALES DE LA ENTIDAD Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	\$ 196.350.000
9	2402140334	LAURA ALEJANDRA GARCIA TABARES	15/02/2024	14/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 50.000.000
10	2402140337	VALENTINA LONDOÑO	15/02/2024	14/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 50.000.000
11	2402150343	WALTER ARISTIZABAL SÁNCHEZ	19/02/2024	18/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CREACIÓN, REALIZACIÓN DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES Y REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 50.000.000
12	2402020298	LAURA VINASCO QUINTERO (SEC. GENERAL)	29/02/2024	30/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN TEMAS RELACIONADOS COMO DESTINO TURISTICO Y CIUDAD ATRACTIVA PARA HACER EVENTOS	\$ 55.000.000
13	2403070437	CAROLINA BUENO MUÑOZ	8/03/2024	7/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA EN LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 31.500.000
14	2408160950	CRISTIAN CAMILO DUQUE ZULUAGA	21/08/2024	30/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES DE LA UNIDAD DE PRENSA DE LA ALCALDIA DE MANIZALES	\$ 22.500.000
TOTAL						\$ 825.350.000

USO OFICIAL - ALCALDIA DE MANIZALES

PLANTA TEMPORAL UNIDAD DE PRENSA		
Nº	NOMBRE	CARGO
1	VALERIA HERNANDEZ BALLESTEROS	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 1
2	MARA FERNANDA AGUDELO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 2



SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

7.2 Oficina de Infancia, Adolescencia y Juventud

El Secretario General es el ordenador del gasto de la Oficina de infancia, adolescencia y juventud.

El análisis de necesidades de la Oficina de infancia, adolescencia y juventud, está a cargo del jefe de Oficina, quien suscribe la justificación, el análisis de mercado y lleva a cabo la respectiva supervisión y todo lo que compete al proceso contractual.

Durante la vigencia se suscribieron los siguientes contratos:

N	NUMERO DE CONTRATO	CONTRATISTA	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA ACTA DE TERMINACION	OBJETO CONTRACTUAL	VALOR DE COMPROMISOS
1	2402290417	LUISA FERNANDA GRAJALES ZAMORA	04 DE MARZO DE 2024	30 DE DICIEMBRE DE 2024	APOYO A LA GESTIÓN DE LOS PROGRAMAS ADSCRITO A LA OFICINA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD.	22.000.000
2	2403060425	DIANA LORENA OSORIO ORTEGON	06 DE MARZO DE 2024	31 DE DICIEMBRE DE 2024	APOYO A LA GESTIÓN DE TODOS LOS PROCESOS DESARROLLADOS EN CASA JOVEN ADSCRITA A LA OFICINA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD.	22.000.000
3	2403110452	ALAN CASTAÑO ESCOBAR	13 DE MARZO DE 2024	31 DE DICIEMBRE DE 2024	APOYO A LA GESTIÓN DE TODOS LOS PROCESOS DESARROLLADOS EN CASA JOVEN ADSCRITA A LA OFICINA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD.	21.267.000
4	2403140469	LILIANA CONSTANZA GALLEGO PALACIO	15 DE MARZO DE 2024	30 DE DICIEMBRE DE 2024	APOYO A LA GESTIÓN DE TODOS LOS PROCESOS DESARROLLADOS EN CASA JOVEN ADSCRITA A LA OFICINA DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD.	42.750.000
5	2403210492	ALBA NELLY HOYOS ERASO	22 DE MARZO DE 2024	31 DE DICIEMBRE DE 2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR LOS PROGRAMAS DE PRIMERA INFANCIA EN LA OFICINA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA	42.000.000

7.3 Oficina De Atención a Personas con Discapacidad.

El Secretario General es el ordenador del gasto de la Oficina de atención a personas con discapacidad.

El análisis de necesidades de la Oficina de atención a personas con discapacidad está a cargo del jefe de Oficina, quien suscribe la justificación, el análisis de mercado y lleva a cabo la respectiva supervisión y todo lo que compete al proceso contractual.

Durante la vigencia se suscribieron los siguientes contratos:

Nº	NUMERO DE CONTRATO	CONTRATISTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	OBJETO CONTRACTUAL	VALOR COMPROMISOS
1	2408130937	JULIANA NORENA	14/8/2024	30/12/2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE INCLUSIÓN SOCIAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CUIDADORES	\$ 19.000.000
2	2409051021	JHONATAN ARISTIZABAL ZULUAGA	13/09/2024	30/12/2024	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE DEPORTE INCLUSIVO, POR MEDIO DE LOS COMPONENTES DEPORTIVO, RECREATIVO, Y DE ACTIVIDAD FISICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE MANIZALES"	\$ 7.490.000
3	2409101040	JHON WILSON ECHEVERRY GIRALDO	12/09/2024	20/12/2024	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE DEPORTE INCLUSIVO, POR MEDIO DE LOS COMPONENTES DEPORTIVO, RECREATIVO, Y DE ACTIVIDAD FISICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE MANIZALES"	\$ 8.983.300
4	2409101037	LUCAS MARÍN	12/09/2024	20/12/2024	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE DISCAPACIDAD DE MANIZALES PARA ACOMPAÑAR EN EL COMPONENTE DE FORMACION ARTISTICO-CULTURAL DEL PROGRAMA CULTURA INCLUSIVA	\$ 7.186.700
5	2405310727	ESE HOSPITAL GENERAL SAN ISIDRO	31/05/2024	31/12/2024	BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A PCD EN VIVIENDA, ALIMENTACIÓN, VESTIDO, ACTIVIDADES, ACTIVIDADES BÁSICAS, SERVICIO EXEQUIAL Y GESTIÓN EN SALUD Y RECREACIÓN	\$ 7.845.345



SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

La Secretaría General tiene a cargo proveer los bienes y servicios requeridos por el despacho, tales como la contratación de tiquetes, alimentación, elementos de aseo y cafetería, condecoraciones, auditorios y demás necesidades que surgen en el ejercicio de sus funciones.

N°	ASESORÍAS Y CONSULTORÍAS	CONTRATO	CONTRATISTA	PLAZO EJECUCIÓN	VALOR	EJECUTADO
1	\$ 86.121.081	RESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN TEMAS RELACIONADOS CON EL MARKETING Y LOGÍSTICA DEL POSICIONAMIENTO DE MANIZALES COMO DESTINO TURÍSTICO Y COMO CIUDAD ATRACTIVA PARA HACER EVENTOS	LAURA VINASCO	DEL 6 DE FEBRERO DEL 2024 AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2024	\$ 55.000.000	\$ 25.000.000
2		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA APOYAR DESDE EL MARCO LEGAL Y CONSTITUCIONAL A LA SECRETARÍA GENERAL EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, JUNTAS, CONSEJOS DIRECTIVOS Y DEMÁS ACTIVIDADES JURÍDICAS.	ALEXANDRA HURTADO GIRALDO	DEL 17 DE ABRIL DEL 2024 AL 8 DE DICIEMBRE DEL 2024	\$ 31.000.000	\$ 12.000.000

N°	OTROS GASTOS GENERALES	CONTRATO	CONTRATISTA	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR	EJECUTADO
1	\$ 294.803.273	CAJA MENOR			\$ 12.000.000	\$ 5.323.350
2		SUMINISTRO DE TIQUETES AÉREOS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA EL DESPLAZAMIENTO EN COMISIÓN DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN	VIAJES TOURS S.A.S	DEL 25 DE ENERO DEL 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	\$ 80.000.000	\$ 17.753.958
3		SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE ASEO Y CAFETERÍA	FUNDACION CONSTRUYENDO DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DEL PAIS HOY	DEL 7 DE MARZO DEL 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	\$ 40.000.000	\$ 17.145.187
4		SERVICIO DE RESTAURANTE EN SITIO CAMPESTRE Y OTROS	HOTEL TERMALES DEL OTOÑO S.A.S	DEL 14 DE FEBRERO DEL 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	\$ 30.000.000	\$ 27.963.960
5		SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, REPOSTERÍA Y ALOJAMIENTO (CUANDO SE REQUIERA) PARA LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL	FUNDACION CONSTRUYENDO DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DEL PAIS HOY	DEL 6 DE MARZO DEL 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	\$ 80.000.000	\$ 43.942.420
6		SUMINISTRO DE MEDALLAS, ESCUDOS, Y LLAVES DE LA CIUDAD PARA CONDECORACIONES	GRANADOS Y MEDALLAS S.A.S	DEL 4 DE JULIO DEL 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	\$ 8.000.000	PENDIENTE CUENTA DE COBRO

8. INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE LA SITUACIÓN DEL PRESUPUESTO A SU CARGO

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS – AGOSTO 28 DE 2024

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS 28 DE AGOSTO DE 2024 - SECRETARIA GENERAL				
FUENTE	RUBRO	PPTO DEFINITIVO	TOTAL OBLIGACIONES	TOTAL DISPONIBLE
RECURSOS PROPIOS	Asesorías y Consultorías	\$ 86.121.081	\$ 86.000.000	\$ 121.081
RECURSOS PROPIOS	Viáticos y gastos de viaje	\$ 397.966.713	\$ 47.415.202	\$ 350.551.511
RECURSOS PROPIOS	Otros gastos generales	\$ 294.803.273	\$ 278.000.000	\$ 16.803.273
	TOTAL:	\$ 778.891.067	\$ 411.415.202	\$ 367.475.865



SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

8.1 Presupuesto asignado a la Unidad de Prensa

Nº	PROYECTOS DE CONTRATACIÓN	PRESUPUESTO	COMPROMETIDO	PRESUPUESTO DISPONIBLE	OBSERVACIONES
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAL	\$ 946.065.000	\$ 836.350.000	\$ 34.715.000	SE CONSIDERA EL PRESUPUESTO DISPONIBLE PARA ADICIONAR A LOS CONTRATISTAS QUE SE LES VENCE EL CONTRATO ANTES DE FINALIZAR LA VIGENCIA FISCAL
2	PREMIO NACIONAL DE PERIODISMO	\$ 53.935.000	\$ 0	\$ 53.935.000	PENDIENTE POR AJUSTAR PRESUPUESTO
TOTAL		\$ 1.000.000.000	\$ 836.350.000	\$ 88.650.000	

9. GESTIÓN PROCESOS DISCIPLINARIOS EN SEGUNDA INSTANCIA. (CORTE 28 DE AGOSTO DE 2024)

Se encontró un fallo de segunda instancia, identificado así:

Radicado: 2023-101

Fecha de la decisión: 26 de Abril de 2024.

Del mismo modo, se resolvió el recurso de apelación interpuesto por el señor Daniel Mauricio Vásquez – Segunda en contra de la Resolución 0572 UGR del 14 de junio de 2024.

10. PRINCIPALES LOGROS

Se logró la aprobación de 25 proyectos de acuerdos presentados ante el Concejo Municipal de Manizales.

11. RECOMENDACIONES

- Finalizar respuesta a la Corporación Cívica de Caldas

12. INFORMACIÓN ADICIONAL

Servicios de Aseo y Cafetería

Para los servicios de cafetería se cuenta con una funcionaria de libre nombramiento y remoción, dada la vacancia del cargo de quien venía desempeñando y adquirió su derecho a la pensión. Para los servicios de aseo se cuenta con una persona a través del contrato que se convoca por licitación pública.



SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

13. REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO Y CONSEJO DIRECTIVO

COMPROMISOS DEL COMITÉ ESTRATÉGICO No. 021-204		
Jurídica Prensa Estratega	Marca de Ciudad	Investigar sobre los usos de marca de ciudad con el fin de evitar un inconveniente legal por la ley de marcas.
Salud General Coordinador social	Fusión ESE	Mejorar la estrategia de comunicación del proceso de fusión (ampliación de servicios, sostenibilidad financiera)
Planeación Todos	Plan de choque indicadores	Hacer una revisión detallada de los indicadores de Manizales Cómo Vamos y realizar un plan de choque para cada uno de ellos.
Jurídica General	Proyectos de acuerdo a presentar - Octubre	1. Proyectos de acuerdo para presentar en sesiones ordinarias de octubre 2. Entregar información del inconveniente con las zonas azules a planeación y jurídica para analizar 3. Vigencias futuras de Corpocaldas 4. Vigencias futuras del PAE 5. Compra de predios del 1% 6. Transformación del centro de la familia 7. Modificar la asignación especial de cambia tu mente

14. APROVECHAMIENTO Y USO DE LA INFORMACIÓN DE EMPALME

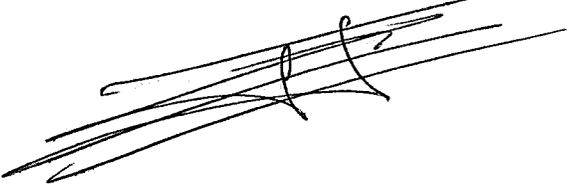
Hoy el mandatario vigente se compromete a que el titular de la dependencia analice, utilice y mantenga la información del informe de gestión recibido del titular saliente. Con el fin de garantizar la continuidad y sostenibilidad de la gestión administrativa y aquellos asuntos de competencia misional, que por su relevancia y apropiación social lo amerite de acuerdo con los lineamientos e indicaciones de las autoridades nacionales competentes.

15. FORMALIZACIÓN

El nuevo Secretario General, cuenta con 30 días hábiles para realizar objeciones, llamados de atención, denuncias ante organismos competentes y demás acciones relacionadas con la conformidad o inconformidad de los asuntos recibidos.

Hoy los abajo firmantes manifiestan su pleno conocimiento de lo manifestado en los numerales anteriores y así mismo, de haber surtido de forma cabal y transparente el proceso de empalme establecido en la normativa y en los lineamientos de las autoridades nacionales.

16. FIRMAS



JUAN FELIPE ÁLVAREZ CASTRO
SECRETARIA DE DESPACHO

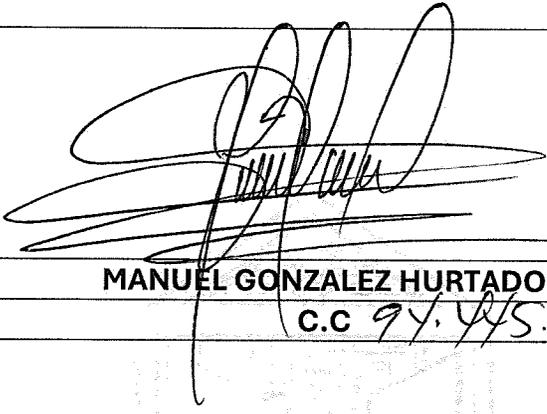


SECRETARÍA GENERAL

Alcaldía de Manizales

De conformidad con lo previsto en la Ley 951 de 2005, al suscribir la presente acta, el servidor público entrante da constancia de haber recibido la presenta acta, sus informes y anexos, con el propósito de revisar su contenido. Así mismo, declara que conoce que la verificación del contenido, para efectos de determinar la existencia o no de irregularidades, deberá de realizarse en un término de treinta (30) días, contados a partir de la fecha de entrega y recepción del Despacho. Durante dicho lapso el servido publico saliente podrá ser requerido para que haga las aclaraciones y proporcione la información adicional que le soliciten, salvo que medie caso fortuito o fuerza mayor. En correspondencia de ello se suscriben:

Firmas de la administración entrante,


MANUEL GONZALEZ HURTADO
C.C 94.445.427

USO OFICIAL - ALCALDIA DE MANIZALES

SECRETARÍA GENERAL
 DE ADMINISTRACIÓN
 DE MANIZALES
 ALCALDIA

