2020-2023

INFORME EJECUTIVO

TRANSICIÓN DE GOBIERNO

CONTENIDO

1. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL MUNICIPIO 7

2. EQUIPO DE TRABAJO ALCALDIA DE MANIZALES 8

2.1 GABINETE 8

2.2 CARGOS DE LIBRE NOMBRAMIENTO 9

2.3 PLANTA DE CARGOS 10

2.4 CREACIÓN DE CARGOS 10

3. PLAN DE DESARROLLO 13

3.1 LINEAS ESTRATEGICAS 13

3.2 PLAN INDICATIVO 14

4. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS 16

4.1 COMPARATIVO DE INGRESOS 17

4.2 COMPARATIVO DE GASTOS 17

4.3 ACTIVOS FIJOS 17

5. OBRAS ESTRATEGICAS. 18

5.1 PARQUE FANEÓN 19

5.2 VÍA GURI GURI (BARRIO SAN SEBASTIÁN) 19

5.3 PUENTE DEL BAJO GALÁN 20

5.4 CISCO DE SAN JOSÉ 20

5.5 PARQUE RECREO DEPORTIVO DE SAN SEBASTIÁN 20

5.6 251 APARTAMENTOS DE SAN SEBASTIÁN 20

6 MEJORAMIENTO DE VÍAS 21

6.1 VÍA CENTENARIO 21

6.2 VÍA PRINCIPAL DE BOSQUES DEL NORTE 21

6.3 BULEVAR DE LA ENEA 21

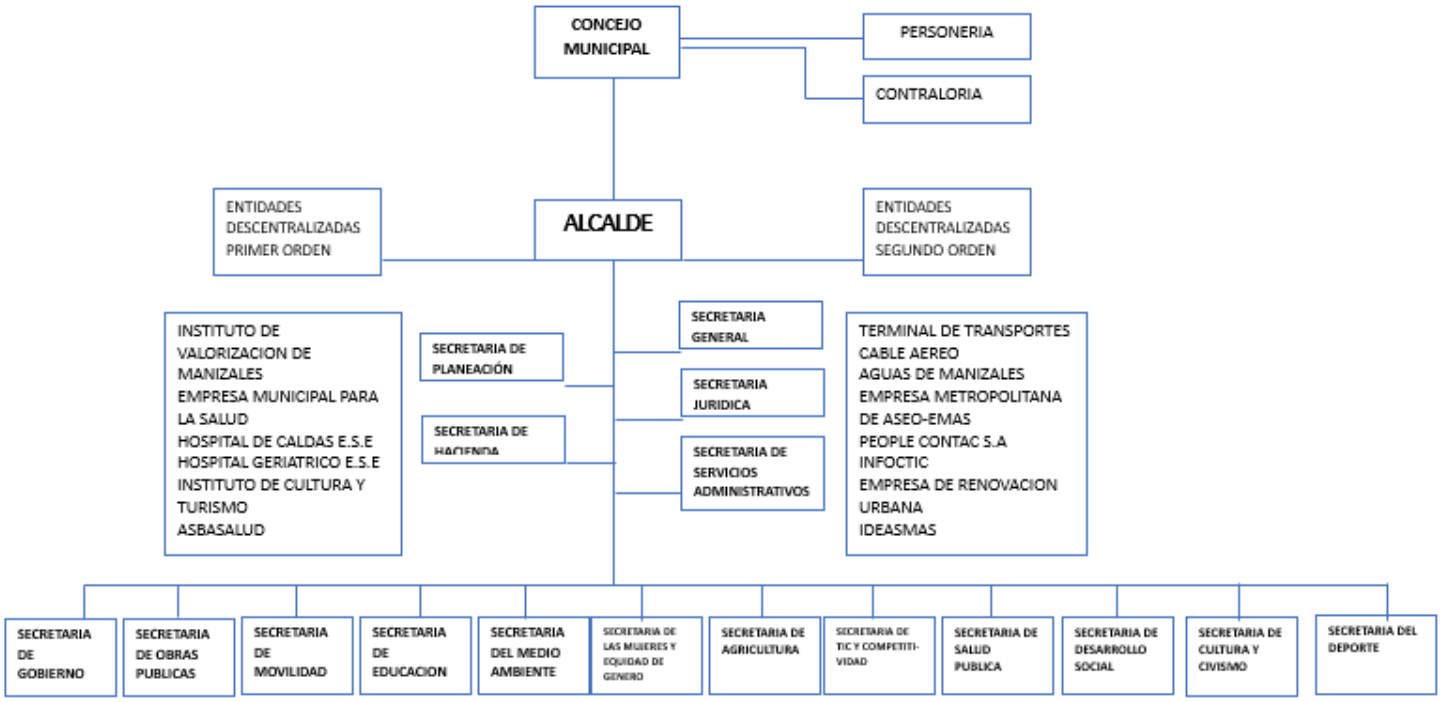
6.4 MEJORAMIENTO DE VÍAS 21
6.5 BULEVAR DE LA 48 - CAMPUS MANIZALES 21
7 ESCENARIOS DEPORTIVOS 22
7.1 INTERVENCIÓN ESTADIO PALOGRANDE 22
7.2 SKATEPARK LA CAROLA 22
7.3 CANCHA LUIS FERNANDO MONTOYA 22
7.4 CANCHA DE VÓLEY PLAYA BOSQUE POPULAR EL PRADO 23
7.5 PRIMERA CANCHA SINTÉTICA DE LA ZONA RURAL DE MANIZALES, EN EL BAJO TABLAZO 23
7.6 CONSTRUCCIÓN DE CANCHAS MÚLTIPLES EN LA NORMAL SUPERIOR DE MANIZALES 23
7.7 RENOVACIÓN DEL VELÓDROMO DE LA U. DE CALDAS 23
7.8 REMODELACIÓN DEL COLISEO MENOR RAMÓN MARÍN VARGAS. 23
8 PARQUES 24
8.1 PARQUE FÁTIMA 24
8.2 PARQUE LOS SENTIDOS EL ARENILLO 24
8.3 PARQUE OBSERVATORIO DE CHIPRE 25
8.4 PARQUE MINITAS 25
8.5 PARQUE LA CUMBRE 25
8.6 PARQUE VILLAHERMOSA 25
8.7 14 PARQUES MÁS DE LA RUTA DE LAS AVES EN DIFERENTES BARRIOS 25
9 MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA 25
9.1 COLEGIO LATINOAMERICANO 26
9.2 INSTITUCIÓN EDUCATIVA CHIPRE – SEDE B JULIO ZULUAGA, INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL SUCRE SEDE B, INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL SUCRE SEDE E 26
9.3 INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL GRANADA 26
9.4 INSTITUCIÓN EDUCATIVA VILLA DEL PILAR 26
9.5 INSTITUCIÓN EDUCATIVA CHIPRE – SEDE PRINCIPAL 26
9.6 INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCO FIDEL SUAREZ 26

10 . OTRAS 27
10.1 279 MEJORAMIENTOS DE VIVIENDAS RURALES Y URBANAS 27
10.2 VÍA ONDAS DE OTÚN - LA FUENTE 27
10.3 MEJORAMIENTO VIAL AVENIDAS SANTANDER, PARALELA, KEVIN ÁNGEL 27
10.4 MODERNIZACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO 27
10.5 HOGAR DE PASO EL TALLER DEL MAESTRO 27
11. OBRAS EN EJECUCIÓN 27
11.1 LÍNEA 3 DEL CABLE AÉREO 27
11.2 INTERCAMBIADOR VIAL DE LOS CEDROS 28
11.3 RESTAURACIÓN DE LA ESCUELA JUAN XXIII 28
11.4 BULEVAR DE LA 19 Y PLAZA ALFONSO LÓPEZ - CAMPUS MANIZALES. 29
12 ESCENARIOS DEPORTIVOS 29
12.1 PISTA DE BMX 29
12.2 COLISEO MAYOR JORGE ARANGO URIBE 30
12.3 PATINÓDROMO DEL BOSQUE POPULAR EL PRADO 30
13 COMITÉS Y JUNTAS 31
14. GESTIÓN JURÍDICA 38
15. CONTRATACIÓN 38
16. ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MEJORA 41
17 INFORME COMPLEMENTARIO 44
17.1 DATOS ABIERTOS LABORATORIO DE INNOVACIÓN PUBLICA. 44
17.2 REPARACION DE VICTIMAS 49
17.3 POLITICAS PUBLICAS 50
17.4 REDES SOCIALES 51
17.5 DECRETOS DE EMERGENCIA 52
17.6 PARTICIPACIÓN CIUDADANA. 54

18 MANIZALES EN CLAVE DE ODS 61
19 BALANCE DE RESULTADOS PLAN DE DESARROLLO CON PORCENTAJE, METAS DE PRODUCTO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL. .. 66
19.1 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN 67
19.2 SECRETARÍA DE OBRAS 72
19.3 SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS 75
19.4 SECRETARÍA DE HACIENDA 78
19.5 INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO 80
19.6 SECRETARÍA DE AGRICULTURA 85
19.7 SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL 88
19.8 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 93
19.9 SECRETARÍA DE GOBIERNO 99
19.10 SECRETARÍA DE LAS MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO 104
19.11 SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE 106
19.12 SECRETARÍA DE MOVILIDAD 111
19.13 SECRETARÍA DE SALUD 116
19.14 SECRETARÍA DE TIC Y COMPETITIVIDAD 126
19.15 SECRETARÍA DE DEPORTE 131
19.16 UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA 134
19.17 UNIDAD DE GESTIÓN DEL RIESGO 136
POAI 2024 140
20 OSTACULOS Y RECOMENDACIONES 146
20.1 SECRETARIA DEL DEPORTE 146
20.2 SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE 146
20.3 SECRETARIA DE HACIENDA 147
20.4 SECRETARIA DE GOBIERNO 149
20.5 SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO 150

20.6 SECRETARIA DE TIC Y COMPETITIVIDAD 156
20.7 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL 157
20.8 SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS 158
20.9 SECRETARIA JURIDICA 159
20.10 SECRETARIA DE AGRICULTURA 160
20.11 SECRETARIA DE MOVILIDAD 162
20.12 SECRETARIA DE SALUD 163
20.13 DESPACHO DEL ALCALDE 164
20.14 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN 164
21. ANEXOS 168
22.1 ANEXOS GENERALES 177
23.FIRMAS 179

1. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL MUNICIPIO



2. EQUIPO DE TRABAJO ALCALDIA DE MANIZALES

2.1 GABINETE

SECRETARÍA	SECRETARÍO	ENLACE
SECRETARÍA DE AGRICULTURA	Cristina Otalvaro Idárraga Correo: cristina.otalvaro@manizales.gov.co	Guillermo Soto guillermo.soto@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Elizabeth Pacheco Álzate Correo: elizabeth.pacheco@manizales.gov.co	Cesar Augusto Arias Pineda cesar.arias@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE MOVILIDAD	Cristian Mateo Loaiza Alfonso Correo:cristian.loaiza@manizales.gov.co	José Abad Cárdenas Rendon jose.cardenas@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE SALUD	Carlos Humberto Orozco Tellez Correo: carlos.orozco@manizales.gov.co	Juan Diego López Palacio juan.lopez@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	Lindon Alberto Chavarriaga Montoya Correo:lindon.chavarriaga@manizales.gov.co	Maria Carmenza Bermudez maria.bermudez@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE GOBIERNO	Diana Constanza Mejia Grand Correo:diana.mejia@manizales.gov.co	Diana Marcela Galeano Montoya diana.galeano@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE HACIENDA	John Alexander Alzate Quintero Correo: john.alzate@manizales.gov.co	Leandra Meza Uribe leandra.meza@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	Nora Milena Contento Castaño Correo: nora.contento@manizales.gov.co	Valentina Arenas Gómez valentina.arenas@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE	Carlos Arturo Rojas Londoño Correo: carlos.rojas@manizales.gov.co	Diana Marcela Álvarez Gómez diana.alvarez@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS	Claudia María Salazar Velásquez Correo: claudia.salazar@manizales.gov.co	Ana María Castaño ana.castano@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	Daniel Mauricio Quiceno Arcila Correo:daniel.quiceno@manizales.gov.co	Diana Mateus diana.mateus@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	Luz Mery Pinilla Ávila Correo: luz.pinilla@manizales.gov.co	Mary Luz Grajales mary.grajales@manizales.gov.co
SECRETARÍA DE TIC Y COMPETITIVIDAD	Jesús David Londoño Bedoya correo: jesus.londono@manizales.gov.co	Irene Galvis corolina.orozco@manizales.gov.co iregalvis92@gmail.com
SECRETARÍA DEL DEPORTE	Mauricio Cárdenas Ramírez Correo: mauricio.cardenas@manizales.gov.co	Jhon Jaime Muñoz Marín jhon.munoz@manizales.gov.co
SECRETARIA GENERAL	Amparo Lotero Zuluaga Correo:amparo.lotero@manizales.gov.co	Gloria Marleny Álvarez Vasco controlinterno.alcaldia@manizales.gov.co
SECRETARÍA JURÍDICA	Juan David Duque Rendon correo:juan.duque@manizales.gov.co	Huber Elmer Londoño huber.londono@manizales.gov.co

2.2 CARGOS DE LIBRE NOMBRAMIENTO

CARGO	DEPENDENCIA	NROCAR	CODIGO	GRADO	SALARIO	TIPO CARGO
Director administrativo	CONTROL DISCIPLINARIO	1	9	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Director administrativo	CONTROL INTERNO	1	9	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Director técnico	UGR	1	9	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Secretario de despacho	SECRETARIA JURIDICA	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Secretario de despacho	SECRETARIA GENERAL	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Asesor	DESPACHO ALCALDE	1	105	1	$ 14.568.772	Libre nombramiento
Líder de programa	UNIDAD DE PRENSA	1	206	15	$ 10.177.460	Libre nombramiento
Líder de programa	DESPACHO ALCALDE	1	206	15	$ 10.177.460	Libre nombramiento
Líder de proyecto	DESPACHO ALCALDE	1	208	15	$ 10.177.460	Libre nombramiento
Profesional universitario	DESPACHO ALCALDE	3	219	1	$ 3.740.107	Libre nombramiento
Profesional universitario	DESPACHO ALCALDE	1	219	5	$ 4.609.089	Libre nombramiento
Profesional universitario	SECRETARIA GENERAL	1	219	5	$ 4.609.089	Libre nombramiento
Profesional universitario	DESPACHO ALCALDE	3	219	8	$ 5.797.770	Libre nombramiento
Profesional universitario	DESPACHO ALCALDE	2	219	10	$ 6.689.286	Libre nombramiento
Técnico operativo	DESPACHO ALCALDE	1	314	5	$ 2.675.822	Libre nombramiento
Técnico operativo	DESPACHO ALCALDE	1	314	7	$ 3.549.774	Libre nombramiento
Auxiliar administrativo	DESPACHO ALCALDE	1	407	5	$ 2.096.161	Libre nombramiento
Auxiliar administrativo	DESPACHO ALCALDE	1	407	7	$ 2.551.394	Libre nombramiento
Auxiliar de servicios generales	DESPACHO ALCALDE	1	470	4	$ 1.855.465	Libre nombramiento
Conductor	DESPACHO ALCALDE	2	480	8	$ 2.905.007	Libre nombramiento
Jefe de oficina	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	6	2	$ 6.660.575	Libre nombramiento
Jefe de oficina	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	6	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Secretario de despacho	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	PLANEACION	1	6	2	$ 6.660.575	Libre nombramiento
Secretario de despacho	PLANEACION	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	MOVILIDAD	1	6	2	$ 6.660.575	Libre nombramiento
Jefe de oficina	MOVILIDAD	1	6	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Secretario de despacho	MOVILIDAD	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	GOBIERNO	1	6	3	$ 7.198.644	Libre nombramiento
Secretario de despacho	GOBIERNO	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Corregidor	GOBIERNO	7	227	3	$ 4.323.724	Libre nombramiento
Jefe de oficina	HACIENDA	1	6	3	$ 7.198.644	Libre nombramiento
Secretario de despacho	HACIENDA	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Asesor	HACIENDA	1	105	1	$ 14.568.772	Libre nombramiento
Tesorero general	HACIENDA	1	201	15	$ 10.177.460	Libre nombramiento
Profesional universitario	HACIENDA	1	219	9	$ 6.216.008	Libre nombramiento
Jefe de oficina	OBRAS PUBLICAS	1	6	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Director técnico	OBRAS PUBLICAS	1	9	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Secretario de despacho	OBRAS PUBLICAS	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	SALUD PUBLICA	1	6	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Secretario local de salud	SALUD PUBLICA	1	97	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	EDUCACION	1	6	2	$ 6.660.576	Libre nombramiento
Jefe de oficina	EDUCACION	2	6	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Secretario de despacho	EDUCACION	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	DESARROLLO SOCIAL	2	6	1	$ 5.095.337	Libre nombramiento

CARGO	DEPENDENCIA	NROCAR	CODIGO	GRADO	SALARIO	TIPO CARGO
Secretario de despacho	DESARROLLO SOCIAL	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Secretario de despacho	TIC Y COMPETITIVIDAD	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	DEPORTE	1	6	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Secretario de despacho	DEPORTE	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	MEDIO AMBIENTE	1	6	1	$ 5.095.337	Libre nombramiento
Secretario de despacho	MEDIO AMBIENTE	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	3	6	1	$ 5.095.337	Libre nombramiento
Secretario de despacho	MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento
Jefe de oficina	AGRICULTURA	1	6	4	$ 9.313.508	Libre nombramiento
Secretario de despacho	AGRICULTURA	1	20	5	$ 16.222.295	Libre nombramiento

2.3 PLANTA DE CARGOS

CONCEPTO	NÚMERO TOTAL DE CARGOS	NÚMERO DE CARGOS PROVISTOS	NÚMERO DE CARGOS VACANTES
CARGOS DE LIBRE NOMBRAMENTO Y REMOCIÓN (14-09-2023)			
Cargos a la fecha de inicio	49	45	4
Cargos a la fecha de retiro	71	68	3
CARGOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA			
Cargos a la fecha de inicio	576	565	11
Cargos a la fecha de retiro	599	566	33
TRABAJADORES Y EMPLEADOS OFICIALES			
Cargos a la fecha de inicio	4	4	0
Cargos a la fecha de retiro	4	3	1

2.4 CREACIÓN DE CARGOS

CARGO	NO. CARGOS	DECRETO	FECHA			CODIGO	GRADO	SALARIO	DEPENDENCIA
			DIA	MES	AÑO				
JEFE DE OFICINA	1	0573	04	09	20	006	04	8,028,886	DEPORTE
TECNICO OPERATIVO	1	0734	30	11	20	314	06	2,649,428	HACIENDA
COMISARIO DE FAMILIA	1	0029	18	01	21	202	06	4,392,532	GOBIERNO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2	0029	18	01	21	219	03	3,711,351	GOBIERNO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	3	0029	18	01	21	407	04	1,592,674	GOBIERNO
JEFE DE OFICINA	1	0029	18	01	21	006	02	5,741,875	MOVILIDAD
JEFE DE OFICINA	1	0029	18	01	21	006	04	8,028,886	MOVILIDAD
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	1	0029	18	01	21	219	02	3,540,207	MOVILIDAD
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	3	0029	18	01	21	219	05	3,956,300	MOVILIDAD
SUBCOMANDANTE DE TRANSITO	1	0029	18	01	21	338	08	3,291,615	MOVILIDAD
TECNICO OPERATIVO DE TRANSITO	2	0029	18	01	21	339	06	2,649,428	MOVILIDAD
AGENTE DE TRANSITO	5	0029	18	01	21	340	04	2,175,982	MOVILIDAD
CAPITAN DE BOMBEROS	2	0029	18	01	21	411	03	2,598,060	UGR - BOMBEROS
SECRETARIO DE DESPACHO	1	0028	18	01	21	020	05	13,984,737	AGRICULTURA
JEFE DE OFICINA	1	0225	29	03	21	006	04	8,028,886	SALUD PUBLICA
JEFE DE OFICINA	1	0225	29	03	21	006	04	8,028,886	EDUCACION
JEFE DE OFICINA	1	0225	29	03	21	006	04	8,028,886	OBRAS PUBLICAS
JEFE DE OFICINA	1	0508	06	08	21	006	01	4,392,532	MUJERES
JEFE DE OFICINA	1	0508	06	08	21	006	02	5,741,875	SERVICIOS A.
JEFE DE OFICINA	1	0508	06	08	21	006	03	6,205,728	GOBIERNO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	1	0508	06	08	21	219	07	4,597,232	TIC Y COMPETITIVIDAD
ASESOR	1	0724	01	11	21	105	01	12,710,497	DESPACHO
JEFE DE OFICINA	1	0725	08	11	21	006	02	5,741,875	PLANEACION
TECNICO OPERATIVO	1	0725	08	11	21	314	08	3,291,615	HACIENDA
JEFE DE OFICINA	1	0308	30	06	22	006	01	4,392,532	MEDIO AMBIENTE
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2	0308	30	06	22	219	05	3,956,300	MEDIO AMBIENTE
TECNICO OPERATIVO	2	0308	30	06	22	314	04	2,175,982	MEDIO AMBIENTE
OPERARIO	2	0308	30	06	22	487	01	1,405,226	MEDIO AMBIENTE
JEFE DE OFICINA	1	0308	30	06	22	006	03	6,205,728	HACIENDA
CONDUCTOR	1	0308	30	06	22	480	04	1,592,674	HACIENDA
CONDUCTOR	1	0308	30	06	22	480	04	1,592,674	SERVICIOS A.
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	1	0146	27	03	23	219	05	3,956,300	DESPACHO ALCALDE
TECNICO OPERATIVO	1	0146	27	03	23	314	07	3,047,016	SERVICIOS A.
TOTAL	47								
Fuente de información: AS400 Unidad de Gestión Humana									

ACTO ADMINISTRATIVO	NO.	FECHA			DESCRIPCION
		DIA	MES	AÑO	
ACUERDO	1076	23	12	2020	Se crean algunas dependencias y se cambia de denominación la Secretaría de Tránsito y T. - Comisaria.
ACUERDO	1088	13	7	2021	Se crean algunas dependencias - Transparencia y asuntos étnicos.
ACUERDO	1132	19	12	2022	Se Crea la Secretaría de Cultura y Civismo - La Unidad de Convivencia Ciudadana (Secretaría de Gobierno).

3. PLAN DE DESARROLLO

3.1 LINEAS ESTRATEGICAS

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
1	Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.2.	Manizales Ciudad mundial del aprendizaje hacia un sistema 4.0.	$ 730.413.837.942
		1.3.	Vida saludable	$ 581.267.478.853
		1.4.	Potenciar el desarrollo, el patrimonio y prosperidad cultural	$ 21.840.430.137
		1.5.	Deporte y recreación para el desarrollo integral de los individuos, para la convivencia y la cohesión social	$ 41.267.549.838
		1.6.	Inclusión social y participación ciudadana en la Manizales + Grande	$ 36.200.744.087
			Intervención integral en primera infancia	$ 1.617.625.141
		1.7.	Derechos humanos en la Manizales + Grande	$ 28.034.455.458
		1.8.	Seguridad y convivencia ciudadana	$ 19.814.610.016
2	Ciudad competitiva con empleo e innovación	2.1.	Definiendo el camino. Hacia la ciudad inteligente	$ 1.830.509.364
		2.2.	Dinamización y fortalecimiento del ecosistema de emprendimiento e innovación	$ 1.066.558.430
		2.3.	Fortalecimiento del ecosistema de competitividad	$ 16.662.450.838
		2.4.	Promoción de proyectos que mejoran la conectividad e infraestructura de la ciudad	$ 642.650.948
		2.5.	Promoción del empleo e inclusión laboral	$ 5.749.613.868

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
3	Ciudad sostenible y resiliente	3.1.	Manizales + Verde	$ 93.903.713.036
		3.2.	Mejoramiento integral de barrios	$ 15.743.182.484
		3.3.	Gestión del riesgo de desastres	$ 42.115.688.167
		3.4.	Adaptación al cambio climático	$ 4.080.922.214
		3.5.	Economía circular	$ 890.947.418
		3.6.	Seguridad alimentaria	$ 5.477.378.726
		3.7.	Sistemas productivos sostenibles	$ 5.819.081.567
		3.8.	Educación y participación ambiental	$ 373.370.022
4	Ciudad conectada	4.1.	Sistema integrado de transporte para la competitividad	$ 30.500.768.297
		4.2.	Administración del tránsito y promoción del transporte activo	$ 16.496.185.342
		4.3.	Red de ciclo rutas, vías, senderos y los PEP	$ 21.167.883.155
5	Gobernanza con transparencia	5.1	Transparencia y efectividad de resultados	$ 161.792.281
		5.1.	Transparencia y efectividad de resultados	$ 14.930.148.911
		5.2.	Fortalecimiento de la gestión de ingresos	$ 83.332.563.556
			Total general	$ 1.821.402.140.096

3.2 PLAN INDICATIVO

SECRETARÍA / ENTIDAD DESCENTRALIZADA	TOTAL METAS CUATRIENIO	METAS QUE APLICAN PARA 2023	Avance Vigencia 2023	Avance Cuatrienio 2020-2023
Secretaría General	1	1	**100,0**	**100,0**
Secretaría de Servicios Administrativos	8	4	**100,0**	**100,0**

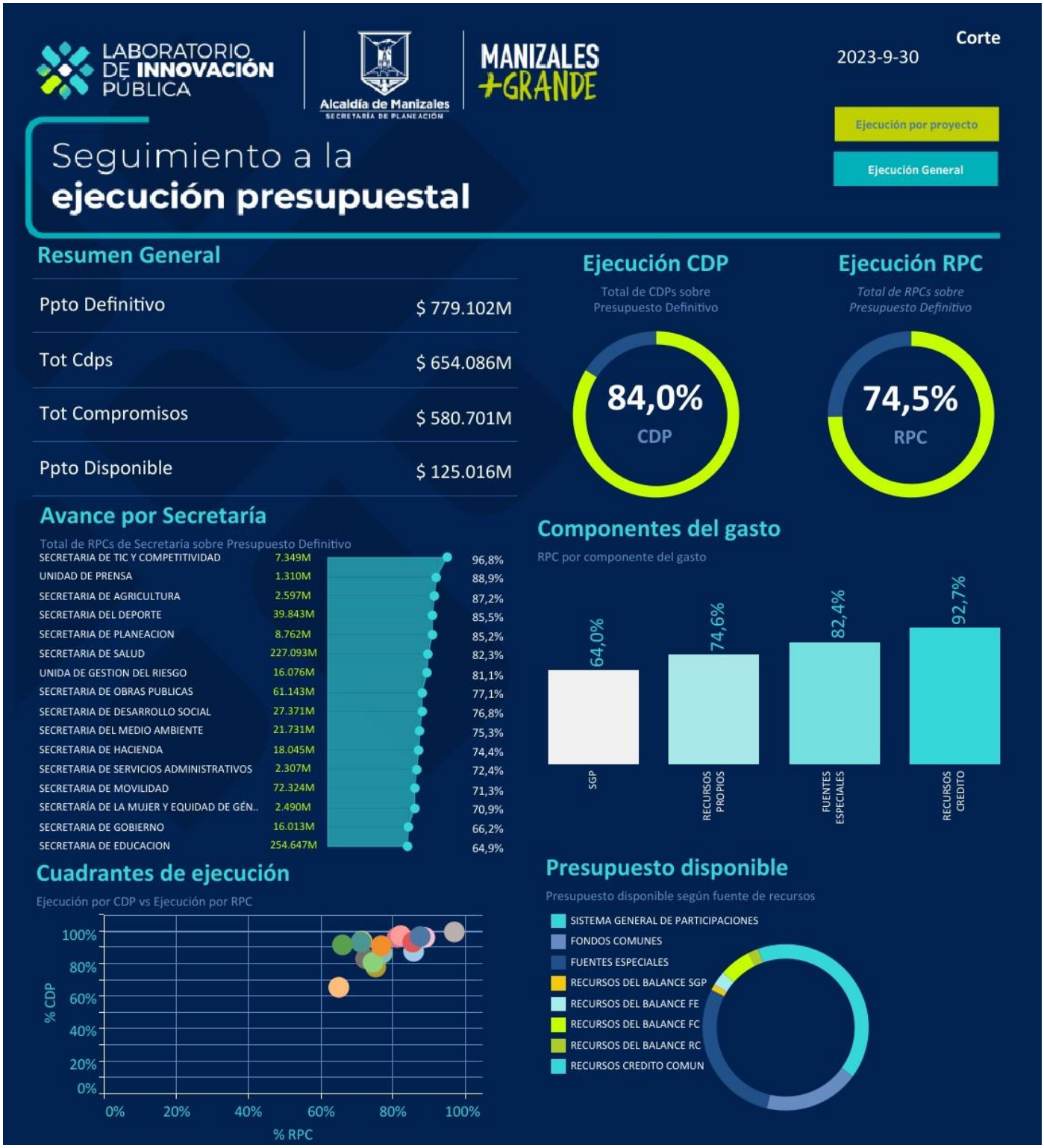
SECRETARÍA / ENTIDAD DESCENTRALIZADA	TOTAL METAS CUATRIENIO	METAS QUE APLICAN PARA 2023	Avance Vigencia 2023	Avance Cuatrienio 2020-2023
Aguas de Manizales	1	1	**100,0**	**100,0**
Secretaría de Hacienda	5	4	**99,0**	**99,2**
Secretaría de las Mujeres y Equidad de Género	5	5	**96,8**	**96,2**
Secretaría de Salud	47	45	**95,0**	**98,2**
Cable Aéreo	2	2	**90,0**	**90,0**
Secretaría de Educación	44	24	**88,4**	**95,5**
Secretaría de Desarrollo Social	19	17	**87,6**	**88,5**
Secretaría de Planeación	23	20	**78,5**	**92,4**
Secretaría del Medio Ambiente	23	21	**77,0**	**82,3**
Secretaría del Deporte	9	9	**74,6**	**77,0**
Instituto de Cultura y Turismo	19	19	**71,9**	**93,1**
Secretaría de Agricultura	6	6	**69,3**	**95,5**
Unidad de Divulgación y Prensa	1	1	**66,7**	**65,3**
Secretaría de Gobierno	14	12	**65,3**	**88,0**
Secretaría de TIC y Competitividad	26	24	**61,9**	**89,7**
Unidad de Gestión del Riesgo	13	13	**56,2**	**56,2**
Secretaría de Obras Públicas	6	6	**51,0**	**75,6**
Secretaría de Movilidad	22	17	**45,2**	**81,9**
ERUM	1	0	**NA**	**100,0**

** NA: No aplica*

Avance Vigencia	**< 45% Bajo**	**>= 45% y < 60% Satisfactorio**	**>= 60% Sobresaliente**
Avance Cuatrienio	**< 60% Bajo**	**>=60% y < 80% Satisfactorio**	**>=80% Sobresaliente**

Con corte a septiembre 30

4. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS



Ejecución presupuestal 2023 , tomada del módulo de transparencia- Laboratorio de Innovación Publica

4.1 COMPARATIVO DE INGRESOS

Concepto/Vigencia	2020	2021	2022	2023 con corte a septiembre 30 Presupuesto definitivo	2023 septiembre 30 Recaudo efectivo
1. Ingresos totales	**$ 565.986.278.482,47**	**$ 747.213.286.402,19**	**$ 798.351.714.264,93**	**$ 976.400.904.180,00**	**$ 806.528.730.723,00**
1.1. Ingresos corrientes	**$ 505.652.975.621,37**	**$ 532.059.208.469,83**	**$ 619.872.193.282,55**	**$ 733.016.938.362,00**	**$ 590.483.456.302,00**
1.1.1. Tributarios	$ 175.495.630.458,57	$ 192.952.010.083,05	$ 219.410.858.024,00	$ 251.868.220.544,00	$ 238.200.660.907,00
1.1.2. NO tributarios	$ 16.398.840.443,32	$ 14.775.185.079,07	$ 50.261.944.069,10	$ 53.068.917.282,35	$ 47.488.904.286,00
1.1.3. SGP	$ 220.453.491.441,54	$ 234.567.251.574,00	$ 235.318.845.449,00	$ 289.659.679.471,00	$ 195.092.661.201,00
Otros ingresos (tranferencias entidades descentralizadas y otras entidades territoriales, etc)	$ 93.305.013.277,94	$ 89.764.761.733,71	$ 114.880.545.740,45	$ 138.420.121.064,65	
1.2. Ingresos de Capital	**$ 60.333.302.861,10**	**$ 215.154.077.932,36**	**$ 178.479.520.982,38**	**$ 243.383.965.818,00**	**$ 216.045.274.421,00**
Cofinanciación	$ 1.063.061.785,00	$ 89.120.453.767,00	$ 7.906.295.153,00	$ 67.363.556.571,00	$ 63.408.545.929,00
Superavit fiscal	$ 42.364.587.311,01	$ 70.605.064.449,00	$ 79.133.884.211,00	$ 100.555.267.182,00	$ 91.652.862.883,00
Rendimientos financieros	$ 3.604.921.905,80	$ 2.202.940.754,79	$ 12.285.871.309,32	$ 18.519.531.205,00	$ 27.182.480.189,00
Otros Recursos de Capital	$ 13.300.731.859,29	$ 53.225.618.961,57	$ 79.153.470.309,06	$ 56.945.610.860,00	$ 33.801.385.420,00

Información suministrada por la Secretaría de Hacienda

4.2 COMPARATIVO DE GASTOS

Concepto/Vigencia	2020	2021	2022	2023 (corte 30 de septiembre)	Variación 2020/2023
1. Gastos totales	**$ 493.757.915.315,99**	**$ 659.604.789.843,43**	**$ 714.585.568.601,00**	**$ 712.251.756.696,00**	**0,083354123**
1.1. Funcionamiento	$ 87.982.168.988,04	$ 96.148.855.088,07	$ 122.573.018.757,00	$ 103.345.494.455,00	0,215578958
1.2. Deuda	$ 15.036.933.883,24	$ 17.560.089.516,08	$ 23.453.410.895,00	$ 28.205.340.320,00	0,251277795
1.3. Inversión	$ 390.738.812.444,71	$ 545.895.845.239,28	$ 568.559.138.949,00	$ 580.700.921.921,00	0,039860926

Información suministrada por la Secretaría de Hacienda

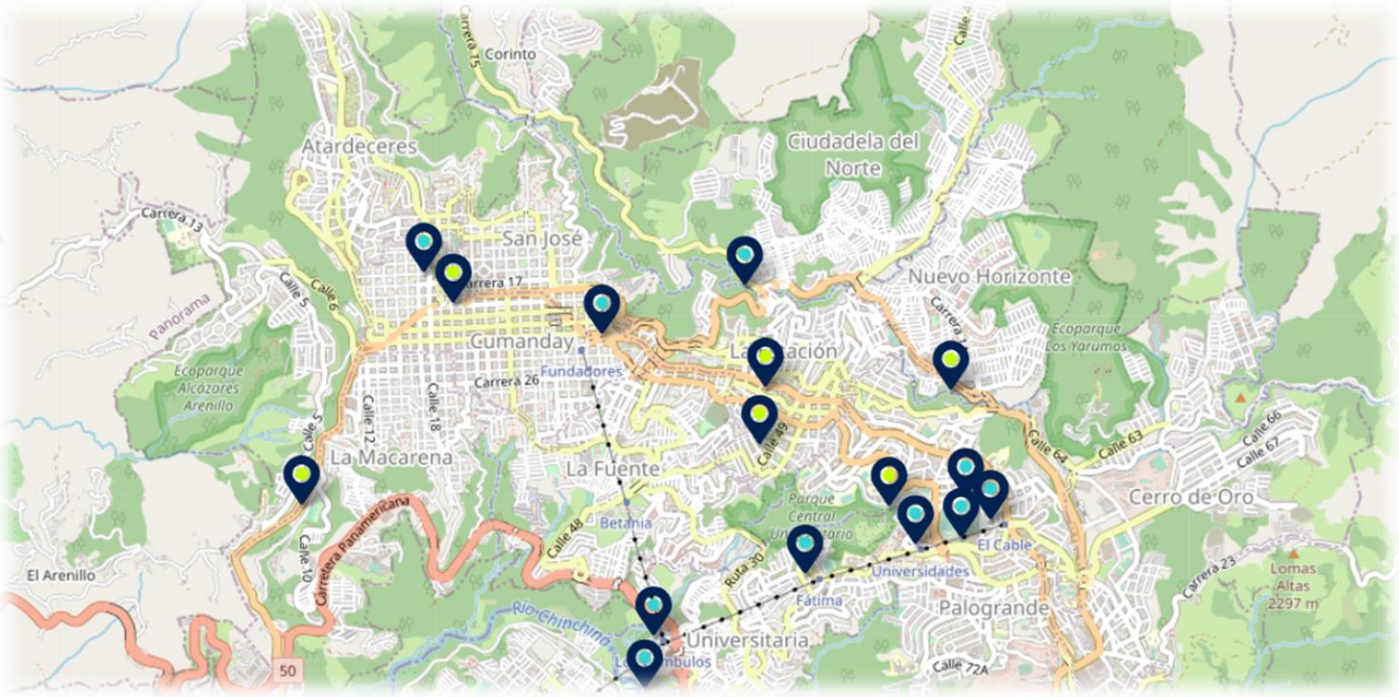
4.3 ACTIVOS FIJOS

Durante el cuatrienio 2020-2023 se han comprado 48 bienes inmuebles distribuidos así: 12 en el 2021, 30 en el 2022 y 6 en el 2023. Dichos bienes han sido adquiridos en su mayoría para el MACROPROYECTO SAN JOSÉ (28), otro tanto para la CONSTRUCCIÓN DE LA GLORIETA LOS CEDROS (5) y los restantes han sido ZONAS DE RETIRO y ZONAS VERDES que hacen parte de los espacios públicos del Municipio, entre otros.

CONCEPTO	VALOR (En millones de pesos) año 2020	VALOR (En millones de Pesos) año 2021	VALOR (En millones de Pesos) año 2022	VALOR (En millones de Pesos) 30 de septiembre 2023
TERRENOS	$ 86.302.225.080,00	$ 86.285.132.080,00	$ 89.060.021.250,00	$ 89.422.679.748,00
EDIFICACIONES	$ 177.441.130.055,00	$ 178.817.883.246,00	$ 176.199.874.169,00	$ 176.186.874.169,00
CONSTRUCCIONES EN CURSO	$ 137.213.280,00	$ 137.213.280,00	$ 13.205.557.960,00	$ 14.457.629.301,00
MAQUINARIA Y EQUIPO	$ 9.294.265.541,00	$ 11.515.973.496,00	$ 12.676.320.616,00	$ 17.879.139.910,00
EQUIPO DE TRANSPORTE, TRACCIÓN Y ELEVACIÓN	$ 9.131.877.880,00	$ 11.044.392.499,00	$ 10.724.384.684,00	$ 12.245.200.683,00
EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN	$ 19.714.450.891,00	$ 23.696.636.379,00	$ 24.190.406.489,00	$ 24.371.526.091,00
MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	$ 4.875.384.398,00	$ 5.864.363.927,00	$ 6.676.910.599,00	$ 6.631.117.108,00
BIENES MUEBLES EN BODEGA	$ 47.189.450,00	$ -	$ 355.810,00	$ -
REDES, LÍNEAS Y CABLES	$ -	$ 9.912.700,00	$ 9.912.700,00	$ 9.912.700,00
PLANTAS, DUCTOS Y TÚNELES	$ -	$ -	$ -	$ -
INTANGIBLES (SOFTWARE Y LICENCIAS)	$ 3.306.378.555,00	$ 1.299.700.580,00	$ 1.869.172.236,00	$ 2.011.508.121,00
OTROS CONCEPTOS	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL	**$ 310.250.115.130,00**	**$ 318.671.208.187,00**	**$ 334.612.916.513,00**	**$ 343.215.587.831,00**

Información suministrada por la Secretaría de Hacienda

5. OBRAS ESTRATEGICAS.



Proyectos estratégicos, tomado del Observatorio de Obras- Laboratorio de Innovación Publica.

5.1 PARQUE FANEÓN

Inversión $ 3.008.532.920

Proceso licitatorio LP-001-2021. Proyecto que consiste en la construcción de la totalidad del urbanismo del Parque Faneón, el parque está constituido de zonas duras, zonas en gramoquín y zonas verdes, un área de presentaciones, una cancha múltiple, se realizará empradizado de los taludes que se proyectan. Adicionalmente entre las actividades principales se encuentran: movimiento de tierras, construcción de muros de contención, cubierta para pabellón, canchas y graderías.

"El plazo inicial de ejecución de esta obra inicialmente fue desde el 22 de Junio de 2021 hasta el 21 de Octubre de 2021. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realicen las siguientes prórrogas:

- Prórroga # 1 - Desde el 22 de Octubre de 2021 hasta el 25 de Noviembre de 2021. Aprobado el 21 de Octubre de 2021."

5.2 VÍA GURI GURI (BARRIO SAN SEBASTIÁN)

Inversión $ 3.679.212.156

Construcción y mantenimiento del pavimento en concreto rígido de la vía urbana ubicada entre Cra 3 Cll 48D y 48D1; Cll 48G entre Cll 48D y Cra 2A Esta vía es conocida por los ciudadanos como Guri Guri.

"El plazo inicial de ejecución de esta obra inicialmente fue desde el 20 de Septiembre de 2021 hasta el 20 de Diciembre de 2021 por valor de $2.598.255.143. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realicen las siguientes prórrogas y adición:

- Prórroga # 1 - Desde el 21 de Diciembre de 2021 hasta el 19 de Enero de 2022. Aprobado el 20 de Diciembre de 2021.
- Prórroga #2 - Desde el 20 de Enero de 2022 hasta el 19 de Abril 2022. Aprobado el 19 de Enero de 2022.
- Adición - Por valor de $636.837.470. Aprobado el 19 de Abril de 2022.
- Prórroga #3 - Desde el 20 de Abril de 2022 hasta el 19 de Julio de 2022. Aprobado el 19 de Abril de 2022."

5.3 PUENTE DEL BAJO GALÁN

Inversión $ 1.077.414.928

El puente "Las marraneras" ubicado después de la Quebrada Olivares en el barrio Galán de La ciudad de Manizales, se encuentra ubicado sobre un sitio que es muy importante para la movilidad del barrio las marraneras y la comunicación del Norte de la ciudad hacia el resto de la ciudad. Los trabajos consisten en localización y replanteo, excavaciones, retiro de material sobrante, construcción de puente en concreto reforzado y todas sus obras complementarias, instalación de capas granulares de soporte, estructuras de manejo de aguas, pavimento vehicular en concreto rígido, cortes y sellos de juntas, instalación y/o demarcación de señalética y algunas obras adicionales de manejo de aguas y/o seguridades encaminadas a garantizar la movilidad.

5.4 CISCO DE SAN JOSÉ

Inversión $ 1.835.321.939

Mantenimiento infraestructura comunitaria - Proceso CD-009-2020 -aunar esfuerzos institucionales para el municipio de Manizales y la empresa de renovación urbana erum s.a.s para que por intermedio de la fiduciaria la fiduprevisora s.a como vocera y administradora del patrimonio autónomo pavid se gestione el desarrollo de las actividades integrales que incluyen estudios, diseños, obras e interventoría así como las demás necesarias para el cumplimiento del convenio en relación con las adecuaciones y urbanismo de la fase I del cisco san José.

5.5 PARQUE RECREO DEPORTIVO DE SAN SEBASTIÁN

Inversión $ 1.400.000.000

El proyecto del parque recreo deportivo de San Sebastián tiene como objetivo, dotar con infraestructura social, de recreación y esparcimiento, a los hogares beneficiarios de los programas de vivienda gratuita desarrollados por el Gobierno Nacional y que se han desarrollado en los últimos años en el sector de San Sebastián de la ciudad de Manizales. Es un espacio público concebido con escenario para la práctica de deportes de competencia, zona de juegos infantiles, zona de gimnasio biosaludable para adultos mayores, y niños y adultos en condición de discapacidad, zonas para la estancia y la recreación pasiva, media torta y senderos y circuitos de recorrido. Intervención enmarcada en el convenio interadministrativo nº073 de 2018, celebrado entre la financiera de desarrollo territorial s.a. - Findeter - y el municipio de Manizales (caldas), con el objeto de: aunar esfuerzos entre las partes en el marco del contrato n.º 330 de 2015 para lograr la ejecución del proyecto denominado: "estudios, diseños, construcción y puesta en funcionamiento de un parque recreo deportivo en la urbanización san Sebastián en el municipio de Manizales caldas"

5.6 251 APARTAMENTOS DE SAN SEBASTIÁN

Inversión $ 17.966.373.849

251 apartamentos para los damnificados de la ola invernal que se presentó en el año 2017. Proyecto que comprende 9 torres de apartamentos. convenio 9677-ppal001-741-2017 Manizales - suscrito entre el ministerio de vivienda ciudad y territorio (Fonvivienda) - unidad nacional de gestión del riesgo de desastres - alcaldía de Manizales.

6 MEJORAMIENTO DE VÍAS

6.1 VÍA CENTENARIO

Inversión $ 1.330.844.877

Reemplazo de 748 ml de pavimento asfáltico de las dos calzadas del tramo comprendido entre la intersección del Hospital Santa Sofía y la Estación Uribe, ambas calzadas.

6.2 VÍA PRINCIPAL DE BOSQUES DEL NORTE

Inversión $ 1.408.574.073

Mantenimiento y rehabilitación de 550 ml aproximadamente entre el Cisco y la Casa de Justicia de Bosques del Norte

6.3 BULEVAR DE LA ENEA

Inversión $ 850.396.692

Proceso licitatorio LP-002-2021, Intervención de 1125 m2, la cual contará con suelos podo táctiles que permitirán a las personas con discapacidad visual transitar por el bulevar de forma segura, al igual que se realizarán rampas para el fácil acceso de personas con movilidad reducida que transitan por el sector.

6.4 MEJORAMIENTO DE VÍAS

Inversión $30.946.850.588

76.549 M2 intervenidos durante los últimos cuatro años para mejorar las vías de todas las comunas de la ciudad.

6.5 BULEVAR DE LA 48 - CAMPUS MANIZALES

Inversión $ 5.797.341.688

Proceso de licitación pública LP-010-2021 - Intervención que hace parte del proyecto Ciudad Universitaria, el cual se caracterizará porque a lo largo de la Calle 48 entre las avenidas Santander y Paralela, se proyecta una especie de parque lineal que genere espacio público de calidad para los manizaleños, dicha intervención también contempla la construcción de una ciclo banda por uno de los costados de la calle, y por el otro costado un carril ciclo preferente (carril de uso compartido entre el vehículo y la bicicleta).

NOTA: El porcentaje de avance corresponde al avance financiero.

"El plazo inicial de ejecución de esta obra inicialmente fue desde el 4 de octubre de 2021 hasta el 20 de diciembre de 2021. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realicen las siguientes prórrogas:

- Prórroga # 1 - Desde el 21 de Diciembre de 2021 hasta el 4 de Febrero de 2022. Aprobado el 20 de Diciembre de 2021.
- Prórroga #2 - Desde el 5 de Febrero de 2022 hasta el 4 de Mayo de 2022. Aprobado el 4 de Febrero de 2022.
- Prórroga #3 - Desde el 5 de Mayo de 2022 hasta el 4 de Septiembre de 2022. Aprobado el 4 de Mayo de 2022.
- Prórroga #4 - Desde el 5 de Septiembre de 2022 hasta el 4 de Noviembre de 2022. Aprobado el 3 de Septiembre de 2022.
- Prórroga #5 - Desde el 5 de Noviembre de 2022 hasta el 30 de Diciembre de 2022. Aprobado el 4 de Noviembre de 2022.
- Prórroga #6 - Desde el 30 de Diciembre de 2022 hasta el 31 de Enero de 2023. Aprobado el 30 de Diciembre de 2022."

7 ESCENARIOS DEPORTIVOS

7.1 INTERVENCIÓN ESTADIO PALOGRANDE

Inversión $ 574.660.520

Actividades que comprende remodelaciones de pisos, baños, camerinos, casilleros, oficinas, cielorrasos, pintura de paredes, redes y aparatos hidrosanitarios, redes y aparatos eléctricos de iluminación.

7.2 SKATEPARK LA CAROLA

Inversión $ 570.501.582

Intervención que consiste en la construcción de un escenario deportivo para la práctica de Skateboard y BMX, el cual permitirá generar estructuras de esparcimiento en el sector de Mall Plaza, sector de la ciudad el cual ha sido apropiado por los jóvenes practicantes de este deporte. De esta manera se pretende habilitar este espacio como un área de esparcimiento e integración del sector, creando espacios adecuados y armónicos con el fin de incentivar la práctica deportiva favoreciendo la interacción de los jóvenes con espacios recreo deportivos. El proyecto se localiza en el área Urbana del Municipio de Manizales en la parte inferior del intercambiador vial del barrio La Carola.

- "El plazo inicial de ejecución de esta obra inicialmente fue desde el 15 de Septiembre de 2021 hasta el 15 de Diciembre de 2021 por valor de $400.490.518. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realicen las siguientes prórrogas y adición:
- Prórroga # 1 - Desde el 16 de Diciembre de 2021 hasta el 31 de Diciembre de 2021. Aprobado el 15 de Diciembre de 2021.
- Adición - Por valor de $170,011.064. Aprobado el 15 de Diciembre de 2021.
- Prórroga #2 - Desde el 1 de Enero de 2022 hasta el 31 de Enero de 2022. Aprobado el 31 de Diciembre de 2021."

7.3 CANCHA LUIS FERNANDO MONTOYA

Inversión $ 804.776.194

Producto del evidente desgaste de la grama, y debido al cumplimiento del tiempo de vida útil de la misma en la actual cancha Sintética Luis Fernando Montoya, justifican la necesidad de intervenir el escenario con el cambio del tapete de grama, mejorando notablemente su terreno de juego sin necesidad de ampliar o disminuir sus medidas. Se requiere mejorar las condiciones de la grama ya que la actual, se encuentra notablemente desgastada, por el paso del tiempo; con esta nueva grama sintética, se mejorarán las condiciones técnicas del campo de juego entregando desarrollo en infraestructura deportiva para la ciudad de Manizales, además de la baja necesidad de mantenimiento.

7.4 CANCHA DE VÓLEY PLAYA BOSQUE POPULAR EL PRADO

Inversión $ 159.361.145

Intervención de las 2 canchas de superficie en arena ubicadas en el Bosque Popular El Prado, canchas que requieren mejoramiento de cerramientos mediante su realce y el reemplazo de la malla, relleno con arena sílice, readecuación de sistemas en canales de concreto perimetrales para aguas de escorrentía, reconstrucción de ducha al aire libre, estructuras metálicas de plataforma y sillas de jueces, tableros de marcadores y parales para las redes. Reconstrucción del sistema de drenaje subterráneo y redes nuevas.

Construcción y mejoramiento de más de 100 canchas sintéticas y multifuncionales en sectores como: Liborio, Palermo, Chipre, La Aurora, Guamal, El Nevado, La Isla, Arrayanes, Baja Suiza, Aranjuez, entre otras.

7.5 PRIMERA CANCHA SINTÉTICA DE LA ZONA RURAL DE MANIZALES, EN EL BAJO TABLAZO

Inversión $ 261.438.362

Intervención que consiste en la rehabilitación de la infraestructura deportiva construida y actualmente en funcionamiento, en zona rural del Municipio de Manizales. En la cual se realizará el cambio de superficie de juego para el campo de fútbol de la vereda Bajo Tablazo de Manizales, la cual se encuentra en arenilla, para instalación de grama sintética. Reacondicionamiento del sistema de drenaje y filtración subterránea de aguas lluvias del campo de juego. Y por último la rehabilitación y mantenimiento de graderías.

7.6 CONSTRUCCIÓN DE CANCHAS MÚLTIPLES EN LA NORMAL SUPERIOR DE MANIZALES

Inversión $ 473.268.002

proceso de menor cuantía mc-047-2022 - construcción y adecuación de canchas múltiples de 4 plantas físicas de los establecimientos educativos oficiales de Manizales.

7.7 RENOVACIÓN DEL VELÓDROMO DE LA U. DE CALDAS

Inversión $ 1.954.000.000

Proyecto que se realiza en cabeza de la Universidad de Caldas, con aporte de la Alcaldía de Manizales, la Gobernación de Caldas, y SUSUERTE; el cual consiste en el mejoramiento de las condiciones técnicas de la cancha del velódromo de la Universidad de Caldas, para la práctica del deporte tanto de futbolistas como de ciclistas, atletas; y donde se destaca la construcción de la cancha sintética, la que actualmente existe en arenilla, pista atlética, el sistema de drenaje y el cerramiento de la cancha para la práctica simultanea de varios deportes.

El proyecto en el Escenario Deportivo Velódromo consiste de tres fases 1. Construcción de cancha sintética. 2. Cerramiento de la cancha sintética. 3. Reposición de la carpeta asfáltica de la pista.

7.8 REMODELACIÓN DEL COLISEO MENOR RAMÓN MARÍN VARGAS.

Inversión $ 13.497.480.239

Porcentaje avance: 92%

Proceso de licitación pública LP-004-2022 -los juegos deportivos nacionales y paranacionales 2023 mejor juntos se desarrollarán en el eje cafetero y una de sus subsedes será la Ciudad de Manizales. Las disciplinas que albergará la ciudad son: Futbol de salón femenino, convencional, futbol de salón masculino convencional, Baloncesto paranacional, Billar convencional, Billa Paranacional, tenis de mesa convencional y paranacional, Karate convencional, Taekwondo convencional, Patinaje Artístico convencional, Baloncesto Auditivo y cognitivo paranacional, Patinaje de ruta y carreras convencional, actividades subacuáticas convencionales, futbol masculino convencional, futbol 7 paranacional, MTB, Down Hill, Esgrima convencional y paranacional y Boccia paranacional. la remodelación más significativa consiste el diseño de una comunicación directa entre el área de competencia (donde actualmente se juega futbol sala) y las áreas de calentamiento que corresponden al área donde actualmente se entrena judo y lucha, de igual manera el área de control al dopaje, zonas mixtas, áreas de prensa según lo establecido en el Manual de Escenarios deportivos del Ministerio del Deporte, además de todas las reparaciones locativas (cambio de cubierta, iluminación) y amueblamiento requerido para desarrollar con éxito las competencias deportivas. NOTA: El porcentaje de avance corresponde al avance financiero.

- "El plazo inicial de ejecución de esta obra inicialmente fue desde el 18 de Julio de 2022 hasta el 31 de Diciembre. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realice la siguiente prórroga:
- El 19 de Noviembre de 2022 se realizó la cesión del contrato, BIOTECNOLOGÍA COLOMBIA cedió el contrato a CONSORCIO MANIZALES 2022. Aprobado el 19 de Noviembre de 2022.
- 2.Prórroga # 1 - Desde el 1 de Enero de 2023 hasta el 30 de Junio de 2023. Aprobado el 30 de Diciembre de 2022.
- Prorroga # 2 y adición # 1 - Desde el 1 de Julio de 2023 hasta el 15 de Octubre de 2023 y por valor de $4.272.493.400. Aprobado el 30 de Junio de 2023.
- Prorroga # 3 y adición # 2 - Desde el 16 de Octubre de 2023 hasta el 10 de Noviembre de 2023 y por valor de $680.000.000. Aprobado el 13 de Octubre de 2023."

Nota: Información del avance del proyecto extraída del informe presentado al Comité OSA el 6 de Noviembre de 2023.

8 PARQUES

8.1 PARQUE FÁTIMA

Inversión $ 161.590.320

Contrato de menor cuantía MC-045-2021 - Mantenimiento y mejoramiento del espacio público y mobiliario urbano existente del parque de Fátima (Parque el Zafiro).

8.2 PARQUE LOS SENTIDOS EL ARENILLO

Inversión $ 6.637.226.910

Proceso de Licitación Pública LP-011-2022 - Mejoramiento y remodelación del parque El Arenillo el cual va a contar con cancha sintética, cancha múltiple, cancha de squash, zona para entrenar baloncesto, circuito de calistenia, banda de trote, zonas de esparcimiento, módulos de comercios, juegos infantiles, zona para mascotas, muro de escalar y bici parqueaderos.

- "El plazo inicial de ejecución de esta obra inicialmente fue desde el 12 de Diciembre de 2022 hasta el 12 de Junio de 2023, de igual forma, el valor por el que se adjudicó la obra fue por $5.383.355.392. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realicen las siguientes prórrogas y adiciones:
- Prórroga # 1 - Desde el 13 de Junio de 2023 hasta el 12 de Septiembre de 2023. Aprobado el 9 de Junio de 2023.

- Adición # 1 - Adición por valor de $791.143.171. Aprobado el 31 de Julio de 2023.
- Prórroga # 2 - Desde el 13 de Septiembre de 2023 hasta el 11 de Octubre de 2023. Aprobado el 12 de Septiembre de 2023.
- Prórroga # 3 - Desde el 12 de Octubre de 2023 hasta el 26 de Octubre de 2023. Aprobado el 11 de Octubre de 2023.

8.3 PARQUE OBSERVATORIO DE CHIPRE

Inversión $ 455.026.443

Contrato interadministrativo 2208311058 - contrato interadministrativo de mandato sin representación para llevar a cabo los estudios, diseños y la administración delegada de las obras de adecuación de los espacios públicos en el barrio Chipre. adecuación del parque de Chipre contiguo a la torre de Chipre, instalación de mobiliario urbano y mobiliario infantil, sillas, mesas ornato y creación y mejoramiento de senderos.

8.4 PARQUE MINITAS

Inversión $ 58.739.429

Proceso de mínima cuantía, MIC-034-2021. La obra general consiste en el mejoramiento y mantenimiento del parque y del mobiliario actual. Entre las actividades que se destacan se tiene: la demolición y reparación de losas en concreto donde se encuentran los juegos infantiles, el gimnasio al aire libre, demolición y reposición de andenes, senderos en mal estado. Instalación de gimnasio de calistenia, limpieza general, entre otras actividades.

8.5 PARQUE LA CUMBRE

Inversión $ 50.000.000

Realización de experimentos urbanos de pequeña escala en la modificación de los equipamientos del espacio público, que permiten nuevas funcionalidades y formas de habitar el territorio por parte de las comunidades locales. Intervención que consta de: TRX lineal + columpio nido + urbanismo táctico + cerramiento en malla eslabonada.

8.6 PARQUE VILLAHERMOSA

Inversión $ 140.844.309

Realización de experimentos urbanos de pequeña escala en la modificación de los equipamientos del espacio público, que permiten nuevas funcionalidades y formas de habitar el territorio por parte de las comunidades locales.

8.7 14 PARQUES MÁS DE LA RUTA DE LAS AVES EN DIFERENTES BARRIOS

Parque de bolsillo para fomentar el mejoramiento urbano y la apropiación ciudadana.

Inversión $ 969.000.000

9 MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

9.1 COLEGIO LATINOAMERICANO

Inversión $ 202.184.835

Intervención que consiste en el mantenimiento y modernización de las redes eléctricas de la Institución Educativo Latinoamericano ubicado en el barrio Colombia.

9.2 INSTITUCIÓN EDUCATIVA CHIPRE – SEDE B JULIO ZULUAGA, INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL SUCRE SEDE B, INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL SUCRE SEDE E

Inversión $ 299.358.768

Intervención que hace parte del proceso menor cuantía MC-057-2021 - Mantenimiento de la planta física del establecimiento educativo oficial Mariscal Sucre Sede B (Escuela La Cumbre), de propiedad del municipio de Manizales y mejoramiento de las plantas físicas de los establecimientos educativos oficiales: Chipre Sede B (Escuela Julio Zuluaga) y Mariscal Sucre Sede E (Escuela Ricardo Flórez) de propiedad del municipio de Manizales, mediante la construcción de canchas múltiples.

9.3 INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL GRANADA

Inversión $ 505.711.299

Intervención que hace parte del proceso menor cuantía MC-040-2021 - Mantenimiento de la planta física y adecuación de las redes eléctricas del establecimiento Educativo Oficial Rural Granada, de propiedad del municipio de Manizales.

9.4 INSTITUCIÓN EDUCATIVA VILLA DEL PILAR

Inversión $ 3.497.000.000

Mejoramiento planta física y redes eléctricas Institución Educativa Integrado Villa del Pilar en el cual se van a intervenir 1169 metros cuadrados, construcción de 8 aulas nuevas, 1 aula múltiple, 1 comedor, 1 cocina, 1 zona administrativa y 14 baterías sanitarias.

9.5 INSTITUCIÓN EDUCATIVA CHIPRE – SEDE PRINCIPAL

Inversión $ 1.147.745.165

Intervención que hace parte del proceso de licitación púbica LP-011-2021 - Mantenimiento de la planta física y adecuación de las redes eléctricas del establecimiento Educativo Oficial Chipre Sede Principal

9.6 INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCO FIDEL SUAREZ

Inversión $ 241.769.336

Intervención que hace parte del proceso menor cuantía MC-058-2021 - Mejoramiento de la planta física del establecimiento educativo oficial Marco Fidel Suárez de propiedad del municipio de Manizales, mediante la construcción de cancha sintética

10 . OTRAS

10.1 279 MEJORAMIENTOS DE VIVIENDAS RURALES Y URBANAS

Inversión $3,070,129,644

Mejoramientos de vivienda para preservar los inmuebles en condiciones óptimas de salubridad y habitabilidad, beneficiando población vulnerable como mujeres cabeza de hogar, personas adultas mayores, personas con discapacidad, victimas del conflicto armado, entre otras.

10.2 VÍA ONDAS DE OTÚN - LA FUENTE

Inversión $ 1.412.177.608

Mantenimiento y rehabilitación de la superficie de rodadura, mediante la reparación de pavimento, en la av. la fuente. proceso de licitación pública LP-007-2022 - rehabilitación del pavimento vía la fuente, tramo comprendido entre ondas de Otún calle 38 y la carrera 41 en el punto de empalme con la glorieta ubicada sobre la vía panamericana, en el municipio de Manizales.

10.3 MEJORAMIENTO VIAL AVENIDAS SANTANDER, PARALELA, KEVIN ÁNGEL

Inversión $2,154,349,996

10.4 MODERNIZACIÓN DEL ALUMBRADO PÚBLICO

Inversión $ 28.924.922.073

Proceso de selección por selección abreviada menor cuantía - INV-SA-009-2022 - suministro, instalación y puesta en funcionamiento de luminarias con tecnología led, brazos y demás elementos requeridos para la modernización parcial del sistema de alumbrado público del municipio de Manizales

10.5 HOGAR DE PASO EL TALLER DEL MAESTRO

Inversión $292.416.042

Hogar de paso para habitantes de calle, un espacio que busca la resocialización de esta población y puedan volver a la sociedad de manera funcional. Cuenta con zona de triaje, zona de alojamiento, enfermería, baños y duchas.

11. OBRAS EN EJECUCIÓN

11.1 LÍNEA 3 DEL CABLE AÉREO

Inversión $ 178.097.697.822

Fecha inicio/fin: 2022-09-30 / 2023-12-15

Porcentaje de avance: 65%

Con la Línea 3 del Cable Aéreo se busca mejorar la movilidad sostenible de la ciudad de Manizales, mediante la construcción de una tercera línea de cable aéreo que conectará los sectores de Cámbulos – Fátima – Universidades – Av. Santander, integrándose a las dos líneas de cable aéreo ya existentes, mejorando la movilidad en el sentido Norte – Sur, y conectado las tres principales centralidades de la conurbación (Centro Histórico Manizales, Plaza Principal Villamaría, Centro Financiero – Universitario – Deportivo).

- NOTA: El monto corresponde al total del contrato.
- NOTA: El contrato reporta un avance ponderado del 65,80%, correspondiente a: los elementos electromecánicos que corresponden al 70% del contrato tiene un avance del 84,56%, la obra civil que posee el 30% restante del contrato tiene un avance del 22,01%.

11.2 INTERCAMBIADOR VIAL DE LOS CEDROS

Inversión $ 25.893.044.323

Fecha inicio/fin: 2021-12-20/2023-12-31

Porcentaje de avance: 59%

Intercambiador vial compuesto de puentes, rampas, obras de urbanismo y vías. El proyecto está compuesto de diferentes obras, pero entre las más importantes se destacan: Un Puente de una longitud de 212 metros lineales en concreto (Puente 1). Un Puente de una longitud de 333 metros lineales en concreto (Puente 2). Intervención que hace parte del proceso, licitación pública LP-013-2021 - Construcción de la intersección vehicular sobre la glorieta de la salida para el municipio de Neira en la Avenida Kevin Ángel - Sector barrio Los Cedros, según los estipulado en la norma sismo resistente 20. NOTA: El porcentaje de avance corresponde al avance financiero.

- El 19 de Diciembre de 2022 se realizó la cesión del contrato, el CONSORCIO MECA CONSTRUCCIONES cedió el contrato a CONSORCIO LOS CEDROS 2022.

Nota: Información del avance del proyecto extraída del informe semanal de interventoría #96 al 05 de Noviembre con un avance del 59.72%.

11.3 RESTAURACIÓN DE LA ESCUELA JUAN XXIII

Inversión $ 16.898.495.508

Fecha inicio/fin: 2021-12-28/ 2023-12-31

Porcentaje de avance: 72%

En cumplimiento de la Sentencia de la acción popular restauración juan XXIII, se realizará el reforzamiento estructural, restauración y ampliación del inmueble concentración escolar juan XXIII. se va realizar la primera fase del proyecto, licitación pública LP-014-2021,

la cual consiste en: “fase i de reforzamiento estructural, restauración integral y ampliación del inmueble denominado concentración escolar juan XXIII del municipio de Manizales". nota: el porcentaje de avance corresponde al avance financiero.

"El plazo inicial de ejecución de esta obra inicialmente fue desde el 28 de Diciembre de 2021 hasta el 27 de Junio de 2023, de igual forma, el valor por el que se adjudicó la obra fue por $11.798.495.508. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realicen las siguientes prórrogas y adiciones:

- Prórroga y adición # 1 - Desde el 28 de Junio de 2023 hasta el 31 de Diciembre de 2023. Adición por valor de $5.100.000.000. Aprobado el 27 de Junio de 2023.

Nota: Información del avance del proyecto extraída del informe presentado al Comité OSA el 4 de Noviembre de 2023.

11.4 BULEVAR DE LA 19 Y PLAZA ALFONSO LÓPEZ - CAMPUS MANIZALES.

Inversión $8.696.752.570

Fecha inicio/fin: 2022-12-29/ 2023-12-31

Porcentaje de avance: 76%

Proceso de licitación pública LP-014-2022 - construcción de ciclo ruta, bulevares y mejoramiento del espacio público en la calle 19 entre carrera 9. Intervención que hace parte del proyecto Ciudad Universitaria, se busca generar un espacio público de calidad que conecte el centro de la ciudad con la Universidad de Manizales.

- "El CONSORCIO CICLORUTA ICC, conformado por INVERCOL JZ LTDA, CODENCO y CONINSAS, realizó la cesión de la parte de CONSTRUCTORES E INGENIEROS UNIDOS S.A.S. – CONINSAS el día 13 de Julio de 2023 a PJ INGENIERIA Y SERVICIOS S.A.S. BIC.
- Prórroga # 1 al CONSORCIO CICLORUTA ICC - Desde el 13 de Septiembre de 2023 hasta el 10 de Noviembre de 2023. Aprobado el 12 de Septiembre de 2023.
- Prórroga #1 y adición #1 al CONSORCIO RUTA AA - Desde el 11 de Noviembre de 2023 hasta el 31 de Diciembre de 2023 y por valor de $401.946.881. Aprobado el 10 de Noviembre de 2023.
- Prórroga # 2 al CONSORCIO CICLORUTA ICC - Desde el 11 de Noviembre de 2023 hasta el 20 de Diciembre de 2023. Aprobado el 10 de Noviembre de 2023.
- Según el informe semanal de interventoría #43 al 05 de Noviembre el Lote #1 tiene un avance del 74.48% y el Lote #2 tiene un avance del 77.77%, que da un promedio del 76.05%."

12 ESCENARIOS DEPORTIVOS

12.1 PISTA DE BMX

Inversión $ 2.899.145.372

Fecha inicio/fin: 2023-06-28/ 2023-12-10

Porcentaje de avance: 81%

Contrato interadministrativo 2306160948 - Contrato interadministrativo de mandato sin representación a través de la administración delegada para la construcción de obras complementarias para la pista de BMX y obras de adecuación de la pista mountain bike del bosque popular el prado de la ciudad de Manizales.

- "El plazo inicial de ejecución de esta obra inicialmente fue desde el 28 de Junio de 2023 hasta el 27 de Octubre de 2023. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realicen las siguientes prórrogas:
- Prórroga # 1 - Desde el 28 de Octubre de 2023 hasta el 10 de Diciembre de 2023. Aprobado el 27 de Octubre de 2023."

Nota: Información del avance del proyecto extraída del informe presentado al Comité OSA el 6 de Noviembre de 2023.

12.2 COLISEO MAYOR JORGE ARANGO URIBE

Inversión $ 12.842.757.067

Fecha inicio/fin: 2023-03-16/ 2023-11-15

Porcentaje de avance: 24%

Los juegos deportivos nacionales y paranacionales 2023 __mejor juntos__ se desarrollarán en el eje cafetero y una de sus subsedes será la Ciudad de Manizales. Las disciplinas que albergará la ciudad son: Futbol de salón femenino, convencional, futbol de salón masculino convencional, Baloncesto paranacional, Billar convencional, Billa Paranacional, tenis de mesa convencional y paranacional, Karate convencional, Taekwondo convencional, Patinaje Artístico convencional, Baloncesto Auditivo y cognitivo paranacional, Patinaje de ruta y carreras convencional, actividades subacuáticas convencionales, futbol masculino convencional, futbol 7 paranacional, MTB, Down Hill, Esgrima convencional y paranacional y Boccia paranacional. Se acondicionar 4 Camerinos, área de control al dopaje, zonas mixtas, áreas de prensa según lo establecido en el Manual de Escenarios deportivos del Ministerio del Deporte, además de todas las reparaciones locativas (cambio de cubierta, iluminación) y amoblamiento requerido para desarrollar con éxito las competencias deportivas.

"El valor por el que se adjudicó la obra fue por $8.562.757.282. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realicen las siguientes adiciones:

- Adición # 1 - Adición por valor de $4.279.999.785,00. Aprobado el 3 de Agosto de 2023."

Nota: Información del avance del proyecto extraída del informe presentado al Comité OSA el 6 de Noviembre de 2023.

12.3 PATINÓDROMO DEL BOSQUE POPULAR EL PRADO

Inversión $ 8.542.367.259

Fecha inicio/fin: 2023-02-06/ 2023-12-31

Porcentaje de avance: 74%

Los juegos deportivos nacionales y paranacionales 2023 mejor juntos se desarrollarán en el eje cafetero y una de sus subsedes será la ciudad de Manizales. Las disciplinas que albergará la ciudad son: Futbol de salón femenino, convencional, futbol de salón masculino

convencional, Baloncesto paranacional, Billar convencional, Billa Paranacional, tenis de mesa convencional y paranacional, Karate convencional, Taekwondo convencional, Patinaje Artístico convencional, Baloncesto Auditivo y cognitivo paranacional, Patinaje de ruta y carreras convencional, actividades subacuáticas convencionales, futbol masculino convencional, futbol 7 paranacional, MTB, Down Hill, Esgrima convencional y paranacional y Boccia paranacional. Intervención que corresponde al proceso de licitación pública, LP-010-2022 - Construcción de obras complementarias para las pistas de ruta y velocidad en el patinódromo del Bosque Popular El Prado de la ciudad de Manizales.

"El plazo inicial de ejecución de esta obra inicialmente fue desde el 06 de Febrero de 2023 hasta el 06 de Noviembre de 2023. Desde entonces ha sufrido modificaciones que han derivado en que se realice la siguiente prórroga y adición:

- Prorroga # 1 y adición # 1 - Desde el 7 de Noviembre de 2023 hasta el 31 de Diciembre de 2023 y por valor de $1.773.169.307. Aprobado el 23 de Octubre de 2023."

Nota: Información del avance del proyecto extraída del informe presentado al Comité OSA el 6 de Noviembre de 2023.

13 COMITÉS Y JUNTAS

SECRETARIA	NOMBRE DEL SECRETARIO	ENTIDAD	CARGO QUE OCUPA
HACIENDA	**JOHN ALEXANDER ALZATE QUICENO**	Infimanizales	Junta directiva
		Aguas de Manizales	Junta directiva
		Centro de recepción de menores	Junta directiva
		Ses hospital de caldas	Junta directiva
		Assbasalud	Junta directiva
		Patrimonio autónomo erum	Junta directiva
		Consejo de gobierno	Junta directiva
		Comfis	Integrante
		Comité portafolio de inversión	Integrante
		Comité asesor sitp	Integrante
		Consejo municipal de paz convivencia y ddhh	Integrante
		Comité de conciliación	Integrante
		Comité de compras	Integrante
		Comité de compras tecnológicas	Integrante
		Comité administrativo seguimiento (movilidad)	Integrante

SECRETARIA	NOMBRE DEL SECRETARIO	ENTIDAD	CARGO QUE OCUPA
		Comité saneamiento contable	Integrante
		Comité sistema municipal de cuidados	Integrante
		Comisión negociadora sindicatos	Delegado del alcalde
		Consejo territorial de seguridad social en salud	Integrante
		Mesa municipal de comunidades afrodescendientes	Integrante
MEDIO AMBIENTE	**CARLOS ARTURO ROJAS LONDOÑO**	Frigocentro	Miembro de la junta
		Emas	Suplente del alcalde
GOBIERNO	**DIANA CONSTANZA MEJIA GRAND**	Concejo municipal de participación ciudadana	Mienbro del comité
		Comité de derechos humanos	Miembro del comité
		Comité territorial de justicia transicional	Mienbro del comité
		Comité de orden público	Miembro del comité
		Comité de seguridad ciudadana	Miembro del comité
		Comité de seguimiento electoral	Miembro del comité
		Comité civil de convivencia ciudadana	Miembro del comité
		Consejo municipal de paz, reconciliación, convivencia y derechos humanos de Manizales	Miembro del comité
		Comité interinstitucional para la prevención y erradicación del trabajo infantil y la protección al joven trabajador en Manizales- cieti	Miembro del comité
		Sub comité de de prevención protección y garantía de no repetición	Miembro del comité
		Comité municipal de trata de personas	Miembro del comité
		Comité interseccional de libertad religiosa y de cultos de Manizales	Miembro del comité
TIC Y COMPETITIVIDAD	**JESUS DAVID LONDOÑO BEDOYA**	Comité de política pública de emprendimiento, competitividad y empleo	Coordinador
		Comité compras tecnológicas	Miembro del comité
		Comité económico norma técnica de sostenibilidad- centro histórico de Manizales	Miembro del comité

SECRETARIA	NOMBRE DEL SECRETARIO	ENTIDAD	CARGO QUE OCUPA
		Comité de política pública de juventud	Miembro del comité
		Mesa municipal de articulación mam	Miembro del comité
		Mesa técnica de mujeres articuladas	Miembro del comité
		Comité intersectoral de la política publica para los sectores poblaciones lgtbi	Miembro del comité
		Comité de política pública de desarrollo rural	Miembro del comité
		Mesa municipal de víctimas	Miembro del comité
MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	**NORA MILENA CONTENTO CASTAÑO**	Comité tecnico intersectorial de sexualidades diversas, de apoyo a la formulación e implementación de la política publica de la comunidad lgbti del municipio de manizales.	Secretaria técnica
		Mesa territorial de vivienda gratuita	Invitada permanente
		Comité territorial de justicia transicional	Invitada permanente
		Subcomité de atención y asistencia	Invitada permanente
		Subcomité de prevención,	Invitada permanente
		Protección y garantias de no repetición	Invitada permanente
		Subcomité de información	Estos subcomités tienen delegados a funcionarios de la secretaría y son delegables, además sesionan mínimo cuatro veces al año.
		Mesa intersectorial de habitante de la calle	Invitada permanente
		Comité municipal de adulto mayor	Invitada permanente
		Comité técnico intersectorial de los	Invitada permanente
		Organismos de acción comunal	Invitada permanente
		Consejo comunitario de mujeres de Manizales ccm	Invitada permanente
		Mesa del comité intersectorial de libertad religiosa	Invitada permanente
		Mesa de certificación de la norma nts ts 001 centro histórico destino turistico sostenible	Invitada permanente

		Comité sociocultural de la norma nts ts 001	Invitada permanente
		Comité económico norma nts ts 001	Invitada permanente
		Comité interinstitucional consultivo municipal prevención de la violencia sexual y atención integral de los niños, niñas y adolescentes victimas de abuso sexual. ley 11467 de 2017 y para la implementación de la 1257. mecanismo articulador	Secretaria técnica
		Mesa municipal de trata de personas	Invitada permanente
		Mesa de empleabilidad, competitividad y emprendimiento	Invitada permanente
		Comité departamental de la población afrodescendiente	Invitada permanente
		Comité social	Invitada permanente
		Consejo de política social	Invitada permanente
		Mesa departamental de sexualidades diversas	Invitada permanente
		Mesa de primera infancia	Invitada permanente
		Comité municipal de discapacidad	Invitada permanente
		Manizales como vamos	Invitada permanente
		Comité red de emprendimiento	Invitada permanente
		Comité de indicadores	Invitada permanente
		Mesa municipal de comunidades afrodescendientes	Secretaria técnica
		Comité de erradicación de trabajo infantil cieti	Invitada permanente
		Mesa piaf infancia, adolescencia y familia	Invitada permanente
		Mujer y familia	Invitada permanente
		Mesa de juventud	Invitada permanente
		Política publica de mujeres	Secretaria técnica
SECRETARÍA PLANEACION	**DANIEL MAURICIO QUICENO ARCILA**	Invama	Miembro de la junta directiva
		Frigocentró	Miembro de la junta directiva

		San isidro	Presidente (delegado)
		Terminal de transporte	Suplente del gerente de INVAMA
		Instituto de cultura y turismo	Asistente
		Infimanizales	Miembro de la juanta directiva
		People contact	Miembro de la junta directiva
		Consejo Directivo Aero Café	Miembro
		Comité de Riesgos Infi Manizales	Miembro
		Consejo Política Publica Desarrollo Rural	Miembro
		Comité OSA	Miembro
		Comité Institucional de Justicia Transicional	Miembro
		Comité Institucional de Gestión Y Desempeño	Miembro
		Comité Política Publica Agricultura Vibama	Miembro
		Comité de Peligro Aviario	Miembro
		Comité de Control Interno	Miembro
AGRICULTURA	**CRISTINA OTALVARO IDARRAGA**	Consejo municipal de desarrollo rural	Asiento principal el secretario y el jefe de oficina como secretario técnico.
		Comité intersectorial de la formulación de la política pública de agricultura urbana.	Miembro
		Clúster de musáceas y snack	Miembro
		Comité intersectorial de la política pública de desarrollo rural	Miembro
		Sistema municipal de áreas protegidas Manizales - simap	Miembro
SALUD	**CARLOS HUMBERTO TELLEZ**	Hospital de caldas	Miembro principal de la junta
		SES hospital universitario de caldas	Miembro principal de la junta
		Assbasalud	Miembro principal de la junta
		San isidro	Miembro principal de la junta
		Centro de recepción de menores	Miembro principal de la junta

		Emsa	Miembro principal de la junta
EDUCACION	**ELIZABETH PACHECO ALZATE**	Junta de educación municipal jume	Miembro de la junta directiva
		Comité territorial de planeación y seguimiento del PAE	Miembro de la junta directiva
DESARROLLO SOCIAL	**LINDON ALBERTO CHAVARRIAGA MONTOYA**	Consejo de política social del municipio de Manizales	Miembro
		Comité de certificación municipal	Miembro del comité
		Comité mínimo vital.	Miembro del comité
		Consejo municipal de participación ciudadana	Miembro
		instituto de cultura y turismo Manizales	Miembro de junta directiva
		Instituto de valorización municipal	Presidente de la junta directiva
		SES hospital de caldas	Miembro de junta directiva
OBRAS PUBLICAS	**CLAUDIA MARIA SALAZAR VELASQUEZ**	Junta directiva de INVAMA	Principal
		Junta directiva aguas de Manizales	Suplente
		Junta directiva ERUM	Principal
		Comité de convivencia laboral	Miembro
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	**LUZ MERY PINILLA AVILA**	Comisión de personal	Miembro principal en representación del alcalde
		Copasst: (comité paritario de seguridad y salud en el trabajo)	Miembro principal en representación del alcalde
		Comité de convivencia laboral	Miembro principal en representación del alcalde
JURIDICA	**JUAN DAVID DUQUE RENDON**	Comité de control interno	Miembro
		Comité fiduciario PTAR – aguas de Manizales.	Miembro
		Comité de conciliación	Miembro
		Comité de saneamiento fiscal	Miembro
		Comité fiduciario del peabit.	Miembro
		Hospital de caldas.	Miembro suplente de la secretaria general de la junta directiva
	AMPARO LOTERO	Aguas de Manizales	

SECRETARÍA GENERAL **SECRETARÍA GENERAL**	**AMPARO LOTERO**	Comité de Control Interno	
		Comité de comuneros Expoferias	
		Comité de Conciliación	
		Comité de Subsidios	
		Consejo Cable Plaza	
		Consejo directivo Infi Manizales	
		Convenio de Cooperación y coordinación Infi	
		Galerías	
		Junta Directiva EMSA	
		Junta Directiva ERUM	
		Junta Directiva Hospital de Caldas E.S.E	
		Junta Directiva Instituto de Cultura y Turismo.	
		Junta Directiva Servicios Especiales de Salud S.E.S.	
		Junta Directiva Terminal de Transporte	
		Junta Infotic	
		Junta People Contc	

14. GESTIÓN JURÍDICA

A continuación, se relacionan un resumen de los procesos judiciales llevados a cabo por la Secretaría Jurídica durante el periodo 2020-2023.

MEDIO DE CONTROL	NO.	CUANTÍA
Acción de Cumplimiento	11	$ -
Acción de Grupo	2	$ 6.524.227.500
Acción de Nulidad	10	$ -
Acción de Nulidad Y Restablecimiento del Derecho	1129	$ 986.075.750.971
Acción de Reparación Directa	192	$ 220.765.402.282
Acción de Repetición	3	$ 121.770.996
Acción Publica de Inconstitucionalidad	1	$ -
Conciliación Extrajudicial	1	$ 107.385.301
Controversias Contractuales	17	$ 8.395.280.967
Cumplimiento de Normas con Fuerza Material de Ley	1	$ -
Declarativo Pertenencia	1	$ -
Demanda de Expropiación	3	$ 364.349.046
Nulidad por Inconstitucionalidad	1	$ -
Ordinario Laboral	280	$ 5.545.791.288
Proceso Abreviado de Declaración de Bien Mostrenco	1	$ 20.403.000
Proceso Ejecutivo	54	$ 4.248.180.821
Protección de Los Derechos E Intereses Colectivos	370	$ 11.128.116
Servidumbre	1	$ 25.875.000
Simple Nulidad	7	$ -
Validez de Actos Administrativos	2	$ -
Verbal	3	$ 25.537.000
Verbal Sumario de Saneamiento De Titulación	1	$ 45.137.000
Total General	**2091**	**$ 1.232.276.219.288**

Información suministrada por la Secretaría Jurídica

15. CONTRATACIÓN

Se muestra resumen de la contratación por vigencia y al final un cuadro resumen de la contratación del Cuatrienio

2020		
TIPO DE CONTRATO	**No.**	**Valor**
CONCURSO DE MERITOS	5	$ 732.058.734,00
CONTRATACION DE MENOR CUANTIA	32	$ 6.943.996.956,00
CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA	115	$ 3.107.256.293,36
CONTRATACION DIRECTA	509	$ 89.976.492.496,84
INVITACION PUB.ENTIDADES SIN ANIMO LUCRO	6	$ 946.164.344,00
LICITACION	17	$ 20.834.103.667,53
SUBASTA INVERSA - PRESENCIAL	12	$ 12.606.663.390,29
Total general	**696**	**$ 135.146.735.882,02**

2021		
TIPO DE CONTRATO	**No.**	**Valor**
CONCURSO DE MERITOS	12	$ 7.116.243.739,90
CONTRATACION DE MENOR CUANTIA	74	$ 21.719.026.635,51
CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA	159	$ 5.021.416.033,15
CONTRATACION DIRECTA	914	$ 235.694.220.487,87
INVITACION PUB.ENTIDADES SIN ANIMO LUCRO	10	$ 2.128.221.000,00
LICITACION	17	$ 61.484.163.889,00
SUBASTA INVERSA - PRESENCIAL	15	$ 13.934.910.197,65
Total general	**1201**	**$ 347.098.201.983,08**

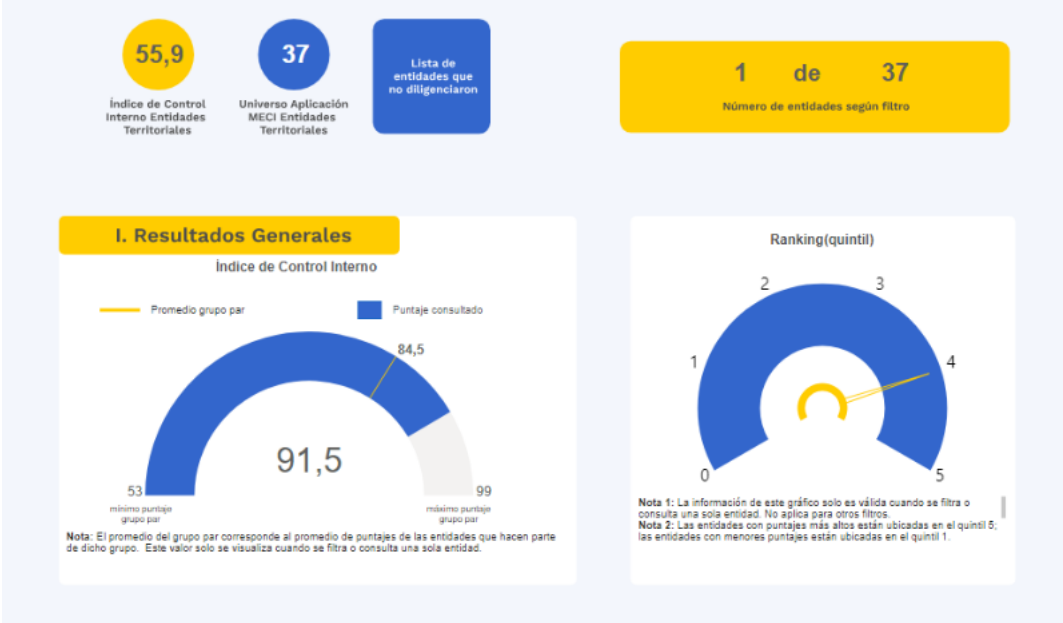
2022		
TIPO DE CONTRATO	**No.**	**Valor**
CONCURSO DE MERITOS	11	$ 4.065.200.808,00
CONTRATACION DE MENOR CUANTIA	50	$ 21.904.448.063,00
CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA	111	$ 15.982.222.774,86
CONTRATACION DIRECTA	1188	$ 104.145.452.535,19
INVITACION PUB.ENTIDADES SIN ANIMO LUCRO	4	$ 1.314.284.113,00
LICITACION	16	$ 36.385.814.441,00
SUBASTA INVERSA - ELECTRONICA	1	$ 133.958.484,00
SUBASTA INVERSA - PRESENCIAL	16	$ 2.765.244.690,00
TIENDA VIRTUAL	23	$ 2.358.147.039,34
Total general	**1420**	**$ 189.054.772.948,39**

2023		
TIPO DE CONTRATO	**No.**	**Valor**
CONCURSO DE MERITOS	6	$ 1.255.641.755,00
CONTRATACION DE MENOR CUANTIA	37	$ 14.601.581.377,00
CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA	61	$ 2.461.004.414,00
CONTRATACION DIRECTA	1186	$ 313.796.262.355,00
LICITACION	5	$ 21.655.686.775,00
SUBASTA INVERSA - PRESENCIAL	13	$ 16.271.935.580,00
TIENDA VIRTUAL	26	$ 3.402.460.768,57
Total general	**1334**	**$ 373.444.573.024,57**

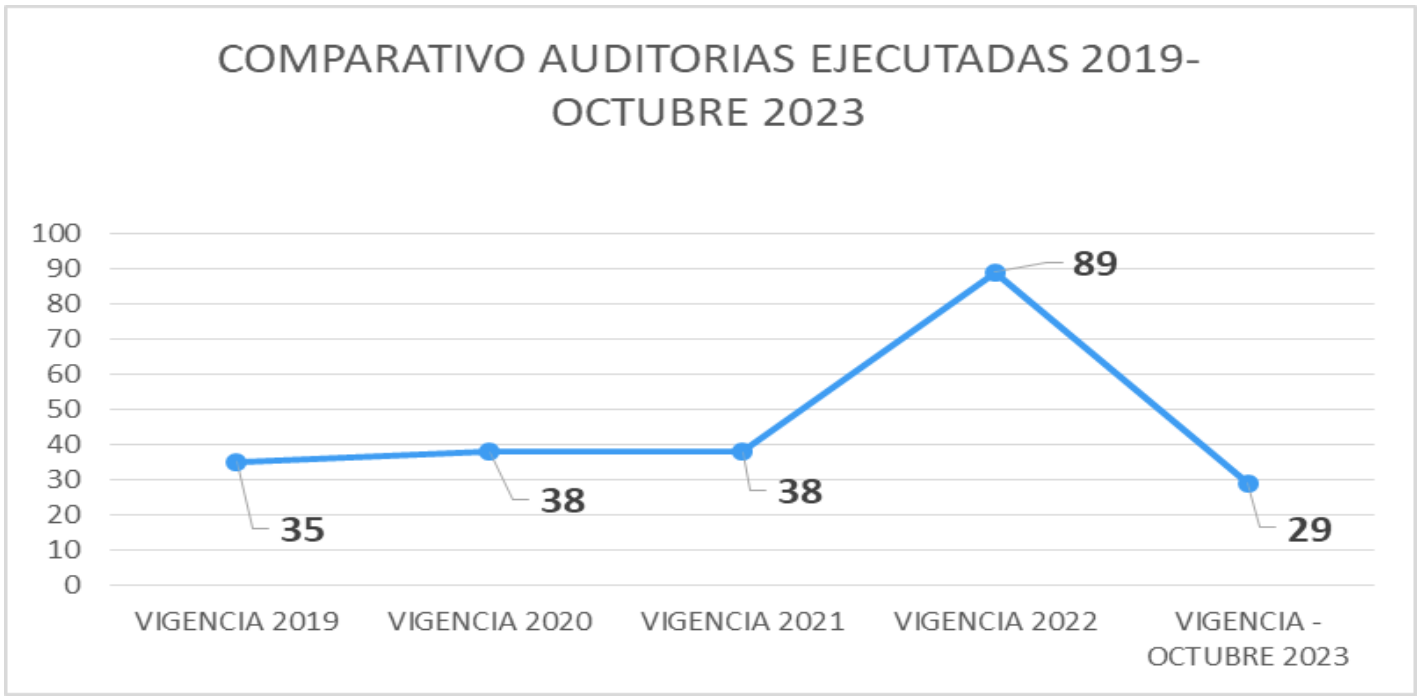
CUATRIENIO		
TIPO DE CONTRATO	**No.**	**Valor**
CONCURSO DE MERITOS	34	$ 13.169.145.036,90
CONTRATACION DE MENOR CUANTIA	193	$ 65.169.053.031,51
CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA	446	$ 26.571.899.515,37
CONTRATACION DIRECTA	3797	$ 743.612.427.874,90
INVITACION PUB.ENTIDADES SIN ANIMO LUCRO	20	$ 4.388.669.457,00
LICITACION	55	$ 140.359.768.772,53
SUBASTA INVERSA - ELECTRONICA	1	$ 133.958.484,00
SUBASTA INVERSA - PRESENCIAL	56	$ 45.578.753.857,94
TIENDA VIRTUAL	49	$ 5.760.607.807,91
Total general	**4651**	**$ 1.044.744.283.838,06**

Información suministrada por la Secretaría Jurídica

16. ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MEJORA



comparativo de auditorías internas efectuadas por la unidad de control interno vigencia 2019-octubre 2023.



Información suministrada por Control Interno

Como se aprecia el fortalecimiento del proceso auditor cuya finalidad es diagnosticar; identificar qué actividades se desarrollan según lo esperado, cuales no y aquellas que son susceptibles de mejora. Con el ánimo de promover mejoras y reunir información objetiva del estado de la organización para tomar decisiones, ha Generado que el sistema de control interno al interior de la alcaldía se fortalezca y se sostenga.

INFORME COMPLEMENTARIO

17 INFORME COMPLEMENTARIO

17.1 DATOS ABIERTOS LABORATORIO DE INNOVACIÓN PUBLICA.

LA PLATAFORMA DE DATOS ABIERTOS DE MANIZALES

Características generales de la plataforma Más Datos Manizales

Es la plataforma de datos abiertos de la Alcaldía de Manizales. Su objetivo es facilitar el libre acceso de los ciudadanos a información sobre la gestión de la administración municipal y motivar en la ciudadanía el uso de información estadística de la ciudad. Para ello, la plataforma cuenta con un repositorio de información estadística en temas de interés como: demografía, obras públicas, transparencia, economía, movilidad y objetivos de desarrollo sostenible. Más Datos tiene como productos principales conjuntos de datos a los que puede acceder cualquier usuario con acceso a internet, además de visualizaciones interactivas que facilitan la comprensión, interpretación y consulta de la información disponible. La plataforma cumple con los criterios técnicos de una plataforma de datos abiertos: • Incluye información estadística y datos socioeconómicos de la ciudad. • Es una herramienta de uso libre, no solicita registro ni almacena datos personales de los usuarios. • Permite realizar descargas de bases de datos en formato plano y codificación estándar. • Contiene visualizaciones diseñadas con orientación al usuario que permiten interactuar con los datos. • Tiene completa interoperabilidad con la plataforma de datos abiertos del gobierno nacional de Colombia, datos.gov.co. La plataforma es administrada por el Laboratorio de Innovación Pública. Todos los conjuntos de datos son consolidados desde el laboratorio, con el fin de garantizar que éstos cumplan con los criterios y lineamientos técnicos de la plataforma.

Los usuarios de la plataforma podrán: • Consultar en tiempo real la forma en la que se están ejecutando los recursos de los manizaleños, el avance de las obras públicas, la gestión de las diferentes secretarías y del Plan de Desarrollo de Manizales y muchos otros temas que están disponibles en este gran repositorio de datos de la ciudad. • Navegar por los distintos temas donde se puede encontrar los catálogos de datos disponibles, tableros interactivos, instructivos para manejar la plataforma y sus herramientas, descargar los datos en formato estándar, su documentación relacionada, entre otras posibilidades de ampliar el conocimiento sobre Manizales

https://masdatos.manizales.gov.co

MÓDULOS DE INFORMACIÓN

Observatorios

OBSERVATORIO DE OBRAS

Mas de 950 obras Georeferenciadas

Los ciudadanos podrán consultar las obras, así:

- Por comuna
- Por tipo de obra
- Por estado de la obra
- Por fecha
- Por palabra clave

DE

OBSERVATORIO DE MOVILIDAD

Cerca de 10 años de siniestros viales

Los ciudadanos podrán consultar los siniestros viales, así:

- Por años
- Cuadrantes por mes
- Mapa de densidad
- Tipo de siniestro

Reconocido por la Agencia Nacional de Seguridad Vial como la **mejor práctica de gestión del conocimiento** en 2022.

OBSERVATORIO DE EDUCACIÓN

Información interactiva sobre las Instituciones Educativas de Manziales

Los ciudadanos podrán:

- Georeferenciar las instituciones educativas de la ciudad.
- Filtrar instituciones por su comuna, barrio, zona, naturaleza, nivel educativo y oferta de servicios.
- Conocer las características de matrícula, calidad y equipamento de las Instituciones Educartivas.
- Consultar el número de cupos disponibles por Institución Educativa (actualización mensual).

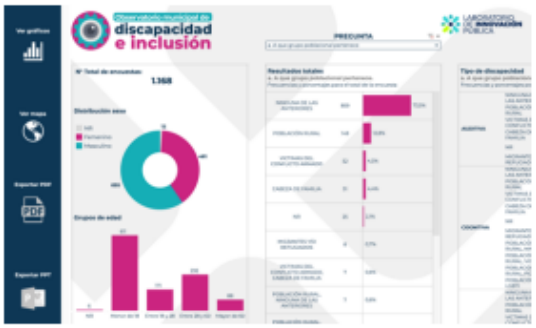
El observatorio se está desarrollando en alianza con la Secretaría de Educación Municipal y será publicado en noviembre de 2023.

OBSERVATORIO DE DISCAPACIDAD

Caracterización de la población discapacitada en Manizales

Los ciudadanos podrán conocer a profundidad la población discapacidad de Manizales.

- Por sexo.
- Grupos de edad
- Tipo de discapacidad
- Nivel educativo, ocupación, cuidador y múltiples variables de interés.
- Mapa de calor.



Desarrollado en alianza con la Oficina de Discapacidad de la Secretaría de Desarrollo Social. El observartorio será inaugurado el 29 de noviembre de 2023 en el marco de la semana de la discapacidad. A partir de esa fecha se encontrará en línea en la página web de Más Datos.

Alcaldía de Manizales

MANIZALES AVANZA ¡VAMOS!

Tableros

TRANSPARENCIA

8 tableros interactivos

Los ciudadanos podrán seguimiento a la gestión pública, así:

- Ejecución presupuestal.
- Contratación directa.
- Plan de Desarrollo Municipal.
- Índice de Desempeño Institucional.
- Políticas públicas.
- Plan de ordenamiento Territorial.
- Pacto por la reactivación y el Crecimiento.

POBLACIÓN

Proyección demográfica de Manizales al 2035

Los ciudadanos podrán visualizar y proyectar la población de Manizales, así:

- Por comunas
- Por sexo
- Por rango de edades

La proyección por comunas para Manizales, es un producto derivado del Estudio sobre Población y Dinámica Demográfica de Manizales, hecho en alianza con la Universidad de Manizales.

ECONOMÍA

2 conjuntos de información de Economía

Los ciudadanos podrán hacer seguimiento al comportamiento de la Economía en la ciudad, así:

COYUNTURA ECONÓMICA:

- Pulso social.
- Consumo.
- Financieros.
- Precios.
- Dinámica empresarial.
- Construcción.
- Producción.
- Mercado laboral.

ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD DE CIUDADES

- Comparación entre ciudades.
- Comparación entre pilares.
- Posición de pilares.
- Evolución de pilares.

Territorialización de la Agenda de Desarrollo Sostenible en Manizales

En este tablero los ciudadanos podrán hacer seguimiento al cumplimento de la Agenda 2030 en Manizales, así:

- 17 Objetivos de Desarrollo
- Sostenible.
- 150 indicadores desagregados
- para Manizales y Colombia

Manizales en cifras

En este tablero los ciudadanos podrán consultar los principales indicadores de Manizales cada mes en:

- Seguridad
- Empleo
- Salud

DATOS GEOGRÁFICOS

Geo portal Alcaldía de Manizales

En este portal los ciudadanos podrán encontrar y descargar:

- La cartografía.
- Documentos y bases de datos.
- Listado y delimitación de las
- comunas.
- Barrios, corregimientos y
- veredas.
- Áreas de interés ambiental.

17.2 REPARACION DE VICTIMAS

En Materia de reparación de Víctimas en el periodo 2020- 2023 la Alcaldía de Manizales ha realizado campañas de prevención de violencias, ferias de emprendimientos con enfoque diferencial y de género, sensibilización a funcionarios públicos sobre estereotipos de género y no discriminación, ofertas de servicios, espacios en casa de mujeres empoderadas para organizaciones base de ciudad, fortalecimiento en la autonomía.

Las actividades ejecutadas por programas integrales para la reparación de la población víctima

Entrega de unidades productivas, caracterización de trabajadoras sexuales, disponibilidad de un espacio para alojamiento y atención inmediata ante casos de violencia, espacios seguros para encuentros de organizaciones, disposición de un equipo interdisciplinario para atención inicial, canales de comunicación ante urgencias, apoyo en la estadía y protección de niños, de mujeres madres cabeza de familia, financiación de trámites de cedulación a personas trans y no binarias. Carpeta 1 temáticos - Anexo 2 Actividades ejecutadas por programas integrales.

Esta información la encuentran de manera ampliada en cada uno de los informes que desde el 7 de noviembre fueron entregados a la comisión de empalme designada por el Alcalde electo.

17.3 POLITICAS PUBLICAS

Implementación de politicas públicas 2020-2023 a septiembre 30 de 2023													
No	Política	2020	2021	2022	2023 (corte a septiembre 30)	Promedio de ejecución	Inversión 2020-2022					Dependencia(s) que reporta	OBSERVACIONES
							2020	2021	2022	2023**	total inversion por politica		
1	Salud Sexual y Reproductiva	91	100	100	97	97	$ 255.238.320,00	$ 219.920.750,00	$ 262.578.277,00		$ 737.737.347,00	Secretaría de Salud	
2	Envejecimiento y Vejez.	58	96	94	97	86	$ 22.523.911.130,00	$ 28.996.912.199,00	SD		$ 51.520.823.329,00	Secretaría de Desarrollo Social y Secretaría de Salud	No reportaron la inversión
3	Salud mental y de prevención y atención al consumo de sustancias psicoactivas	NA	100	100	95	98	NA	$ 795.427.338,00	$ 983.092.177,00		$ 1.778.519.515,00	Secretaría de Salud	Esta politica fue adoptada mediante Decreto No 0755 de diciembre 14 de 2020, aunque no había quedado como meta en el Plan de de Desarrollo 2020- 2023
4	Ejercicio de la Ciudadanía plena y la garantía de los derechos de los sectores poblacionales LGBTI- Lesbianas, Gais, Bisexuales, Transgénero e intersexuales	86	90	93	93	91	$ 74.800.000,00	$ 146.583.000,00	$ 215.780.000,00		$ 437.163.000,00	Secretaría de las Mujeres, Secretaría de Salud, Secretaría de TIC y Competitividad, Secretaría de Deporte,ICT,	
5	Turismo	NA	NA	98	93	96	NA	NA	$ 1.695.000.000,00		$ 1.695.000.000,00	Instituto de Cultura y Turisno	Resolución No 126 de junio 16 de 2022 mediante la cual adoptaron el Plan de Acción Catrienal, lo que significa que inician reporte de implementación de la politica a partir del trimestre 3 de 2022
6	Organismos de Acción comunal	NA	83	84	86	84	NA	SD	SD			Secretaría de Desarrollo Social	Aunque la política se adoptó con el Decreto No 0575 29 de octubre de 2019 , sólo concluyeron elproceso de formulación con la Resolución No 0911de octubre 9 de 2020 de aprobación del Plan de Acción. No han reportado inversión
7	Libertad Religiosa	11	87	100	0	50	$ 0,00	$ 50.160.000,00	$ 58.740.625,00		$ 108.900.625,00	Secretaría de Gobierno	No reportaron inversión 2020
8	Primera Infancia	NA	87	91	87	88	NA	$ 1.307.868.178,00	$ 561.402.949,00		$ 1.869.271.127,00	Secretaría de Educación, Oficina de infancia y Adolescencia y Secretaría de Gobierno,Secretaría de Salud	Aunque la política se adoptó con el Decreto 0616 de noviembre 19 de 2019, sólo concluyeron el proceso de formulación en 2021, mediante la Resolución No 430 de junio 1de 2021de aprobación del Plan
9	ECE_Emprendimiento,Competitividad y Empleo	80	92	96	73	85	$ 5.599.029.498,00	$ 8.027.095.722,00	$ 5.597.550.205,00		$ 19.223.675.425,00	Secretaría de TIC y Competitividad	
10	Desarrollo Rural	89	93	76	65	81	$ 1.502.765.451,00	$ 6.768.153.856,00	SD		$ 8.270.919.307,00	Secretaría de Agricultura, Secretaia de obras Públicas, Secretaría de medio Ambiente, Secretaría de Desarrollo Social	No reportaron inversión 2022
11	Mujer y Equidad de Géneros	NA	100	86	91	92	NA	$ 832.974.080,00	$ 1.029.903.700,00		$ 1.862.877.780,00	Secretaría de las Mujeres, Secretaría de Salud, Secretaría de TIC y Competitividad, Secretaría de Deporte,ICT, Secretaría de Educación	Aunque la política se adoptó mediante el Decreto 0617 de 2019, sólo concluyeron el proceso de formulación en 2021 con Resolución No 0255 de abril 12 de 2021, con la aprobación del plan de acción cuatrienal de la Política.
12	Infancia y Adolescencia	55	75	74	81	71	$ 13.735.860.832,00	$ 18.105.924.336,00	$ 2.307.884.338,00		$ 34.149.669.506,00	Secretaría de Educación, Oficina de infancia y Adolescencia y Secretaría de Gobierno,Secretaría de Salud	La diferencia en las inversiones tiene que ver con el mal reporte por parte de los delegados en las diferentes secretarías que aportan información
13	Juventud	NA	NA	93	90	92	N/A	N/A	$ 1.761.159.334,00		$ 1.761.159.334,00	Secretaría de Educación, Oficina de infancia y Adolescencia y Secretaría de Gobierno,Secretaría de Salud, Secretaría de Deportes, Secretaría de Tic y Competitividad, Secretaría de Gobierno, Instituto de Cultura y Turismo	A pesar del Decreto 0398 del 21de junio mediante el cual se adopta la política de Juventud 2021- 2030 sólo concluyeron el proceso de formulación con la Resolución 0401de mayo de 2022 mediante el cual adoptaron el Plan de Acción Catrienal. Por esta razón inician reporte de la implementación de la politica a partir del trimestre 3 de 2022
14	Cultura	NA	NA	NA	48	48	N/A	NA				Instituto de Cultura Y Turismo	Llegar al 100% de la formulación y ejecución de la Política Pública de cultura del Municipio, así quedó la meta en el Plan de Desarrollo 2016- 2019. Aún así sólo ocncluyeron el proceso en 2022.Con el Decreto 0829 de 30 de diciembre de 2021adoptaron la política. Y con la Resolución No 328 de diciembre 21de 2022 adoptaron el Plan de acción Cuatrienal .
15	Discapacidad	49	NA	NA	82	66	$ 1.430.212.000,00	NA			$ 1.430.212.000,00	Programaron acciones de formulación a partir de octubre de 2020 y para concluir en noviembre de 2021, pero sólo concluyeron el Pendiente plan de acción	Se reporta ejecución en el año 2020 ya que había política adoptada mediante Decreto 0232 de abril 27 de 2015, cuya vigencia era 2015- 2020. Por esta razón, quedó como meta en el Plan de Desarrollo 2020- 2023 Reformular la politica. Con la Resolución No 0348 de abril 24 de 2023 se adoptó el Plan de Acción Cuatrienal de la política de Discapacidad. A partir del trimestre 3 de 2023 iniciaron reporte de la ejecución.

17.4 REDES SOCIALES

La difusión en redes sociales de la Alcaldía de Manizales se hace a través de Twitter, Facebook, Instagram y YouTube. Además, cada secretaría cuenta con sus propias redes, plataformas que existen dependiendo del tipo de información y del público al que se dirigen.

Twitter: @CiudadManizales

Facebook: - https://www.facebook.com/CiudadManizales?mibextid=ZbWKwL

Instagram: - https://instagram.com/alcaldiademanizales?igshid=MzRlODBiNWFlZA==

Uno de los puntos fuertes de la actual administración es la implementación del Centro de Información, que surgió desde febrero de 2021 y actualmente cuenta en promedio mensual con **188 mil usuarios,** quienes ingresan para conocer las últimas noticias de la capital caldense https://centrodeinformacion.manizales.gov.co/.

17.5 DECRETOS DE EMERGENCIA

NUMERO DE DECRETO	FECHA DEL DECRETO	DEPENDENCIA	DECRETA	RESUELVE
0364	23/04/2020	SECRETARIA JURIDICA	se declara la calamidad pública por causa de la situación epidemiológica ocasionada por el virus COVID-19 en el municipio de Manizales y se dictan otras disposiciones	Declarar la situación de calamidad pública en el municipio de Manizales por el término de 6 meses prorrogables por un término igual o superior, conforme a la parte motiva que antecede.
0591	15/09/2020	SECRETARIA JURIDICA	por el cual se dictan disposiciones sobre el permiso durante el estado de calamidad pública y emergencia sanitaria declarada con ocasión de la situación epidemiológica causada por el COVID-19 en la ciudad de Manizales	Del permiso de uso temporal del espacio público de la red de andenes, antejardines, parques, vías y plazoletas. Directrices generales para el uso temporal de la red de vías peatonales, antejardines, vías vehiculares, parques y plazoletas para llevar a cabo labores de distanciamiento físico, circulación o actividades comerciales. Solicitud para el permiso de uso temporal del espacio público de la red de vías peatonales, vías vehiculares, antejardines, parques y plazoletas.
0664	23/10/2020	SECRETARIA JURIDICA	por el cual se prorroga la calamidad pública por causa de la situación epidemiológica ocasionada por el virus covid-19 en el municipio de Manizales	Prorrogar la vigencia del Decreto N°. 0364 del 23 de abril de 2020 "Por el cual se declara la calamidad pública por causa de la situación epidemiológica ocasionada por el virus Cóvid-19 en el Municipio de Manizales y se dictan otras disposiciones" por el término de seis (6) meses, conforme a la parte motiva de que antecede.
0074	25/02/2022	SECRETARIA JURIDICA	por el cual se declara una situación de calamidad pública en el municipio de Manizales y se dictan otras disposiciones	Declarar la situación de calamidad pública en el municipio de Manizales, en atención al concepto favorable emitido el Consejo Municipal para la gestión del riesgo de desastres-CMGRD-Manizales en sesión extraordinaria 001 del día 24 de febrero de 2022, por el término de 6 meses, prorrogables por seis (6) meses, prorrogables por seis (6) meses más.
0084	3/03/2022	SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	por el cual se declara una situación de urgencia manifiesta en el marco de la calamidad pública declarada por medio del decreto 0074 de 2022 en el municipio de Manizales	Declarar la urgencia manifiesta en el municipio de Manizales, en el marco de la declaratorio de calamidad pública, contenida en el decreto 0074 de 2022 por un término igual allí previsto, con la finalidad de que todos organismos de la administración central puedan adquirir los suministros de bienes, prestación de servicios o la ejecución de las obras necesarias para atender la calamidad derivada del deslizamiento rotacional, en ladera sur del sector barrio la castellana, ubicada entre la carrera 30ª y 31 de la zona, e inmediatamente al norte del límite superior del barrio Nogales.
0433	25/08/2022	SECRETARIA JURIDICA	por el cual se prorroga una declaratoria de calamidad pública en el municipio de Manizales	Prorrogar la Declaratoria de la situación de calamidad pública en el Municipio de Manizales, ordenada inicialmente mediante decreto 0074 del 25 de febrero de 2022 por el término de seis (6) meses prorrogables otros seis (6) meses más, en atención al concepto favorable emitido el Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres CMGRD-Manizales, en sesión ordinario 004 del día 23 de agosto de 2022, por el término de seis (6) meses más

NUMERO DE DECRETO	FECHA DEL DECRETO	DEPENDENCIA	DECRETA	RESUELVE
0097	28/02/2023	SECRETARIA JURIDICA	por el cual se declara el retorno a la normalidad por calamidad pública en el municipio de Manizales, inicialmente establecidas por el decreto 0074 del 25 de febrero de 2022, prorrogada por el decreto 0433 del 25 de agosto de 2022 y se dictan otras disposiciones	Declaratoria de Normalidad. Declarar el retorno a la normalidad para la situación de Calamidad Pública en el Municipio de Manizales, declarada mediante el decreto 0074 del 25 de febrero de 2022, prorrogada por el decreto 0433 del 25 d agosto de 2022
0157	6/04/2023	DESPACHO DEL ALCALDE	por el cual se declara una situación de calamidad pública en el municipio de Manizales y se dictan otras disposiciones	Declarar la situación de calamidad pública en el Municipio de Manizales, con el fin de establecer las acciones oportunas para poder reducir el riesgo frente a la situación de alerta presentada por el SGC, dado el comportamiento inestable del VOLCÁN NEVADO DEL RUÍZ, y las circunstancias directas y colaterales relacionadas con la eventual ERUPCIÓN del mismo en atención al concepto favorable emitido el Concejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres-CMGRD-Manizales en sesión extraordinaria del día 6 de abril de 2023, por el término de seis (6) meses, prorrogable por seis (6) meses más

17.6 PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

La calle es el escenario

En el **Laboratorio Ciudadano** promovemos la transformación social que trabaja por promover la participación ciudadana de forma activa y consciente para un mejor territorio. Conectamos personas y organizaciones con tomadores de decisión. Investigamos y aplicamos metodologías y tecnologías probadas e innovadoras.
En el **LabCiudadano** propiciamos espacios necesariamente abiertos. Es decir, cualquiera, más allá de su formación académica, su experiencia, o su procedencia puede participar. Son espacios ciudadanos.
Entonces, son espacios (instituciones) donde cualquier ciudadano puede participar, para junto con otros colaborar, compartiendo sus conocimientos, ideas y experiencias a fin de generar proyectos en los que sea posible experimentar soluciones o propuestas con el objetivo de construir ciudad.

- Super Héroes Urbanos
- Ciclos de formación en innovación.
- Formulación de Planes de Desarrollo. Comunitarios (PLADECOS).
- Apropiación social del conocimiento.
- Retos ciudadanos de innovación.
- Espacios de creación colectiva.
- Movilización y articulación de actores.
- Herramientas digitales para la innovación.
- Catarsis colectiva.
- Comunicación y narrativas de impacto.

Superhéroes Urbanos se basa en retos de innovación abierta, conversaciones de ciudad, generación de espacios públicos de co-creación, experimentos urbanos y un campamento de innovación (que se realizará los próximos 17 y 18 de noviembre); con los cuales se busca que sean los mismos habitantes de nuestra ciudad quienes identifiquen y den solución a los dolores colectivos de Manizales, porque ¿quién mejor que el ciudadano "de a pie" para saber en dónde se encuentran los retos reales?

Las etapas de Superhéroes Urbanos:

1. **Identificación de dolores de ciudad:** A través de talleres y de tomas ciudadanas para la identificación de retos y de la captura de datos, entre otras actividades con los habitantes de la ciudad, conoceremos cuáles son los principales retos y dolores que los manizaleños quieren resolver.

2. **Priorización de retos:** Una vez tengamos los retos identificados, podremos entender cuáles son los que representan mayor interés en los ciudadanos. Estos, serán priorizados y se darán a conocer para comenzar a identificar posibles soluciones.
3. **Convocatoria de solucionadores:** En esta etapa identificaremos posibles padrinos para hacer realidad las soluciones a los retos de nuestra ciudad.
4. **Campamento de innovación:** Será un espacio tipo "Hackatón" dedicado a la resolución de los retos y dolores priorizados, con el fin de que puedan salir los prototipos de las mejores soluciones a ellos
5. **Premiación:** Las tres mejores soluciones serán reconocidas y premiadas

¿Qué es innovación abierta? Se trata de un modelo para innovar que aprovecha las ideas y las soluciones que pueden aportar múltiples individuos y organizaciones

Algunas cifras de la etapa de identificación de dolores de ciudad:
En la primera etapa de Superhéroes Urbanos, la de recolección de retos de ciudad, estuvimos en las calles de Manizales y realizamos 21 tomas, 14 de ellas en espacio público y 7 en colegios. En total, 1.269 personas participaron de estos espacios, en los que 1.103 ciudadanos expresaron sus dolores de ciudad (725 en calle y 378 en colegios). Esta información la encontramos también por categorías: 346 ciudadanos expresaron sus dolores en aspectos relacionados con salud, 303 con los temas sociales y ambiental, 210 con asuntos educativos, 145 con aspectos de movilidad y 99 con equidad de género. Esta información nos sirvió para conocer los principales problemas de Manizales, identificados por los mismos ciudadanos.

Encontramos que uno de los dolores más frecuentes manifestados por los habitantes de Manizales, fue el relacionado con el consumo de sustancias psicoactivas, seguido por la necesidad de innovación en la pedagogía en las instituciones educativas, que son calificadas como "muy tradicionales". Sin embargo, los retos que se presentan todos los días en nuestra ciudad son muchos, y está en los mismos ciudadanos o mejor, en los Superhéroes Urbanos, hallar su solución.

Por eso este proceso continúa con una siguiente fase en la que pasamos a priorizar los retos de nuestra ciudad. Durante esta etapa queremos identificar cuáles son los retos que representan mayor interés en ser resueltos por los ciudadanos. Estas problemáticas serán abiertas a convocatoria para su solución en un campamento de innovación que se realizará el 17 y 18 de noviembre próximos. En este espacio, serán los mismos ciudadanos quienes activarán sus superpoderes y darán opciones de solución las necesidades colectivas de la comunidad.
¿Por qué esperar a que los demás lo resuelvan? El poder lo tengo en mis manos cuando comprendo que soy un superhéroe y que puedo detectar las necesidades de mi comunidad, ponerme en los zapatos de los otros, proteger a los míos, borrar las limitaciones y estar cargado de ideas para dar solución a los retos colectivos.

Ciclo de formación en Innovación Pública

El Laboratorio de Innovación Publica de Manizales, en alianza con el **Centro de Ciencia Francisco José de Caldas** brindamos a 30 servidores públicos y líderes sociales un ciclo de formación con el objetivo de obtener, fortalecer o mantener aquellos conocimientos, habilidades y actitudes requeridos para la puesta en marcha de una cultura de innovación con alcance a logros individuales, organizacionales y de la sociedad.

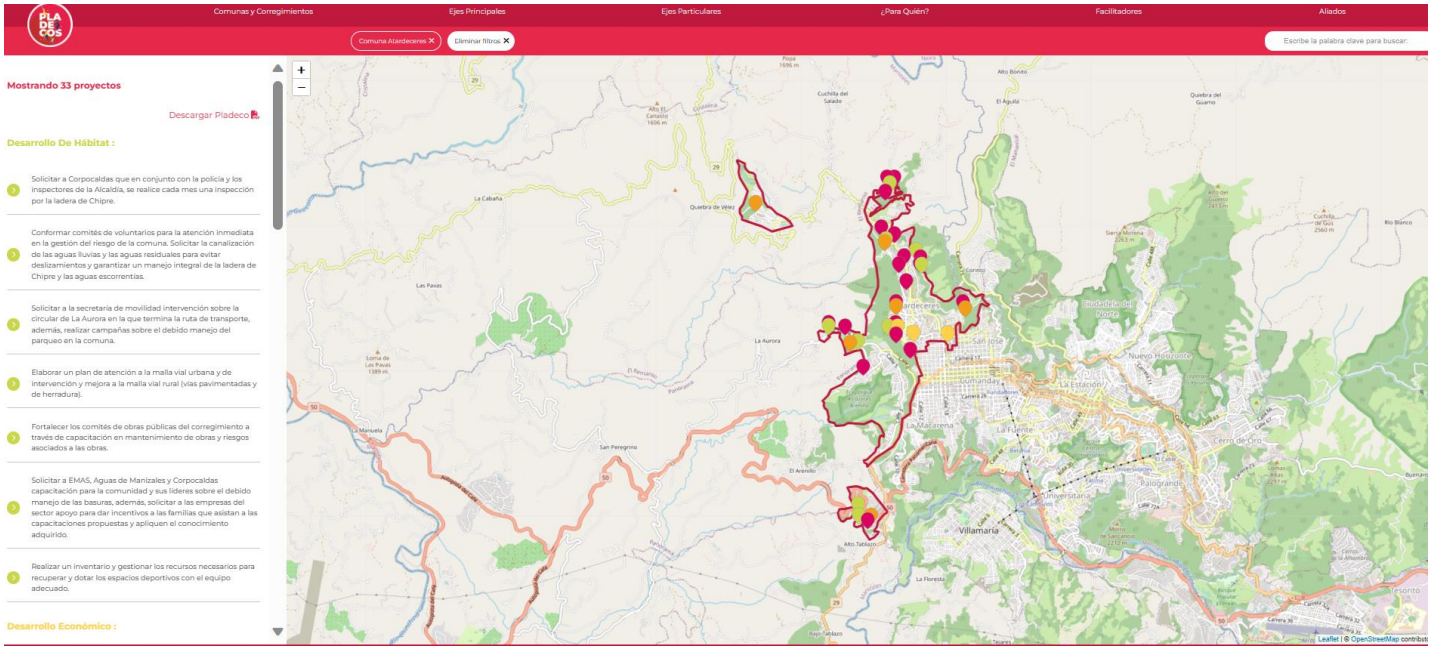
Objetivo:
Formar capacidades en innovación pública en los diferentes actores e instituciones, a través de seis (6) talleres de formación en competencias de innovación pública

Talleres:

Taller #1: Caja de herramientas 1 – Metodología para el fortalecimiento de habilidades etnográficas para no etnógrafos.
Taller #2: Caja de herramienta 2 – Metodología para análisis de información.
Taller #3: Triángulos de Valor – Metodología para la definición de estrategias y prioridades de generación de valor público.
Taller #4: ACME – generación de efectos en dinámicas humanas a través de la integración de instrumentos narrativos.
Taller #5: Mangos 1 – metodología de Resultados Rápidos.
Taller #6: Mangos 2 – gestión colectiva de avance y monitoreo a planes de acción de resultados rápidos.

Formulación participativa de planes de desarrollo comunitarios

Para consultar los Pladecos Ingresa al siguiente link [Pladecos (manizales.gov.co)]



Los **Planes de Desarrollo Comunitarios - PLADECOS**, son instrumentos de participación ciudadana que buscan construir la visión de una comuna o de un corregimiento, de manera colectiva con sus habitantes y líderes.
Un PLADECO debe reflejar la visión a futuro de cada comuna o corregimiento y las acciones que se implementarán para alcanzarla.
En ese sentido, Manizales debe tener un PLADECO por comuna y por corregimiento, cada uno de ellos con una proyección a 10 años

para su cumplimiento, en donde se registren también las responsabilidades de los actores para que estas iniciativas sean una realidad.
Gracias al Laboratorio de Innovación Pública de Manizales, los PLADECOS de Manizales están siendo actualizados después de cerca de 10 años.
Esta tarea ha permitido escuchar a los ciudadanos de todos los sectores de la ciudad y avanzar de manera unificada hacia la construcción de sus territorios con una visión colectiva.

COMUNAS Y CORREGIMIENTOS:

- Comuna Atardeceres
- Comuna San José
- Comuna Cumanday
- Comuna La Estación
- Comuna Ciudadela del Norte
- Comuna Ecoturística Cerro de Oro
- Comuna Tesoriito
- Comuna Palogrande
- Comuna Universitaria
- Comuna La Fuente
- Comuna La Macarena
- Comuna Nuevo Horizonte
- Corregimiento El Manantial
- Corregimiento Colombia
- Corregimiento La Cristalina
- Corregimiento Corredor Agroturístico
- Corregimiento El Remanso
- Corregimiento Panorama
- Corregimiento Río Blanco

Ya se actualizaron los 19 PLADECOS, para las 12 comunas y 7 corregimientos del municipio.

Apropiación social del conocimiento

En la estrategia de apropiación social del conocimiento para el proyecto **Campus Manizales**, trabajamos con elementos como la cartografía social, la investigación acción participativa y el pensamiento de diseño, como referentes que para un trabajo de campo orientado a la gestión territorial.
En este sentido, proponemos una ruta que parte de la construcción de un contexto socio-territorial, desde la cual se priorizan el mapeo de actores, la reconstrucción de memoria, los imponderables, los retos, las necesidades y problemáticas sociales que puedan ser intervenidos con la construcción y modificación colectiva de un marco de símbolos, comportamientos y acciones acordadas.
El impacto social dependerá de la apropiación que la comunidad haga de dicha solución. La historia está plagada de múltiples inventos que nunca fueron absorbidos por la comunidad y pasaron desapercibidos. Lograr una adecuada apropiación por parte de la sociedad se convierte en la prueba real de la consolidación de innovación en valor público. Entendemos estas nuevas dinámicas de planificación del territorio y por esta razón, desde el **Laboratorio de Innovación de Pública** venimos liderando toda la estrategia de estrategia de apropiación social del conocimiento para el proyecto **Campus Manizales**.

RUTA:

- Mapeo de actores

- Diseño de estrategia
- Convocatorias públicas
- Cartografía social
- Talleres de co-creación
- Reuniones uno a uno
- Desayuno con directivos
- Ferias bioculturales
- Mesas técnicas de trabajo
- Recorridos puerta a puerta
- Canelazos universitarios
- Foro Ciudad Universitaria
- Reuniones con sindicatos
- Reuniones con gremios
- Reuniones con vendedores informales
- Reuniones con comerciantes formales
- Reuniones con mecánicos
- Reuniones con periodistas
- Reuniones con representantes estudiantiles

Así mismo desde la Alcaldía de Manizales parael periodo de Gobierno 2020-2023 se crearon diferentes Políticas Públicas que propenden por la inclusión de la ciudadanía en todos los escenarios que involucren la actividad Publica, dicha información la podrán encontrar desagregada que en cada uno de los informes que se encuentran ya en su poder.

LABORATORIO DE INNOVACIÓN PÚBLICA

Alcaldía de Manizales
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

Universidad de Caldas

Ingresa a: laboratorio.manizales.gov.co

18 MANIZALES EN CLAVE DE ODS

Estrategia integral de territorialización

Agenda de Desarrollo Sostenible ODS 2030

Nuestra apuesta por un mundo mejor

En 2020, en medio de una de las peores crisis de la historia reciente, nos propusimos innovar en la forma como gestionamos el desarrollo de Manizales. Reconocimos que los desafíos del siglo XXI implican construir un mundo que nos permita vivir mejor, sin dejar a nadie atrás. Un mundo donde todos los miembros de la sociedad tengan la oportunidad de ser prósperos, satisfacer sus necesidades y desarrollar su potencial, al tiempo que cuidan el planeta. Estos principios están contenidos en la Agenda Global 2030, que contiene 17 Objetivos de Desarrollo, los ODS, que además nos permiten mantener un diálogo con el resto del mundo sobre nuestras prácticas y experiencias. Pronto comprendimos que movilizar una agenda de desarrollo como ésta no puede ser una tarea exclusiva del gobierno: es necesario reconocer y fomentar los esfuerzos, saberes y experiencias que a diario se originan en el barrio, en la empresa, en el colegio, en la universidad y en las distintas instituciones de la ciudad. Es así como comenzamos a construir Manizales en Clave de ODS, una plataforma de intercambio de experiencias y saberes. Un diálogo ciudadano permanente que nos permite construir entre todos una visión de la Ciudad Para todos y construirla entre todos a partir de acuerdos entre iguales. Un ejercicio que reconoce el carácter innovador de los saberes populares, académicos, empresariales e institucionales, en el que planteamos una relación de pares para lograr entre todos hacer construir una ciudad sostenible. Nuestra apuesta por un mundo mejor es una ciudad donde podemos vivir desde la primera infancia hasta la vejez; encontrarnos, aprender, crear, expresarnos, innovar, crecer. Una ciudad agradable que reconoce su historia y cuida su patrimonio; con el espacio público como centro de las transformaciones; con una movilidad eficiente, con una relación cuidadosa con el entorno natural y paisajístico. Una ciudad

conectada con la región y competitiva en un mundo globalizado. Una ciudad que aporta decididamente en la lucha contra el cambio climático. Manizales una ciudad para vivir y disfrutar de la vida. Una ciudad para Todos.

CONSTRUCCIÓN DE VISIÓN PROSPECTIVA DE MANIZALES 2030 EN ODS

De la mano de **Estoy con Manizales**, hemos construido la **Visión Prospectiva Manizales 2030 en ODS** que nos permite adoptar valores objetivo específicos para la ciudad en todos los indicadores que hacen parte de la agenda ODS.

Con los ciudadanos priorizamos unos ODS según la realidad de la ciudad. Estos se transformaron en **cuatro anclas de desarrollo** para orientar el futuro de Manizales:

- CIUDAD UNIVERSITARIA
- COMPETITIVIDAD
- MOVILIDAD Y ESPACIO PÚBLICO
- HÁBITAT URBANO

ODS EN EL BARRIO

Con un enfoque metodológico de abajo hacia arriba, **identificamos 86 iniciativas** de la ciudadanía que están en ejecución y que nos permiten acelerar el logro de los ODS en la ciudad.

REPORTE LOCAL VOLUNTARIO ANTE NACIONES UNIDAS

Manizales es ciudad líder en Colombia en la elaboración de reportes voluntarios ante la ONU sobre la implementación de los ODS en la ciudad.

INVESTIGACIÓN APLICADA A LA SOSTENIBILIDAD – MANIZALES + INNOVADORA

Si eres estudiante de maestría y tu proyecto de investigación puede resolver algún reto de la ciudad, aplica al **Fondo de Becas para Maestría – Manizales + Innovadora**.

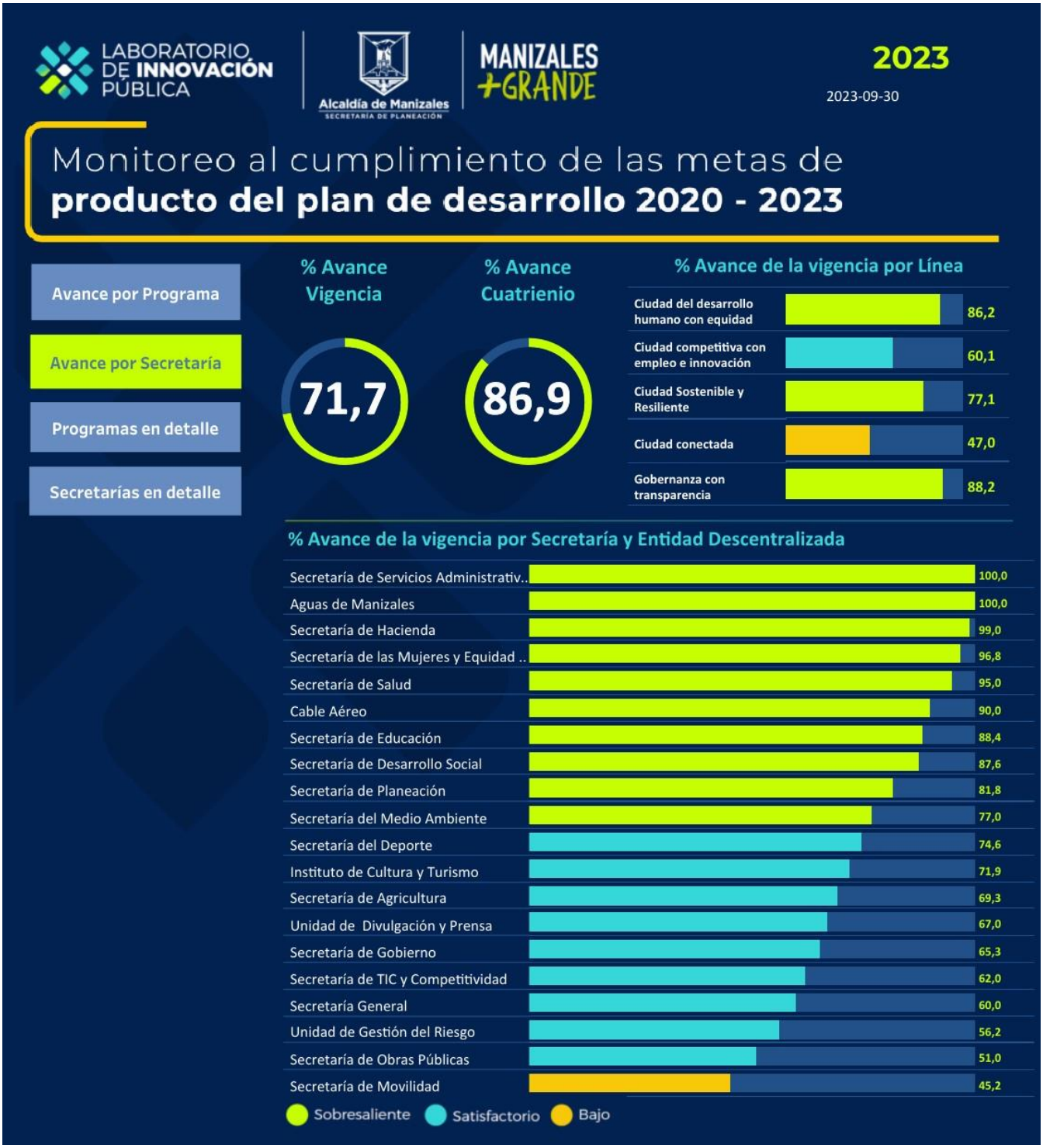
Con este proyecto se busca que desde la academia, se contribuya a la solución de las problemáticas de la ciudad y a la construcción de una Manizales más sostenible, aportando a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), los cuales son fundamentales para mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

Ver información completa en [Manizales en Clave de ODS - Laboratorio de Innnovacion Pública]

BALANCE DE RESULTADOS

2020-2023

19 BALANCE DE RESULTADOS PLAN DE DESARROLLO CON PORCENTAJE, METAS DE PRODUCTO Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL.



19.1 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
1 Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.4.	Potenciar el desarrollo, el patrimonio y prosperidad cultural	$	43.669.001
	1.7.	Derechos humanos en la Manizales + Grande	$	1.880.484.239
3 Ciudad sostenible y resiliente	3.1.	Manizales + Verde	$	9.250.291.661
	3.3.	Gestión del riesgo de desastres	$	-
5 Gobernanza con transparencia	5.1	Transparencia y efectividad de resultados	$	161.792.281
	5.1.	Transparencia y efectividad de resultados	$	3.714.387.579
Total general			**$**	**15.050.624.761**

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010011	Formulación Implementación Y Seguimiento A Los Instrumentos De Planificación Gestión Y financiación Del Territorio De Manizales
2020170010012	Implementación De Instrumentos De Cofinanciación Para La Ejecución De Proyectos Estratégicos Del Plan De Desarrollo De Manizales
2020170010013	Diseño Y Puesta En Marcha Del Laboratorio De Innovación Pública De Manizales
2021170010068	Identificación De Potenciales Beneficiarios De Los Programas Sociales En Manizales
2021170010069	Aplicación De Metodología De Estratificación En La Ciudad De Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	CÓDIGO META DE PRODUCTO	NOMBRE PRODUCTO
2020170010011	1.4.07.0.1	Adelantar la segunda fase de la formulación del Plan especial de Manejo y Protección del Centro Histórico
2020170010011	3.1.13.0.1	Gestionar un (1) proyecto de revisión excepcional al POT, ante las instancias de concertación y consulta, para incorporar nuevos suelos de expansión y terrenos para la construcción de vivienda VIP y VIS
2020170010011	5.1.07.0.1	Actualizar el expediente municipal y crear tablero de control
2020170010012	3.3.02.0.2	Gestionar los (2) dos proyectos estratégicos del programa ejecución del POT, con horizonte al 2023, a cargo de la Secretaría de Planeación
2020170010012	3.3.03.0.2	Gestionar los (7) siete proyectos estratégicos del programa ejecución del POT, con horizonte al 2023; a cargo de instancias distintas a la Secretaría de Planeación
2020170010013	1.7.17.0.1	Actualizar los 19 PLADECOS de la ciudad
2020170010013	5.1.01.0.1	Documentos de planeación
2020170010013	5.1.02.0.1	Diseñar y mantener en funcionamiento un (1) tablero de mando en línea para el control del avance del plan físico y financiero
2020170010013	5.1.03.0.1	Diseñar y mantener en funcionamiento un (1) tablero con proyecciones de los principales indicadores de resultado del Plan de Desarrollo
2020170010013	5.1.05.0.1	Diseñar y mantener en funcionamiento un (1) tablero de mando para el seguimiento de Políticas Públicas en línea
2020170010013	5.1.06.0.1	Diseñar y mantener en funcionamiento un (1) tablero de mando con información geoestadística para la toma de decisiones de diversos sectores en la ciudad
2020170010013	5.1.08.0.1	Realizar un (1) convenio con la red universitaria de la ciudad para el aprovechamiento de la información en grupos de investigación
2020170010013	5.1.10.0.1	Elaborar cuatro (4) boletines anuales con la información socioeconómica
2020170010013	5.1.11.0.1	Gestionar convenios con la red universitaria para la generación de 50 tesis universitarias con datos suministrados por la Administración Municipal
2020170010013	5.1.12.0.1	Realizar 4 modelos de pronóstico con información geoestadística
2020170010013	5.1.13.0.1	Servicio de asistencia técnica
2020170010013	5.1.14.0.1	Realizar 4 proyectos para la toma de decisiones del gobierno con el uso de minería de datos
2020170010013	5.1.15.0.1	Realizar 5 Consejos de Gobierno abierto-anuales en las comunas y corregimientos de la ciudad
2020170010013	5.1.16.0.1	Documentos metodológicos - Realizar 19 rendiciones de cuentas descentralizadas, anules, en las 12 comunas y 7 corregimientos de la ciudad
2020170010013	5.1.18.0.1	Diseñar y poner en marcha un tablero de mando para la contratación pública
2020170010013	5.1.19.0.1	Promover activamente una (1) feria de transparencia anual en la ciudad
2020170010013	5.1.20.0.1	Firmar un pacto por la transparencia y avanzar en su plan de acción
2020170010013	5.1.21.0.1	Diseñar y poner en marcha el laboratorio de innovación pública de la ciudad
2020170010013	5.1.31.0.1	Realizar un (1) estudio poblacional para caracterizar la dinámica del crecimiento vegetativo y por migraciones, para focalización de programas
2021170010068	1.7.03.0.1	Actualizar la caracterización socioeconómica a través del SISBEN IV
2021170010069	5.1.02.0.2	Mantener el índice de desempeño municipal en el rango alto >55 puntos
vance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
1.4.07.0.1	Número	1	No acumulada	2019	0	2	$ 1.073.451.096	$ 1.073.451.096
1.7.03.0.1	Número	1	No acumulada	2019	100	97	$ 1.373.015.736	$ 1.373.015.736
1.7.17.0.1	Número	19	Acumulada	2019	0	4	$ 10.050.917	$ 190.967.429
3.1.13.0.1	Número	1	Acumulada	2019	75,61	80	$ 224.336.000	$ 224.336.000
3.3.02.0.2	Número	2	No acumulada	2019	0	2	$ 196.332.000	$ 392.664.000
3.3.03.0.2	Número	6	No acumulada	2019	0	7	$ 1.802.043.692	$ 10.812.262.152
5.1.01.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,7	72	$ 60.005.821	$ 60.005.821
5.1.02.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,9	76,9	$ 914.349.227	$ 914.349.227
5.1.02.0.2	Número	56	Acumulada	2019	66,6	55	$ 6.688.785	$ 374.571.976
5.1.03.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,9	76,9	$ 234.463.592	$ 234.463.592
5.1.05.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,9	76,9	$ 10.067.956	$ 10.067.956
5.1.06.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,9	76,9	$ 695.987.594	$ 695.987.594
5.1.07.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,9	76,9	$ 1.154.548.904	$ 1.154.548.904
5.1.08.0.1	Número	1	No acumulada	2019	14	10	$ 90.000.000	$ 90.000.000
5.1.10.0.1	Número	4	Acumulada	2019	66,9	76,9	$ 15.000.000	$ 60.000.000
5.1.11.0.1	Número	50	No acumulada	2019	66,9	76,9	$ 9.400.000	$ 469.999.999
5.1.12.0.1	Número	4	No acumulada	2019	66,9	76,9	$ 23.625.000	$ 94.500.000
5.1.13.0.1	Número	4	Acumulada	2019	66,7	72	$ 143.413.521	$ 573.654.084
5.1.14.0.1	Número	4	No acumulada	2019	66,9	76,9	$ 25.000.000	$ 100.000.000
5.1.15.0.1	Número	20	No acumulada	2019	66,9	76,9	$ 1.500.000	$ 30.000.000
5.1.16.0.1	Número	19	Acumulada	2019	66,6	55	$ 2.500.000	$ 47.500.000
5.1.18.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,9	76,9	$ 139.493.173	$ 139.493.173
5.1.19.0.1	Número	1	Acumulada	2019	14	10	$ 10.000.000	$ 10.000.000
5.1.20.0.1	Número	1	Acumulada	2019	14	10	$ 110.000.000	$ 110.000.000
5.1.21.0.1	Número	1	Acumulada	2019	45,4	35	$ 1.022.796.756	$ 1.022.796.756
5.1.31.0.1	Número	1	No acumulada	2019	66,9	76,9	$ 20.000.000	$ 20.000.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.03.0.1	0,25	No ejecutado	0	Crítico	$ 208.515.736	$ 171.091.913	$ 171.091.913
1.7.17.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.1.13.0.1	0,01	No ejecutado	0	Crítico	$ 5.000.000	$ -	$ -
3.3.02.0.2	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.03.0.2	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ 6.462.301.008	$ 6.462.301.008	$ 6.462.301.008
5.1.01.0.1	0,2	0,16	80	Satisfactorio	$ 40.005.821	$ 40.005.821	$ 40.005.821
5.1.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 235.849.227	$ 175.210.071	$ 175.210.071
5.1.02.0.2	56	56	100	Sobresaliente	$ 74.334.117	$ 22.727.800	$ 22.727.800
5.1.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 23.110.849	$ -	$ -
5.1.05.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 585.987.594	$ 436.975.331	$ 436.975.331
5.1.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.08.0.1	No programado	1	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.10.0.1	4	1,6	40	Bajo	$ 10.000.000	$ -	$ -
5.1.11.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 14.500.000	$ 14.500.000	$ 14.500.000
5.1.13.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.14.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.15.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.16.0.1	19	No ejecutado	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
5.1.18.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.19.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.20.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.21.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.31.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 7.659.604.352**	**$ 7.322.811.944**	**$ 7.322.811.944**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.03.0.1	0,25	0,25	100	Sobresaliente	$ 600.000.000	$ 375.759.246	$ 368.775.555
1.7.17.0.1	3	3	100	Sobresaliente	$ 30.967.429	$ 30.967.429	$ 30.967.429
3.1.13.0.1	0,09	0,1	100	Sobresaliente	$ 83.336.000	$ 83.336.000	$ 43.669.000
3.3.02.0.2	0,25	No reportado	0	Crítico	$ 316.664.000	$ 313.169.000	$ 25.000.000
3.3.03.0.2	No programado	No reportado	No se evalúa		$ 3.349.961.146	$ 1.862.865.613	$ 1.862.865.613
5.1.01.0.1	0,5	0,7	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
5.1.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 81.500.000	$ 70.710.000	$ 70.710.000
5.1.02.0.2	56	56	100	Sobresaliente	$ 140.354.155	$ 26.495.100	$ 26.495.100
5.1.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 133.352.743	$ 99.965.377	$ 99.965.377
5.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 10.067.956	$ 10.067.956	$ 10.067.956
5.1.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
5.1.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 500.000.000	$ 362.787.789	$ 355.531.949
5.1.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 90.000.000	$ 90.000.000	$ 90.000.000
5.1.10.0.1	4	7	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000
5.1.11.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 60.000.000	$ 60.000.000	$ 60.000.000
5.1.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
5.1.13.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 233.654.084	$ 213.875.391	$ 213.875.391
5.1.14.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000
5.1.15.0.1	10	5	50	Bajo	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
5.1.16.0.1	19	17	89,47	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
5.1.18.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 9.493.173	$ -	$ -
5.1.19.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
5.1.20.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.21.0.1	0,8	0,8	100	Sobresaliente	$ 252.000.000	$ 69.500.000	$ 69.500.000
5.1.31.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 20.000.000	$ 8.665.170	$ 8.665.170
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 6.061.350.686**	**$ 3.828.164.071**	**$ 3.486.088.540**

2022

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.07.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.1.13.0.1	0,2	1	100	Sobresaliente	$ 36.000.000	$ 1	$ 1
5.1.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 300.548.904	$ 275.063.422	$ 270.800.772
3.3.02.0.2	0,75	0,75	100	Sobresaliente	$ 779.255.750	$ 770.125.040	$ 770.125.040
3.3.03.0.2	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.17.0.1	8	11	100	Sobresaliente	$ 80.000.000	$ 80.000.000	$ 80.000.000
5.1.01.0.1	0,8	0,8	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 32.815.876	$ 32.815.876
5.1.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 312.783.111	$ 276.233.333	$ 276.233.333
5.1.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 22.000.000	$ 22.000.000	$ 22.000.000
5.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
5.1.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 16.000.000	$ 1	$ 1
5.1.08.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.10.0.1	4	3	75	Satisfactorio	$ 74.900.000	$ 30.500.000	$ 30.500.000
5.1.11.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 176.850.960	$ 176.850.960	$ 176.850.960
5.1.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 21.477.433	$ 21.477.433
5.1.13.0.1	2	0,75	37,5	Crítico	$ 179.980.000	$ 159.980.507	$ 159.980.507
5.1.14.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 33.000.000	$ 22.059.351	$ 22.059.351
5.1.15.0.1	5	6	100	Sobresaliente	$ 71.501.000	$ 59.000.000	$ 59.000.000
5.1.16.0.1	19	12	63,16	Medio	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000
5.1.18.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 15.000.000	$ 15.000.000	$ 15.000.000
5.1.19.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 58.000.000	$ 52.000.000	$ 52.000.000
5.1.20.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 90.000.000	$ 65.700.000	$ 65.700.000
5.1.21.0.1	0,9	1	100	Sobresaliente	$ 537.464.795	$ 522.914.094	$ 522.914.094
5.1.31.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.03.0.1	0,25	1	100	Sobresaliente	$ 314.500.000	$ 277.685.090	$ 268.790.459
5.1.02.0.2	56	73,31	100	Sobresaliente	$ 206.603.431	$ 67.365.889	$ 67.365.889
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 3.428.387.951**	**$ 2.950.770.997**	**$ 2.937.613.716**

2023

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.07.0.1	1	0,25	25	Crítico	$ 600.000.000	$ 600.000.000	$ -
3.1.13.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
5.1.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 446.823.839	$ 305.984.939	$ 216.202.742
3.3.02.0.2	1	1	100	Sobresaliente	$ 4.337.013.950	$ 4.330.000.000	$ 130.000.000
3.3.03.0.2	6	6	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.7.17.0.1	19	9,5	50	Bajo	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ -
5.1.01.0.1	1	0,9	90	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 44.718.822	$ 44.718.822
5.1.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 338.203.529	$ 306.768.666	$ 193.344.447
5.1.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 20.000.000	$ 20.000.000	$ -
5.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ -
5.1.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ -	$ -
5.1.08.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.10.0.1	4	1	25	Crítico	$ 60.000.000	$ 49.120.000	$ 15.024.760
5.1.11.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 102.050.000	$ 102.050.000	$ 20.410.000
5.1.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 60.000.000	$ 60.000.000	$ 48.202.000
5.1.13.0.1	4	1,6	40	Bajo	$ 40.000.000	$ -	$ -
5.1.14.0.1	2	1	50	Bajo	$ 90.000.000	$ 90.000.000	$ 45.000.000
5.1.15.0.1	5	1	20	Crítico	$ 680.000.000	$ 69.300.000	$ 19.339.480
5.1.16.0.1	19	6	31,58	Crítico	$ 20.000.000	$ 20.000.000	$ -
5.1.18.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ -
5.1.19.0.1	1	0	0	Crítico	$ 20.000.000	$ 20.000.000	$ -
5.1.20.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 57.094.619	$ 53.259.480	$ 47.252.600
5.1.21.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 405.950.000	$ 345.903.000	$ 211.608.324
5.1.31.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.03.0.1	0,25	0,25	100	Sobresaliente	$ 621.600.000	$ 373.348.744	$ 267.803.894
5.1.02.0.2	56	56	100	Sobresaliente	$ 197.905.306	$ 75.700.000	$ 45.203.492
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 8.306.641.243**	**$ 7.016.153.651**	**$ 1.304.110.561**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.4.07.0.1	$ 600.000.000	$ 600.000.000	$ -	0%
3.1.13.0.1	$ 124.336.000	$ 83.336.001	$ 43.669.001	35%
5.1.07.0.1	$ 1.247.372.743	$ 943.836.150	$ 842.535.463	68%
3.3.02.0.2	$ 5.432.933.700	$ 5.413.294.040	$ 925.125.040	17%
3.3.03.0.2	$ 9.812.262.154	$ 8.325.166.621	$ 8.325.166.621	85%
1.7.17.0.1	$ 210.967.429	$ 210.967.429	$ 110.967.429	53%
5.1.01.0.1	$ 150.005.821	$ 127.540.519	$ 127.540.519	85%
5.1.02.0.1	$ 968.335.867	$ 828.922.070	$ 715.497.851	74%
5.1.03.0.1	$ 198.463.592	$ 141.965.377	$ 121.965.377	61%
5.1.05.0.1	$ 20.067.956	$ 20.067.956	$ 10.067.956	50%
5.1.06.0.1	$ 621.987.594	$ 446.975.332	$ 446.975.332	72%
5.1.08.0.1	$ 90.000.000	$ 90.000.000	$ 90.000.000	100%
5.1.10.0.1	$ 194.900.000	$ 129.620.000	$ 95.524.760	49%
5.1.11.0.1	$ 338.900.960	$ 338.900.960	$ 257.260.960	76%
5.1.12.0.1	$ 134.500.000	$ 105.977.433	$ 94.179.433	70%
5.1.13.0.1	$ 453.634.084	$ 373.855.898	$ 373.855.898	82%
5.1.14.0.1	$ 173.000.000	$ 162.059.351	$ 117.059.351	68%
5.1.15.0.1	$ 761.501.000	$ 138.300.000	$ 88.339.480	12%
5.1.16.0.1	$ 54.000.000	$ 54.000.000	$ 34.000.000	63%
5.1.18.0.1	$ 64.493.173	$ 55.000.000	$ 15.000.000	23%
5.1.19.0.1	$ 78.000.000	$ 72.000.000	$ 52.000.000	67%
5.1.20.0.1	$ 147.094.619	$ 118.959.480	$ 112.952.600	77%
5.1.21.0.1	$ 1.195.414.795	$ 938.317.094	$ 804.022.418	67%
5.1.31.0.1	$ 20.000.000	$ 8.665.170	$ 8.665.170	43%
1.7.03.0.1	$ 1.744.615.736	$ 1.197.884.993	$ 1.076.461.821	62%
5.1.02.0.2	$ 619.197.009	$ 192.288.789	$ 161.792.281	26%
26	**$ 25.455.984.232**	**$ 21.117.900.663**	**$ 15.050.624.761**	

19.2 SECRETARÍA DE OBRAS

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA	TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
3 Ciudad sostenible y resiliente	3.1.	Manizales + Verde	$ 49.263.459.037
	3.2.	Mejoramiento integral de barrios	$ 15.743.182.484
4 Ciudad conectada	4.3.	Red de ciclo rutas, vías, senderos y los PEP	$ 21.167.883.155
Total general			**$ 86.174.524.676**

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2016170010120	Saneamiento Cuenca Rio Chinchina Manizales Y Villamaria
2020170010020	Adecuación De La Infraestructura Del Sistema De Espacio Público A Las Necesidades De La Movilidad Sostenible. Manizales
2020170010019	Mejoramiento Del Habitat Urbano Y Rural. Manizales
2020170010019	Mejoramiento Del Habitat Urbano Y Rural. Manizales/
2022170010007	conformación De Manizales Como La Primera Biodiverciudad Y Cinturón Verde De La Región Andina

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	CÓDIGO META DE PRODUCTO	NOMBRE PRODUCTO
2020170010019	3.2.01.0.1	Realizar 2 proyectos de mejoramiento integral de barrios
2020170010019	3.2.02.0.1	Gestionar 1 convenio para la construcción de viviendas VIP y VIS en la ciudad
2020170010019	3.2.02.0.2	Hogares en condiciones de déficit cualitativo de vivienda urbana.
2016170010120	3.3.03.0.2	Gestionar los (7) siete proyectos estratégicos del programa ejecución del POT, con horizonte al 2023; a cargo de instancias distintas a la Secretaría de Planeación
2020170010020	4.3.01.0.2	Reducir a 10,0 la tasa de muertes ocasionadas por accidentes de tránsito
2020170010020	4.3.02.0.1	Realizar estudios, diseños y construcción de 5 km de senderos y/o ciclo rutas
2020170010020	4.3.03.0.1	Realizar estudios, diseños y construcción de 2 km de bulevares
2020170010020	4.3.04.0.1	Mantenimiento de 170 km de vías rurales por año
2020170010020	4.3.05.0.1	Construir 4 km de placa huella en vías rurales

Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
3.2.01.0.1	Número	2	No acumulada	2019	0	2	$ 658.889.847	$ 1.317.779.693
3.2.02.0.1	Número	1	No acumulada	2019	0	7	$ 11.407.821.513	$ 11.407.821.513
3.2.02.0.2	Número	8490	No acumulada	2019	8960	8490	$ 2.515.039	$ 21.352.678.139
3.3.03.0.2	Número	1	No acumulada	2019	0	7	$ 10.520.000.001	$ 10.520.000.001
4.3.01.0.2	Número	10	Acumulada	2019	12,75	10	$ 6.028.809.468	$ 60.288.094.681
4.3.02.0.1	Metros lineales	5	Acumulada	2019	63	67	$ 2.877.665.564	$ 14.388.327.820
4.3.03.0.1	Metros cuadrados	2	Acumulada	2019	63	67	$ 6.388.815.763	$ 12.777.631.526
4.3.04.0.1	Kilómetros	680	No acumulada	2019	63	67	$ 13.961.354	$ 9.493.720.496
4.3.05.0.1	Metros lineales	4	Acumulada	2019	63	67	$ 2.105.783.473	$ 8.423.133.891

Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023

2020

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.2.01.0.1	0,15	0,15	100	Sobresaliente	$ 186.024.240	$ 47.715.349	$ 47.715.349
3.2.02.0.1	0,1	0,1	100	Sobresaliente	$ 2.170.031.760	$ -	$ -
3.2.02.0.2	No programado	1000	No se evalúa		$ 6.397.176.852	$ 6.301.575.903	$ 6.301.575.903
3.3.03.0.2	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ 4.000.000.001	$ 4.000.000.001	$ 4.000.000.001
4.3.01.0.2	10	8,85	88,5	Sobresaliente	$ 6.965.992.973	$ 4.078.267.737	$ 3.951.156.648
4.3.02.0.1	0,3	No ejecutado	0	Crítico	$ 1.873.026.270	$ 913.045.016	$ 884.587.309
4.3.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ 2.247.631.526	$ 1.095.654.019	$ 1.095.654.019
4.3.04.0.1	170	170	100	Sobresaliente	$ 3.120.037.196	$ 1.940.616.749	$ 1.243.797.628
4.3.05.0.1	1	0,82	82	Sobresaliente	$ 2.766.825.437	$ 1.720.924.287	$ 1.102.990.350
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 29.726.746.255**	**$ 20.097.799.061**	**$ 18.627.477.207**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.2.01.0.1	0,85	0,75	88,24	Sobresaliente	$ 568.616.494	$ 216.084.939	$ 211.337.643
3.2.02.0.1	0,4	1	100	Sobresaliente	$ 1.276.954.281	$ 545.466.635	$ 306.504.647
3.2.02.0.2	8490	8490	100	Sobresaliente	$ 5.216.952.926	$ 4.855.378.113	$ 3.652.936.251
3.3.03.0.2	0,5	0,5	100	Sobresaliente	$ 4.000.000.000	$ 4.000.000.000	$ 4.000.000.000
4.3.01.0.2	10	10	100	Sobresaliente	$ 17.854.190.665	$ 17.296.429.296	$ 13.871.285.344
4.3.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 3.865.501.550	$ 3.152.823.950	$ 1.804.619.128
4.3.03.0.1	1	0,41	41	Bajo	$ 4.830.000.000	$ 4.799.970.359	$ 1.669.754.228
4.3.04.0.1	170	179,13	100	Sobresaliente	$ 2.901.116.784	$ 2.230.787.069	$ 2.230.787.069
4.3.05.0.1	2	2,01	100	Sobresaliente	$ 2.556.308.454	$ 2.382.297.606	$ 1.301.161.169
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 43.069.641.154**	**$ 39.479.237.967**	**$ 29.048.385.479**

2022

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.2.01.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 291.847.565	$ 211.352.741	$ 209.875.969
3.2.02.0.1	0,25	1	100	Sobresaliente	$ 2.870.108.685	$ 1.489.420.114	$ 239.420.114
3.2.02.0.2	8650	8960	100	Sobresaliente	$ 4.147.235.972	$ 3.716.774.256	$ 2.691.297.532
3.3.03.0.2	0,5	0,5	100	Sobresaliente	$ 2.520.000.000	$ 2.520.000.000	$ 2.520.000.000
4.3.01.0.2	10	8,9	89	Sobresaliente	$ 29.964.860.826	$ 25.516.301.353	$ 14.089.161.563
4.3.02.0.1	2	0,12	6	Crítico	$ 4.215.424.232	$ 884.880.741	$ 881.927.197
4.3.03.0.1	1	0,4	40	Bajo	$ 2.440.761.000	$ 1.759.717.143	$ 1.659.811.842
4.3.04.0.1	170	170	100	Sobresaliente	$ 2.555.609.226	$ 2.350.830.626	$ 2.343.924.226
4.3.05.0.1	3	3	100	Sobresaliente	$ 968.500.000	$ 958.537.300	$ 958.537.300
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 49.974.347.506**	**$ 39.407.814.274**	**$ 25.593.955.743**

2023

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.2.01.0.1	1	0,5	50	Bajo	$ 471.000.000	$ 364.759.472	$ 219.351.694
3.2.02.0.1	0,25	0,25	100	Sobresaliente	$ 2.020.597.344	$ 226.800.000	$ 108.400.000
3.2.02.0.2	2845	2845	100	Sobresaliente	$ 8.086.677.365	$ 4.402.054.968	$ 1.754.767.382
3.3.03.0.2	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.3.01.0.2	10	10	100	Sobresaliente	$ 29.132.084.708	$ 23.517.343.057	$ 6.831.855.481
4.3.02.0.1	4,85	0,02	0,41	Crítico	$ 3.557.989.229	$ 3.373.207.640	$ 1.533.654.309
4.3.03.0.1	1,3	1,1	84,62	Sobresaliente	$ 5.365.665.567	$ 4.091.718.685	$ 1.308.875.719
4.3.04.0.1	170	86,4	50,82	Bajo	$ 2.308.155.770	$ 1.838.155.770	$ 720.157.847
4.3.05.0.1	4	0,6	15	Crítico	$ 968.500.000	$ 466.128.000	$ 427.643.815
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 51.910.669.983**	**$ 38.280.167.592**	**$ 12.904.706.247**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
3.2.01.0.1	$ 1.517.488.299	$ 839.912.501	$ 688.280.655	45%
3.2.02.0.1	$ 8.337.692.070	$ 2.261.686.749	$ 654.324.761	8%
3.2.02.0.2	$ 23.848.043.115	$ 19.275.783.240	$ 14.400.577.068	60%
3.3.03.0.2	$ 10.520.000.001	$ 10.520.000.001	$ 10.520.000.001	100%
4.3.01.0.2	$ 83.917.129.172	$ 70.408.341.443	$ 38.743.459.036	46%
4.3.02.0.1	$ 13.511.941.281	$ 8.323.957.347	$ 5.104.787.943	38%
4.3.03.0.1	$ 14.884.058.093	$ 11.747.060.206	$ 5.734.095.808	39%
4.3.04.0.1	$ 10.884.918.976	$ 8.360.390.214	$ 6.538.666.770	60%
4.3.05.0.1	$ 7.260.133.891	$ 5.527.887.193	$ 3.790.332.634	52%
9	**$ 174.681.404.898**	**$ 137.265.018.894**	**$ 86.174.524.676**	

19.3 SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA	TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
5 Gobernanza con transparencia	5.1.	Transparencia y efectividad de resultados	$ 7.130.893.446
Total general			**$ 7.130.893.446**

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010003	Consolidación De La Política De Gobierno Digital Mediante La Adopción De Tecnología Verde En La Administración Municipal De La Ciudad De Manizales
2020170010005	Consolidación De La Estrategia Para La Administración Del Talento Humano Con El Sello Corazón Verde Para Los Funcionarios De La Alcaldía De Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	CÓDIGO META DE PRODUCTO	NOMBRE PRODUCTO
2020170010003	5.1.22.0.1	Renovar el 40% de la infraestructura tecnológica de la administración
2020170010005	5.1.09.0.1	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión
2020170010005	5.1.23.0.1	Aumentar a diez (10) el número de trámites internos y externos a través de la plataforma de gobierno en línea
2020170010005	5.1.24.0.1	Diseñar e implementar una (1) estrategia para la puesta en marcha de los trámites en línea
2020170010005	5.1.25.0.1	Diseñar una (1) estrategia para la revisión de procesos y procedimientos en la agilización de trámites y solicitudes internas de la administración
2020170010005	5.1.26.0.1	Implementar una (1) estrategia para reducir el tiempo de respuesta a los ciudadanos
2020170010005	5.1.27.0.1	Diseñar un plan de incentivos para funcionarios de la administración
2020170010005	5.1.28.0.1	Diseñar un programa de seguridad y salud en el trabajo para la administración

Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
5.1.22.0.1	Porcentaje	40	Acumulada	2019	66,9	76,9	$ 133.079.622	$ 5.323.184.870
5.1.09.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,7	72	$ 961.225.978	$ 961.225.978
5.1.23.0.1	Número	10	No acumulada	2019	66,9	76,9	$ 6.500.000	$ 65.000.000
5.1.24.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,9	76,9	$ 306.636.812	$ 306.636.812
5.1.25.0.1	Número	1	No acumulada	2019	66,9	76,9	$ 75.612.366	$ 75.612.366
5.1.26.0.1	Número	1	No acumulada	2019	66,9	76,9	$ 15.000.000	$ 15.000.000
5.1.27.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,7	72	$ 1.328.217.725	$ 1.328.217.725
5.1.28.0.1	Número	1	Acumulada	2019	66,6	55	$ 600.186.368	$ 600.186.368

Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023

2020

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.1.22.0.1	5	5	100	Sobresaliente	$ 1.558.866.841	$ 1.184.629.121	$ 1.184.629.121
5.1.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 196.674.699	$ 189.444.949	$ 189.444.949
5.1.23.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.24.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 149.383.543	$ 121.706.570	$ 77.787.800
5.1.25.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.26.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.27.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 451.486.714	$ 343.013.827	$ 343.013.827
5.1.28.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 163.660.956	$ 61.678.998	$ 61.678.998
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.520.072.753**	**$ 1.900.473.465**	**$ 1.856.554.695**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.1.22.0.1	10	35	100	Sobresaliente	$ 1.772.183.666	$ 1.624.440.765	$ 1.624.440.765
5.1.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 261.728.474	$ 196.434.283	$ 196.434.283
5.1.23.0.1	10	11	100	Sobresaliente	$ 65.000.000	$ 34.655.032	$ 34.655.032
5.1.24.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 20.000.000	$ 18.200.000	$ 18.200.000
5.1.25.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 65.000.000	$ 61.657.000	$ 61.657.000
5.1.26.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 15.000.000	$ 15.000.000	$ 15.000.000
5.1.27.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 330.000.000	$ 259.310.399	$ 259.310.399
5.1.28.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 145.510.796	$ 129.909.673	$ 129.909.673
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.674.422.936**	**$ 2.339.607.152**	**$ 2.339.607.152**

2022

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.1.22.0.1	25	35	100	Sobresaliente	$ 1.190.000.000	$ 1.164.733.184	$ 1.164.733.184
5.1.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 410.822.405	$ 313.657.418	$ 313.657.418
5.1.23.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.24.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.25.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.26.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.27.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 339.509.192	$ 337.380.508	$ 337.380.508
5.1.28.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 156.014.616	$ 98.162.600	$ 98.162.600
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.096.346.213**	**$ 1.913.933.710**	**$ 1.913.933.710**

2023

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.1.22.0.1	40	40	100	Sobresaliente	$ 1.200.000.000	$ 899.286.746	$ 670.227.414
5.1.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 572.708.306	$ 380.250.284	$ 245.406.312
5.1.23.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.24.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.25.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.26.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.27.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 370.000.000	$ 299.999.462	$ 104.759.663
5.1.28.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 164.515.592	$ 90.000.000	$ 404.500
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.307.223.898**	**$ 1.669.536.492**	**$ 1.020.797.889**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
5.1.22.0.1	$ 5.721.050.507	$ 4.873.089.816	$ 4.644.030.484	81%
5.1.09.0.1	$ 1.441.933.884	$ 1.079.786.934	$ 944.942.962	66%
5.1.23.0.1	$ 65.000.000	$ 34.655.032	$ 34.655.032	53%
5.1.24.0.1	$ 169.383.543	$ 139.906.570	$ 95.987.800	57%
5.1.25.0.1	$ 65.000.000	$ 61.657.000	$ 61.657.000	95%
5.1.26.0.1	$ 15.000.000	$ 15.000.000	$ 15.000.000	100%
5.1.27.0.1	$ 1.490.995.906	$ 1.239.704.196	$ 1.044.464.397	70%
5.1.28.0.1	$ 629.701.960	$ 379.751.271	$ 290.155.771	46%
8	**$ 9.598.065.800**	**$ 7.823.550.819**	**$ 7.130.893.446**	

19.4 SECRETARÍA DE HACIENDA

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA	TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
5 Gobernanza con transparencia	5.2.	Fortalecimiento de la gestión de ingresos	$ 31.180.375.443
Total general			**$ 31.180.375.443**

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010018	Mejoramiento De Ingresos Para Una Manizales + Grande

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	CÓDIGO META DE PRODUCTO	NOMBRE PRODUCTO
2020170010018	5.2.01.0.1	Diseñar una (1) estrategia para el fortalecimiento de la gestión del ingreso en el municipio de Manizales
2020170010018	5.2.02.0.1	Implementar la estrategia de catastro multipropósito
2020170010018	5.2.04.0.1	Fortalecer el sistema de información para el control tributario
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
5.2.01.0.1	Número	1	Acumulada	2019	80	80	$ 19.055.689.493	$ 19.055.689.493
5.2.02.0.1	Número	1	Acumulada	2019	40	40	$ 15.876.257.500	$ 15.876.257.500
5.2.04.0.1	Número	1	Acumulada	2019	80	80	$ 3.746.594.551	$ 3.746.594.551
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.2.01.0.1	0,1	0,1	100	Sobresaliente	$ 2.358.721.410	$ 1.041.814.679	$ 1.041.814.679
5.2.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.2.04.0.1	0,1	0,07	70	Medio	$ 1.647.000.000	$ 306.803.286	$ 306.803.286
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 4.005.721.410**	**$ 1.348.617.965**	**$ 1.348.617.965**

2021							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.2.01.0.1	0,8	0,85	100	Sobresaliente	$ 4.242.221.575	$ 3.261.550.161	$ 3.171.412.784
5.2.02.0.1	0,8	0,8	100	Sobresaliente	$ 10.520.257.500	$ 10.520.257.500	$ 10.520.257.500
5.2.04.0.1	0,8	0,62	77,5	Satisfactorio	$ 955.994.551	$ 734.819.158	$ 734.819.158
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 15.718.473.626**	**$ 14.516.626.819**	**$ 14.426.489.442**

2022							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.2.01.0.1	0,9	0,8	88,89	Sobresaliente	$ 7.999.276.828	$ 6.249.181.854	$ 6.162.898.962
5.2.02.0.1	0,9	0,9	100	Sobresaliente	$ 3.050.000.000	$ 3.000.000.000	$ 3.000.000.000
5.2.04.0.1	0,9	0,93	100	Sobresaliente	$ 809.600.000	$ 519.077.713	$ 519.077.713
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 11.858.876.828**	**$ 9.768.259.567**	**$ 9.681.976.675**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.2.01.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 8.516.406.650	$ 6.287.269.817	$ 3.118.850.361
5.2.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 4.046.007.000	$ 3.490.000.000	$ 2.546.999.700
5.2.04.0.1	1	0,96	96	Sobresaliente	$ 377.600.000	$ 238.107.100	$ 57.441.300
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 12.940.013.650**	**$ 10.015.376.917**	**$ 5.723.291.361**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
5.2.01.0.1	$ 23.116.626.463	$ 16.839.816.511	$ 13.494.976.786	58%
5.2.02.0.1	$ 17.616.264.500	$ 17.010.257.500	$ 16.067.257.200	91%
5.2.04.0.1	$ 3.790.194.551	$ 1.798.807.257	$ 1.618.141.457	43%
3	**$ 44.523.085.514**	**$ 35.648.881.268**	**$ 31.180.375.443**	

19.5 INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA			**PROGRAMA**	**TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO** (millones de pesos)
1	Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.4.	Potenciar el desarrollo, el patrimonio y prosperidad cultural	$ 21.660.918.569
2	Ciudad competitiva con empleo e innovación	2.3.	Fortalecimiento del ecosistema de competitividad	$ 7.593.874.053
Total general				**$ 29.254.792.622**

CODIGO BPIM	**NOMBRE PROYECTO**
2020170010052	Fortalecimiento La Cultura Como Motor De Desarrollo Social Y Económico Para Una Manizales Más Grande
2020170010053	Fortalecimiento Promocion Turistica Manizales: Manizales Destino Turístico Para El Disfrute De Todos”

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2020170010052	1.4.01.0.1	Apoyar ocho (8) iniciativas culturales de la población con discapacidad
2020170010052	1.4.02.0.1	Realizar trece (13) actividades en las casas de la cultura, que promuevan el respeto por la libertad religiosa
2020170010052	1.4.03.0.1	Llegar al 100% de la formulación y ejecución de la Política Pública de cultura del Municipio
2020170010052	1.4.04.0.1	Transformar el 100% de los programas de las casas de cultura
2020170010052	1.4.05.0.1	Asegurar que el 100% de las Casas de Cultura cuentan con iniciativas formuladas para potenciar procesos ambientales (Bio Culturales), en las comunas y corregimientos
2020170010052	1.4.08.0.1	El 100% de las casas de cultura dictan talleres de formación a sus usuarios enfocados a temas relacionados con el medio ambiente (Bio Cultural)
2020170010052	1.4.09.0.1	El 30% de los asistentes a las casas de cultura participan en actividades formativas (talleres) con enfoque ambiental (bio Cultural)
2020170010052	1.4.10.0.1	Aumentar en 20% los usos presenciales y virtuales proyectados en la red de bibliotecas públicas
2020170010052	1.4.11.0.1	Desarrollar un (1) proyecto por año para el fomento del Paisaje Cultural Cafetero
2020170010052	1.4.12.0.1	Desarrollar un (1) programa de promoción y reconocimiento del Paisaje Cultural Cafetero por año
2020170010052	1.4.13.0.1	Puesta en marcha de la banda municipal de música de Manizales, año tras año
2020170010052	1.4.14.0.1	Realizar 360 presentaciones de la banda municipal en el cuatrienio
2020170010052	1.4.15.0.1	Poner en marcha el plan de mejoramiento del archivo historico
2020170010052	1.4.16.0.1	Desarrollar un (1) programa al año para la apropiación del Patrimonio Cultural en la ciudad
2020170010052	1.4.17.0.1	Creación de un Laboratorio de Emprendimiento Cultural para apoyo a formulación de proyectos culturales al año
2020170010052	1.4.18.0.1	Desarrollar un (1) programa de desarrollo de industrias creativas de economía naranja por año
2020170010052	1.4.19.0.1	Fomentar un programa de estímulos para procesos artísticos y culturales
2020170010052	1.4.20.0.1	Apoyar mínimo 40 iniciativas artisticas y culturales por año
2020170010053	2.3.04.0.1	Diseñar y ejecutar al 50% la política pública de turismo
2020170010053	2.3.06.0.1	Brindar apoyo a 10 empresas turísticas para su fortalecimiento, y así poder ofertar a Manizales como destino turístico a nivel nacional e internacional.
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	**UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO**	**META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO**	**ACUMULACION META**	**AÑO LINEA BASE**	**LINEA BASE**	**META CUATRENIO**	**COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO**	**COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO**
1.4.01.0.1	Número	8	No acumulada	2019	0	1	$ 84.594.405	$ 676.755.240
1.4.02.0.1	Número	13	No acumulada	2019	5,8	7	$ 5.230.770	$ 68.000.010
1.4.03.0.1	Número	100	Acumulada	2019	5,8	7	$ 6.051.036	$ 605.103.626
1.4.04.0.1	Número	100	Acumulada	2019	5,8	7	$ 25.714.789	$ 2.571.478.939
1.4.05.0.1	Número	100	No acumulada	2019	5,8	7	$ 1.533.992	$ 153.399.202
1.4.08.0.1	Número	250	No acumulada	2019	237,42	200	$ 1.821.540	$ 455.385.000
1.4.09.0.1	Número	450	No acumulada	2019	3973	4973	$ 533.339	$ 240.002.600
1.4.10.0.1	Número	156000	Acumulada	2019	5,8	7	$ 16.077	$ 2.508.068.160
1.4.11.0.1	Número	4	No acumulada	2019	3973	4973	$ 20.000.000	$ 80.000.000
1.4.12.0.1	Número	4	No acumulada	2019	3973	4973	$ 30.000.000	$ 120.000.000
1.4.13.0.1	Número	4	No acumulada	2019	3973	4973	$ 299.780.044	$ 1.199.120.174
1.4.14.0.1	Número	360	No acumulada	2019	3973	4973	$ 769.291	$ 276.944.807
1.4.15.0.1	Número	1	Acumulada	2019	5,8	7	$ 509.699.820	$ 509.699.820
1.4.16.0.1	Número	4	No acumulada	2019	3973	4973	$ 387.500.000	$ 1.550.000.000
1.4.17.0.1	Número	4	No acumulada	2019	3973	4973	$ 111.400.000	$ 445.600.000
1.4.18.0.1	Número	4	No acumulada	2019	3973	4973	$ 85.685.411	$ 342.741.645
1.4.19.0.1	Número	1	Acumulada	2019	3973	4973	$ 1.704.980.477	$ 1.704.980.477
1.4.20.0.1	Número	160	No acumulada	2019	3973	4973	$ 66.675.217	$ 10.668.034.733
2.3.04.0.1	Número	100	Acumulada	2019	9,66	10,5	$ 28.574.254	$ 2.857.425.359
2.3.06.0.1	Número	10	Acumulada	2019	0,23	0,5	$ 123.171.464	$ 1.231.714.641
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.01.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 519.200.000	$ 476.355.000	$ 476.355.000
1.4.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.4.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.4.04.0.1	20	No ejecutado	0	Crítico	$ 837.629.276	$ 792.053.869	$ 792.053.869
1.4.05.0.1	15	No ejecutado	0	Crítico	$ 487.111.724	$ 48.711.124	$ 48.711.124
1.4.08.0.1	70	No ejecutado	0	Crítico	$ 255.385.000	$ 224.063.000	$ 224.063.000
1.4.09.0.1	60	No ejecutado	0	Crítico	$ 80.000.000	$ 80.000.000	$ 80.000.000
1.4.10.0.1	130000	91102	70,08	Satisfactorio	$ 524.000.000	$ 490.422.332	$ 490.422.332
1.4.11.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.4.12.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.4.13.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 310.000.000	$ 279.000.000	$ 279.000.000
1.4.14.0.1	90	90	100	Sobresaliente	$ 116.600.000	$ 104.834.790	$ 104.834.790
1.4.15.0.1	0,1	0,1	100	Sobresaliente	$ 146.059.078	$ 44.530.228	$ 44.530.228
1.4.16.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.4.17.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 169.600.000	$ 152.640.000	$ 152.640.000
1.4.18.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.4.19.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 1.584.980.477	$ 1.531.187.260	$ 1.531.187.260
1.4.20.0.1	40	40	100	Sobresaliente	$ 2.889.554.813	$ 2.549.420.000	$ 2.549.420.000
2.3.04.0.1	25	No ejecutado	0	Crítico	$ 2.200.440.000	$ 1.924.874.009	$ 1.924.874.009
2.3.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 10.120.560.368**	**$ 8.698.091.612**	**$ 8.698.091.612**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.01.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 57.555.240	$ 46.044.192	$ 46.044.192
1.4.02.0.1	5	5	100	Sobresaliente	$ 13.000.000	$ 10.400.000	$ 10.400.000
1.4.03.0.1	50	38	76	Satisfactorio	$ 45.103.626	$ 36.000.000	$ 36.000.000
1.4.04.0.1	35	5	14,29	Crítico	$ 741.926.432	$ 371.910.698	$ 371.910.698
1.4.05.0.1	15	30	100	Sobresaliente	$ 42.688.078	$ 34.150.462	$ 34.150.462
1.4.08.0.1	10	80	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 80.000.000	$ 80.000.000
1.4.09.0.1	70	878	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 88.061.860	$ 88.061.860
1.4.10.0.1	135000	141974	100	Sobresaliente	$ 624.256.918	$ 431.902.819	$ 431.902.819
1.4.11.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 20.000.000	$ 20.000.000
1.4.12.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 70.000.000	$ 56.000.000	$ 56.000.000
1.4.13.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 356.563.400	$ 356.563.400	$ 356.563.400
1.4.14.0.1	90	78	86,67	Sobresaliente	$ 55.000.000	$ 44.360.000	$ 44.360.000
1.4.15.0.1	0,5	0,4	80	Satisfactorio	$ 80.000.000	$ 59.556.000	$ 59.556.000
1.4.16.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 1.550.000.000	$ 1.390.121.933	$ 1.390.121.933
1.4.17.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 70.000.000	$ -	$ -
1.4.18.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 147.741.645	$ 121.268.776	$ 121.268.776
1.4.19.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ 120.000.000	$ 96.000.000	$ 96.000.000
1.4.20.0.1	40	63	100	Sobresaliente	$ 2.211.724.744	$ 1.656.286.588	$ 1.656.286.588
2.3.04.0.1	50	28	56	Bajo	$ 56.985.359	$ 45.588.287	$ 45.588.287
2.3.06.0.1	10	81	100	Sobresaliente	$ 781.714.641	$ 760.303.358	$ 760.303.358
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 7.274.260.083**	**$ 5.704.518.373**	**$ 5.704.518.373**

2022

	AVANCE FISICO				AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.01.0.1	2	3	100	Sobresaliente	$ 30.000.000	$ 30.000.000	$ 30.000.000
1.4.02.0.1	4	5	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
1.4.03.0.1	75	37,5	50	Bajo	$ 310.000.000	$ 214.966.180	$ 214.966.180
1.4.04.0.1	70	50	71,43	Satisfactorio	$ 506.601.815	$ 473.653.779	$ 473.653.779
1.4.05.0.1	30	32,1	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.4.08.0.1	85	104	100	Sobresaliente	$ 159.067.070	$ 120.318.630	$ 120.318.630
1.4.09.0.1	170	2163	100	Sobresaliente	$ 55.802.382	$ 30.000.000	$ 30.000.000
1.4.10.0.1	145000	146197	100	Sobresaliente	$ 915.336.831	$ 534.666.674	$ 534.666.674
1.4.11.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 15.000.000	$ 15.000.000	$ 15.000.000
1.4.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 25.000.000	$ 25.000.000	$ 25.000.000
1.4.13.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 274.406.122	$ 244.852.942	$ 244.852.942
1.4.14.0.1	90	105	100	Sobresaliente	$ 52.583.115	$ 36.583.115	$ 36.583.115
1.4.15.0.1	0,9	0,5	55,56	Bajo	$ 50.345.400	$ 50.345.400	$ 50.345.400
1.4.16.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 2.148.997.654	$ 2.120.501.876	$ 2.120.501.876
1.4.17.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 151.606.351	$ 151.606.351	$ 151.606.351
1.4.18.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 151.606.351	$ 136.060.749	$ 136.060.749
1.4.19.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.4.20.0.1	40	55	100	Sobresaliente	$ 3.626.518.343	$ 2.687.001.601	$ 2.687.001.601
2.3.04.0.1	75	55,9	74,53	Satisfactorio	$ 300.000.000	$ 300.000.000	$ 300.000.000
2.3.06.0.1	10	18	100	Sobresaliente	$ 1.900.000.000	$ 1.891.413.831	$ 1.891.413.831
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 10.682.871.434**	**$ 9.071.971.128**	**$ 9.071.971.128**

2023

	AVANCE FISICO				AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.01.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 30.000.000	$ 19.200.000	$ 19.000.000
1.4.02.0.1	4	0	0	Crítico	$ 10.000.000	$ 8.000.000	$ -
1.4.03.0.1	100	35	35	Crítico	$ 402.119.555	$ -	$ -
1.4.04.0.1	100	No reportado	0	Crítico	$ 680.870.936	$ 462.520.384	$ 177.925.883
1.4.05.0.1	40	0	0	Crítico	$ 40.000.000	$ 32.000.000	$ -
1.4.08.0.1	85	1	1,18	Crítico	$ 129.364.000	$ 129.364.000	$ 50.000.000
1.4.09.0.1	150	21	14	Crítico	$ 40.000.000	$ 40.000.000	$ 20.000.000
1.4.10.0.1	156000	6666	4,27	Crítico	$ 887.487.343	$ 671.678.159	$ 272.815.848
1.4.11.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 55.000.000	$ 20.000.000	$ -
1.4.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 20.000.000	$ 20.000.000	$ -
1.4.13.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 443.420.240	$ 135.438.064	$ 87.200.000
1.4.14.0.1	90	29	32,22	Crítico	$ 45.000.000	$ 31.200.000	$ 15.200.000
1.4.15.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 56.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000
1.4.16.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ 2.404.821.991	$ 1.758.828.241	$ 1.041.302.314
1.4.17.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 116.800.000	$ 116.800.000	$ 50.000.000
1.4.18.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 60.000.000	$ 60.000.000	$ 10.000.000
1.4.19.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ 45.000.000	$ 36.000.000	$ 36.000.000
1.4.20.0.1	40	30	75	Satisfactorio	$ 3.245.717.202	$ 2.693.523.579	$ 1.289.072.896
2.3.04.0.1	100	98	98	Sobresaliente	$ 700.000.000	$ 695.000.000	$ 255.000.000
2.3.06.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 2.800.000.000	$ 2.800.000.000	$ 2.416.694.568
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 12.211.601.267**	**$ 9.769.552.427**	**$ 5.780.211.509**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.4.01.0.1	$ 636.755.240	$ 571.599.192	$ 571.399.192	90%
1.4.02.0.1	$ 33.000.000	$ 28.400.000	$ 20.400.000	62%
1.4.03.0.1	$ 757.223.181	$ 250.966.180	$ 250.966.180	33%
1.4.04.0.1	$ 2.767.028.459	$ 2.100.138.730	$ 1.815.544.229	66%
1.4.05.0.1	$ 569.799.802	$ 114.861.586	$ 82.861.586	15%
1.4.08.0.1	$ 643.816.070	$ 553.745.630	$ 474.381.630	74%
1.4.09.0.1	$ 275.802.382	$ 238.061.860	$ 218.061.860	79%
1.4.10.0.1	$ 2.951.081.092	$ 2.128.669.984	$ 1.729.807.673	59%
1.4.11.0.1	$ 120.000.000	$ 55.000.000	$ 35.000.000	29%
1.4.12.0.1	$ 115.000.000	$ 101.000.000	$ 81.000.000	70%
1.4.13.0.1	$ 1.384.389.762	$ 1.015.854.406	$ 967.616.342	70%
1.4.14.0.1	$ 269.183.115	$ 216.977.905	$ 200.977.905	75%
1.4.15.0.1	$ 332.404.478	$ 194.431.628	$ 194.431.628	58%
1.4.16.0.1	$ 6.103.819.645	$ 5.269.452.050	$ 4.551.926.123	75%
1.4.17.0.1	$ 508.006.351	$ 421.046.351	$ 354.246.351	70%
1.4.18.0.1	$ 359.347.996	$ 317.329.525	$ 267.329.525	74%
1.4.19.0.1	$ 1.749.980.477	$ 1.663.187.260	$ 1.663.187.260	95%
1.4.20.0.1	$ 11.973.515.102	$ 9.586.231.768	$ 8.181.781.085	68%
2.3.04.0.1	$ 3.257.425.359	$ 2.965.462.296	$ 2.525.462.296	78%
2.3.06.0.1	$ 5.481.714.641	$ 5.451.717.189	$ 5.068.411.757	92%
20	**$ 40.289.293.152**	**$ 33.244.133.540**	**$ 29.254.792.622**	

19.6 SECRETARÍA DE AGRICULTURA

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
2	Ciudad competitiva con empleo e innovación	**2.3.**	Fortalecimiento del ecosistema de competitividad	$ 1.875.937.699
3	Ciudad sostenible y resiliente	**3.6.**	Seguridad alimentaria	$ 5.477.378.726
Total general				**$ 7.353.316.425**

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2022170010084	Desarrollo De La Agricultura Urbana Y Seguridad Alimentaria En Manizales
2022170010084 2021170010067	Desarrollo De La Agricultura Urbana Y Seguridad Alimentaria En Manizales/mejoramiento De La Competitividad De Los Productores Agropecuarios Del Sector Rural De Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2022170010084 2021170010067	2.3.03.0.1	Fortalecer 8 cadenas de valor agropecuarias en la ciudad
2022170010084 2021170010067	3.1.16.0.1	Desarrollar 12 proyectos de fomento agropecuario que no hagan parte del ecosistema estratégico
2022170010084 2021170010067	3.6.01.0.1	Realizar 55 mercados campesinos presenciales y/o virtuales en el cuatrienio en las comunas de la ciudad
2022170010084	3.6.02.0.1	Formular una (1) política de agricultura urbana y periurbana
2022170010084	3.6.03.0.1	Constituir 12 huertas en la zona urbana (1 por comuna) de la ciudad
2022170010084 2021170010067	3.6.04.0.1	Atender a 150 familias rurales por año en programas agropecuarios de seguridad alimentaria
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
2.3.03.0.1	Número	8	No acumulada	2019	4516	3161	$ 161.500.000	$ 1.292.000.000
3.1.16.0.1	Número	12	No acumulada	2019	3065	2845	$ 247.046.347	$ 2.964.556.160
3.6.01.0.1	Número	55	No acumulada	2018	11,9	15	$ 6.203.928	$ 341.216.040
3.6.02.0.1	Número	100	Acumulada	2019	0	1	$ 2.594.200	$ 259.420.000
3.6.03.0.1	Número	12	No acumulada	2019	0	1	$ 13.829.771	$ 165.957.255
3.6.04.0.1	Número	600	No acumulada	2018	11,9	15	$ 5.389.739	$ 3.233.843.400
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
2.3.03.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 290.000.000	$ 232.956.491	$ 222.956.491
3.1.16.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.782.056.088	$ 1.441.461.017	$ 1.441.461.017
3.6.01.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 98.216.000	$ -	$ -
3.6.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ 64.710.000	$ 20.710.000	$ 20.710.000
3.6.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 129.957.255	$ 129.957.255	$ 129.957.255
3.6.04.0.1	150	150	100	Sobresaliente	$ 243.984.657	$ 159.512.380	$ 150.081.175
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.608.924.000**	**$ 1.984.597.143**	**$ 1.965.165.938**

2021							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
2.3.03.0.1	2	7	100	Sobresaliente	$ 205.000.000	$ 199.000.000	$ 199.000.000
3.1.16.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 1.112.500.000	$ 1.097.458.000	$ 1.002.898.000
3.6.01.0.1	17	32	100	Sobresaliente	$ 90.000.000	$ 90.000.000	$ 60.360.000
3.6.02.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 64.710.000	$ 64.710.000	$ 64.710.000
3.6.03.0.1	4	12	100	Sobresaliente	$ 20.726.667	$ 13.997.555	$ 13.997.555
3.6.04.0.1	150	150	100	Sobresaliente	$ 748.987.333	$ 670.505.490	$ 670.505.490
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.241.924.000**	**$ 2.135.671.045**	**$ 2.011.471.045**

2022							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
2.3.03.0.1	2	8	100	Sobresaliente	$ 644.000.000	$ 594.389.089	$ 594.389.089
3.1.16.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
3.6.01.0.1	17	37	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000
3.6.02.0.1	60	39,3	65,5	Medio	$ -	$ -	$ -
3.6.03.0.1	4	14	100	Sobresaliente	$ 58.453.334	$ 51.092.350	$ 51.092.350
3.6.04.0.1	150	150	100	Sobresaliente	$ 1.434.546.666	$ 1.405.416.212	$ 1.405.416.212
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.197.000.000**	**$ 2.110.897.651**	**$ 2.110.897.651**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
2.3.03.0.1	2	8	100	Sobresaliente	$ 1.640.363.418	$ 1.564.848.184	$ 749.232.119
3.1.16.0.1	3	2	66,67	Medio	$ 551.433	$ -	$ -
3.6.01.0.1	17	8	47,06	Bajo	$ 70.000.000	$ 7.000.000	$ -
3.6.02.0.1	100	55	55	Bajo	$ -	$ -	$ -
3.6.03.0.1	3	6	100	Sobresaliente	$ 210.960.000	$ 163.400.000	$ 95.049.672
3.6.04.0.1	150	No reportado	0	Crítico	$ 675.125.149	$ 529.000.000	$ 421.500.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.597.000.000**	**$ 2.264.248.184**	**$ 1.265.781.791**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
2.3.03.0.1	$ 2.779.363.418	$ 2.591.193.764	$ 1.765.577.699	64%
3.1.16.0.1	$ 2.905.107.521	$ 2.548.919.017	$ 2.454.359.017	84%
3.6.01.0.1	$ 308.216.000	$ 147.000.000	$ 110.360.000	36%
3.6.02.0.1	$ 129.420.000	$ 85.420.000	$ 85.420.000	66%
3.6.03.0.1	$ 420.097.256	$ 358.447.160	$ 290.096.832	69%
3.6.04.0.1	$ 3.102.643.805	$ 2.764.434.082	$ 2.647.502.877	85%
6	**$ 9.644.848.000**	**$ 8.495.414.023**	**$ 7.353.316.425**	

19.7 SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
1	Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.3.	Vida saludable	$ 95.141.200
		1.6.	Inclusión social y participación ciudadana en la Manizales + Grande	$ 31.163.480.830
		1.7.	Derechos humanos en la Manizales + Grande	$ 24.493.915.900
Total general				$ 55.752.537.930

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010027	Desarrollo De Una Ciudad Activa Y Amigable Con La Familias Población Con Discapacidad Y Adulto Mayor En La Manizales + Grande
2020170010028	Contribucion Al Cierre De Brechas Sociales Para Los Niños Niñas Adolescentes Y Jovenes En La Manizales Mas Grande.
2020170010029	Generacion De Capacidades Para La Vida Con La Poblacion Vulnerable En La Manizales + Grande
2021170010075	Fortalecimiento Del Liderazgo Y La Participación Comunitaria En La Manizales Mas Grande
2021170010077 2020170010062	Mejoramiento Y Mantenimiento De Las Obras De Infraestructura Social Y Sedes Administrativas De La Alcaldía De Manizales/restauración Del Centro De Encuentro Cultural Concentración Juan Xxiii Antiguo Instituto Universitario Mediante La Recuperación Del Patrimonio Histórico Arquitectónico Y Cultural Que Representa El Inmueble En La Ciudad De Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2020170010029	1.3.42.0.1	Realizar un estudio técnico para asignar subsidio a pacientes oxigenodependientes
2020170010029	1.6.03.0.1	Aplicar dos (2) estrategias de focalización para reducir la pobreza (Sisben IV y oferta programática selectiva)
2020170010027	1.6.04.0.1	Construir e implementar en un 100% la política de familia de ciudad de Manizales
2020170010028	1.6.05.0.1	Ejecutar al 100% la política pública de infancia y adolescencia
2020170010028	1.6.07.0.1	Implementar en un 100% la Política Pública de Juventud
2020170010028	1.6.08.0.1	Apoyar la construcción y posicionamiento de la agenda pública juvenil
2020170010027	1.6.10.0.1	Implementar en un 100% la política pública de Envejecimiento y Vejez
2020170010027	1.6.11.0.1	Mantener en funcionamiento 4 Centros Vida
2020170010027	1.6.12.0.1	Mantener en operación 39 centros día
2020170010027	1.6.20.0.1	Reformular la política pública de discapacidad
2020170010027	1.6.21.0.1	Realizar 4 programas de inclusión laboral, productiva y social para la población con discapacidad; involucrando al sector empresarial con capacitaciones para la inclusión sostenible de esta población
2020170010028	1.6.22.0.1	Realizar 2 actividades con jóvenes líderes de las comunidades, para difundir el respeto hacia quien tiene ó no un credo
2020170010029	1.6.25.0.1	Propender por el acceso a la oferta de 8 programas para la población vulnerable
2020170010029	1.6.26.0.1	Apoyar 250 unidades empresariales de base familiar y comunitarias
2021170010075	1.7.10.0.1	Implementar y realizar seguimiento a los cinco (5) ejes de la Política Pública de los Organismos de Acción Comunal
2021170010075	1.7.13.0.1	Implementar estrategias de innovación tecnológica para el acceso a la información y la comunicación en las comunidades
2021170010075	1.7.14.0.1	Fortalecer en un 100% los programas sociales en los centros integrales comunitarios CISCOS
2021170010075	1.7.15.0.1	Implementar una (1) estrategia por año de fortalecimiento y modernización de la participación de las JAL
2021170010077 2020170010062	1.7.16.0.1	Mejorar la infraestructura social y comunitaria de las 88 sedes educativas
2021170010075	5.1.30.0.1	Implementar una (1) estrategia para la formulación y ejecución de los proyectos de las JAL

Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	**UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO**	**META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO**	**ACUMULACION META**	**AÑO LINEA BASE**	**LINEA BASE**	**META CUATRENIO**	**COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO**	**COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO**
1.3.42.0.1	Número	1	No acumulada	2019	65	75	$ 1.000.000.000	$ 1.000.000.000
1.6.03.0.1	Número	2	Acumulada	2018	13,9	13,9	$ 1.471.964.800	$ 2.943.929.600
1.6.04.0.1	Número	100	Acumulada	2019	0	1	$ 3.071.000	$ 307.100.000
1.6.05.0.1	Número	100	Acumulada	2019	66,11	72	$ 20.722.453	$ 2.072.245.349
1.6.07.0.1	Número	100	Acumulada	2018	11,9	15	$ 28.719.296	$ 2.871.929.600
1.6.08.0.1	Número	1	Acumulada	2019	73,1	77	$ 921.926.297	$ 921.926.297
1.6.10.0.1	Número	100	Acumulada	2019	0	9	$ 106.839.469	$ 10.683.946.912
1.6.11.0.1	Número	4	Acumulada	2019	0	9	$ 5.450.558.068	$ 21.802.232.270
1.6.12.0.1	Número	39	Acumulada	2019	0	9	$ 16.771.842	$ 654.101.820
1.6.20.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 698.589.401	$ 698.589.401
1.6.21.0.1	Número	4	Acumulada	2019	0	1	$ 617.735.078	$ 2.470.940.312
1.6.22.0.1	Número	2	Acumulada	2019	21	21	$ 67.500.000	$ 135.000.000
1.6.25.0.1	Número	8	Acumulada	2019	0	4	$ 218.387.750	$ 1.747.102.000
1.6.26.0.1	Número	250	Acumulada	2019	1	2	$ 3.467.600	$ 866.900.000
1.7.10.0.1	Número	100	Acumulada	2019	21	21	$ 30.177.557	$ 3.017.755.691
1.7.13.0.1	Número	20	Acumulada	2019	0	1	$ 195.087.774	$ 3.901.755.483
1.7.14.0.1	Número	400000	Acumulada	2019	0	1	$ 684	$ 273.628.000
1.7.15.0.1	Número	4	Acumulada	2019	21	21	$ 672.046.500	$ 2.688.186.000
1.7.16.0.1	Número	88	Acumulada	2019	80	83	$ 303.703.205	$ 26.725.882.058
5.1.30.0.1	Número	1	Acumulada	2019	21	21	$ 4.789.080.000	$ 4.789.080.000

Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023

2020

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.3.42.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.04.0.1	16	No ejecutado	0	Crítico	$ 738.750.000	$ -	$ -
1.6.05.0.1	25	10	40	Bajo	$ 992.613.140	$ 560.463.129	$ 560.463.129
1.6.07.0.1	10	1,15	11,5	Crítico	$ 418.929.600	$ 268.184.005	$ 235.220.855
1.6.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ -	$ -
1.6.10.0.1	25	25	100	Sobresaliente	$ 2.898.321.550	$ 1.857.754.230	$ 1.857.754.230
1.6.11.0.1	4	3	75	Satisfactorio	$ 4.748.278.392	$ 1.364.680.348	$ 1.364.680.348
1.6.12.0.1	39	19	48,72	Bajo	$ 144.790.700	$ 15.765.500	$ 15.765.500
1.6.20.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 466.285.401	$ 66.544.028	$ 66.544.028
1.6.21.0.1	0,4	0,4	100	Sobresaliente	$ 148.000.000	$ 127.586.192	$ 127.586.192
1.6.22.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.25.0.1	6	2	33,33	Crítico	$ 747.300.000	$ 318.824.962	$ 318.824.962
1.6.26.0.1	60	60	100	Sobresaliente	$ 95.400.000	$ 32.743.970	$ 32.743.970
1.7.10.0.1	25	No reportado	0	Crítico	$ 912.663.949	$ 780.813.480	$ 780.813.480
1.7.13.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 1.203.516.050	$ 232.868.982	$ 232.868.982
1.7.14.0.1	400000	112560	28,14	Crítico	$ 54.856.249	$ 49.086.650	$ 49.086.650
1.7.15.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.16.0.1	10	No ejecutado	0	Crítico	$ 6.230.584.776	$ 2.597.968.650	$ 2.597.968.650
5.1.30.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.185.080.000	$ 463.743.958	$ 463.743.958
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 21.085.369.807**	**$ 8.737.028.084**	**$ 8.704.064.934**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.3.42.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 300.499.999	$ 214.585.838	$ 198.226.155
1.6.04.0.1	50	17,5	35	Crítico	$ 100.000.000	$ 70.000.000	$ 23.300.000
1.6.05.0.1	50	28,75	57,5	Bajo	$ 392.000.000	$ 370.659.721	$ 370.659.721
1.6.07.0.1	40	46,15	100	Sobresaliente	$ 93.000.000	$ 88.350.000	$ 88.350.000
1.6.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 645.700.000	$ 551.765.504	$ 551.765.504
1.6.10.0.1	50	31,5	63	Medio	$ 2.884.136.874	$ 2.239.888.371	$ 2.239.888.371
1.6.11.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 5.627.814.072	$ 4.867.825.889	$ 4.762.155.146
1.6.12.0.1	39	39	100	Sobresaliente	$ 182.811.120	$ 120.518.219	$ 87.775.443
1.6.20.0.1	1	0,8	80	Satisfactorio	$ 55.000.000	$ 55.000.000	$ 55.000.000
1.6.21.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 773.192.360	$ 560.653.837	$ 560.653.837
1.6.22.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 50.000.000
1.6.25.0.1	8	8	100	Sobresaliente	$ 445.000.000	$ 303.938.147	$ 303.938.147
1.6.26.0.1	125	125	100	Sobresaliente	$ 254.500.000	$ 253.600.000	$ 253.600.000
1.7.10.0.1	33	27,49	83,3	Sobresaliente	$ 1.059.070.126	$ 938.858.341	$ 929.469.308
1.7.13.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 878.239.433	$ 803.721.050	$ 803.721.050
1.7.14.0.1	400000	400000	100	Sobresaliente	$ 83.358.501	$ 67.003.645	$ 55.898.173
1.7.15.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 510.000.000	$ 510.000.000	$ 510.000.000
1.7.16.0.1	36	39	100	Sobresaliente	$ 3.073.833.838	$ 3.012.254.365	$ 2.811.177.312
5.1.30.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.207.000.000	$ 1.109.529.931	$ 815.756.435
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 18.615.156.323**	**$ 16.188.152.858**	**$ 15.471.334.602**

2022

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.3.42.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 150.000.000	$ 95.141.200	$ 95.141.200
1.6.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 259.968.300	$ 227.043.383	$ 227.043.383
1.6.04.0.1	75	20,3	27,07	Crítico	$ 85.000.000	$ 1	$ 1
1.6.05.0.1	75	35,5	47,33	Bajo	$ 337.632.209	$ 323.702.872	$ 323.702.872
1.6.07.0.1	75	55	73,33	Satisfactorio	$ 1.136.819.925	$ 1.078.151.851	$ 1.078.151.851
1.6.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 55.103.666	$ 55.103.666	$ 55.103.666
1.6.10.0.1	75	41,3	55,07	Bajo	$ 2.481.883.062	$ 2.282.906.133	$ 2.282.906.133
1.6.11.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 6.237.155.499	$ 6.237.155.499	$ 6.237.155.499
1.6.12.0.1	39	39	100	Sobresaliente	$ 161.500.000	$ 109.975.182	$ 109.975.182
1.6.20.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ 85.000.000	$ 1	$ 1
1.6.21.0.1	3	3	100	Sobresaliente	$ 871.017.679	$ 617.862.072	$ 617.862.072
1.6.22.0.1	1	3	100	Sobresaliente	$ 36.000.000	$ 36.000.000	$ 36.000.000
1.6.25.0.1	8	9	100	Sobresaliente	$ 333.031.700	$ 281.836.312	$ 281.836.312
1.6.26.0.1	190	147	77,37	Satisfactorio	$ 357.000.000	$ 357.000.000	$ 319.669.049
1.7.10.0.1	65	36,5	56,15	Bajo	$ 730.668.864	$ 730.668.864	$ 730.668.864
1.7.13.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 900.000.000	$ 820.053.687	$ 820.053.687
1.7.14.0.1	400000	282764	70,69	Satisfactorio	$ 101.414.725	$ 94.059.239	$ 75.670.575
1.7.15.0.1	3	3	100	Sobresaliente	$ 932.608.878	$ 796.055.110	$ 796.055.110
1.7.16.0.1	62	35	56,45	Bajo	$ 8.810.916.329	$ 8.570.777.889	$ 6.302.861.296
5.1.30.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.117.000.000	$ 1.086.380.798	$ 406.253.815
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 25.179.720.836**	**$ 23.799.873.759**	**$ 20.796.110.568**

2023

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.3.42.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.03.0.1	No programado	2	No se evalúa		$ 260.000.000	$ 203.710.967	$ 118.710.697
1.6.04.0.1	100	No reportado	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
1.6.05.0.1	100	65	65	Medio	$ 290.000.000	$ 290.000.000	$ 113.047.076
1.6.07.0.1	100	66	66	Medio	$ 1.242.000.000	$ 794.871.999	$ 292.666.691
1.6.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 60.000.000	$ 48.000.000	$ 3.000.000
1.6.10.0.1	100	75	75	Satisfactorio	$ 2.771.182.646	$ 2.831.354.882	$ 1.812.055.428
1.6.11.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 6.231.677.092	$ 4.939.224.605	$ 2.550.120.927
1.6.12.0.1	39	39	100	Sobresaliente	$ 150.000.000	$ 127.500.000	$ -
1.6.20.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.21.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 984.860.118	$ 492.567.806	$ 230.377.137
1.6.22.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ 3.000.000
1.6.25.0.1	8	7	87,5	Sobresaliente	$ 671.250.616	$ 606.776.844	$ 214.092.670
1.6.26.0.1	250	250	100	Sobresaliente	$ 338.749.384	$ 338.749.384	$ 132.108.645
1.7.10.0.1	100	89	89	Sobresaliente	$ 945.065.815	$ 513.250.695	$ 213.695.124
1.7.13.0.1	20	16	80	Satisfactorio	$ 900.000.000	$ 896.566.038	$ 100.765.026
1.7.14.0.1	400000	68016	17	Crítico	$ 94.557.480	$ 94.557.480	$ 45.344.940
1.7.15.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 1.005.376.705	$ 816.558.499	$ 726.917.913
1.7.16.0.1	88	94,8	100	Sobresaliente	$ 13.996.552.456	$ 12.926.499.915	$ 4.017.910.552
5.1.30.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.197.000.000	$ 414.430.000	$ 207.215.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 31.188.272.312**	**$ 26.384.619.114**	**$ 10.781.027.826**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.3.42.0.1	$ 150.000.000	$ 95.141.200	$ 95.141.200	63%
1.6.03.0.1	$ 820.468.299	$ 645.340.188	$ 543.980.235	66%
1.6.04.0.1	$ 923.750.000	$ 70.000.001	$ 23.300.001	3%
1.6.05.0.1	$ 2.012.245.349	$ 1.544.825.722	$ 1.367.872.798	68%
1.6.07.0.1	$ 2.890.749.525	$ 2.229.557.855	$ 1.694.389.397	59%
1.6.08.0.1	$ 860.803.666	$ 654.869.170	$ 609.869.170	71%
1.6.10.0.1	$ 11.035.524.132	$ 9.211.903.616	$ 8.192.604.162	74%
1.6.11.0.1	$ 22.844.925.055	$ 17.408.886.341	$ 14.914.111.920	65%
1.6.12.0.1	$ 639.101.820	$ 373.758.901	$ 213.516.125	33%
1.6.20.0.1	$ 606.285.401	$ 121.544.029	$ 121.544.029	20%
1.6.21.0.1	$ 2.777.070.157	$ 1.798.669.907	$ 1.536.479.238	55%
1.6.22.0.1	$ 136.000.000	$ 136.000.000	$ 89.000.000	65%
1.6.25.0.1	$ 2.196.582.316	$ 1.511.376.265	$ 1.118.692.091	51%
1.6.26.0.1	$ 1.045.649.384	$ 982.093.354	$ 738.121.664	71%
1.7.10.0.1	$ 3.647.468.754	$ 2.963.591.380	$ 2.654.646.776	73%
1.7.13.0.1	$ 3.881.755.483	$ 2.753.209.757	$ 1.957.408.745	50%
1.7.14.0.1	$ 334.186.955	$ 304.707.014	$ 226.000.338	68%
1.7.15.0.1	$ 2.447.985.583	$ 2.122.613.609	$ 2.032.973.023	83%
1.7.16.0.1	$ 32.111.887.399	$ 27.107.500.819	$ 15.729.917.810	49%
5.1.30.0.1	$ 4.706.080.000	$ 3.074.084.687	$ 1.892.969.208	40%
20	**$ 96.068.519.278**	**$ 75.109.673.815**	**$ 55.752.537.930**	

19.8 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
1	Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.2.	Manizales Ciudad mundial del aprendizaje hacia un sistema 4.0.	$ 730.413.837.942
		1.6.	Intervención integral en primera infancia	$ 1.617.625.141
Total general				$ 732.031.463.083

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010023	Diseño Y Ejecución De Proyectos De Innovación Pedagógica -pip- Para Un Modelo Educativo 4.0 En El Municipio De Manizales
2020170010024	Implementación De Un Ecosistema Educativo Ambiental Como Eje De Un Sistema Educativo 4.0 En El Municipio De Manizales
2020170010025	Fortalecimiento De Alianzas Estratégicas Para La Inclusión Calidad Educativa Y Permanencia En Un Sistema Educativo 4.0 En El Municipio De Manizales
2020170010024 2020170010025	Implementación De Un Ecosistema Educativo Ambiental Como Eje De Un Sistema Educativo 4.0 En El Municipio De Manizales/fortalecimiento De Alianzas Estratégicas Para La Inclusión Calidad Educativa Y Permanencia En Un Sistema Educativo 4.0 En El Municipio De Manizales
2020170010024 2020170010025 2021170010003	Implementación De Un Ecosistema Educativo Ambiental Como Eje De Un Sistema Educativo 4.0 En El Municipio De Manizales/fortalecimiento De Alianzas Estratégicas Para La Inclusión Calidad Educativa Y Permanencia En Un Sistema Educativo 4.0 En El Municipio De Manizales/administración Del Servicio Educativo En El Municipio De Manizales
2020170010025 2020170010028	Fortalecimiento De Alianzas Estratégicas Para La Inclusión Calidad Educativa Y Permanencia En Un Sistema Educativo 4.0 En El Municipio De Manizales/contribucion Al Cierre De Brechas Sociales Para Los Niños Niñas Adolescentes Y Jovenes En La Manizales Mas Grande.

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2020170010025 2020170010028	1.1.01.0.1	Implementar la ruta de atención integral para la primera infancia, acorde con los lineamientos normativos
2020170010025	1.2.02.0.1	Implementar una estrategia de bilingüismo para las personas con discapacidad auditiva en dos (2) instituciones educativas
2020170010023	1.2.06.0.1	Actualizar la infraestructura tecnológica en el 100% de las Instituciones educativas oficiales
2020170010024 2020170010025	1.2.06.0.2	Tasa de permanencia en primaria
2020170010025	1.2.07.0.1	Diseñar y ejecutar 5 programas de capacitación docente para la enseñanza individualizada con sesiones de seguimiento sobre técnicas pedagógicas especificas
2020170010025	1.2.07.0.2	Incrementar a 77% la tasa de permanencia en secundaria
2020170010023	1.2.08.0.1	Capacitar a 30 docentes en el uso de las plataformas virtuales
2020170010025	1.2.08.0.2	Incrementar a 49% la tasa de permanencia educación media
2020170010023	1.2.08.3.1	Diseñar 2 ambientes de aprendizaje en realidad virtual y realidad aumentada en las instituciones educativas oficiales
2020170010025	1.2.09.0.1	Implementar en el 20% de las instituciones educativas espacios de aprendizaje comunitarios y familiares
2020170010025	1.2.11.0.2	Número de IE en las que se aplican las pruebas EGRA
2020170010025	1.2.15.0.1	Mantener los 12.000 cupos diarios de alimentación escolar
2020170010025	1.2.16.0.1	Incrementar en 4 el número de instituciones educativas con el programa de alimentación escolar (PAE)
2020170010024	1.2.17.0.1	Implementar en el 100% de las instituciones educativas oficiales la accesibilidad física para personas con discapacidad
2020170010025	1.2.18.0.1	Implementar en el 100% de las instituciones educativas oficiales proyectos de educación para la diversidad
2020170010025	1.2.19.0.1	Implementar en 30 instituciones educativas oficiales modelos educativos flexibles
2020170010024 2020170010025 2021170010003	1.2.21.0.1	Ampliar jornada única a 42 instituciones
2020170010025	1.2.25.0.1	Ampliar a 1.150 los cupos en carreras técnicas y tecnológicas
2020170010025	1.2.26.0.1	Aumentar a 1.400 los cupos para Universidad en Tu Colegio
2020170010025	1.2.27.0.1	Aumentar a 200 el número de cupos para Universidad en el Campo
2020170010024	1.2.28.0.1	Diseñar e implementar en 10 instituciones oficiales un proyecto pedagógico para la sostenibilidad ambiental
2020170010023	1.2.29.0.1	Promover la movilidad académica e investigativa en 30 estudiantes de las instituciones educativas oficial
2020170010023	1.2.30.0.1	Promover la movilidad académica e investigativa en 6 docentes de las instituciones educativas oficiales
2020170010023	1.2.32.0.1	Promover el multilingüismo, mediante pasantías internacionales de cuatro (4) docentes de las instituciones educativas oficiales
2020170010024	1.2.34.0.1	Modernizar el mobiliario escolar en 4 instituciones educativas oficiales
2020170010024	1.5.01.0.1	Mejorar los escenarios deportivos de 25 Instituciones Educativas
2020170010024	1.6.01.0.1	Mejorar en un 10% los accesos físicos para las personas con discapacidad
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
1.1.01.0.1	Número	1	No acumulada	2019	0	100	$ 3.645.442.070	$ 3.645.442.070
1.2.02.0.1	Número	2	Acumulada	2019	0	1	$ 508.750.000	$ 1.017.500.000
1.2.06.0.1	Número	100	Acumulada	2019	85	95	$ 40.764.871	$ 4.076.487.055
1.2.06.0.2	Número	81	Acumulada	2019	76,1	81	$ 136.949.286	$ 11.092.892.168
1.2.07.0.1	Número	5	Acumulada	2019	0	100	$ 9.754.485	$ 48.772.426
1.2.07.0.2	Número	77	Acumulada	2019	73,1	77	$ 22.108.716	$ 1.702.371.104
1.2.08.0.1	Número	30	Acumulada	2019	0	100	$ 250.817	$ 7.524.510
1.2.08.0.2	Número	49	Acumulada	2019	45,43	49	$ 34.456.553	$ 1.688.371.105
1.2.08.3.1	Número	2	Acumulada	2019	45,43	49	$ 406.000.000	$ 812.000.000
1.2.09.0.1	Número	20	Acumulada	2019	0	100	$ 37.943.107	$ 758.862.133
1.2.11.0.2	Número	44	Acumulada	2019	38	44	$ 79.854.545	$ 3.513.599.999
1.2.15.0.1	Número	12000	Acumulada	2019	0	100	$ 3.832.913	$ 45.994.952.400
1.2.16.0.1	Número	47	Acumulada	2019	0	4	$ 15.183.116	$ 713.606.472
1.2.17.0.1	Número	100	Acumulada	2019	0	100	$ 7.352.025	$ 735.202.496
1.2.18.0.1	Número	100	Acumulada	2019	0	100	$ 58.040.104	$ 5.804.010.448
1.2.19.0.1	Número	30	Acumulada	2019	0	100	$ 10.700.000	$ 321.000.000
1.2.21.0.1	Número	42	Acumulada	2019	0	100	$ 16.792.233.728	$ 705.273.816.589
1.2.25.0.1	Número	1150	Acumulada	2019	0	100	$ 335.383	$ 385.690.450
1.2.26.0.1	Número	1400	Acumulada	2019	0	100	$ 2.910.043	$ 4.074.060.200
1.2.27.0.1	Número	200	Acumulada	2019	0	100	$ 8.158.180	$ 1.631.636.058
1.2.28.0.1	Número	10	Acumulada	2019	3	4	$ 15.784.773	$ 157.847.725
1.2.29.0.1	Número	30	Acumulada	2019	1,54	1	$ 21.046.700	$ 631.401.000
1.2.30.0.1	Número	6	Acumulada	2019	0	100	$ 13.333.333	$ 80.000.000
1.2.32.0.1	Número	4	Acumulada	2019	0	100	$ 16.570.349	$ 66.281.397
1.2.34.0.1	Número	4	Acumulada	2019	56	58	$ 659.851.333	$ 2.639.405.330
1.5.01.0.1	Número	25	Acumulada	2019	100	100	$ 196.540.614	$ 4.913.515.359
1.6.01.0.1	Número	10	Acumulada	2019	100	100	$ 5.000.000	$ 50.000.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.1.01.0.1	0,25	0,25	100	Sobresaliente	$ 354.142.070	$ -	$ -
1.2.02.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 46.000.000	$ 46.000.000	$ 46.000.000
1.2.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.117.403.870	$ 355.248.420	$ 207.471.725
1.2.06.0.2	77	No ejecutado	0	Crítico	$ 372.048.167	$ 372.048.167	$ 372.048.167
1.2.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.07.0.2	74	No reportado	0	Crítico	$ 372.048.167	$ 372.048.167	$ 372.048.167
1.2.08.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.08.0.2	46	No ejecutado	0	Crítico	$ 372.048.168	$ 372.048.168	$ 372.048.168
1.2.08.3.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ 100.000.000
1.2.09.0.1	5	5	100	Sobresaliente	$ 300.000.000	$ 210.000.000	$ 210.000.000
1.2.11.0.2	40	10	25	Crítico	$ 705.600.000	$ 605.600.000	$ 605.600.000
1.2.15.0.1	12000	12000	100	Sobresaliente	$ 11.472.807.626	$ 8.857.006.290	$ 8.857.006.290
1.2.16.0.1	43	43	100	Sobresaliente	$ 200.500.000	$ 200.500.000	$ 200.500.000
1.2.17.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.18.0.1	25	25	100	Sobresaliente	$ 1.728.372.840	$ 1.406.764.223	$ 1.406.764.223
1.2.19.0.1	8	8	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.2.21.0.1	39	39	100	Sobresaliente	$ 169.727.985.282	$ 167.922.034.177	$ 167.922.034.177
1.2.25.0.1	1000	1000	100	Sobresaliente	$ 295.000.000	$ 40.808.872	$ 40.808.872
1.2.26.0.1	1340	1340	100	Sobresaliente	$ 1.104.998.290	$ 1.104.998.290	$ 1.104.998.290
1.2.27.0.1	168	168	100	Sobresaliente	$ 731.636.058	$ 305.000.000	$ 305.000.000
1.2.28.0.1	3	3	100	Sobresaliente	$ 30.000.000	$ -	$ -
1.2.29.0.1	15	No ejecutado	0	Crítico	$ 386.400.000	$ 338.554.000	$ 338.554.000
1.2.30.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.32.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.34.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 29.974.885	$ 29.974.885
1.5.01.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 3.665.038.111	$ 1.710.468.782	$ 1.632.404.843
1.6.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 193.132.028.649**	**$ 184.349.102.441**	**$ 184.123.261.807**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.1.01.0.1	0,25	1	100	Sobresaliente	$ 1.085.300.000	$ 1.054.295.824	$ 838.557.067
1.2.02.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ -	$ -
1.2.06.0.1	50	50	100	Sobresaliente	$ 839.957.968	$ 353.859.492	$ 353.859.492
1.2.06.0.2	78	63,11	80,91	Sobresaliente	$ 5.570.197.235	$ 5.138.165.439	$ 3.233.694.470
1.2.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.07.0.2	75	72,29	96,39	Sobresaliente	$ 745.053.818	$ 586.786.954	$ 586.786.954
1.2.08.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.08.0.2	47	47	100	Sobresaliente	$ 745.053.818	$ 586.786.954	$ 586.786.954
1.2.08.3.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.09.0.1	5	63,46	100	Sobresaliente	$ 210.000.000	$ 210.000.000	$ 210.000.000
1.2.11.0.2	41	52	100	Sobresaliente	$ 1.000.000.000	$ 1.000.000.000	$ 1.000.000.000
1.2.15.0.1	12000	16600	100	Sobresaliente	$ 11.015.814.034	$ 8.169.663.914	$ 8.169.663.914
1.2.16.0.1	45	50	100	Sobresaliente	$ 45.382.481	$ 36.587.934	$ 36.587.934
1.2.17.0.1	10	No reportado	0	Crítico	$ 29.474.073	$ -	$ -
1.2.18.0.1	50	100	100	Sobresaliente	$ 1.352.182.737	$ 1.306.217.662	$ 1.306.217.662
1.2.19.0.1	15	31	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ 100.000.000
1.2.21.0.1	40	43	100	Sobresaliente	$ 176.177.758.670	$ 163.803.077.472	$ 163.775.544.589
1.2.25.0.1	1050	1045	99,52	Sobresaliente	$ 30.000.000	$ 30.000.000	$ 30.000.000
1.2.26.0.1	1360	1943	100	Sobresaliente	$ 870.000.000	$ 774.511.348	$ 774.511.348
1.2.27.0.1	178	136	76,4	Satisfactorio	$ 300.000.000	$ 300.000.000	$ 300.000.000
1.2.28.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.29.0.1	15	No ejecutado	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
1.2.30.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.32.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.34.0.1	1	2	100	Sobresaliente	$ 2.039.448.172	$ 209.384.785	$ 209.384.785
1.5.01.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 202.205.623.006**	**$ 183.659.337.778**	**$ 181.511.595.169**

2022

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.1.01.0.1	0,25	1	100	Sobresaliente	$ 1.007.600.000	$ 587.050.000	$ 587.050.000
1.2.02.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 65.169.080	$ 58.110.000	$ 58.110.000
1.2.06.0.1	75	75	100	Sobresaliente	$ 690.110.111	$ 673.390.106	$ 673.390.106
1.2.06.0.2	79	80,06	100	Sobresaliente	$ 3.898.364.574	$ 3.849.958.240	$ 3.849.958.240
1.2.07.0.1	5	5	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.2.07.0.2	76	85,66	100	Sobresaliente	$ 249.616.495	$ 239.490.467	$ 239.490.467
1.2.08.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.08.0.2	48	68,52	100	Sobresaliente	$ 613.106.022	$ 380.258.677	$ 380.258.677
1.2.08.3.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ 1	$ -	$ -
1.2.09.0.1	5	94,2	100	Sobresaliente	$ 267.500.000	$ 255.497.800	$ 255.497.800
1.2.11.0.2	42	52	100	Sobresaliente	$ 800.000.000	$ 800.000.000	$ 800.000.000
1.2.15.0.1	12000	19864	100	Sobresaliente	$ 13.694.333.673	$ 12.263.676.214	$ 12.263.676.214
1.2.16.0.1	46	50	100	Sobresaliente	$ 247.329.914	$ 247.329.914	$ 247.329.914
1.2.17.0.1	10	6,3	63	Medio	$ -	$ -	$ -
1.2.18.0.1	75	100	100	Sobresaliente	$ 1.409.113.535	$ 1.017.050.633	$ 1.017.050.633
1.2.19.0.1	30	31	100	Sobresaliente	$ 145.000.000	$ 116.000.000	$ 116.000.000
1.2.21.0.1	41	43	100	Sobresaliente	$ 194.821.061.950	$ 191.510.836.944	$ 191.497.103.569
1.2.25.0.1	1100	1619	100	Sobresaliente	$ 24.000.000	$ 22.807.745	$ 22.807.745
1.2.26.0.1	1380	1619	100	Sobresaliente	$ 1.017.500.000	$ 1.017.500.000	$ 1.017.407.038
1.2.27.0.1	188	122	64,89	Medio	$ 240.000.000	$ 237.450.119	$ 237.450.119
1.2.28.0.1	7	7	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 1	$ 1
1.2.29.0.1	22,5	28	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.2.30.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.32.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.34.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 163.485.489	$ 159.143.888	$ 159.143.888
1.5.01.0.1	7	4	57,14	Bajo	$ 647.869.882	$ 473.268.002	$ 473.268.002
1.6.01.0.1	5	3,2	64	Medio	$ 2.575.426	$ 1	$ 1
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 220.013.736.152**	**$ 213.908.818.751**	**$ 213.894.992.414**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.1.01.0.1	0,25	0,25	100	Sobresaliente	$ 1.009.200.000	$ 989.933.055	$ 192.018.074
1.2.02.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 19.000.000	$ 19.000.000	$ 7.022.400
1.2.06.0.1	100	No reportado	0	Crítico	$ 774.496.123	$ 740.704.304	$ 480.615.638
1.2.06.0.2	81	81	100	Sobresaliente	$ 4.842.477.243	$ 4.837.804.778	$ 4.837.804.778
1.2.07.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.07.0.2	77	77	100	Sobresaliente	$ 644.535.972	$ 601.817.786	$ 601.817.786
1.2.08.0.1	30	30	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.2.08.0.2	49	49	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ -	$ -
1.2.08.3.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 5.000.000	$ -	$ -
1.2.09.0.1	10	23,1	100	Sobresaliente	$ 880.590.000	$ 748.104.976	$ 505.352.008
1.2.11.0.2	44	52	100	Sobresaliente	$ 1.095.000.000	$ 1.095.000.000	$ 446.700.000
1.2.15.0.1	12000	24084	100	Sobresaliente	$ 17.360.313.943	$ 16.456.242.117	$ 12.143.922.612
1.2.16.0.1	47	49	100	Sobresaliente	$ 270.000.000	$ 267.965.053	$ 147.456.864
1.2.17.0.1	80	34	42,5	Bajo	$ 115.034.514	$ -	$ -
1.2.18.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 1.595.184.923	$ 1.414.056.619	$ 602.205.988
1.2.19.0.1	30	30	100	Sobresaliente	$ 300.000.000	$ 300.000.000	$ 170.000.000
1.2.21.0.1	42	43	100	Sobresaliente	$ 224.847.188.953	$ 136.949.951.714	$ 131.051.733.066
1.2.25.0.1	1150	1907	100	Sobresaliente	$ 45.000.000	$ 44.271.154	$ 24.271.154
1.2.26.0.1	1400	3310	100	Sobresaliente	$ 1.100.000.000	$ 1.100.000.000	$ 750.000.000
1.2.27.0.1	200	291	100	Sobresaliente	$ 200.000.000	$ 200.000.000	$ 100.000.000
1.2.28.0.1	No programado	20	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.29.0.1	No programado	38	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.2.30.0.1	6	6	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.2.32.0.1	4	7	100	Sobresaliente	$ 1.000.000	$ -	$ -
1.2.34.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 85.753.000	$ 59.999.033	$ 59.999.033
1.5.01.0.1	18	12	66,67	Medio	$ 400.000.000	$ 380.694.292	$ 380.694.292
1.6.01.0.1	5	2,1	42	Bajo	$ 50.000.000	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 255.649.774.671**	**$ 166.205.544.881**	**$ 152.501.613.693**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.1.01.0.1	$ 3.456.242.070	$ 2.631.278.879	$ 1.617.625.141	47%
1.2.02.0.1	$ 180.169.080	$ 123.110.000	$ 111.132.400	62%
1.2.06.0.1	$ 3.421.968.072	$ 2.123.202.322	$ 1.715.336.961	50%
1.2.06.0.2	$ 14.683.087.219	$ 14.197.976.624	$ 12.293.505.655	84%
1.2.07.0.1	$ -	$ -	$ -	0%
1.2.07.0.2	$ 2.011.254.452	$ 1.800.143.374	$ 1.800.143.374	90%
1.2.08.0.1	$ -	$ -	$ -	0%
1.2.08.0.2	$ 1.740.208.008	$ 1.339.093.799	$ 1.339.093.799	77%
1.2.08.3.1	$ 105.000.001	$ 100.000.000	$ 100.000.000	95%
1.2.09.0.1	$ 1.658.090.000	$ 1.423.602.776	$ 1.180.849.808	71%
1.2.11.0.2	$ 3.600.600.000	$ 3.500.600.000	$ 2.852.300.000	79%
1.2.15.0.1	$ 53.543.269.276	$ 45.746.588.535	$ 41.434.269.030	77%
1.2.16.0.1	$ 763.212.395	$ 752.382.901	$ 631.874.712	83%
1.2.17.0.1	$ 144.508.587	$ -	$ -	0%
1.2.18.0.1	$ 6.084.854.035	$ 5.144.089.137	$ 4.332.238.506	71%
1.2.19.0.1	$ 545.000.000	$ 516.000.000	$ 386.000.000	71%
1.2.21.0.1	$ 765.573.994.855	$ 660.185.900.307	$ 654.246.415.401	85%
1.2.25.0.1	$ 394.000.000	$ 137.887.771	$ 117.887.771	30%
1.2.26.0.1	$ 4.092.498.290	$ 3.997.009.638	$ 3.646.916.676	89%
1.2.27.0.1	$ 1.471.636.058	$ 1.042.450.119	$ 942.450.119	64%
1.2.28.0.1	$ 40.000.000	$ 1	$ 1	0%
1.2.29.0.1	$ 386.400.000	$ 338.554.000	$ 338.554.000	88%
1.2.30.0.1	$ -	$ -	$ -	0%
1.2.32.0.1	$ 1.000.000	$ -	$ -	0%
1.2.34.0.1	$ 2.338.686.661	$ 458.502.591	$ 458.502.591	20%
1.5.01.0.1	$ 4.712.907.993	$ 2.564.431.076	$ 2.486.367.137	53%
1.6.01.0.1	$ 52.575.426	$ 1	$ 1	0%
27	**$ 871.001.162.478**	**$ 748.122.803.851**	**$ 732.031.463.083**	

19.9 SECRETARÍA DE GOBIERNO

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
1	Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.6.	Inclusión social y participación ciudadana en la Manizales + Grande	$ 1.363.919.401
		1.7.	Derechos humanos en la Manizales + Grande	$ 1.660.055.319
		1.8.	Seguridad y convivencia ciudadana	$ 19.814.610.016
3	Ciudad sostenible y resiliente	3.1.	Manizales + Verde	$ 182.824.136
Total general				$ 23.021.408.872

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010015	Prevención Promoción Respeto Defensa Y Garantía De Los Derechos Humanos Del Municipio De Manizales
2020170010017	Asistencia Integral A La Población Vulnerable Para El Mejoramiento De La Cultura La Convivencia Ciudadana E Inclusión Social En El Municipio De Manizales
2020170010028	Contribucion Al Cierre De Brechas Sociales Para Los Niños Niñas Adolescentes Y Jovenes En La Manizales Mas Grande.
2021170010070	Desarrollo De La Red De Parques Verdes De La Ciudad De Manizales
2021170010071	Fortalecimiento De La Seguridad Y Convivencia Ciudadana Del Municipio De Manizales
2020170010016 2020170010017 2021170010071	Implementación De Vigilancia Y Control Urbanístico En El Municipio De Manizales/asistencia Integral A La Población Vulnerable Para El Mejoramiento De La Cultura La Convivencia Ciudadana E Inclusión Social En El Municipio De Manizales/fortalecimiento De La Seguridad Y Convivencia Ciudadana Del Municipio De Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2020170010028	1.6.06.0.1	Implementar el Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes
2020170010015	1.6.28.0.1	Realizar la caracterización social, cultural, educativa, de salud, de convivencia, de paz y reconciliación de las entidades religiosas y organizaciones del sector religioso
2020170010015	1.7.02.0.1	Acompañar el Consejo de Paz, Reconciliación, Convivencia y Derechos Humanos creado mediante Acuerdo 1039 de 2019 (2 reuniones anuales
2020170010015	1.7.04.0.1	Definir la ruta de atención, asistencia y reparación a las víctimas
2020170010015	1.7.06.0.1	Construir y ejecutar y realizar seguimiento al Plan de Atención Integral a las víctimas
2020170010015	1.7.07.0.1	Fortalecer los procesos de rehabilitación y de la capacidad funcional de personas víctimas del conflicto con discapacidad
2020170010015	1.7.08.0.1	Diseñar y ejecutar una ruta de atención diferencial para las personas reintegradas y reincorporadas en el Municipio
2021170010071	1.7.09.0.1	Implementar la Ley 1757 de 2015 en 3 componentes
2020170010015	1.7.11.0.1	Realizar 20 actividades de difusión de la política pública de libertad religiosa a la comunidad en general
2020170010015	1.7.12.0.1	Activar el comité intersectorial de libertad religiosa en Manizales
2020170010028	1.8.01.0.1	Reducir a 42,0 la tasa de casos de violencia contra niños, niñas y adolescentes por cada 100.000 menores de 18 años
2020170010016 2020170010017 2021170010071	1.8.01.0.2	Incrementar en 3% la proporción de ciudadanos que se sienten seguros o muy seguros en el barrio en el que habitan
2021170010071	1.8.02.0.1	Reducir a 4,9% el porcentaje de victimización de hurto a personas
2021170010071	1.8.03.0.1	Reducir a 200,0 la tasa de violencia interpersonal por cada 100.000 habitantes
2021170010071	1.8.04.0.1	Reducir a 50,0 la tasa de examen médico legal por presunto delito sexual, por cada 100.000 habitantes
2020170010017	1.8.05.0.1	Realizar 30 actividades por año, para fortalecer los comités de convivencia y seguridad en las comunas y área rural de Manizales
2021170010071	1.8.06.0.1	Incrementar en 5% el número de cámaras de seguridad
2020170010017	1.8.07.0.1	Conformar la Mesa de Barrismo y Convivencia Social
2021170010070	2.2.04.0.1	Formular y ejecutar la política pública de vendedores ambulantes de acuerdo a la Ley 1988 de 2019
2020170010015	5.1.17.0.1	Apoyar en la formulación de dos (2) proyectos anuales para víctimas y/o excombatientes-reinsertados
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	**UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO**	**META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO**	**ACUMULACION META**	**AÑO LINEA BASE**	**LINEA BASE**	**META CUATRENIO**	**COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO**	**COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO**
1.6.06.0.1	Número	1	Acumulada	2019	46,91	42	$ 1.480.841.831	$ 1.480.841.831
1.6.28.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 120.875.625	$ 120.875.625
1.7.02.0.1	Número	8	Acumulada	2019	0	100	$ 21.131.100	$ 169.048.800
1.7.04.0.1	Número	1	Acumulada	2019	10	70	$ 653.250.000	$ 653.250.000
1.7.06.0.1	Número	1	Acumulada	2019	100	100	$ 405.500.000	$ 405.500.000
1.7.07.0.1	Número	50	Acumulada	2019	400	600	$ 1.582.700	$ 79.135.000
1.7.08.0.1	Número	1	Acumulada	2019	400	600	$ 152.874.375	$ 152.874.375
1.7.09.0.1	Número	3	Acumulada	2019	0	1	$ 166.666.667	$ 500.000.000
1.7.11.0.1	Número	20	Acumulada	2019	0	1	$ 1.337.500	$ 26.750.000
1.7.12.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 17.500.000	$ 17.500.000
1.8.01.0.1	Número	42	Acumulada	2019	46,91	42	$ 57.946.036	$ 2.433.733.522
1.8.01.0.2	Número	83	Acumulada	2019	80	83	$ 97.770.720	$ 8.114.969.743
1.8.02.0.1	Número	4,9	Acumulada	2019	5,9	4,9	$ 1.374.124.111	$ 6.733.208.144
1.8.03.0.1	Número	200	Acumulada	2019	237,42	200	$ 9.394.865	$ 1.878.972.956
1.8.04.0.1	Número	50	Acumulada	2019	67,98	50	$ 39.630.856	$ 1.981.542.800
1.8.05.0.1	Número	120	Acumulada	2019	5,9	4,9	$ 11.741.164	$ 1.408.939.658
1.8.06.0.1	Número	23	Acumulada	2019	13,7	16	$ 115.554.442	$ 2.657.752.160
1.8.07.0.1	Número	1	Acumulada	2019	80	83	$ 945.497.300	$ 945.497.300
2.2.04.0.1	Metros cuadrados	100	No acumulada	2019	7,15	7,9	$ 1.754.646	$ 175.464.594
5.1.17.0.1	Número	8	Acumulada	2019	19,3	20	$ 14.641.875	$ 117.135.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.06.0.1	0,2	0,2	100	Sobresaliente	$ 365.085.600	$ 365.085.600	$ 365.085.600
1.6.28.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.02.0.1	2	No reportado	0	Crítico	$ 83.548.800	$ 64.173.624	$ 64.173.624
1.7.04.0.1	0,25	1	100	Sobresaliente	$ 155.000.000	$ 117.701.023	$ 117.701.023
1.7.06.0.1	0,25	0,25	100	Sobresaliente	$ 105.000.000	$ 73.643.375	$ 73.643.375
1.7.07.0.1	50	No ejecutado	0	Crítico	$ 3.135.000	$ -	$ -
1.7.08.0.1	0,15	No ejecutado	0	Crítico	$ 50.000.000	$ -	$ -
1.7.09.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.11.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.12.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.8.01.0.1	42	No ejecutado	0	Crítico	$ 1.570.000.000	$ 1.450.216.534	$ 1.260.675.056
1.8.01.0.2	80	80	100	Sobresaliente	$ 874.673.516	$ 511.090.761	$ 511.090.761
1.8.02.0.1	4,9	No ejecutado	0	Crítico	$ 263.673.577	$ 263.673.577	$ 263.673.577
1.8.03.0.1	200	No ejecutado	0	Crítico	$ 1.324.303.696	$ 1.059.443.000	$ 869.901.522
1.8.04.0.1	50	No reportado	0	Crítico	$ 116.542.800	$ 20.474.461	$ 20.474.461
1.8.05.0.1	30	No ejecutado	0	Crítico	$ 878.849.023	$ -	$ -
1.8.06.0.1	10	No ejecutado	0	Crítico	$ 1.453.820.571	$ -	$ -
1.8.07.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 636.106.800	$ 73.930.296	$ 73.930.296
2.2.04.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
5.1.17.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 28.135.000	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 7.907.874.383**	**$ 3.999.432.251**	**$ 3.620.349.295**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.06.0.1	0,5	0,5	100	Sobresaliente	$ 435.800.000	$ 370.145.415	$ 369.056.787
1.6.28.0.1	0,5	0,5	100	Sobresaliente	$ 42.625.625	$ 41.500.000	$ 41.500.000
1.7.02.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 15.000.000	$ 10.083.150	$ 10.083.150
1.7.04.0.1	0,5	0,5	100	Sobresaliente	$ 70.000.000	$ 50.296.735	$ 50.296.735
1.7.06.0.1	0,5	0,5	100	Sobresaliente	$ 245.000.000	$ 225.620.514	$ 223.825.012
1.7.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.08.0.1	0,3	0,3	100	Sobresaliente	$ 57.374.375	$ 27.264.837	$ 27.264.837
1.7.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 15.000.000	$ 10.083.150	$ 10.083.150
1.7.11.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.7.12.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.8.01.0.1	42	42	100	Sobresaliente	$ 328.200.000	$ 324.795.220	$ 324.795.220
1.8.01.0.2	81	75,1	92,72	Sobresaliente	$ 3.368.220.329	$ 1.868.133.086	$ 1.797.887.800
1.8.02.0.1	4,9	4,9	100	Sobresaliente	$ 2.777.036.267	$ 2.310.627.223	$ 1.708.735.481
1.8.03.0.1	200	No reportado	0	Crítico	$ 374.669.260	$ 297.267.025	$ 297.267.025
1.8.04.0.1	50	50	100	Sobresaliente	$ 95.000.000	$ 95.000.000	$ 95.000.000
1.8.05.0.1	40	171	100	Sobresaliente	$ 302.415.459	$ 136.713.171	$ 136.713.171
1.8.06.0.1	10	70	100	Sobresaliente	$ 719.784.861	$ 685.810.356	$ 677.255.832
1.8.07.0.1	1	0	0	Crítico	$ 140.000.000	$ 121.918.000	$ 120.540.230
2.2.04.0.1	50	25,6	51,2	Bajo	$ 34.467.465	$ 30.000.000	$ 30.000.000
5.1.17.0.1	4	3	75	Satisfactorio	$ 20.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 9.040.593.641**	**$ 6.615.257.882**	**$ 5.930.304.430**

2022

	AVANCE FISICO				AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.06.0.1	0,7	0,7	100	Sobresaliente	$ 339.956.231	$ 339.956.231	$ 339.956.231
1.6.28.0.1	0,7	0,7	100	Sobresaliente	$ 17.616.667	$ 16.800.000	$ 16.800.000
1.7.02.0.1	6	5	83,33	Sobresaliente	$ 25.500.000	$ 25.372.287	$ 25.372.287
1.7.04.0.1	0,75	0,66	88	Sobresaliente	$ 250.999.950	$ 238.390.363	$ 238.390.363
1.7.06.0.1	0,75	0,66	88	Sobresaliente	$ 25.500.000	$ 15.986.502	$ 15.986.502
1.7.07.0.1	50	60	100	Sobresaliente	$ 17.000.000	$ 17.000.000	$ 17.000.000
1.7.08.0.1	0,6	0,64	100	Sobresaliente	$ 25.500.000	$ 25.500.000	$ 25.500.000
1.7.09.0.1	2	1,4	70	Medio	$ 200.000.000	$ 200.000.000	$ 200.000.000
1.7.11.0.1	10	86	100	Sobresaliente	$ 12.750.000	$ 12.283.283	$ 12.283.283
1.7.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 6.383.383	$ 6.383.383	$ 6.383.383
1.8.01.0.1	42	18,6	44,29	Bajo	$ 230.309.012	$ 195.764.388	$ 195.764.388
1.8.01.0.2	82	75,1	91,59	Sobresaliente	$ 2.919.670.459	$ 2.621.555.443	$ 2.341.154.788
1.8.02.0.1	4,9	2,6	53,06	Bajo	$ 3.581.161.174	$ 3.076.647.079	$ 2.887.201.242
1.8.03.0.1	200	616,9	100	Sobresaliente	$ 150.000.000	$ 199.990	$ 1
1.8.04.0.1	50	34	68	Medio	$ 588.301.916	$ 566.008.187	$ 566.008.187
1.8.05.0.1	80	89	100	Sobresaliente	$ 188.368.831	$ 125.049.389	$ 125.049.389
1.8.06.0.1	13	13	100	Sobresaliente	$ 951.406.219	$ 951.406.219	$ 690.852.055
1.8.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 84.390.500	$ 49.043.944	$ 49.043.944
2.2.04.0.1	25	0	0	Crítico	$ 67.434.448	$ 65.900.000	$ 65.900.000
5.1.17.0.1	6	3	50	Bajo	$ 34.000.000	$ 28.690.721	$ 28.690.721
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 9.716.248.790**	**$ 8.577.937.409**	**$ 7.847.336.764**

2023

	AVANCE FISICO				AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.06.0.1	1	0,9	90	Sobresaliente	$ 621.189.401	$ 540.683.333	$ 289.820.783
1.6.28.0.1	1	0,8	80	Satisfactorio	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ -
1.7.02.0.1	8	No reportado	0	Crítico	$ 24.280.000	$ 24.280.000	$ 24.280.000
1.7.04.0.1	1	0,48	48	Bajo	$ 261.480.000	$ 261.480.000	$ 168.244.761
1.7.06.0.1	1	0,48	48	Bajo	$ 30.600.000	$ 21.000.000	$ 4.165.500
1.7.07.0.1	50	0	0	Crítico	$ 20.400.000	$ -	$ -
1.7.08.0.1	1	0	0	Crítico	$ 24.480.000	$ 24.480.000	$ 24.480.000
1.7.09.0.1	3	No reportado	0	Crítico	$ 274.140.000	$ 221.975.640	$ 190.554.281
1.7.11.0.1	20	60	100	Sobresaliente	$ 27.516.667	$ 27.516.667	$ 17.033.332
1.7.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ -
1.8.01.0.1	42	42	100	Sobresaliente	$ 343.663.360	$ 269.384.428	$ 166.319.307
1.8.01.0.2	83	83	100	Sobresaliente	$ 3.558.675.022	$ 2.463.636.636	$ 1.271.543.763
1.8.02.0.1	4,9	4,9	100	Sobresaliente	$ 8.531.437.858	$ 5.499.211.841	$ 3.192.212.985
1.8.03.0.1	200	200	100	Sobresaliente	$ 725.068.987	$ 253.038.923	$ -
1.8.04.0.1	50	50	100	Sobresaliente	$ 286.784.608	$ 286.784.608	$ 67.412.574
1.8.05.0.1	120	138	100	Sobresaliente	$ 280.853.615	$ 196.944.461	$ 104.106.961
1.8.06.0.1	23	23	100	Sobresaliente	$ 153.278.380	$ -	$ -
1.8.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 88.855.429	$ -	$ -
2.2.04.0.1	25	26	100	Sobresaliente	$ 717.871.023	$ 491.237.005	$ 86.924.136
5.1.17.0.1	8	0	0	Crítico	$ 40.800.000	$ 16.320.000	$ 16.320.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 16.013.374.350**	**$ 10.599.973.542**	**$ 5.623.418.383**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.6.06.0.1	$ 1.762.031.232	$ 1.615.870.579	$ 1.363.919.401	77%
1.6.28.0.1	$ 61.242.292	$ 59.300.000	$ 58.300.000	95%
1.7.02.0.1	$ 148.328.800	$ 123.909.061	$ 123.909.061	84%
1.7.04.0.1	$ 737.479.950	$ 667.868.121	$ 574.632.882	78%
1.7.06.0.1	$ 406.100.000	$ 336.250.391	$ 317.620.389	78%
1.7.07.0.1	$ 40.535.000	$ 17.000.000	$ 17.000.000	42%
1.7.08.0.1	$ 157.354.375	$ 77.244.837	$ 77.244.837	49%
1.7.09.0.1	$ 489.140.000	$ 432.058.790	$ 400.637.431	82%
1.7.11.0.1	$ 40.266.667	$ 39.799.950	$ 29.316.615	73%
1.7.12.0.1	$ 7.383.383	$ 7.383.383	$ 6.383.383	86%
1.8.01.0.1	$ 2.472.172.372	$ 2.240.160.570	$ 1.947.553.971	79%
1.8.01.0.2	$ 10.721.239.326	$ 7.464.415.926	$ 5.921.677.112	55%
1.8.02.0.1	$ 15.153.308.876	$ 11.150.159.720	$ 8.051.823.285	53%
1.8.03.0.1	$ 2.574.041.943	$ 1.609.948.938	$ 1.167.168.548	45%
1.8.04.0.1	$ 1.086.629.324	$ 968.267.256	$ 748.895.222	69%
1.8.05.0.1	$ 1.650.486.928	$ 458.707.021	$ 365.869.521	22%
1.8.06.0.1	$ 3.278.290.031	$ 1.637.216.575	$ 1.368.107.887	42%
1.8.07.0.1	$ 949.352.729	$ 244.892.240	$ 243.514.470	26%
2.2.04.0.1	$ 819.772.936	$ 587.137.005	$ 182.824.136	22%
5.1.17.0.1	$ 122.935.000	$ 55.010.721	$ 55.010.721	45%
20	**$ 42.678.091.164**	**$ 29.792.601.084**	**$ 23.021.408.872**	

19.10 SECRETARÍA DE LAS MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
1	Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.6.	Inclusión social y participación ciudadana en la Manizales + Grande	$ 3.673.343.856
Total general				$ 3.673.343.856

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010021	Implementación De La Política Pública De Equidad De Genero Garantía De Derechos De La Poblacion Lgbti Con Enfoque Etnico En El Municipio De Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2020170010021	1.6.02.0.1	Ejecutar al 100% el Plan de Acción cuatrienal de la política pública de la población LGBTI de acuerdo con la Resolución No. 0788 de abril 29 de 2020
2020170010021	1.6.09.0.1	Implementar la política pública para las Mujeres y la Equidad de Géneros adoptada mediante decreto No 0617 de noviembre 21 de 2020
2020170010021	1.6.13.0.1	Crear la unidad de grupos étnicos
2020170010021	1.6.14.0.1	Activar un servicio legal para victimas de violencia de género
2020170010021	2.2.06.0.1	Apoyar 20 programas de emprendimiento liderados por mujeres de grupos poblacionales (afro, con condición de discapacidad, reinsertados, madres cabeza de hogar, etc)
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	**UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO**	**META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO**	**ACUMULACION META**	**AÑO LINEA BASE**	**LINEA BASE**	**META CUATRENIO**	**COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO**	**COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO**
1.6.02.0.1	Número	100	Acumulada	2019	0	1	$ 7.382.920	$ 738.292.000
1.6.09.0.1	Número	100	Acumulada	2019	0	1	$ 31.958.947	$ 3.195.894.749
1.6.13.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 139.565.000	$ 139.565.000
1.6.14.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 110.352.000	$ 110.352.000
2.2.06.0.1	Número	20	Acumulada	2019	0	1	$ 58.170.050	$ 1.163.401.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.02.0.1	25	17,9	71,6	Satisfactorio	$ 121.900.000	$ 74.800.000	$ 74.800.000
1.6.09.0.1	25	5	20	Crítico	$ 339.515.249	$ 242.336.812	$ 242.336.812
1.6.13.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 22.880.000	$ 11.900.000	$ 11.900.000
1.6.14.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.2.06.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 443.040.000	$ 116.875.000	$ 116.875.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 927.335.249**	**$ 445.911.812**	**$ 445.911.812**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.02.0.1	50	40,43	80,86	Sobresaliente	$ 196.392.000	$ 172.288.410	$ 172.288.410
1.6.09.0.1	50	50	100	Sobresaliente	$ 877.564.500	$ 861.623.804	$ 861.623.804
1.6.13.0.1	No programado	1	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.14.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 38.676.000	$ 38.676.000	$ 38.676.000
2.2.06.0.1	20	40	100	Sobresaliente	$ 283.676.000	$ 273.388.800	$ 273.388.800
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 1.396.308.500**	**$ 1.345.977.014**	**$ 1.345.977.014**

2022

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.02.0.1	75	47,8	63,73	Medio	$ 216.180.000	$ 216.180.000	$ 216.180.000
1.6.09.0.1	75	53,7	71,6	Satisfactorio	$ 791.837.439	$ 702.963.844	$ 702.963.844
1.6.13.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 117.121.500	$ 80.476.529	$ 80.476.529
1.6.14.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 38.676.000	$ 35.453.000	$ 35.453.000
2.2.06.0.1	20	198	100	Sobresaliente	$ 181.685.000	$ 172.534.367	$ 106.840.400
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 1.345.499.939**	**$ 1.207.607.740**	**$ 1.141.913.773**

2023

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.02.0.1	100	58	58	Bajo	$ 165.000.000	$ 165.000.000	$ 50.558.000
1.6.09.0.1	100	74	74	Satisfactorio	$ 1.792.963.678	$ 1.211.713.356	$ 561.591.257
1.6.13.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 219.814.000	$ 84.939.000	$ 34.270.000
1.6.14.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 130.495.000	$ 121.226.250	$ 65.000.000
2.2.06.0.1	20	204	100	Sobresaliente	$ 182.000.000	$ 182.000.000	$ 28.122.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.490.272.678**	**$ 1.764.878.606**	**$ 739.541.257**

CUATRIENIO

AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.6.02.0.1	$ 699.472.000	$ 628.268.410	$ 513.826.410	73%
1.6.09.0.1	$ 3.801.880.866	$ 3.018.637.816	$ 2.368.515.717	62%
1.6.13.0.1	$ 359.815.500	$ 177.315.529	$ 126.646.529	35%
1.6.14.0.1	$ 207.847.000	$ 195.355.250	$ 139.129.000	67%
2.2.06.0.1	$ 1.090.401.000	$ 744.798.167	$ 525.226.200	48%
5	**$ 6.159.416.366**	**$ 4.764.375.172**	**$ 3.673.343.856**	

19.11 SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
3	Ciudad sostenible y resiliente	3.1.	Manizales + Verde	$ 35.207.138.202
		3.4.	Adaptación al cambio climático	$ 4.080.922.214
		3.5.	Economía circular	$ 890.947.418
		3.7.	Sistemas productivos sostenibles	$ 5.819.081.567
		3.8.	Educación y participación ambiental	$ 373.370.022
Total general				$ 46.371.459.423

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010007	Conformación De Manizales Como La Primera Biodiverciudad Y Cinturón Verde De La Región Andina
2020170010055	Instalacion Alumbrado Navideño
2022170010080	Implementación De La Política Pública De Protección Y Bienestar Animal En La Ciudad De Manizales
2021170010070	Desarrollo De La Red De Parques Verdes De La Ciudad De Manizales/formulación Implementación Y
2020170010011	Seguimiento A Los Instrumentos De Planificación Gestión Y Financiación Del Territorio De Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2020170010007	3.1.01.0.1	Sembrar 6 mil árboles anuales en cuencas, microcuencas de interés y zona urbana
2020170010007	3.1.02.0.1	Comprar 500 Ha de interés general en la reserva forestal Rio Blanco y otras zonas de interés ambiental
2020170010007	3.1.03.0.1	Implementar un instrumento para el pago por servicios ecosistémicos
2022170010080	3.1.04.0.1	Actualizar e implementar el componente de adopción en la UPA
2022170010080	3.1.05.0.1	Diseñar e implementar en el término de un año “Centro de Atención telefónica” para la asistencia de temáticas relacionadas con la protección y bienestar animal
2022170010080	3.1.06.0.1	Implementar un (1) componente de etología para los animales que se encuentran atendidos por la UPA
2022170010080	3.1.07.0.1	Diseñar e implementar la política pública por los derechos de los animales en un 100%
2022170010080	3.1.08.0.1	Implantar un (1) sistema de identificación con microchips en la UPA
2022170010080	3.1.09.0.1	Actualizar el 100% del equipamiento del componente del GARA
2022170010080	3.1.10.0.1	Realizar, al 100% de animales de la UPA, pruebas con el kit de diagnóstico para el control de enfermedades infectocontagiosas
2022170010080	3.1.11.0.1	Vacunar el esquema sanitario completo del 100% de los animales que se encuentren en la UPA para ser dados en adopción
2022170010080	3.1.12.0.1	Viabilizar una (1) alternativa para la administración del hospital veterinario
2022170010080	3.1.15.0.1	Fortalecimiento del componente de esterilizaciones para 10.000 caninos y felinos, en estratos 1, 2 y 3 y en condición de calle, bajo los parámetros de la Administración Municipal
2020170010007	3.1.17.0.1	Lograr que el 80% de los conjuntos cerrados hagan separación en la fuente
2020170010007	3.4.01.0.1	Diseñar e implementar el plan de adaptación al cambio climático de la ciudad
2020170010007	3.5.01.0.1	Incrementar en un 20% el porcentaje de residuos sólidos con separación en la fuente
2020170010007	3.5.02.0.1	Implementar un (1) programa de reciclaje y reutilización de los desechos de oficina en la administración municipal
2020170010007	3.7.01.0.1	Actualizar la caracterización y diagnóstico de las unidades de producción minera (UPM) que se desarrollan en la jurisdicción
2020170010055	3.7.01.0.2	Reducir a 3.516 Kw/h la carga del servicio de alumbrado público
2020170010007	3.8.01.0.1	Desarrollar 12 programas de participación ambiental
2021170010070 2020170010011	3.8.01.0.2	Incrementar el espacio público efectivo en un 10%
2020170010007	3.8.02.0.1	Implementar en el 50% de las instituciones educativas de la ciudad el programa PRAE
2020170010007	3.8.03.0.1	Implementar 12 procedas en la zona rural y urbana del municipio
2020170010007	3.8.04.0.1	Formar a dos (2) dinamizadores ambientales por comuna
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
3.1.01.0.1	Número	24000	No acumulada	2019	22,88	24	$ 15.548	$ 373.143.600
3.1.02.0.1	Número	500	No acumulada	2019	22,88	24	$ 11.361.895	$ 5.680.947.360
3.1.03.0.1	Número	1	Acumulada	2019	22,88	24	$ 2.589.563.700	$ 2.589.563.700
3.1.04.0.1	Número	1	Acumulada	2019	24,72	24,72	$ 446.328.437	$ 446.328.437
3.1.05.0.1	Número	1	Acumulada	2019	24,72	24,72	$ 185.082.469	$ 185.082.469
3.1.06.0.1	Número	1	Acumulada	2019	24,72	24,72	$ 47.789.388	$ 47.789.388
3.1.07.0.1	Número	100	Acumulada	2019	24,72	24,72	$ 32.528.110	$ 3.252.810.975
3.1.08.0.1	Número	100	Acumulada	2019	24,72	24,72	$ 1.183.903	$ 118.390.306
3.1.09.0.1	Número	100	Acumulada	2019	24,72	24,72	$ 2.834.414	$ 283.441.418
3.1.10.0.1	Número	100	Acumulada	2019	24,72	24,72	$ 3.979.854	$ 397.985.374
3.1.11.0.1	Número	100	Acumulada	2019	24,72	24,72	$ 4.201.264	$ 420.126.413
3.1.12.0.1	Número	1	No acumulada	2019	24,72	24,72	$ 1.108.722.177	$ 1.108.722.177
3.1.15.0.1	Número	10000	No acumulada	2019	24,72	24,72	$ 179.624	$ 1.796.241.300
3.1.17.0.1	Número	80	Acumulada	2019	0	50	$ 6.371.588	$ 509.727.060
3.4.01.0.1	Número	1	Acumulada	2019	42	44	$ 5.929.583.172	$ 5.929.583.172
3.5.01.0.1	Número	21	Acumulada	2019	0	50	$ 51.475.986	$ 1.080.995.706
3.5.02.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	50	$ 95.642.625	$ 95.642.625
3.7.01.0.1	Número	1	Acumulada	2019	4516	3161	$ 95.373.588	$ 95.373.588
3.7.01.0.2	Número	3516	No acumulada	2019	5018	3516	$ 966.617	$ 3.398.625.970
3.8.01.0.1	Número	12	Acumulada	2019	45,1	45,1	$ 86.986.131	$ 1.043.833.568
3.8.01.0.2	Metros cuadrados	7,9	Acumulada	2019	7,15	7,9	$ 4.502.810.585	$ 35.572.203.622
3.8.02.0.1	Número	50	Acumulada	2019	45,1	45,1	$ 4.208.958	$ 210.447.924
3.8.03.0.1	Número	12	No acumulada	2019	45,1	45,1	$ 17.537.327	$ 210.447.924
3.8.04.0.1	Número	24	Acumulada	2019	45,1	45,1	$ 9.750.573	$ 234.013.749
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.1.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.1.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.1.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 489.563.700	$ 341.101.021	$ 341.101.021
3.1.04.0.1	0,25	0,25	100	Sobresaliente	$ 172.056.343	$ 172.056.343	$ 172.056.343
3.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 133.056.344	$ 133.056.344	$ 133.056.344
3.1.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.1.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.1.08.0.1	50	20	40	Bajo	$ 57.000.000	$ 57.000.000	$ 57.000.000
3.1.09.0.1	25	25	100	Sobresaliente	$ 57.000.000	$ 57.000.000	$ 57.000.000
3.1.10.0.1	100	4,9	4,9	Crítico	$ 305.389.678	$ 305.389.678	$ 305.389.678
3.1.11.0.1	20,6	20,6	100	Sobresaliente	$ 305.389.678	$ 305.389.678	$ 305.389.678
3.1.12.0.1	0,25	No ejecutado	0	Crítico	$ 596.330.795	$ 68.455.267	$ 68.455.267
3.1.15.0.1	800	800	100	Sobresaliente	$ 378.989.678	$ 378.989.678	$ 378.989.678
3.1.17.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 191.860.749	$ 126.487.958	$ 126.487.958
3.4.01.0.1	0,12	No ejecutado	0	Crítico	$ 1.476.000.000	$ 905.775.026	$ 905.775.026
3.5.01.0.1	5	2,98	59,6	Bajo	$ 191.860.748	$ 89.660.711	$ 89.660.711
3.5.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.7.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.7.01.0.2	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ 550.000.000	$ 400.000.000	$ 400.000.000
3.8.01.0.1	5	2	40	Bajo	$ 10.237.420	$ -	$ -
3.8.01.0.2	7,15	No ejecutado	0	Crítico	$ 7.631.014.211	$ 4.252.257.871	$ 4.059.365.330
3.8.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.8.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.8.04.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 12.545.749.344**	**$ 7.592.619.575**	**$ 7.399.727.034**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.1.01.0.1	12000	22665	100	Sobresaliente	$ 250.000.000	$ 200.000.000	$ 200.000.000
3.1.02.0.1	150	0	0	Crítico	$ 1.055.483.246	$ 199.730.431	$ 199.730.431
3.1.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 660.000.000	$ 630.000.000	$ 630.000.000
3.1.04.0.1	0,5	0,5	100	Sobresaliente	$ 189.491.382	$ 179.541.178	$ 133.873.578
3.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 8.236.735	$ 2.328.600	$ 2.340.000
3.1.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.1.07.0.1	50	36	72	Satisfactorio	$ 833.823.297	$ 614.489.701	$ 529.031.554
3.1.08.0.1	100	1	1	Crítico	$ 37.000.000	$ 37.000.000	$ 36.988.600
3.1.09.0.1	50	75	100	Sobresaliente	$ 122.031.348	$ 122.031.348	$ 122.031.348
3.1.10.0.1	100	26,69	26,69	Crítico	$ 43.034.472	$ 40.000.000	$ 40.000.000
3.1.11.0.1	100	26,04	26,04	Crítico	$ 55.000.000	$ 51.000.000	$ 51.000.000
3.1.12.0.1	0,75	0,25	33,33	Crítico	$ 512.391.382	$ 454.626.682	$ 453.624.682
3.1.15.0.1	3100	1432	46,19	Bajo	$ 199.491.382	$ 196.400.000	$ 196.400.000
3.1.17.0.1	40	36,63	91,58	Sobresaliente	$ 244.326.851	$ 167.186.667	$ 159.316.902
3.4.01.0.1	0,25	1	100	Sobresaliente	$ 1.194.000.000	$ 1.120.382.930	$ 1.099.820.448
3.5.01.0.1	10	5,87	58,7	Bajo	$ 123.968.739	$ 55.112.800	$ 55.112.800
3.5.02.0.1	1	0,5	50	Bajo	$ 49.500.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000
3.7.01.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ 34.516.754	$ -	$ -
3.7.01.0.2	No programado	No reportado	No se evalúa		$ 1.206.851.000	$ 1.088.068.207	$ 1.088.068.207
3.8.01.0.1	5	5	100	Sobresaliente	$ 269.658.327	$ 177.873.887	$ 176.574.503
3.8.01.0.2	7,3	7,05	96,58	Sobresaliente	$ 9.371.451.656	$ 8.400.472.894	$ 8.155.374.911
3.8.02.0.1	15	60,38	100	Sobresaliente	$ 42.692.175	$ 36.173.000	$ 30.770.000
3.8.03.0.1	6	6	100	Sobresaliente	$ 42.692.175	$ 36.173.000	$ 30.770.000
3.8.04.0.1	8	63	100	Sobresaliente	$ 59.258.000	$ 59.258.000	$ 59.258.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 16.604.898.921**	**$ 13.869.449.325**	**$ 13.451.685.964**

2022

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.1.01.0.1	6000	17390	100	Sobresaliente	$ 27.711.502	$ 26.166.666	$ 26.166.666
3.1.02.0.1	150	273,8	100	Sobresaliente	$ 3.378.246.491	$ 2.349.949.897	$ 2.349.949.897
3.1.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 750.000.000	$ 553.497.520	$ 553.497.520
3.1.04.0.1	0,75	0,75	100	Sobresaliente	$ 24.780.612	$ 6.523.333	$ 6.523.333
3.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 22.800.000	$ 18.620.000	$ 18.620.000
3.1.06.0.1	1	0	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
3.1.07.0.1	75	28,5	38	Crítico	$ 1.092.736.735	$ 859.115.059	$ 714.916.392
3.1.08.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 25.000.000	$ 22.489.929	$ 22.489.929
3.1.09.0.1	75	81	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
3.1.10.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 24.780.612	$ 24.517.797	$ 24.507.007
3.1.11.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
3.1.12.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.1.15.0.1	3100	3149	100	Sobresaliente	$ 1.000.327.039	$ 876.589.997	$ 876.589.997
3.1.17.0.1	60	45,4	75,67	Satisfactorio	$ 66.277.504	$ 66.277.504	$ 66.277.504
3.4.01.0.1	0,5	1	100	Sobresaliente	$ 1.809.583.172	$ 1.755.865.266	$ 1.755.865.266
3.5.01.0.1	15	13,51	90,07	Sobresaliente	$ 341.903.353	$ 259.314.779	$ 248.078.461
3.5.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 23.142.629	$ 7.940.000	$ 7.940.000
3.7.01.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 30.856.834	$ 30.856.834	$ 30.856.834
3.7.01.0.2	3516	3496	99,43	Sobresaliente	$ 1.041.775.000	$ 1.000.000.000	$ 1.000.000.000
3.8.01.0.1	8	9	100	Sobresaliente	$ 397.621.695	$ 389.195.446	$ 164.698.587
3.8.01.0.2	7,6	6,75	88,82	Sobresaliente	$ 9.887.394.557	$ 8.365.672.703	$ 7.694.078.748
3.8.02.0.1	30	100	100	Sobresaliente	$ 89.057.235	$ 89.057.235	$ 89.057.235
3.8.03.0.1	6	6	100	Sobresaliente	$ 127.010.013	$ 95.071.234	$ 95.071.234
3.8.04.0.1	16	63	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 20.171.004.983**	**$ 16.806.721.199**	**$ 15.755.184.610**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.1.01.0.1	6000	3739	62,32	Medio	$ 50.000.000	$ 44.133.333	$ 31.466.666
3.1.02.0.1	200	0	0	Crítico	$ 3.706.495.801	$ -	$ -
3.1.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.008.551.366	$ 874.519.981	$ -
3.1.04.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 12.000.000	$ 12.000.000	$ 4.000.000
3.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 23.100.000	$ 21.000.000	$ 12.600.000
3.1.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000
3.1.07.0.1	100	36	36	Crítico	$ 1.228.900.000	$ 1.077.259.870	$ 544.944.549
3.1.08.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 15.000.000	$ 15.000.000	$ 14.987.700
3.1.09.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 25.000.000	$ 20.000.000	$ -
3.1.10.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 15.000.000	$ -	$ -
3.1.11.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ -	$ -
3.1.12.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.1.15.0.1	3000	2794	93,13	Sobresaliente	$ 576.599.194	$ 277.317.000	$ 200.053.394
3.1.17.0.1	80	46,82	58,52	Bajo	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ -
3.4.01.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.462.700.000	$ 1.224.017.467	$ 319.461.474
3.5.01.0.1	21	2,99	14,24	Crítico	$ 509.195.015	$ 315.736.687	$ 115.002.580
3.5.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 21.470.502	$ 21.470.502	$ 21.470.502
3.7.01.0.1	1	0,9	90	Sobresaliente	$ 44.000.000	$ 44.600.000	$ 30.800.000
3.7.01.0.2	3516	3516	100	Sobresaliente	$ 1.000.000.000	$ 1.000.000.000	$ -
3.8.01.0.1	12	12	100	Sobresaliente	$ 631.570.501	$ 621.108.238	$ 120.769.776
3.8.01.0.2	7,9	6,75	85,44	Sobresaliente	$ 11.593.866.864	$ 10.993.673.725	$ 8.256.861.621
3.8.02.0.1	50	100	100	Sobresaliente	$ 104.400.000	$ 97.139.300	$ 68.443.553
3.8.03.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.8.04.0.1	24	283	100	Sobresaliente	$ 5.000.000	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 22.186.849.243**	**$ 16.802.976.103**	**$ 9.764.861.815**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
3.1.01.0.1	$ 327.711.502	$ 270.299.999	$ 257.633.332	79%
3.1.02.0.1	$ 8.140.225.538	$ 2.549.680.328	$ 2.549.680.328	31%
3.1.03.0.1	$ 2.908.115.066	$ 2.399.118.522	$ 1.524.598.541	52%
3.1.04.0.1	$ 398.328.337	$ 370.120.854	$ 316.453.254	79%
3.1.05.0.1	$ 187.193.079	$ 175.004.944	$ 166.616.344	89%
3.1.06.0.1	$ 24.000.000	$ 24.000.000	$ 24.000.000	100%
3.1.07.0.1	$ 3.155.460.032	$ 2.550.864.630	$ 1.788.892.495	57%
3.1.08.0.1	$ 134.000.000	$ 131.489.929	$ 131.466.229	98%
3.1.09.0.1	$ 214.031.348	$ 209.031.348	$ 189.031.348	88%
3.1.10.0.1	$ 388.204.762	$ 369.907.475	$ 369.896.685	95%
3.1.11.0.1	$ 370.389.678	$ 356.389.678	$ 356.389.678	96%
3.1.12.0.1	$ 1.108.722.177	$ 523.081.949	$ 522.079.949	47%
3.1.15.0.1	$ 2.155.407.293	$ 1.729.296.675	$ 1.652.033.069	77%
3.1.17.0.1	$ 622.465.104	$ 479.952.129	$ 352.082.364	57%
3.4.01.0.1	$ 5.942.283.172	$ 5.006.040.689	$ 4.080.922.214	69%
3.5.01.0.1	$ 1.166.927.855	$ 719.824.977	$ 507.854.552	44%
3.5.02.0.1	$ 94.113.131	$ 31.010.502	$ 31.010.502	33%
3.7.01.0.1	$ 109.373.588	$ 75.456.834	$ 61.656.834	56%
3.7.01.0.2	$ 3.798.626.000	$ 3.488.068.207	$ 2.488.068.207	65%
3.8.01.0.1	$ 1.309.087.943	$ 1.188.177.571	$ 462.042.866	35%
3.8.01.0.2	$ 38.483.727.288	$ 32.012.077.193	$ 28.165.680.610	73%
3.8.02.0.1	$ 236.149.410	$ 222.369.535	$ 188.270.788	80%
3.8.03.0.1	$ 169.702.188	$ 131.244.234	$ 125.841.234	74%
3.8.04.0.1	$ 64.258.000	$ 59.258.000	$ 59.258.000	92%
24	**$ 71.508.502.491**	**$ 55.071.766.202**	**$ 46.371.459.423**	

19.12 SECRETARÍA DE MOVILIDAD

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
4	Ciudad conectada	4.1.	Sistema integrado de transporte para la competitividad	$ 30.500.768.297
		4.2.	Administración del tránsito y promoción del transporte activo	$ 16.496.185.342
Total general				$ 46.996.953.639

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2021170010074	Construcción Línea 3 Cable Aéreo
2021170010076	Control Y Regulación Del Transito Y Transporte En El Municipio De Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2021170010076	1.6.23.0.1	Elaborar 2 estrategias pedagógicas para el libre tránsito en andenes de la población con discapacidad visual
2021170010074	4.1.01.0.1	Gestionar financieramente una (1) línea de Cable Aéreo para la ciudad
2021170010076	4.1.04.0.1	Garantizar en un 97% el óptimo funcionamiento del sistema semafórico de la ciudad
2021170010076	4.1.05.0.1	Implementar 4 nuevos puntos semafóricos en la ciudad
2021170010076	4.1.06.0.1	Implementar en 60% el fortalecimiento de la central de movilidad y sistema semafórico de la ciudad
2021170010076	4.1.07.0.1	Realizar dos (2) estudios para el modelo de desarrollo orientado al transporte sostenible (DOTS)
2021170010076	4.2.01.0.1	Diseñar doce (12) campañas en seguridad vial enfocadas a todos los actores viales (Motociclistas, Conductores, Peatón, Adulto Mayor, otros)
2021170010076	4.2.03.0.1	Formular un (1) plan integral de rutas urbanas
2021170010076	4.2.04.0.1	Realizar en el 100% de las Instituciones educativas, campañas de formación ciudadana bajo la perspectiva del tránsito
2021170010076	4.2.05.0.1	Mejorar las condiciones de la señalización vial en 40 km, priorizando sitios de alta afluencia de personas (Colegios, Hospitales, Iglesias, otros)
2021170010076	4.2.06.0.1	Diseñar y poner en marcha la política de chatarrización del parque automotor del transporte público urbano
2021170010076	4.2.07.0.1	Realizar cuatro (4) campañas de Movilidad Sostenible y puestos de control medioambientales
2021170010076	4.2.08.0.1	Incentivar la creación de tres (3) días sin carro, para el fomento de la utilización de las bicicletas
2021170010076	4.2.09.0.1	Crear el escuadrón de transporte para operativos de control del transporte informal
2021170010076	4.2.10.0.1	Implementar cuatro (4) tecnologías para el control y regulación del tránsito y el transporte en la ciudad
2021170010076	4.2.11.0.1	Realizar señalización vial a trieinta (30) lugares de culto que tienen afluencia superior a las 100 personas, para evitar accidentalidades
2021170010076	4.2.12.0.1	Apoyar diez (10) actividades de clubes de motos y carros de la ciudad que promuevan las buenas prácticas de conducción
2021170010076	4.2.13.0.1	Realizar ocho (8) capacitaciones a los clubes de motos y carros en temas de seguridad vial y normatividad vigente
2021170010076	4.3.01.0.1	Intervenir 80 paraderos de buses urbanos para asegurar la comodidad y el fomento de los PEP
2021170010076	4.3.06.0.1	Crear 3 zonas amarillas
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	**UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO**	**META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO**	**ACUMULACION META**	**AÑO LINEA BASE**	**LINEA BASE**	**META CUATRENIO**	**COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO**	**COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO**
1.6.23.0.1	Número	2	No acumulada	2019	161,2	120	$ 25.111.814	$ 50.223.627
4.1.01.0.1	Número	1	Acumulada	2019	63	67	$ 113.000.000.000	$ 113.000.000.000
4.1.04.0.1	Número	97	Acumulada	2019	161,2	120	$ 12.039.832	$ 1.167.863.732
4.1.05.0.1	Número	4	No acumulada	2019	161,2	120	$ 101.176.652	$ 404.706.606
4.1.06.0.1	Número	60	Acumulada	2019	1,56	1,77	$ 40.067.871	$ 2.404.072.279
4.1.07.0.1	Número	2	Acumulada	2019	1,56	1,77	$ 1.068.192.559	$ 2.136.385.117
4.2.01.0.1	Número	12	No acumulada	2019	12,75	10	$ 97.207.260	$ 1.166.487.119
4.2.03.0.1	Número	1	No acumulada	2019	1,56	1,77	$ 124.454.355	$ 124.454.355
4.2.04.0.1	Número	100	No acumulada	2019	161,2	120	$ 1.254.174	$ 125.417.404
4.2.05.0.1	Número	40	Acumulada	2019	161,2	120	$ 54.272.187	$ 2.170.887.492
4.2.06.0.1	Número	1	No acumulada	2019	161,2	120	$ 241.213.000	$ 241.213.000
4.2.07.0.1	Número	4	No acumulada	2019	161,2	120	$ 1.432.515.851	$ 5.730.063.405
4.2.08.0.1	Número	3	Acumulada	2018	0,66	2	$ 66.666.667	$ 200.000.000
4.2.09.0.1	Número	1	Acumulada	2019	161,2	120	$ 8.777.940.328	$ 8.777.940.328
4.2.10.0.1	Kilómetros	4	Acumulada	2019	161,2	120	$ 38.139.767	$ 152.559.068
4.2.11.0.1	Número	30	No acumulada	2019	161,2	120	$ 1.219.804	$ 36.594.130
4.2.12.0.1	Número	10	No acumulada	2019	161,2	120	$ 28.527.953	$ 285.279.534
4.2.13.0.1	Número	8	No acumulada	2019	161,2	120	$ 19.409.942	$ 155.279.534
4.3.01.0.1	Número	80	No acumulada	2019	161,2	120	$ 3.187.181	$ 254.974.476
4.3.06.0.1	Número	3	No acumulada	2019	63	67	$ 30.000.000	$ 90.000.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.23.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.1.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.1.04.0.1	96	No reportado	0	Crítico	$ 270.500.000	$ 190.670.836	$ 190.670.836
4.1.05.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.1.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.1.07.0.1	0,3	0,3	100	Sobresaliente	$ 290.000.000	$ 240.000.000	$ 240.000.000
4.2.01.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 148.645.737	$ 148.645.737	$ 148.645.737
4.2.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	124454355.99	$ 68.238.171	$ 47.598.434
4.2.04.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 39.000.000	$ 39.000.000	$ 39.000.000
4.2.05.0.1	5	5	100	Sobresaliente	$ 215.797.182	$ 215.797.182	$ 215.797.182
4.2.06.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ 91.213.000	$ -	$ -
4.2.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.893.318.629	$ 1.533.815.398	$ 700.041.898
4.2.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
4.2.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.482.119.962	$ 1.015.222.117	$ 1.015.222.117
4.2.10.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000
4.2.11.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.2.12.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.2.13.0.1	No programado	1	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.3.01.0.1	30	No ejecutado	0	Crítico	$ 79.981.401	$ 6.760.263	$ -
4.3.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 4.531.575.911**	**$ 3.479.149.704**	**$ 2.617.976.204**

2021							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.23.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 38.000.000	$ 38.000.000	$ 38.000.000
4.1.01.0.1	0,6	0,6	100	Sobresaliente	$ 22.000.000.000	$ 21.981.103.468	$ 21.759.316.291
4.1.04.0.1	97	99,26	100	Sobresaliente	$ 370.363.732	$ 246.075.143	$ 246.075.143
4.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 155.000.000	$ 146.540.300	$ 146.540.300
4.1.06.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 50.457.396	$ 34.658.069	$ 34.658.069
4.1.07.0.1	2	1,7	85	Sobresaliente	$ 1.806.385.117	$ 1.801.581.388	$ 1.801.581.388
4.2.01.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 453.930.268	$ 431.343.812	$ 403.107.212
4.2.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.2.04.0.1	30	No ejecutado	0	Crítico	$ 20.000.000	$ -	$ -
4.2.05.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 601.519.749	$ 551.017.558	$ 551.017.558
4.2.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.2.07.0.1	1	2	100	Sobresaliente	$ 1.223.465.242	$ 1.177.130.695	$ 850.161.743
4.2.08.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 40.000.000	$ 40.000.000
4.2.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.988.188.831	$ 1.357.761.260	$ 1.166.001.763
4.2.10.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 25.000.000	$ 25.000.000	$ 24.999.461
4.2.11.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 6.594.130	$ 6.594.130	$ 6.594.130
4.2.12.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 140.000.000	$ 68.000.000	$ 68.000.000
4.2.13.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000
4.3.01.0.1	10	40	100	Sobresaliente	$ 34.579.701	$ 18.600.000	$ 18.600.000
4.3.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 30.000.000	$ 30.000.000	$ 30.000.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 29.113.484.166**	**$ 28.023.405.823**	**$ 27.254.653.058**

2022							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.23.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 12.223.627	$ 12.223.627	$ 12.223.627
4.1.01.0.1	0,8	0,8	100	Sobresaliente	$ 52.000.000.000	$ 52.000.000.000	$ 636.288.699
4.1.04.0.1	97	99,7	100	Sobresaliente	$ 139.045.101	$ 138.892.856	$ 138.892.856
4.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 289.000.000	$ 223.368.250	$ 223.368.250
4.1.06.0.1	40	40	100	Sobresaliente	$ 2.580.204.555	$ 2.580.204.555	$ 2.580.204.555
4.1.07.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.2.01.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 875.140.866	$ 755.012.848	$ 755.012.848
4.2.03.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.2.04.0.1	30	30	100	Sobresaliente	$ 20.000.000	$ 1	$ 1
4.2.05.0.1	25	18,9	75,6	Satisfactorio	$ 597.997.288	$ 393.268.587	$ 213.229.115
4.2.06.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.2.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.398.955.717	$ 1.188.581.464	$ 1.030.137.805
4.2.08.0.1	3	2	66,67	Medio	$ 17.217.630	$ 17.217.257	$ 17.217.257
4.2.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 2.843.773.687	$ 2.674.375.254	$ 2.252.829.868
4.2.10.0.1	1	0,5	50	Bajo	$ 56.740.798	$ 20.000.000	$ 20.000.000
4.2.11.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
4.2.12.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 170.558.743	$ 170.558.743	$ 170.558.743
4.2.13.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 15.279.534	$ 15.481.023	$ 15.481.023
4.3.01.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 45.028.542	$ 25.397.750	$ 25.397.750
4.3.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 9.813.941	$ 5.130.136	$ 5.130.136
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 61.080.980.029**	**$ 60.229.712.351**	**$ 8.105.972.533**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.6.23.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.1.01.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 59.658.501.835	$ 43.292.919.652	$ 4.817.543.203
4.1.04.0.1	97	97,03	100	Sobresaliente	$ 1.090.151.619	$ 264.900.000	$ 156.493.581
4.1.05.0.1	2	0	0	Crítico	$ 667.929.607	$ 100.000.000	$ 100.000.000
4.1.06.0.1	60	180	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
4.1.07.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.2.01.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 1.699.322.295	$ 1.445.699.700	$ 571.903.133
4.2.03.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
4.2.04.0.1	30	30	100	Sobresaliente	$ 184.027.045	$ 181.106.443	$ 133.979.959
4.2.05.0.1	40	24	60	Bajo	$ 739.984.880	$ 291.984.880	$ -
4.2.06.0.1	1	0	0	Crítico	$ 75.000.000	$ -	$ -
4.2.07.0.1	1	0,75	75	Satisfactorio	$ 1.672.347.903	$ 1.336.865.384	$ 884.585.565
4.2.08.0.1	3	1	33,33	Crítico	$ 5.000.000	$ 5.000.000	$ -
4.2.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 6.274.696.546	$ 4.570.718.468	$ 2.333.846.403
4.2.10.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 90.000.000	$ 20.000.000	$ 20.000.000
4.2.11.0.1	10	0	0	Crítico	$ 55.000.000	$ -	$ -
4.2.12.0.1	2	0	0	Crítico	$ 50.000.000	$ 50.000.000	$ -
4.2.13.0.1	2	0	0	Crítico	$ 5.000.000	$ 5.000.000	$ -
4.3.01.0.1	20	0	0	Crítico	$ 46.497.894	$ -	$ -
4.3.06.0.1	1	0	0	Crítico	$ 10.084.000	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 72.323.543.624**	**$ 51.564.194.527**	**$ 9.018.351.844**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.6.23.0.1	$ 50.223.627	$ 50.223.627	$ 50.223.627	100%
4.1.01.0.1	$ 133.658.501.835	$ 117.274.023.120	$ 27.213.148.193	20%
4.1.04.0.1	$ 1.870.060.452	$ 840.538.835	$ 732.132.416	39%
4.1.05.0.1	$ 1.111.929.607	$ 469.908.550	$ 469.908.550	42%
4.1.06.0.1	$ 2.630.661.951	$ 2.614.862.624	$ 2.614.862.624	99%
4.1.07.0.1	$ 2.096.385.117	$ 2.041.581.388	$ 2.041.581.388	97%
4.2.01.0.1	$ 3.177.039.166	$ 2.780.702.097	$ 1.878.668.930	59%
4.2.03.0.1	#¡VALOR!	$ 68.238.171	$ 47.598.434	0%
4.2.04.0.1	$ 263.027.045	$ 220.106.444	$ 172.979.960	66%
4.2.05.0.1	$ 2.155.299.099	$ 1.452.068.207	$ 980.043.855	45%
4.2.06.0.1	$ 166.213.000	$ -	$ -	0%
4.2.07.0.1	$ 6.188.087.491	$ 5.236.392.941	$ 3.464.927.011	56%
4.2.08.0.1	$ 122.217.630	$ 62.217.257	$ 57.217.257	47%
4.2.09.0.1	$ 12.588.779.026	$ 9.618.077.099	$ 6.767.900.151	54%
4.2.10.0.1	$ 192.740.798	$ 86.000.000	$ 85.999.461	45%
4.2.11.0.1	$ 71.594.130	$ 16.594.130	$ 16.594.130	23%
4.2.12.0.1	$ 360.558.743	$ 288.558.743	$ 238.558.743	66%
4.2.13.0.1	$ 90.279.534	$ 90.481.023	$ 85.481.023	95%
4.3.01.0.1	$ 206.087.538	$ 50.758.013	$ 43.997.750	21%
4.3.06.0.1	$ 49.897.941	$ 35.130.136	$ 35.130.136	70%
20	**#¡VALOR!**	**$ 143.296.462.405**	**$ 46.996.953.639**	

19.13 SECRETARÍA DE SALUD

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
1	Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.3.	Vida saludable	$ 581.172.337.653
5	Gobernanza con transparencia	5.2.	Fortalecimiento de la gestión de ingresos	$ 52.054.588.113
Total general				$ 633.226.925.766

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010024	Seguridad Alimentaria Y Nutricional
2020170010036	Mantenimiento De La Sostenibilidad De La Oferta De Servicios De Salud De Baja Complejidad En El municipio De Manizales
2020170010038	Implementación Del Programa De Salud Mental Y Convivencia Social - La Vida Es Bella Y Capacidades Para La Vida En El Municipio De Manizales
2020170010039	Fortalecimiento De La Red Local De Urgencias En La Ciudad De Manizales
2020170010040	Desarrollo De Un Programa De Atención Integral En Salud Con Enfoque Diferencial Y Psicosocial Dirigido A Los Grupos De Población Vulnerable Residentes En La Ciudad De manizales
2020170010041	Fortalecimiento De Las Instancias De Participacion Social En Salud Manizales
2020170010043	Fortalecimiento Del Programa De Atención A Las Mujeres Con Intención Reproductiva Gestantes Recién Nacidos Y La Primera Infancia
2020170010044	Fortalecimiento De La Capacidad De Gestión De La Autoridad Sanitaria A Través De La Operación Adecuada De Los Sistemas De Información
2020170010045	Desarrollo De La Estrategia Cultivo Mi Vida Por Medio Acciones De Promoción De La Salud Prevención De La Enfermedad Y Gestión De La Salud Pública
2020170010046	Desarrollo De Acciones De Prevencion De La Discapacidad Y De Atencion Integral En Salud A las Personas Con Discapacidad Y Sus Familias Y/o Cuidadores Manizales
2020170010048	Implementación De La Estrategia De Atención Primaria En Salud En El Marco De La Dimensión De autoridad Sanitaria En El Municipio Manizales
2020170010049	Desarrollo De Acciones De Prevención Y Promoción De La Salud En El Entorno Laboral Manizales
2020170010050	Implementación Del Programa De Inspección Vigilancia Y Control De La Salud Ambiental Del Municipio De Manizales
2020170010051	Fortalecimiento Y Promoción De La Afiliación Al Sistema General De Seguridad Social En Salud De La Población Del Municipio De Manizales
2020170010058	Fortalecimiento Del Programa Ampliado De Inmunizaciones A Fin De Alcanzar Mas Del 95% En Coberturas De Biológicos Trazadores En Las Poblaciones Objeto Del Programa
2022170010081	Fortalecimiento Del Sistema Obligatorio De Garantia De Calidad En La Prestación De Servicios De Salud
2020170010042	Desarrollo Del Sello Verde Cultivo Mi Vida A Través De La Implementación De Un Programa De Seguridad Alimentaria Y Nutricional
2020170010043	Fortalecimiento Del Programa De Atención A Las Mujeres Con Intención Reproductiva Gestantes Recién Nacidos Y La Primera Infancia
2020170010044 2020170010039	Fortalecimiento De La Capacidad De Gestión De La Autoridad Sanitaria A Través De La Operación Adecuada De Los Sistemas De Información/fortalecimiento De La Red Local De Urgencias En La Ciudad De Manizales
2020170010044 2020170010050	Fortalecimiento De La Capacidad De Gestión De La Autoridad Sanitaria A Través De La Operación Adecuada De Los Sistemas De Información/fortalecimiento De La Red Local De Urgencias En La Ciudad De Manizales
2020170010047	Mejoramiento De Las Condiciones Relacionadas Con Los Derechos Sexuales Y Reproductivos De La Población De Manizales En El Marco Del Sello Verde Amor Y Sexualidad Sostenible Manizales
2020170010051 2020170010018	Fortalecimiento Y Promoción De La Afiliación Al Sistema General De Seguridad Social En Salud De La Población Del Municipio De Manizales/mejoramiento De Ingresos Para Una Manizales + Grande

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2020170010024	1.3.01.0.1	Implementar en 5 instituciones educativas oficiales las tiendas saludables
2020170010050	1.3.02.0.1	Actualizar 27 mapas de riesgos de calidad de agua en la zona urbana y rural (resolución 4716 de 2010)
2020170010045	1.3.03.0.1	Implementar 1 programa para la promoción de estilos de vida saludable y gestión del riesgo en enfermedades crónicas no transmisibles y la salud bucal, visual y auditiva
2020170010045	1.3.04.0.1	Implementar 1 sistema de seguimiento nominal a casos de alto riesgo o confirmados en cáncer femenino y menor de 18 años
2020170010045	1.3.05.0.1	Implementar un (1) sistema para el monitoreo de la cobertura de actividades de prevención y detección temprana de las ENT, las alteraciones de la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa
2020170010045	1.3.06.0.1	Implementar 5 programas de salud bucal en los diferentes entornos
2020170010038	1.3.07.0.1	Mantener activo un (1) sistema de vigilancia epidemiológica para intentos de suicidio
2020170010038	1.3.08.0.1	Mantener activo un (1) sistema de vigilancia epidemiológica para violencia de géneros
2020170010038	1.3.09.0.1	Mantener activo el plan intersectorial de prevención del consumo de sustancias psicoactivas
2020170010038	1.3.09.0.2	Conformar 4 redes comunitarias para la gestión del riesgo en Salud Mental en el Municipio de Manizales
2020170010038	1.3.10.0.1	Mantener activo el mecanismo articulador intersectorial para el abordaje de las violencias de género
2020170010038	1.3.10.0.2	Implementar la línea de salud mental y género
2020170010050	1.3.11.0.1	Mantener activo el programa de vigilancia de la inocuidad de alimentos en establecimientos de alimentos y ventas estacionarias
2020170010042	1.3.12.0.1	Implementar 1 programa de intervención para la prevención de la malnutrición en niños, adolescentes y gestantes
2020170010047	1.3.12.0.2	Disminuir por debajo de 30 la tasa de fecundidad en adolescentes de 15 a 19 años
2020170010047	1.3.13.0.1	Mantener en 10% el porcentaje de personas entre 15 y 49 años que son tamizadas para VIH, incluyendo poblaciones claves, prioritarias y expuestas a riesgo biológico
2020170010043	1.3.15.0.1	Alcanzar en un 70% la captación de la gestante para su control prenatal antes de la semana 10
2020170010043	1.3.16.0.1	Mantener el porcentaje de partos atendidos por personal calificado superior al 99%
2020170010050	1.3.17.0.1	Mantener activo un (1) programa de control de plagas en zonas de riesgo
2020170010044	1.3.18.0.1	Mantener el 100% de pacientes diagnosticados con tuberculosis, en tratamiento TAES
2020170010044	1.3.19.0.1	Mantener activo el programa de control de tuberculosis (100% de los pacientes identificados con disponibilidad de tratamiento TAES)
2020170010044	1.3.20.0.1	Mantener activo el programa de vigilancia y control de TBC al interior de los centros penitenciarios mediante búsquedas activas
2020170010058	1.3.21.0.1	Mantener activo un (1) programa de vacunación por semanas con biológico trazador en las IPS vacunadoras
2020170010049	1.3.23.0.1	Mantener activa la estrategia de entornos laborales seguros y saludables en trabajadores informales
2020170010046	1.3.24.0.1	Desarrollar un (1) proyecto ocupacional/productivo con los beneficiarios del programa de rehabilitación a PCD funcional
2020170010046	1.3.25.0.1	Mantener activa la Estrategia de Rehabilitación Basada en la Comunidad, RBC
2020170010046	1.3.26.0.1	Mantener activo el programa de sensibilización, prevención, detección y atención en discapacidad
2020170010048	1.3.27.0.1	Implementar el modelo de Atención Primaria en Salud – APS en 9 sectores del Municipio
2020170010039	1.3.28.0.1	IPS con servicio de urgencias con mínimo un simulacro anual (10 IPS con servicios de urgencias abierto)
2020170010044 2020170010039	1.3.29.0.1	Avanzar en el proceso de georreferenciación de 8 eventos o procesos de gestión de la salud pública
2020170010044	1.3.30.0.1	Implementar 4 módulos virtuales de aprendizaje para capacitación y/o educación continuada para la gestión de la salud pública
2020170010044	1.3.31.0.1	Diseñar un módulo de gestión y consulta ciudadana en salud en línea
2020170010044	1.3.32.0.1	Mantener un consolidado sobre los principales eventos de interés en salud pública (gerencial y boletín epidemiológico)
2020170010044 2020170010050	1.3.33.0.1	Atender conforme a lineamientos INS, el 100% de los eventos notificados
2020170010051	1.3.34.0.1	Mantener en 100% el seguimiento al aseguramiento y prestación de servicios de salud en las EPS con énfasis en el régimen subsidiado (8 EPS con auditorías)
2020170010036	1.3.35.0.1	Garantizar la oferta de los servicios de baja complejidad habilitados por la DTSC y en operación
2020170010043	1.3.37.0.1	Realizar el seguimiento anual a 12 instituciones en la estrategia de AIEPI (Atención Integral Enfermedades Prevalentes en la Infancia)
2022170010081	1.3.38.0.1	Evaluar los PAMEC en las IPS objeto de la implementación y vigilancia del SOGC
2022170010081	1.3.39.0.1	Ejecutar visitas anuales de inspección y vigilancia del SOGC en IPS y EPS con servicios de urgencias y hospitalización
2022170010081	1.3.40.0.1	Garantizar el desarrollo de un proceso para la atención del 100% de los requerimientos administrativos, operativos y logísticos generados ante la Secretaría de Salud
2020170010044	1.3.41.0.1	Garantizar el desarrollo y operatividad de un plan de acción que responda ante los eventos sanitarios de interés en salud pública (Brotes, epidemias o emergencias sanitarias)
2020170010040	1.6.15.0.1	Acompañar al 100% de los centros de protección del adulto mayor de la ciudad de Manizales para el mejoramiento de la calidad en la prestación de los servicios
2020170010040	1.6.16.0.1	Aumentar a ocho (8) grupos terapéuticos para el mantenimiento de capacidades funcionales y cognitivas en adultos mayores
2020170010040	1.6.17.0.1	Fortalecer los procesos de rehabilitación y de la capacidad funcional de 240 personas víctimas del conflicto con discapacidad
2020170010040	1.6.18.0.1	Incrementar a 600 la atención de familias víctimas del conflicto armado mediante el PAPSIVI
2020170010041	1.6.19.0.1	Desarrollar un programa de formación en liderazgo y participación ciudadana
2020170010051 2020170010018	5.2.03.0.1	Asegurar el pago del 100% del pasivo pensional del Municipio
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
1.3.01.0.1	Número	5	Acumulada	2019	0	100	$ 12.284.772	$ 61.423.862
1.3.02.0.1	Número	27	No acumulada	2019	90	100	$ 370.370	$ 10.000.000
1.3.03.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 616.459.521	$ 616.459.521
1.3.04.0.1	Número	1	Acumulada	2019	11,4	11,4	$ 331.401.823	$ 331.401.823
1.3.05.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 346.167.110	$ 346.167.110
1.3.06.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 99.685.000	$ 99.685.000
1.3.07.0.1	Número	1	Acumulada	2019	8,9	10	$ 226.907.361	$ 226.907.361
1.3.08.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 206.564.846	$ 206.564.846
1.3.09.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	4	$ 1.635.032.249	$ 1.635.032.249
1.3.09.0.2	Número	4	No acumulada	2019	0	4	$ 76.087.899	$ 304.351.597
1.3.10.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 113.557.202	$ 113.557.202
1.3.10.0.2	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 634.803.071	$ 634.803.071
1.3.11.0.1	Número	1	Acumulada	2019	100	100	$ 1.346.265.020	$ 1.346.265.020
1.3.12.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	0	$ 2.201.428.110	$ 2.201.428.110
1.3.12.0.2	Número	29	Acumulada	2019	25,9	29	$ 11.469.598	$ 332.618.351
1.3.13.0.1	Número	10	Acumulada	2019	0,6	1	$ 58.929.398	$ 589.293.978
1.3.15.0.1	Número	70	Acumulada	2019	14,1	10	$ 1.632.450	$ 114.271.500
1.3.16.0.1	Número	100	Acumulada	2019	11,4	11,4	$ 1.262.082	$ 126.208.205
1.3.17.0.1	Número	1	Acumulada	2019	2,02	5	$ 3.399.217.265	$ 3.399.217.265
1.3.18.0.1	Número	100	Acumulada	2019	0,25	0,3	$ 6.481.681	$ 648.168.070
1.3.19.0.1	Número	100	Acumulada	2019	2,5	2	$ 880.139	$ 88.013.900
1.3.20.0.1	Número	12	Acumulada	2019	0,25	0,3	$ 21.345.250	$ 256.143.000
1.3.21.0.1	Número	1	Acumulada	2019	97,2	95	$ 1.437.592.425	$ 1.437.592.425
1.3.23.0.1	Número	1	Acumulada	2019	1	1	$ 495.753.035	$ 495.753.035
1.3.24.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 2.079.226.499	$ 2.079.226.499
1.3.25.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 1.304.985.889	$ 1.304.985.889
1.3.26.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0	1	$ 1.721.146.366	$ 1.721.146.366
1.3.27.0.1	Número	9	Acumulada	2019	1600	1900	$ 517.271.989	$ 4.655.447.905
1.3.28.0.1	Número	40	Acumulada	2019	10	10	$ 9.950.000	$ 398.000.000
1.3.29.0.1	Número	8	No acumulada	2019	1	1	$ 14.891.110	$ 119.128.880
1.3.30.0.1	Número	4	No acumulada	2019	1	1	$ 170.233.136	$ 680.932.544
1.3.31.0.1	Número	1	Acumulada	2019	1	1	$ 453.021.756	$ 453.021.756
1.3.32.0.1	Número	1	Acumulada	2019	96,6	95	$ 145.803.635	$ 145.803.635
1.3.33.0.1	Número	100	Acumulada	2019	96,3	95	$ 7.925.794	$ 792.579.414
1.3.34.0.1	Número	100	Acumulada	2019	100	97	$ 5.614.348.891	$ 561.434.889.141
1.3.35.0.1	Número	100	Acumulada	2019	1	1	$ 182.280.224	$ 18.228.022.390
1.3.37.0.1	Número	12	Acumulada	2019	11,5	10	$ 35.407.515	$ 424.890.174
1.3.38.0.1	Número	146	No acumulada	2019	10	100	$ 2.629.504	$ 383.907.584
1.3.39.0.1	Número	56	No acumulada	2019	10	100	$ 8.116.495	$ 454.523.720
1.3.40.0.1	Número	1	Acumulada	2019	3,3	10	$ 1.249.805.723	$ 1.249.805.723
1.3.41.0.1	Número	1	Acumulada	2019	52	52	$ 514.843.496	$ 514.843.496
1.6.15.0.1	Número	36	Acumulada	2019	0	9	$ 7.985.343	$ 287.472.360
1.6.16.0.1	Número	8	Acumulada	2019	65	75	$ 24.834.413	$ 198.675.306
1.6.17.0.1	Número	240	Acumulada	2019	10	70	$ 237.500	$ 57.000.000
1.6.18.0.1	Número	600	Acumulada	2019	0	1	$ 984.484	$ 590.690.196
1.6.19.0.1	Número	1	Acumulada	2019	21	21	$ 473.578.701	$ 473.578.701
5.2.03.0.1	Porcentaje	100	Acumulada	2019	80	80	$ 23.837.926	$ 2.383.792.568
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.3.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 106.705.600	$ 86.257.500	$ 86.257.500
1.3.04.0.1	0,5	No ejecutado	0	Crítico	$ 64.886.210	$ -	$ -
1.3.05.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.06.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 27.667.500	$ -	$ -
1.3.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 24.200.000	$ 24.200.000	$ 24.200.000
1.3.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 41.825.000	$ 16.198.401	$ 16.198.401
1.3.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 363.947.000	$ 80.605.800	$ 80.605.800
1.3.09.0.2	1	No reportado	0	Crítico	$ 180.956.539	$ 168.589.039	$ 168.589.039
1.3.10.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 12.367.500	$ 12.367.500	$ 12.367.500
1.3.10.0.2	1	1	100	Sobresaliente	$ 79.046.612	$ 33.837.608	$ 33.837.608
1.3.11.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ 57.140.025	$ 57.140.025	$ 57.140.025
1.3.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 146.215.865	$ 133.549.840	$ 133.549.840
1.3.12.0.2	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.13.0.1	2	No ejecutado	0	Crítico	$ 132.964.380	$ 105.113.400	$ 105.113.400
1.3.15.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.16.0.1	99	99	100	Sobresaliente	$ 23.504.000	$ -	$ -
1.3.17.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 95.656.000	$ 33.985.180	$ 33.985.180
1.3.18.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 29.665.820	$ 29.665.820	$ 29.665.820
1.3.19.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 37.000.000	$ 9.753.000	$ 9.753.000
1.3.20.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.21.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 69.440.000	$ 69.440.000	$ 69.440.000
1.3.23.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 76.721.600	$ -	$ -
1.3.24.0.1	0,1	No ejecutado	0	Crítico	$ 15.113.000	$ -	$ -
1.3.25.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 653.843.231	$ -	$ -
1.3.26.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 501.648.000	$ 16.474.000	$ 16.474.000
1.3.27.0.1	9	10	100	Sobresaliente	$ 972.941.835	$ 669.521.000	$ 669.521.000
1.3.28.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 368.000.000	$ 32.949.393	$ 32.949.393
1.3.29.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 33.802.710	$ 29.295.000	$ 29.295.000
1.3.30.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 32.917.500	$ 3.239.000	$ 3.239.000
1.3.31.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.32.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 38.525.640	$ 30.054.500	$ 30.054.500
1.3.33.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 195.000.000	$ 165.905.600	$ 165.905.600
1.3.34.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 93.159.066.338	$ 100.714.489.010	$ 100.714.489.010
1.3.35.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 5.930.563.650	$ 5.930.563.650	$ 5.930.563.650
1.3.37.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 66.817.500	$ 33.229.920	$ 33.229.920
1.3.38.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 13.794.000	$ 13.794.000	$ 13.794.000
1.3.39.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 85.410.000	$ 85.410.000	$ 85.410.000
1.3.40.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 1.193.758.034	$ 862.547.679	$ 862.547.679
1.3.41.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.15.0.1	36	36	100	Sobresaliente	$ 75.374.500	$ 56.668.044	$ 56.668.044
1.6.16.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 98.513.000	$ -	$ -
1.6.17.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.6.18.0.1	150	138	92	Sobresaliente	$ 142.765.865	$ 35.805.000	$ 35.805.000
1.6.19.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 86.209.250	$ 29.871.325	$ 29.871.325
5.2.03.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 353.250.000	$ 32.062.301	$ 32.062.301
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 105.587.223.704**	**$ 109.602.582.535**	**$ 109.602.582.535**

2021							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.3.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.02.0.1	12	1	8,33	Crítico	$ 5.000.000	$ 5.000.000	$ 5.000.000
1.3.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 249.492.079	$ 137.828.010	$ 137.828.010
1.3.04.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 40.899.500	$ 40.899.500	$ 40.899.500
1.3.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 182.001.345	$ 147.858.500	$ 147.858.500
1.3.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 70.000.000	$ 39.350.069	$ 39.350.069
1.3.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000
1.3.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 400.035.409	$ 400.035.407	$ 400.035.407
1.3.09.0.2	1	4	100	Sobresaliente	$ 87.394.201	$ 67.495.100	$ 67.495.100
1.3.10.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 47.673.065	$ 47.673.065	$ 47.673.065
1.3.10.0.2	1	1	100	Sobresaliente	$ 235.657.600	$ 235.657.600	$ 235.657.600
1.3.11.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 493.126.872	$ 146.727.133	$ 146.727.133
1.3.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 594.085.275	$ 514.867.862	$ 514.867.862
1.3.12.0.2	29	21,75	75	Satisfactorio	$ 60.315.515	$ 54.197.264	$ 54.197.264
1.3.13.0.1	3	14,45	100	Sobresaliente	$ 181.328.339	$ 174.220.919	$ 174.220.919
1.3.15.0.1	67	81,14	100	Sobresaliente	$ 30.732.800	$ 28.385.770	$ 28.385.770
1.3.16.0.1	99	100	100	Sobresaliente	$ 19.304.205	$ -	$ -
1.3.17.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.097.240.740	$ 244.359.111	$ 244.359.111
1.3.18.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 14.013.900	$ 12.144.043	$ 12.144.043
1.3.19.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 14.013.900	$ 12.144.043	$ 12.144.043
1.3.20.0.1	12	60	100	Sobresaliente	$ 22.592.200	$ 20.722.543	$ 20.722.543
1.3.21.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 752.717.126	$ 345.506.389	$ 345.506.389
1.3.23.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 154.526.499	$ 99.639.600	$ 99.639.600
1.3.24.0.1	0,4	1	100	Sobresaliente	$ 920.075.804	$ 118.309.400	$ 118.309.400
1.3.25.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 80.000.000	$ 76.080.200	$ 76.080.200
1.3.26.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 434.784.900	$ 158.429.640	$ 158.429.640
1.3.27.0.1	9	9	100	Sobresaliente	$ 1.281.731.974	$ 1.279.494.350	$ 1.279.494.350
1.3.28.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.29.0.1	2	4	100	Sobresaliente	$ 47.326.170	$ 37.326.170	$ 37.326.170
1.3.30.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 348.015.044	$ 140.536.936	$ 140.536.936
1.3.31.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 153.021.756	$ 150.046.332	$ 150.046.332
1.3.32.0.1	1	12	100	Sobresaliente	$ 37.277.995	$ 20.842.689	$ 20.842.689
1.3.33.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 297.579.414	$ 159.625.745	$ 159.625.745
1.3.34.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 188.657.248.290	$ 188.414.416.570	$ 188.412.960.982
1.3.35.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 6.452.168.740	$ 6.452.168.740	$ 6.452.168.740
1.3.37.0.1	12	12	100	Sobresaliente	$ 63.683.970	$ 61.525.195	$ 61.525.195
1.3.38.0.1	50	50	100	Sobresaliente	$ 132.514.105	$ 97.167.227	$ 97.167.227
1.3.39.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 132.514.105	$ 97.167.227	$ 97.167.227
1.3.40.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 56.047.689	$ 55.918.958	$ 55.918.958
1.3.41.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 279.959.290	$ -	$ -
1.6.15.0.1	36	35	97,22	Sobresaliente	$ 67.534.225	$ 44.697.855	$ 44.697.855
1.6.16.0.1	8	8	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 45.573.400	$ 45.573.400
1.6.17.0.1	120	120	100	Sobresaliente	$ 16.000.000	$ 16.000.000	$ 16.000.000
1.6.18.0.1	300	288	96	Sobresaliente	$ 137.725.875	$ 127.236.100	$ 127.236.100
1.6.19.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 139.128.560	$ 82.221.977	$ 82.221.977
5.2.03.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 781.832.224	$ 105.613.633	$ 105.613.633
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 205.328.320.700**	**$ 200.525.110.272**	**$ 200.523.654.684**

2022							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.3.01.0.1	5	5	100	Sobresaliente	$ 31.423.862	$ 31.423.862	$ 31.423.862
1.3.02.0.1	15	14	93,33	Sobresaliente	$ 36.591.046	$ 36.591.046	$ 36.591.046
1.3.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 435.926.318	$ 323.061.560	$ 323.061.560
1.3.04.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 27.452.527	$ 27.452.527	$ 27.452.527
1.3.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 38.635.135	$ 38.635.135	$ 38.635.135
1.3.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 34.017.500	$ 34.017.500	$ 34.017.500
1.3.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 57.987.540	$ 57.987.540	$ 57.987.540
1.3.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 66.828.021	$ 66.828.021	$ 66.828.021
1.3.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 498.565.664	$ 405.615.318	$ 405.615.318
1.3.09.0.2	1	1	100	Sobresaliente	$ 16.000.857	$ 16.000.857	$ 16.000.857
1.3.10.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 40.516.637	$ 17.166.795	$ 17.166.795
1.3.10.0.2	1	1	100	Sobresaliente	$ 130.927.500	$ 130.927.500	$ 130.927.500
1.3.11.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 155.539.266	$ 72.707.047	$ 72.707.047
1.3.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 724.511.654	$ 635.270.399	$ 635.270.399
1.3.12.0.2	29	20,18	69,59	Medio	$ 123.152.776	$ 106.067.838	$ 106.067.838
1.3.13.0.1	5	10,9	100	Sobresaliente	$ 130.001.259	$ 95.580.970	$ 95.580.970
1.3.15.0.1	69	78,8	100	Sobresaliente	$ 38.538.704	$ 34.348.369	$ 34.348.369
1.3.16.0.1	99	99,8	100	Sobresaliente	$ 44.519.819	$ 14.245.000	$ 14.245.000
1.3.17.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.302.506.793	$ 27.738.374	$ 27.738.374
1.3.18.0.1	100	98,5	98,5	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.3.19.0.1	100	98,5	98,5	Sobresaliente	$ 355.327.592	$ 34.823.377	$ 34.823.377
1.3.20.0.1	12	54	100	Sobresaliente	$ 30.363.074	$ 19.357.844	$ 19.357.844
1.3.21.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 597.426.030	$ 336.320.132	$ 336.320.132
1.3.23.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 132.004.936	$ 40.316.701	$ 40.316.701
1.3.24.0.1	0,8	1	100	Sobresaliente	$ 931.128.245	$ 535.654.532	$ 535.654.532
1.3.25.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 81.142.658	$ 81.142.658	$ 81.142.658
1.3.26.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 799.180.574	$ 510.269.824	$ 510.269.824
1.3.27.0.1	9	9	100	Sobresaliente	$ 1.277.773.098	$ 1.268.610.780	$ 1.268.610.780
1.3.28.0.1	30	23	76,67	Satisfactorio	$ 183.107.127	$ 156.099.026	$ 156.099.026
1.3.29.0.1	2	7	100	Sobresaliente	$ 39.904.920	$ 33.640.155	$ 33.640.155
1.3.30.0.1	1	3	100	Sobresaliente	$ 39.904.920	$ 29.390.873	$ 29.390.873
1.3.31.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.3.32.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 36.591.046	$ 34.434.534	$ 34.434.534
1.3.33.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 198.142.851	$ 173.909.854	$ 173.909.854
1.3.34.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 131.095.081.853	$ 129.850.792.042	$ 129.849.792.282
1.3.35.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 6.690.781.248	$ 6.690.781.248	$ 6.690.781.248
1.3.37.0.1	12	12	100	Sobresaliente	$ 137.340.656	$ 66.862.461	$ 66.862.461
1.3.38.0.1	30	37	100	Sobresaliente	$ 166.354.096	$ 154.862.710	$ 154.862.710
1.3.39.0.1	10	27	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.3.40.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.3.41.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 194.119.401	$ 96.852.049	$ 96.852.049
1.6.15.0.1	36	43	100	Sobresaliente	$ 69.729.043	$ 49.620.976	$ 49.620.976
1.6.16.0.1	8	8	100	Sobresaliente	$ 25.000.000	$ 24.998.400	$ 24.998.400
1.6.17.0.1	180	135	75	Satisfactorio	$ 20.000.000	$ 20.000.000	$ 20.000.000
1.6.18.0.1	450	328	72,89	Satisfactorio	$ 155.198.368	$ 121.807.253	$ 121.807.253
1.6.19.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 110.264.491	$ 107.521.966	$ 107.521.966
5.2.03.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 92.929.894	$ 14.874.037	$ 14.139.837
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 147.392.438.999**	**$ 142.624.609.090**	**$ 142.622.875.130**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.3.01.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.02.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.3.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 341.810.585	$ 340.764.976	$ 47.286.403
1.3.04.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 117.917.580	$ 117.917.580	$ 91.844.693
1.3.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 39.305.860	$ 39.305.860	$ 15.460.305
1.3.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 40.000.000	$ -	$ -
1.3.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 541.742.164	$ 407.330.981	$ 157.769.971
1.3.08.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 214.969.015	$ 162.352.964	$ 99.308.519
1.3.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 276.835.483	$ 150.000.000	$ 74.677.144
1.3.09.0.2	1	1	100	Sobresaliente	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 9.998.255
1.3.10.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.3.10.0.2	1	1	100	Sobresaliente	$ 162.244.389	$ 147.016.703	$ 103.169.616
1.3.11.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 425.705.220	$ 395.541.548	$ 251.573.541
1.3.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 760.287.678	$ 612.533.085	$ 118.648.227
1.3.12.0.2	29	20,18	69,59	Medio	$ 170.876.810	$ 136.662.378	$ 24.793.440
1.3.13.0.1	10	5,09	50,9	Bajo	$ 73.318.000	$ 72.339.244	$ 60.547.486
1.3.15.0.1	70	78,34	100	Sobresaliente	$ 118.761.831	$ 106.739.536	$ 59.046.846
1.3.16.0.1	99	99	100	Sobresaliente	$ 39.600.000	$ 39.600.000	$ -
1.3.17.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 796.901.746	$ 534.518.156	$ 165.096.349
1.3.18.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 22.931.450	$ 22.625.697	$ 13.529.555
1.3.19.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 532.304.925	$ 301.802.044	$ 18.473.754
1.3.20.0.1	12	29	100	Sobresaliente	$ 39.698.918	$ 39.698.918	$ 27.645.121
1.3.21.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 750.335.293	$ 581.455.076	$ 151.475.498
1.3.23.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 123.822.314	$ 123.822.314	$ 9.455.470
1.3.24.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 308.000.000	$ 181.648.379	$ 181.648.379
1.3.25.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 180.000.000	$ 48.351.621	$ 40.008.274
1.3.26.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.036.303.163	$ 369.892.710	$ 132.864.450
1.3.27.0.1	9	1	11,11	Crítico	$ 1.496.174.996	$ 1.481.440.541	$ 415.710.083
1.3.28.0.1	40	20	50	Bajo	$ 330.986.905	$ 249.610.746	$ 164.856.211
1.3.29.0.1	2	3	100	Sobresaliente	$ 18.473.754	$ 18.473.754	$ 12.119.307
1.3.30.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ 36.947.508	$ 36.947.508	$ 24.238.614
1.3.31.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 18.236.453	$ 18.473.754	$ 12.119.307
1.3.32.0.1	1	6	100	Sobresaliente	$ 94.478.568	$ 89.761.848	$ 62.889.393
1.3.33.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 133.333.333	$ 133.333.333	$ 83.607.090
1.3.34.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 156.684.489.899	$ 121.973.061.263	$ 121.051.579.319
1.3.35.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 6.800.487.123	$ 4.441.553.916	$ 4.441.553.916
1.3.37.0.1	12	5	41,67	Bajo	$ 473.431.115	$ 467.419.464	$ 30.734.826
1.3.38.0.1	46	8	17,39	Crítico	$ 47.167.032	$ 47.167.032	$ 47.167.032
1.3.39.0.1	16	35	100	Sobresaliente	$ 232.155.900	$ 196.951.362	$ 99.735.877
1.3.40.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 52.847.100	$ 52.847.100	$ 35.997.300
1.3.41.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 76.322.210	$ 61.602.201	$ 28.169.200
1.6.15.0.1	36	50	100	Sobresaliente	$ 68.236.452	$ 68.236.452	$ 43.241.875
1.6.16.0.1	8	6	75	Satisfactorio	$ 31.754.245	$ 31.743.865	$ 4.698.688
1.6.17.0.1	240	48	20	Crítico	$ 22.916.729	$ 22.916.729	$ 17.345.010
1.6.18.0.1	600	192	32	Crítico	$ 127.360.000	$ 97.413.395	$ 56.660.916
1.6.19.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 123.836.095	$ 120.811.617	$ 88.295.815
5.2.03.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 53.896.475.914	$ 51.902.772.342	$ 51.902.772.342
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 227.889.783.755**	**$ 186.454.457.992**	**$ 180.477.813.417**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.3.01.0.1	$ 31.423.862	$ 31.423.862	$ 31.423.862	100%
1.3.02.0.1	$ 41.591.046	$ 41.591.046	$ 41.591.046	100%
1.3.03.0.1	$ 1.133.934.582	$ 887.912.046	$ 594.433.473	52%
1.3.04.0.1	$ 251.155.817	$ 186.269.607	$ 160.196.720	64%
1.3.05.0.1	$ 259.942.340	$ 225.799.495	$ 201.953.940	78%
1.3.06.0.1	$ 101.685.000	$ 34.017.500	$ 34.017.500	33%
1.3.07.0.1	$ 693.929.704	$ 528.868.590	$ 279.307.580	40%
1.3.08.0.1	$ 333.622.036	$ 255.379.386	$ 192.334.941	58%
1.3.09.0.1	$ 1.539.383.556	$ 1.036.256.525	$ 960.933.669	62%
1.3.09.0.2	$ 294.351.597	$ 262.084.996	$ 262.083.251	89%
1.3.10.0.1	$ 100.557.202	$ 77.207.360	$ 77.207.360	77%
1.3.10.0.2	$ 607.876.101	$ 547.439.411	$ 503.592.324	83%
1.3.11.0.1	$ 1.131.511.383	$ 672.115.753	$ 528.147.746	47%
1.3.12.0.1	$ 2.225.100.472	$ 1.896.221.186	$ 1.402.336.328	63%
1.3.12.0.2	$ 354.345.101	$ 296.927.480	$ 185.058.542	52%
1.3.13.0.1	$ 517.611.978	$ 447.254.533	$ 435.462.775	84%
1.3.15.0.1	$ 188.033.335	$ 169.473.675	$ 121.780.985	65%
1.3.16.0.1	$ 126.928.024	$ 53.845.000	$ 14.245.000	11%
1.3.17.0.1	$ 3.292.305.279	$ 840.600.821	$ 471.179.014	14%
1.3.18.0.1	$ 66.611.170	$ 64.435.560	$ 55.339.418	83%
1.3.19.0.1	$ 938.646.417	$ 358.522.464	$ 75.194.174	8%
1.3.20.0.1	$ 92.654.192	$ 79.779.305	$ 67.725.508	73%
1.3.21.0.1	$ 2.169.918.449	$ 1.332.721.597	$ 902.742.019	42%
1.3.23.0.1	$ 487.075.349	$ 263.778.615	$ 149.411.771	31%
1.3.24.0.1	$ 2.174.317.049	$ 835.612.311	$ 835.612.311	38%
1.3.25.0.1	$ 994.985.889	$ 205.574.479	$ 197.231.132	20%
1.3.26.0.1	$ 2.771.916.637	$ 1.055.066.174	$ 818.037.914	30%
1.3.27.0.1	$ 5.028.621.903	$ 4.699.066.671	$ 3.633.336.213	72%
1.3.28.0.1	$ 882.094.032	$ 438.659.165	$ 353.904.630	40%
1.3.29.0.1	$ 139.507.554	$ 118.735.079	$ 112.380.632	81%
1.3.30.0.1	$ 457.784.972	$ 210.114.317	$ 197.405.423	43%
1.3.31.0.1	$ 171.258.209	$ 168.520.086	$ 162.165.639	95%
1.3.32.0.1	$ 206.873.249	$ 175.093.571	$ 148.221.116	72%
1.3.33.0.1	$ 824.055.598	$ 632.774.532	$ 583.048.289	71%
1.3.34.0.1	$ 569.595.886.380	$ 540.952.758.885	$ 540.028.821.593	95%
1.3.35.0.1	$ 25.874.000.761	$ 23.515.067.554	$ 23.515.067.554	91%
1.3.37.0.1	$ 741.273.241	$ 629.037.040	$ 192.352.402	26%
1.3.38.0.1	$ 359.829.233	$ 312.990.969	$ 312.990.969	87%
1.3.39.0.1	$ 450.080.005	$ 379.528.589	$ 282.313.104	63%
1.3.40.0.1	$ 1.302.652.823	$ 971.313.737	$ 954.463.937	73%
1.3.41.0.1	$ 550.400.901	$ 158.454.250	$ 125.021.249	23%
1.6.15.0.1	$ 280.874.220	$ 219.223.327	$ 194.228.750	69%
1.6.16.0.1	$ 205.267.245	$ 102.315.665	$ 75.270.488	37%
1.6.17.0.1	$ 58.916.729	$ 58.916.729	$ 53.345.010	91%
1.6.18.0.1	$ 563.050.108	$ 382.261.748	$ 341.509.269	61%
1.6.19.0.1	$ 459.438.396	$ 340.426.885	$ 307.911.083	67%
5.2.03.0.1	$ 55.124.488.032	$ 52.055.322.313	$ 52.054.588.113	94%
47	**$ 686.197.767.158**	**$ 639.206.759.889**	**$ 633.226.925.766**	

19.14 SECRETARÍA DE TIC Y COMPETITIVIDAD

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
1	Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.4.	Potenciar el desarrollo, el patrimonio y prosperidad cultural	$ 135.842.567
2	Ciudad competitiva con empleo e innovación	2.1.	Definiendo el camino. Hacia la ciudad inteligente	$ 1.830.509.364
		2.2.	Dinamización y fortalecimiento del ecosistema de emprendimiento e innovación	$ 1.066.558.430
		2.3.	Fortalecimiento del ecosistema de competitividad	$ 7.192.639.086
		2.4.	Promoción de proyectos que mejoran la conectividad e infraestructura de la ciudad	$ 642.650.948
		2.5.	Promoción del empleo e inclusión laboral	$ 5.749.613.868
5	Gobernanza con transparencia	5.2.	Fortalecimiento de la gestión de ingresos	$ 97.600.000
Total general				$ 16.715.414.263

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010033	Implementación De Un Ecosistema Digital De La Industria 4.0 Para Un Modelo De Ciudad Inteligente Y Sostenible Que Agregue Calidad De Vida Al Ciudadano
2021170010078	Fortalecimiento Del Ecosistema De Competitividad, Emprendimiento E Innovación Sostenible Para Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2021170010078	1.4.06.0.1	Aumentar a 10% el tejido empresarial de actividades mercantiles relacionadas con la economía naranja
2020170010033	2.1.01.0.1	Diseñar 4 programas encaminados al fortalecimiento de las TIC´s como punto de partida para la diferenciación de ciudad a ciudad inteligente
2020170010033	2.1.02.0.1	Desarrollar e implementar una (1) política de datos abiertos para la ciudad
2020170010033	2.1.03.0.1	Realizar dos (2) aplicaciones de inteligencia artificial y/o analítica de datos para el fortalecimiento de la toma de decisiones en la administración
2020170010033	2.1.04.0.1	Implementar cuatro (4) estrategias para la formación digital básica, intermedia y avanzada para la población de Manizales
2020170010033	2.1.05.0.1	Implementar cuatro (4) estrategias para fomentar el uso de internet en los hogares y en las empresas de la ciudad
2020170010033	2.1.06.0.1	Impulsar cuatro (4) estrategias, que ayuden a la ampliación del porcentaje de empleos por teletrabajo
2021170010078	2.2.01.0.1	Crear una línea de apalancamiento financiero para micro y pequeñas empresas en la ciudad
2021170010078	2.2.02.0.1	Fortalecer 4.600 empresas con una estrategia de fortalecimiento empresarial con el acompañamiento de entidades especializadas
2021170010078	2.2.03.0.1	Realizar una rueda de negocios anual para emprendedores de la ciudad
2021170010078	2.2.05.0.1	Diseñar una estrategia con el sector productivo para el autoabastecimiento en la pandemia del Covid-19
2021170010078	2.3.01.0.1	Fortalecer 3 co-working anuales en la ciudad
2021170010078	2.3.02.0.1	Fortalecer 40 industrias creativas anualmente enmarcadas en la economía naranja de la ciudad
2021170010078	2.3.05.0.1	Diseñar 1 estrategia para la formalización de las empresas
2021170010078	2.3.07.0.1	Desarrollar una estrategia de internacionalización que proyecte a Manizales en el contexto mundial
2021170010078	2.4.01.0.1	Diseñar 2 proyectos encaminados a la mejora de la infraestructura tecnológica en las zonas de influencia de la ciudad
2021170010078	2.4.02.0.1	Diseñar una estrategia para el establecimiento de Empresas 4.0 en la ciudad
2021170010078	2.4.03.0.1	Diseñar una estrategia para el establecimiento de Empresas de biotecnología
2021170010078	2.5.01.0.1	Actualizar la política de empleo bajo los principios del trabajo decente en el municipio
2021170010078	2.5.02.0.1	Crear 500 puestos de trabajo para jóvenes y grupos vulnerables
2021170010078	2.5.03.0.1	Gestionar 1 alianza con instituciones de educación superior para Crear programas de formación flexibles para educación técnica y tecnológica
2021170010078	2.5.04.0.1	Diseñar e implementar una alianza con el SENA para la Certificación de competencias de la población de la ciudad
2021170010078	2.5.05.0.1	Diseñar una estrategia de fortalecimiento del servicio público de empleo de la ciudad
2021170010078	2.5.06.0.1	Crear un programa de asociatividad con beneficios financieros para los vendedores ambulantes
2021170010078	2.5.07.0.1	Apoyar 20 programas de emprendimiento impulsados por las juntas de acción comunal
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
1.4.06.0.1	Número	10	Acumulada	2019	3973	4973	$ 21.700.000	$ 217.000.000
2.1.01.0.1	Número	4	Acumulada	2019	87,91	100	$ 212.500.000	$ 850.000.000
2.1.02.0.1	Número	1	Acumulada	2019	14	10	$ 108.000.000	$ 108.000.000
2.1.03.0.1	Número	2	Acumulada	2019	87,91	100	$ 126.300.000	$ 252.600.000
2.1.04.0.1	Número	4	Acumulada	2019	18,6	16	$ 125.000.000	$ 500.000.000
2.1.05.0.1	Número	4	Acumulada	2019	20,06	23	$ 80.825.000	$ 323.300.000
2.1.06.0.1	Número	4	Acumulada	2019	13,9	16	$ 50.000.000	$ 200.000.000
2.2.01.0.1	Número	1	Acumulada	2019	8,58	8,58	$ 774.821.600	$ 774.821.600
2.2.02.0.1	Número	4600	Acumulada	2019	10,93	15	$ 1.470.304	$ 6.763.399.182
2.2.03.0.1	Número	4	Acumulada	2019	9,66	10,5	$ 46.250.000	$ 185.000.000
2.2.05.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0,67	0,7	$ 140.000.000	$ 140.000.000
2.3.01.0.1	Número	3	Acumulada	2019	9,66	10,5	$ 56.666.667	$ 170.000.000
2.3.02.0.1	Número	160	Acumulada	2019	10,93	15	$ 4.414.375	$ 706.300.000
2.3.05.0.1	Número	1	Acumulada	2019	9,66	10,5	$ 113.200.000	$ 113.200.000
2.3.07.0.1	Número	1	Acumulada	2019	0,23	0,5	$ 74.000.000	$ 74.000.000
2.4.01.0.1	Número	2	Acumulada	2019	20,06	23	$ 610.000.000	$ 1.220.000.000
2.4.02.0.1	Número	1	Acumulada	2019	68	75	$ 435.000.000	$ 435.000.000
2.4.03.0.1	Número	1	Acumulada	2019	5,64	6	$ 455.000.000	$ 455.000.000
2.5.01.0.1	Número	100	Acumulada	2019	18,6	16	$ 1.587.000	$ 158.700.000
2.5.02.0.1	Número	500	Acumulada	2019	13,9	16	$ 5.750.200	$ 2.875.100.000
2.5.03.0.1	Número	1	Acumulada	2019	18,6	16	$ 600.000.000	$ 600.000.000
2.5.04.0.1	Número	1	Acumulada	2019	51	50	$ 120.000.000	$ 120.000.000
2.5.05.0.1	Número	1	Acumulada	2019	13,9	16	$ 2.250.000.000	$ 2.250.000.000
2.5.06.0.1	Número	1	Acumulada	2019	40,7	40,7	$ 334.276.800	$ 334.276.800
2.5.07.0.1	Número	20	Acumulada	2019	51	50	$ 68.175.000	$ 1.363.500.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.06.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.1.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.1.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 108.000.000	$ 63.600.000	$ 63.600.000
2.1.03.0.1	0,5	0,5	100	Sobresaliente	$ 67.600.000	$ 62.907.971	$ 62.907.971
2.1.04.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.1.05.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 173.000.000	$ 170.984.281	$ 170.984.281
2.1.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.2.01.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 526.821.600	$ 526.821.600	$ 526.821.600
2.2.02.0.1	1000	1000	100	Sobresaliente	$ 1.653.399.200	$ 1.628.843.898	$ 1.628.843.898
2.2.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.2.05.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.3.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.3.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.3.05.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.3.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.4.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.4.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.4.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.5.01.0.1	25	No ejecutado	0	Crítico	$ 8.700.000	$ 8.700.000	$ 8.700.000
2.5.02.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.5.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.5.04.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.5.05.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.5.06.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 169.276.800	$ 169.276.400	$ 169.276.400
2.5.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 2.706.797.600**	**$ 2.631.134.150**	**$ 2.631.134.150**

2021

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.1.01.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 200.000.000	$ 199.999.642	$ 179.999.642
2.1.02.0.1	1	0,5	50	Bajo	$ -	$ -	$ -
2.1.03.0.1	0,5	2	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
2.1.04.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ 16.666.667
2.1.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ 16.666.667
2.1.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ 16.666.667
2.2.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.2.02.0.1	2200	2736	100	Sobresaliente	$ 3.600.000.000	$ 3.183.146.620	$ 3.183.146.620
2.2.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.2.05.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.3.01.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.3.02.0.1	80	87	100	Sobresaliente	$ 416.300.000	$ 351.040.000	$ 351.040.000
2.3.05.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.3.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.4.01.0.1	1	0,5	50	Bajo	$ 300.000.000	$ 300.000.000	$ 100.000.000
2.4.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 235.000.000	$ 235.000.000	$ 235.000.000
2.4.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 235.000.000	$ 235.000.000	$ 235.000.000
2.5.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.5.02.0.1	150	1179	100	Sobresaliente	$ 570.000.000	$ 569.999.370	$ 569.999.370
2.5.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.5.04.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.5.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 1.400.000.000	$ 1.138.941.320	$ 1.138.941.320
2.5.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ 100.000.000
2.5.07.0.1	5	21	100	Sobresaliente	$ 1.080.000.000	$ 1.078.077.125	$ 1.078.077.125
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 8.436.300.000**	**$ 7.691.204.077**	**$ 7.221.204.078**

2022

AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.06.0.1	9	25	100	Sobresaliente	$ 117.000.000	$ 117.000.000	$ 117.000.000
2.1.01.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 526.459.447	$ 348.758.364	$ 348.758.364
2.1.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 12.000.000	$ 9.000.000	$ 9.000.000
2.1.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
2.1.04.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 119.040.553	$ 76.038.590	$ 76.038.590
2.1.05.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
2.1.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 22.500.000	$ 22.500.000	$ 22.500.000
2.2.01.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 110.000.000	$ 110.000.000	$ 110.000.000
2.2.02.0.1	3400	3400	100	Sobresaliente	$ 900.000.000	$ 900.000.000	$ 900.000.000
2.2.03.0.1	3	2,3	76,67	Satisfactorio	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 70.000.000
2.2.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 130.000.000	$ 130.000.000	$ 130.000.000
2.3.01.0.1	3	3	100	Sobresaliente	$ 95.000.000	$ 95.000.000	$ 95.000.000
2.3.02.0.1	120	102	85	Sobresaliente	$ 140.000.000	$ 140.000.000	$ 140.000.000
2.3.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 45.200.000	$ 45.200.000	$ 45.200.000
2.3.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 36.000.000	$ 36.000.000	$ 36.000.000
2.4.01.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 450.000.000	$ 404.856.667	$ 404.856.667
2.4.02.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ 100.000.000
2.4.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ 100.000.000
2.5.01.0.1	75	0	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
2.5.02.0.1	150	178	100	Sobresaliente	$ 1.549.250.000	$ 1.549.250.000	$ 1.549.250.000
2.5.03.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 300.000.000	$ 296.720.024	$ 296.720.024
2.5.04.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 20.000.000	$ 20.000.000	$ 20.000.000
2.5.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 28.000.000	$ 28.000.000	$ 28.000.000
2.5.06.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 30.000.000	$ 25.799.999	$ 25.799.999
2.5.07.0.1	15	21	100	Sobresaliente	$ 598.350.000	$ 481.525.330	$ 481.525.330
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 5.498.800.000**	**$ 5.105.648.974**	**$ 5.105.648.974**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.4.06.0.1	10	21,52	100	Sobresaliente	$ 51.656.000	$ 51.656.000	$ 18.842.567
2.1.01.0.1	4	108	100	Sobresaliente	$ 533.360.000	$ 520.000.000	$ 197.512.000
2.1.02.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ 41.910.000	$ 40.000.000	$ 25.000.000
2.1.03.0.1	No programado	2	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.1.04.0.1	4	1	25	Crítico	$ 72.000.000	$ 72.000.000	$ 69.602.796
2.1.05.0.1	2	1	50	Bajo	$ 7.029.424	$ 7.029.424	$ -
2.1.06.0.1	2	0,37	18,5	Crítico	$ 52.800.000	$ 52.800.000	$ -
2.2.01.0.1	1	0,53	53	Bajo	$ 70.000.000	$ 70.000.000	$ 39.120.000
2.2.02.0.1	4600	370	8,04	Crítico	$ 1.109.920.000	$ 1.088.923.348	$ 796.188.568
2.2.03.0.1	4	1,32	33	Crítico	$ 51.656.000	$ 51.656.000	$ 40.616.830
2.2.05.0.1	1	0,5	50	Bajo	$ 150.000.000	$ 150.000.000	$ 150.000.000
2.3.01.0.1	3	3	100	Sobresaliente	$ 47.970.000	$ 47.970.000	$ 17.220.000
2.3.02.0.1	160	160	100	Sobresaliente	$ 51.656.000	$ 51.656.000	$ -
2.3.05.0.1	1	0,22	22	Crítico	$ 87.740.000	$ 72.740.000	$ -
2.3.07.0.1	1	0,69	69	Medio	$ 116.896.000	$ 116.896.000	$ -
2.4.01.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
2.4.02.0.1	1	0,49	49	Bajo	$ 23.312.000	$ 23.312.000	$ -
2.4.03.0.1	1	0,49	49	Bajo	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 120.000.000
2.5.01.0.1	100	86,84	86,84	Sobresaliente	$ 92.240.000	$ 92.240.000	$ -
2.5.02.0.1	500	65	13	Crítico	$ 887.401.026	$ 742.113.432	$ 230.869.100
2.5.03.0.1	1	0,42	42	Bajo	$ 221.312.000	$ 221.312.000	$ 52.455.200
2.5.04.0.1	1	0,5	50	Bajo	$ 10.480.775	$ 10.480.775	$ -
2.5.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 49.700.775	$ 19.700.775	$ -
2.5.06.0.1	1	0,66	66	Medio	$ 9.220.000	$ 9.220.000	$ -
2.5.07.0.1	20	No reportado	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 3.858.260.000**	**$ 3.631.705.754**	**$ 1.757.427.061**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.4.06.0.1	$ 168.656.000	$ 168.656.000	$ 135.842.567	81%
2.1.01.0.1	$ 1.259.819.447	$ 1.068.758.006	$ 726.270.006	58%
2.1.02.0.1	$ 161.910.000	$ 112.600.000	$ 97.600.000	60%
2.1.03.0.1	$ 67.600.000	$ 62.907.971	$ 62.907.971	93%
2.1.04.0.1	$ 291.040.553	$ 248.038.590	$ 162.308.053	56%
2.1.05.0.1	$ 280.029.424	$ 278.013.705	$ 187.650.948	67%
2.1.06.0.1	$ 175.300.000	$ 175.300.000	$ 39.166.667	22%
2.2.01.0.1	$ 706.821.600	$ 706.821.600	$ 675.941.600	96%
2.2.02.0.1	$ 7.263.319.200	$ 6.800.913.866	$ 6.508.179.086	90%
2.2.03.0.1	$ 121.656.000	$ 121.656.000	$ 110.616.830	91%
2.2.05.0.1	$ 280.000.000	$ 280.000.000	$ 280.000.000	100%
2.3.01.0.1	$ 142.970.000	$ 142.970.000	$ 112.220.000	78%
2.3.02.0.1	$ 607.956.000	$ 542.696.000	$ 491.040.000	81%
2.3.05.0.1	$ 132.940.000	$ 117.940.000	$ 45.200.000	34%
2.3.07.0.1	$ 152.896.000	$ 152.896.000	$ 36.000.000	24%
2.4.01.0.1	$ 750.000.000	$ 704.856.667	$ 504.856.667	67%
2.4.02.0.1	$ 358.312.000	$ 358.312.000	$ 335.000.000	93%
2.4.03.0.1	$ 455.000.000	$ 455.000.000	$ 455.000.000	100%
2.5.01.0.1	$ 100.940.000	$ 100.940.000	$ 8.700.000	9%
2.5.02.0.1	$ 3.006.651.026	$ 2.861.362.802	$ 2.350.118.470	78%
2.5.03.0.1	$ 521.312.000	$ 518.032.024	$ 349.175.224	67%
2.5.04.0.1	$ 30.480.775	$ 30.480.775	$ 20.000.000	66%
2.5.05.0.1	$ 1.477.700.775	$ 1.186.642.095	$ 1.166.941.320	79%
2.5.06.0.1	$ 308.496.800	$ 304.296.399	$ 295.076.399	96%
2.5.07.0.1	$ 1.678.350.000	$ 1.559.602.455	$ 1.559.602.455	93%
25	**$ 20.500.157.600**	**$ 19.059.692.955**	**$ 16.715.414.263**	

19.15 SECRETARÍA DE DEPORTE

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
1	Ciudad del Desarrollo humano con equidad	1.5.	Deporte y recreación para el desarrollo integral de los individuos, para la convivencia y la cohesión social	$ 41.267.549.838
Total general				$ 41.267.549.838

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2016170010035	mejoramiento Construcción Mantenimiento Administración Y Adecuación De Escenarios deportivos En La Ciudad De Manizales
2020170010034	Fortalecimiento Del Deporte La Recreación Y La Actividad Física "cultivo Mi Vida" En El Municipio Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2020170010034	1.5.02.0.1	Diseñar cuatro (4) estrategias de participación deportiva para la población con discapacidad
2016170010035	1.5.02.0.2	Mantener y adecuar el 100% de los escenarios deportivos en buenas condiciones de uso y aptos para la práctica del deporte y la recreación
2016170010035	1.5.03.0.1	Construir 2 escenarios para la realización de los Juegos nacionales 2023
2016170010035	1.5.04.0.1	Adecuar el 100% de escenarios deportivos necesarios para la realización de los juegos nacionales 2023
2020170010034	1.5.05.0.1	Lograr la participación de deportistas en un (1) campeonato nacional
2020170010034	1.5.06.0.1	Lograr la participación de deportistas en un (1) campeonato internacional
2020170010034	1.5.07.0.1	Mantener mínimo 3 programas para la promoción de la recreación, la actividad física y la utilización adecuada del tiempo libre , en área urbana y rural
2020170010034	1.5.08.0.1	Realizar 2 campeonatos nacionales o internacionales al año
2020170010034	1.5.09.0.1	Realizar 4 programas enfocados al deporte
2020170010034	1.5.10.0.1	Hacer seguimiento y apoyo al 60% de los clubes legalmente constituidos
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
1.5.02.0.1	Número	4	Acumulada	2019	10,2	12,25	$ 628.976.825	$ 2.515.907.300
1.5.02.0.2	Número	100	No acumulada	2019	100	100	$ 118.680.671	$ 11.868.067.115
1.5.03.0.1	Número	2	Acumulada	2019	10,2	12,25	$ 9.456.359.137	$ 18.912.718.274
1.5.04.0.1	Número	100	Acumulada	2019	10,2	12,25	$ 179.185.022	$ 17.918.502.243
1.5.05.0.1	Número	1	Acumulada	2019	10,2	12,25	$ 1.287.687.918	$ 1.287.687.918
1.5.06.0.1	Número	1	Acumulada	2019	10,2	12,25	$ 443.299.554	$ 443.299.554
1.5.07.0.1	Número	3	Acumulada	2019	10,2	12,25	$ 1.059.187.642	$ 3.177.562.927
1.5.08.0.1	Número	2	Acumulada	2019	10,2	12,25	$ 837.381.661	$ 1.674.763.322
1.5.09.0.1	Número	4	Acumulada	2019	10,2	12,25	$ 622.698.931	$ 2.490.795.725
1.5.10.0.1	Número	60	Acumulada	2019	10,2	12,25	$ 43.645.110	$ 2.618.706.589
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.5.02.0.1	2	1	50	Bajo	$ 883.738.868	$ 883.738.868	$ 883.738.868
1.5.02.0.2	25	25	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
1.5.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.5.04.0.1	17,5	No ejecutado	0	Crítico	$ 2.494.396.491	$ 1.963.080.211	$ 1.963.080.211
1.5.05.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 340.000.000	$ 300.000.000	$ 300.000.000
1.5.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
1.5.07.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 926.440.000	$ 822.240.000	$ 822.240.000
1.5.08.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 466.300.000	$ -	$ -
1.5.09.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 525.551.476	$ 209.440.000	$ 209.440.000
1.5.10.0.1	20	20	100	Sobresaliente	$ 483.024.849	$ 317.971.661	$ 317.971.661
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 6.119.451.684**	**$ 4.496.470.740**	**$ 4.496.470.740**

2021							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.5.02.0.1	2	4	100	Sobresaliente	$ 146.087.300	$ 133.999.997	$ 133.999.997
1.5.02.0.2	25	36	100	Sobresaliente	$ 2.201.974.642	$ 1.792.445.069	$ 1.783.444.523
1.5.03.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 11.912.718.274	$ 3.294.731.480	$ 3.088.898.185
1.5.04.0.1	25	No ejecutado	0	Crítico	$ 1.406.937.035	$ 1.099.366.934	$ 726.718.167
1.5.05.0.1	1	28	100	Sobresaliente	$ 290.649.777	$ 278.149.777	$ 278.149.777
1.5.06.0.1	1	25	100	Sobresaliente	$ 290.649.777	$ 278.149.777	$ 278.149.777
1.5.07.0.1	3	7	100	Sobresaliente	$ 1.010.797.687	$ 1.010.797.687	$ 1.010.797.687
1.5.08.0.1	2	2	100	Sobresaliente	$ 739.254.349	$ 699.291.713	$ 699.291.713
1.5.09.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 285.750.000	$ 272.460.999	$ 272.460.999
1.5.10.0.1	40	76,67	100	Sobresaliente	$ 680.356.500	$ 680.356.500	$ 680.356.500
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 18.965.175.341**	**$ 9.539.749.933**	**$ 8.952.267.325**

2022							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.5.02.0.1	2	4	100	Sobresaliente	$ 150.000.000	$ 139.000.000	$ 139.000.000
1.5.02.0.2	25	36	100	Sobresaliente	$ 2.675.663.931	$ 2.026.727.297	$ 1.946.099.442
1.5.03.0.1	1	0	0	Crítico	$ 29.342.719.335	$ 12.939.466.252	$ 6.042.080.545
1.5.04.0.1	50	0	0	Crítico	$ 574.565.024	$ 544.556.553	$ 533.143.853
1.5.05.0.1	1	57	100	Sobresaliente	$ 621.187.876	$ 614.763.529	$ 614.763.529
1.5.06.0.1	1	17	100	Sobresaliente	$ 50.000.000	$ 44.999.686	$ 44.999.686
1.5.07.0.1	3	3	100	Sobresaliente	$ 1.997.420.212	$ 1.816.810.109	$ 1.816.810.109
1.5.08.0.1	2	18	100	Sobresaliente	$ 70.000.000	$ 39.088.891	$ 39.088.891
1.5.09.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 1.428.150.661	$ 1.417.169.233	$ 1.417.169.233
1.5.10.0.1	60	100	100	Sobresaliente	$ 806.615.659	$ 661.778.696	$ 661.778.696
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 37.716.322.698**	**$ 20.244.360.246**	**$ 13.254.933.984**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
1.5.02.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 518.938.952	$ 481.403.000	$ 269.999.994
1.5.02.0.2	25	25	100	Sobresaliente	$ 2.739.573.478	$ 1.973.052.882	$ 946.371.924
1.5.03.0.1	2	No reportado	0	Crítico	$ 30.197.920.033	$ 25.695.598.965	$ 10.035.927.695
1.5.04.0.1	50	0	0	Crítico	$ 880.000.000	$ 808.797.234	$ 289.955.528
1.5.05.0.1	1	18	100	Sobresaliente	$ 396.139.468	$ 392.039.468	$ 201.106.310
1.5.06.0.1	1	4	100	Sobresaliente	$ 44.400.000	$ 44.400.000	$ 44.400.000
1.5.07.0.1	3	3	100	Sobresaliente	$ 1.789.731.954	$ 1.562.692.134	$ 808.462.616
1.5.08.0.1	2	5	100	Sobresaliente	$ 88.631.869	$ 85.000.000	$ 47.006.496
1.5.09.0.1	4	4	100	Sobresaliente	$ 3.067.458.687	$ 2.915.034.468	$ 1.824.114.410
1.5.10.0.1	60	23,33	38,88	Crítico	$ 120.000.000	$ 120.000.000	$ 96.532.816
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 39.842.794.441**	**$ 34.078.018.151**	**$ 14.563.877.789**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
1.5.02.0.1	$ 1.698.765.120	$ 1.638.141.865	$ 1.426.738.859	84%
1.5.02.0.2	$ 7.617.212.051	$ 5.792.225.248	$ 4.675.915.889	61%
1.5.03.0.1	$ 71.453.357.642	$ 41.929.796.697	$ 19.166.906.425	27%
1.5.04.0.1	$ 5.355.898.550	$ 4.415.800.932	$ 3.512.897.759	66%
1.5.05.0.1	$ 1.647.977.121	$ 1.584.952.774	$ 1.394.019.616	85%
1.5.06.0.1	$ 385.049.777	$ 367.549.463	$ 367.549.463	95%
1.5.07.0.1	$ 5.724.389.853	$ 5.212.539.930	$ 4.458.310.412	78%
1.5.08.0.1	$ 1.364.186.218	$ 823.380.604	$ 785.387.100	58%
1.5.09.0.1	$ 5.306.910.824	$ 4.814.104.700	$ 3.723.184.642	70%
1.5.10.0.1	$ 2.089.997.008	$ 1.780.106.857	$ 1.756.639.673	84%
10	**$ 102.643.744.164**	**$ 68.358.599.070**	**$ 41.267.549.838**	

19.16 UNIDAD DE DIVULGACIÓN Y PRENSA

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
5	Gobernanza con transparencia	5.1.	Transparencia y efectividad de resultados	$ 4.084.867.886
Total general				$ 4.084.867.886

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2020170010010	Implementación De La Estrategia De Comunicación Y Divulgación de Información Pública Para El Posicionamiento Del Municipio De Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2020170010010	5.1.29.0.1	Implementar la comunicación en lenguaje de señas en el 100% de los procesos de comunicación de la administración
2020170010010	5.1.29.0.1	Reducir al 10% la percepción sobre corrupción
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	**UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO**	**META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO**	**ACUMULACION META**	**AÑO LINEA BASE**	**LINEA BASE**	**META CUATRENIO**	**COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO**	**COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO**
5.1.29.0.1	Número	100	Acumulada	2019	14	10	$ 40.135.141	$ 4.013.514.052
5.1.29.0.1	Número	10	Acumulada	2019	14	10	$ 180.000.000	$ 1.800.000.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	**PROGRAMADO**	**EJECUTADO**	**% CUMPLIMIENTO**	**RANGO**	**PROGRAMACION**	**COMPROMISO**	**OBLIGACION**
5.1.29.0.1	4,29	4,29	100	Sobresaliente	$ 1.313.514.052	$ 675.444.485	$ 675.444.485
5.1.29.0.1	No reportado	No ejecutado	0		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 1.313.514.052**	**$ 675.444.485**	**$ 675.444.485**

2021							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.1.29.0.1	25	66,67	100	Sobresaliente	$ 1.400.000.000	$ 1.336.092.472	$ 1.336.092.472
5.1.29.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 1.400.000.000**	**$ 1.336.092.472**	**$ 1.336.092.472**

2022							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.1.29.0.1	50	29,2	58,4	Bajo	$ 518.100.000	$ 498.616.667	$ 498.616.667
5.1.29.0.1	10	14	100	Sobresaliente	$ 931.900.000	$ 876.849.907	$ 876.849.907
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 1.450.000.000**	**$ 1.375.466.574**	**$ 1.375.466.574**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
5.1.29.0.1	100	66,67	66,67	Medio	$ 398.959.334	$ 376.729.838	$ 168.781.552
5.1.29.0.1	10	10	100	Sobresaliente	$ 911.040.666	$ 787.240.666	$ 529.082.803
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 1.310.000.000**	**$ 1.163.970.504**	**$ 697.864.355**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
5.1.29.0.1	$ 3.630.573.386	$ 2.886.883.462	$ 2.678.935.176	74%
5.1.29.0.1	$ 1.842.940.666	$ 1.664.090.573	$ 1.405.932.710	76%
2	**$ 5.473.514.052**	**$ 4.550.974.035**	**$ 4.084.867.886**	

19.17 UNIDAD DE GESTIÓN DEL RIESGO

Para el balance de resultados en un primer cuadro encontramos las **Líneas Estratégicas** de la secretaria en mención, **Programa** y el **total obligado del cuatrienio**, evidenciando a los **Proyectos** que apunta cada uno de estos programas relacionados con su código BPIM. (Banco de proyectos de inversión Municipal).

LINEA ESTRATEGICA		PROGRAMA		TOTAL OBLIGADO CUATRIENIO (millones de pesos)
3	Ciudad sostenible y resiliente	3.3.	Gestión del riesgo de desastres	$ 42.115.688.167
Total general				$ 42.115.688.167

CODIGO BPIM	NOMBRE PROYECTO
2021170010073	Fortalecimiento De La Gestión Del Riesgo De Desastres Del Municipio De Manizales Manizales

A continuación, encontramos de forma desagregada los cuadros con información de: **Meta de producto**, la **línea base** (indicadores con los que se recibió la entidad en 2019 y a partir de los cuales se formulan las metas del plan de desarrollo.) la **Ejecución Física** y **Presupuestal** por año.

La columna **Código meta de producto** está presente en todos los cuadros relacionados para evidenciar las metas a las que se hace referencia durante cada vigencia.

META DE PRODUCTO		
CODIGO BPIM	**CÓDIGO META DE PRODUCTO**	**NOMBRE PRODUCTO**
2021170010073	3.3.01.0.1	Diseñar e implementar el centro de monitoreo de indicadores ambientales, amenazas hidrometereológicas, volcánicas, sísmicas, geotécnicas y de pronóstico de eventos en tiempo real
2021170010073	3.3.02.0.1	Realizar 4 evaluaciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo
2021170010073	3.3.03.0.1	Implementar una (1) estrategia de comunicación, educación y difusión de gestión del riesgo en la ciudad
2021170010073	3.3.04.0.1	Realizar 3 estudios de detalle en zonas priorizadas según POT en la ciudad
2021170010073	3.3.05.0.1	Revisar y tramitar el 100% de los estudios de detalle con fines cartográficos a la Secretaría de Planeación
2021170010073	3.3.06.0.1	Ejecutar y/o mantener 150 obras de mitigación en la ciudad
2021170010073	3.3.07.0.1	Realizar 3 protocolos de respuesta frente a eventos priorizados por el municipio, elaborados, socializados y simulados en la ciudad
2021170010073	3.3.08.0.1	Atender al 100% de las familias afectadas por desastres
2021170010073	3.3.09.0.1	Crear el centro de operaciones de emergencias de Manizales
2021170010073	3.3.10.0.1	Actualizar el sistema municipal de gestión del riesgo de la ciudad
2021170010073	3.3.11.0.1	Diseñar un (1) instrumento para la protección financiera de la ciudad
2021170010073	3.3.12.0.1	Fortalecer la Unidad de Gestión del Riesgo de Manizales
2021170010073	3.3.13.0.1	Implementar, evaluar y socializar el plan municipal de gestión del riesgo
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023		

LINEA BASE								
CÓDIGO META DE PRODUCTO	UNIDAD MEDIDA INDICADOR PRODUCTO	META CUATRIENIO INDICADOR PRODUCTO	ACUMULACION META	AÑO LINEA BASE	LINEA BASE	META CUATRENIO	COSTO UNITARIO INDICADOR PRODUCTO	COSTO TOTAL INDICADOR PRODUCTO
3.3.01.0.1	Número	1	No acumulada	2019	24,72	24,72	$ 1.465.833.773	$ 1.465.833.773
3.3.02.0.1	Número	4	No acumulada	2019	24,72	24,72	$ 71.250.000	$ 285.000.000
3.3.03.0.1	Número	1	Acumulada	2019	24,72	24,72	$ 95.000.000	$ 95.000.000
3.3.04.0.1	Número	3	No acumulada	2019	0	2	$ 20.000.000	$ 60.000.000
3.3.05.0.1	Número	100	Acumulada	2019	45,1	45,1	$ 9.117.510	$ 911.750.966
3.3.06.0.1	Número	150	No acumulada	2019	45,1	45,1	$ 118.080.758	$ 17.712.113.733
3.3.07.0.1	Número	3	No acumulada	2019	45,1	45,1	$ 44.583.333	$ 133.750.000
3.3.08.0.1	Número	100	Acumulada	2019	45,1	45,1	$ 316.593.776	$ 31.659.377.620
3.3.09.0.1	Número	1	Acumulada	2019	45,1	45,1	$ 100.000.000	$ 100.000.000
3.3.10.0.1	Número	1	Acumulada	2019	45,1	45,1	$ 238.320.000	$ 238.320.000
3.3.11.0.1	Número	1	No acumulada	2019	45,1	45,1	$ 150.000.000	$ 150.000.000
3.3.12.0.1	Número	1	Acumulada	2019	45,1	45,1	$ 1.483.900.000	$ 1.483.900.000
3.3.13.0.1	Número	1	Acumulada	2019	45,1	45,1	$ 50.000.000	$ 50.000.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023								

2020							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.3.01.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.02.0.1	0,2	No ejecutado	0	Crítico	$ 20.000.000	$ 20.000.000	$ 20.000.000
3.3.03.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.04.0.1	1	No ejecutado	0	Crítico	$ 26.300.000	$ 26.300.000	$ 26.300.000
3.3.05.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 316.750.966	$ 316.750.966	$ 316.750.966
3.3.06.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ 4.821.474.998	$ 4.216.849.611	$ 4.142.290.090
3.3.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.08.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 19.009.570.912	$ 17.729.049.006	$ 17.690.100.068
3.3.09.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.10.0.1	0,3	No ejecutado	0	Crítico	$ 193.320.000	$ 137.757.000	$ 137.757.000
3.3.11.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.12.0.1	0,2	0,2	100	Sobresaliente	$ 32.500.000	$ 8.402.975	$ 8.402.975
3.3.13.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 24.419.916.876**	**$ 22.455.109.558**	**$ 22.341.601.099**

2021							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.3.01.0.1	0,3	1	100	Sobresaliente	$ 334.263.417	$ 279.880.302	$ 203.129.900
3.3.02.0.1	0,8	1	100	Sobresaliente	$ 100.000.000	$ 100.000.000	$ 78.750.000
3.3.03.0.1	0,3	0,3	100	Sobresaliente	$ 45.000.000	$ 33.767.000	$ 33.767.000
3.3.04.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.05.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 150.000.000	$ 149.993.550	$ 149.993.550
3.3.06.0.1	50	358	100	Sobresaliente	$ 5.680.338.735	$ 4.830.197.457	$ 4.431.078.016
3.3.07.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.08.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 4.066.645.046	$ 3.652.539.772	$ 2.937.408.726
3.3.09.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.10.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.11.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ 18.378.068	$ -	$ -
3.3.12.0.1	0,5	0,5	100	Sobresaliente	$ 1.290.900.000	$ 51.904.302	$ 51.904.302
3.3.13.0.1	No programado	No ejecutado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 11.685.525.266**	**$ 9.098.282.383**	**$ 7.886.031.494**

2022							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.3.01.0.1	0,3	0,7	100	Sobresaliente	$ 870.833.773	$ 664.996.395	$ 664.996.395
3.3.02.0.1	2	21	100	Sobresaliente	$ 146.000.000	$ 145.927.071	$ 145.927.071
3.3.03.0.1	0,6	0,6	100	Sobresaliente	$ 71.500.000	$ 71.487.533	$ 69.263.866
3.3.04.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.05.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 117.276.602	$ 117.276.602	$ 115.477.602
3.3.06.0.1	50	328,9	100	Sobresaliente	$ 4.555.070.285	$ 4.455.469.841	$ 3.593.814.350
3.3.07.0.1	1	0	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
3.3.08.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 4.532.515.182	$ 2.851.674.607	$ 2.636.717.372
3.3.09.0.1	0,5	0	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
3.3.10.0.1	0,6	0	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
3.3.11.0.1	No programado	No reportado	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
3.3.12.0.1	0,8	1	100	Sobresaliente	$ 1.321.620.553	$ 1.147.903.473	$ 439.786.090
3.3.13.0.1	No programado	0	No se evalúa		$ -	$ -	$ -
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 11.614.816.395**	**$ 9.454.735.522**	**$ 7.665.982.746**

2023							
AVANCE FISICO					AVANCE PRESUPUESTAL		
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMADO	EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	RANGO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION
3.3.01.0.1	0,4	0,4	100	Sobresaliente	$ 767.058.890	$ 767.058.890	$ 767.058.890
3.3.02.0.1	1	21	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
3.3.03.0.1	1	0,6	60	Bajo	$ 149.325.232	$ 128.800.000	$ 38.880.000
3.3.04.0.1	2	3	100	Sobresaliente	$ -	$ -	$ -
3.3.05.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 330.000.000	$ 330.000.000	$ 88.329.019
3.3.06.0.1	50	190	100	Sobresaliente	$ 7.875.149.320	$ 6.872.049.918	$ 1.472.793.626
3.3.07.0.1	2	0	0	Crítico	$ 300.000.000	$ 300.000.000	$ 300.000.000
3.3.08.0.1	100	100	100	Sobresaliente	$ 6.199.723.375	$ 4.386.138.475	$ 1.455.012.717
3.3.09.0.1	1	0	0	Crítico	$ 109.000.000	$ 103.400.407	$ -
3.3.10.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ 45.000.000	$ 45.000.000	$ 45.000.000
3.3.11.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ -	$ -	$ -
3.3.12.0.1	1	1	100	Sobresaliente	$ 255.506.229	$ 58.099.789	$ 9.998.576
3.3.13.0.1	1	No reportado	0	Crítico	$ 45.000.000	$ 45.000.000	$ 45.000.000
Fuente: Reporte de Avance KPT_2020_ al_30_septiembre_2023					**$ 16.075.763.046**	**$ 13.035.547.479**	**$ 4.222.072.828**

CUATRIENIO				
AVANCE PRESUPUESTAL				
CÓDIGO META DE PRODUCTO	PROGRAMACION	COMPROMISO	OBLIGACION	%
3.3.01.0.1	$ 1.972.156.080	$ 1.711.935.587	$ 1.635.185.185	83%
3.3.02.0.1	$ 266.000.000	$ 265.927.071	$ 244.677.071	92%
3.3.03.0.1	$ 265.825.232	$ 234.054.533	$ 141.910.866	53%
3.3.04.0.1	$ 26.300.000	$ 26.300.000	$ 26.300.000	100%
3.3.05.0.1	$ 914.027.568	$ 914.021.118	$ 670.551.137	73%
3.3.06.0.1	$ 22.932.033.338	$ 20.374.566.827	$ 13.639.976.082	59%
3.3.07.0.1	$ 300.000.000	$ 300.000.000	$ 300.000.000	100%
3.3.08.0.1	$ 33.808.454.515	$ 28.619.401.860	$ 24.719.238.883	73%
3.3.09.0.1	$ 109.000.000	$ 103.400.407	$ -	0%
3.3.10.0.1	$ 238.320.000	$ 182.757.000	$ 182.757.000	77%
3.3.11.0.1	$ 18.378.068	$ -	$ -	0%
3.3.12.0.1	$ 2.900.526.782	$ 1.266.310.539	$ 510.091.943	18%
3.3.13.0.1	$ 45.000.000	$ 45.000.000	$ 45.000.000	100%
13	**$ 63.796.021.583**	**$ 54.043.674.942**	**$ 42.115.688.167**	

POAI 2024

POAI 2024

El Plan Operativo Anual de Inversión aun se encuentra en el Consejo para ser aprobado, la tabla muestra un resumen del aforo de recursos por línea estratégica y programas.

PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES VIGENCIA 2024														
LINEA ESTRATEGICA/PROGRAMA	**Recursos Propios**	**Recursos Propios RB**	**SGP Alimentacion Escolar**	**SGP APSB**	**SGP APSB RB**	**SGP Cultura**	**SGP Cultura RB**	**SGP Deporte**	**SGP Educacion**	**SGP Salud**	**SGP Salud RB**	**Destinación Especifica**	**Destinación Específica RB**	**TOTAL**
Ciudad competitiva con empleo e innovación	**10.250.045.167**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**10.250.045.167**
Definiendo el camino. Hacia la ciudad inteligente	850.650.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	850.650.000
Dinamización y fortalecimiento del ecosistema de emprendimiento e innovación	1.976.800.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.976.800.000
Fortalecimiento del ecosistema de competitividad	5.520.971.167	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.520.971.167
Promoción de proyectos que mejoran la conectividad e infraestructura de la ciudad	300.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300.000.000
Promoción del empleo e inclusión laboral	1.601.624.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.601.624.000
Ciudad conectada	**31.784.720.852**	**29.596.981.542**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**3.988.442.739**	**796.297.723**	**66.166.442.856**
Administración del tránsito y promoción del transporte activo	5.590.494.825	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.238.042.626	245.111.955	9.073.649.406
Red de ciclo rutas, vías, senderos y los PEP	24.431.226.027	4.578.206.378	-	-	-	-	-	-	-	-	-	710.400.113	551.185.768	30.271.018.286
Sistema integrado de transporte para la competitividad	1.763.000.000	25.018.775.164	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40.000.000	-	26.821.775.164
Ciudad del desarrollo humano con equidad	**83.737.075.682**	**58.018.458**	**930.420.815**	-	-	**1.354.238.365**	**274.298.424**	**1.677.380.853**	**241.348.737.665**	**50.291.303.750**	**900.000.000**	**153.317.960.434**	**2.331.633.178**	**536.221.067.624**
Deporte y recreación para el desarrollo integral de los individuos, para la convivencia y la cohesión social	11.462.107.019	-	-	-	-	-	-	1.677.380.853	-	-	-	3.204.772.573	385.901.982	16.730.162.427
Derechos humanos en la Manizales + Grande	12.143.481.281	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.143.481.281
Inclusión social y participación ciudadana en la Manizales + Grande	10.234.247.000	-	-	-	-	-	-	-	-	84.952.354	-	6.271.237.631	-	16.590.436.985
Intervención integral en primera infancia	1.470.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.470.000.000
Manizales Ciudad mundial del aprendizaje hacia un sistema 4.0.	23.787.962.561	-	930.420.815	-	-	-	-	-	241.348.737.665	-	-	11.241.443.651	-	277.308.564.692
Potenciar el desarrollo, el patrimonio y prosperidad cultural	4.912.970.000	-	-	-	-	1.354.238.365	274.298.424	-	-	-	-	1.966.816.064	-	8.508.322.853
Seguridad y convivencia ciudadana	6.826.641.142	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.448.641.397	665.260.681	12.940.543.220
Vida saludable	12.899.666.679	58.018.458	-	-	-	-	-	-	-	50.206.351.396	900.000.000	125.185.049.118	1.280.470.515	190.529.556.167
Ciudad Sostenible y Resiliente	**25.654.958.552**	-	-	**6.468.391.375**	**367.776.888**	-	-	-	-	-	-	**7.860.138.821**	**3.813.874.964**	**44.165.140.600**
Adaptación al cambio climático	2.264.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.264.000.000
Economía circular	645.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	168.422.740	-	813.422.740
Educación y participación ambiental	787.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	787.000.000
Gestión del riesgo de desastres	4.045.685.955	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.206.797.316	1.071.516.804	10.324.000.075
Manizales + Verde	14.817.322.597	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	643.982.261	501.510.000	15.962.814.858
Mejoramiento integral de barrios	1.781.400.000	-	-	6.468.391.375	367.776.888	-	-	-	-	-	-	1.840.936.503	2.240.848.160	12.699.352.926
Seguridad alimentaria	1.264.550.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.264.550.000
Sistemas productivos sostenibles	50.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50.000.000
Gobernanza con transparencia	**15.477.908.269**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**495.271.261**	-	**15.973.179.530**
Fortalecimiento de la gestión de ingresos	8.450.013.650	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.450.013.650
Transparencia y efectividad de resultados	7.027.894.619	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	495.271.261	-	7.523.165.880
Total general	**166.904.708.522**	**29.655.000.000**	**930.420.815**	**6.468.391.375**	**367.776.888**	**1.354.238.365**	**274.298.424**	**1.677.380.853**	**241.348.737.665**	**50.291.303.750**	**900.000.000**	**165.661.813.255**	**6.941.805.865**	**672.775.875.777**

Fuente de información Banco de Proyectos

LOGROS DE GOBIERNO

1. CIUDAD CON HECHOS

2. CIUDAD COMPETITIVA

3. CIUDAD SEGURA

4. CIUDAD SOCIAL

4. CIUDAD TRANSPARENTE

OBSTACULOS Y RECOMENDACIONES

20 OSTACULOS Y RECOMENDACIONES

20.1 SECRETARIA DEL DEPORTE

Existen algunas dificultades, como la baja tecnología en los procesos y ciencia del deporte, además
la falta de capacitación en personal, donde se identifica la falta de programas de fomento al deporte y detección de talentos deportivos crear una gran la cultura en el deporte.

Hacer una restructuración de la secretaria ya que desde el año 2006, que fue creada siempre se ha sostenido con la misma planta de personal y cada año existe más población para atender y el presupuesto sigue siendo casi el mismo.

Sabemos que el deporte aporta múltiples beneficios físicos y psicológicos, siendo este una potente herramienta de transformación social y una actividad formadora, desempeñando un papel importante como promotor de la integración social y el desarrollo económico en diferentes contextos geográficos, culturales y políticos.

20.2 SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE

Unidad De Protección Animal (UPA):

Hoy la UPA cuenta con unas instalaciones en condiciones mejoradas para la atención de la fauna doméstica de Manizales.
A la fecha de entrega del cargo, se deja en un avance de más del 80 % en el proceso de adecuación de la Gatera con el fin de mejorar las condiciones de refugio, conducta y habitabilidad de los felinos, permitiendo así, que las instalaciones actuales sean las adecuadas para su normal adaptación a su situación de animales en proceso de adopción.
La zona de atención al público y recepción de mascotas para esterilización, se acondicionó de manera provisional y se adelantaron gestiones para adecuar este lugar de manera óptima con una construcción liviana que cumpla con unas características que permitan tanto para personal de la upa como para visitantes tener un espacio cómodo, adecuado para su fin.
El Hospital Público Veterinario hoy cuenta con sus instalaciones en funcionamiento, Personal profesional y asistencial, sus tres quirófanos, ascensor, planta eléctrica, laboratorio y con un equipamiento que ha sido adquirido de manera progresiva para cumplir con los procedimientos mínimos de atención; pero se hace necesario poder hacer seguimiento a unos procesos de garantía en su planta física y poder consolidar convenios con entidades como la Universidad de Caldas.
Se hace necesario garantizar unos recursos suficientes para la operación de la UPA y su Hospital Público Veterinario; estos recursos deben ser de manera económica y en personal que no coloquen en riesgo la operación diaria del centro de atención a la fauna domestica de la cuidad. A nivel de presupuesto se recomienda garantizar los recursos de operación para compra de equipos, alimentos, medicamentos, materiales de aseo y de ferretería, esto con el fin de evitar traumatismos en las acciones normales desarrolladas allí.

Se recomienda poder ampliar la planta de personal en temporalidad y en provisionalidad y disminuir la contratación por prestación de servicios. De esta manera se puede garantizar la puesta en marcha del cuadro de turnos y garantizar la permanencia de personal 24/7 ya que es un centro de atención constate ininterrumpido, de lo contrario se podrían presentar inconvenientes en su accionar.
Adicionalmente se recomienda contratar una persona exclusiva para labores de mantenimiento y un suministro de elementos que permitan tener este centro en óptimas condiciones en razón al tamaño de la UPA.

Se recomienda continuar con el proceso de adecuación de la zona de recepción para el público.
Se recomienda continuar un proceso de revisión de garantías locativas al hospital veterinario, proceso que se inició con la secretaria de obas públicas del municipio desde el año 2022 y en donde se ha requerido por parte de profesionales de la secretaria en varias ocasiones al contratista. Se recomienda realizar unas adecuaciones locativas en las perreras de la parte baja para poder dar una mejor calidad de vida a los animales allí presentes Adicionalmente se recomienda destinar unos recursos y formular un proyecto que viabilice la construcción de la planta de tratamiento de la UPA.

Personal para la UGA:

Hoy la secretaria de Medio Ambiente dentro de su Unidad de Gestión Ambiental atiende unas actividades misionales de gran importancia y presenta una dificultad en personal para poderlas realizar de manera más oportuna.

Se recomienda crear otros cargos en provisionalidad o temporalidad a nivel asistencial y profesional en áreas ambientales principalmente, que permitan apoyar los programas de PGIRS, visitas de campo en temas de saneamiento, atención a solicitudes de manejo de arbolado urbano y exoneración predial, de esta forma optimizaría la atención oportuna a los procesos.

Priorización de nuevas áreas de interés ambiental:

Hoy Manizales está en proceso de actualización de unas áreas de interés ambiental, acción necesaria ya que hace 10 años no se efectuaba y se requiere conocer las condiciones bióticas y abióticas de cada una de ellas. Adicionalmente se tiene identificadas nuevas áreas de estudios y predios que podrían entrar a ser adquiridos por el municipio para protección hídrica y conservación.

Se recomienda destinar un presupuesto para priorizar estudios donde se puedan determinar nuevas áreas de interés ambiental en la cuidad, que fortalezcan los cinturones verdes y corredores biológicos como aporte a los procesos de sostenibilidad y mitigación del cambio climático. Adicionalmente se hace necesario poder actualizar el manual de silvicultura urbana de Manizales y el inventario del arbolado urbano con su respectiva identificación y ubicación en SIG.
Se recomienda solicitar a Corpocaldas y posteriormente al Concejo de Manizales autorización para compra de nuevas áreas de protección hídrica y conservación en zona de paramos.

Fortalecimiento de red de ecoparques:

Desde la secretaria de Medio Ambiente a través del convenio con el Instituto de Cultura y Turismo se adelantaron unos procesos que permitieron fortalecer nuestra red de ecoparques en temas de turismo de naturaleza, educación ambiental y mantenimientos locativos. Sim embargo, el tiempo y los recursos no fueron suficientes para poder alcanzar otros procesos de importancia que ayudarían a que estos espacios verdes sean optimizados.

Se recomienda seguir el fortalecimiento de la Red de Ecoparques de la cuidad, mediante un presupuesto que permita la implementación de programas de mantenimiento de mobiliarios, senderos, instalación de torres de avistamientos de aves, pasos de fauna, cámaras trampa, contratación de personal, puesta en marcha de programas educativos y turísticos que visibilicen aún más estos espacios verdes de la ciudad.

Sistema de bicicletas públicas:

El sistema de bicicletas públicas hoy cuenta con 9 estaciones fijas y una móvil donde los resultados de uso del sistema, beneficios ambientales, distancias recorridas y número de usuarios, ha venido en incremento principalmente en los últimos dos años y al cambiar el horario de atención de 7 am a 7 pm.
Se realizó compra de bicicletas eléctricas en el año 2022 que ayudan al fortalecimiento del sistema y se dejó en proceso de elaboración de estudios de mercados ya con recursos asignados para efectuar compra de nuevas bicicletas convencionales y si es posible algunas eléctricas para generar una renovación del sistema.

Se recomienda como fortalecimiento del sistema de bicicletas publicas varias acciones la primera de ella, es la renovación total de la flota de bicicletas convencionales (verdes oscuros) las cuales ya llevan un uso de 8 años y aunque han tenido un adecuado mantenimiento ya cumplieron su ciclo de uso, y para tal fin se deja el recurso asignado para la compra de estas bicicletas que permitirán la modernización del sistema.
Adicionalmente se recomienda poder realizar la construcción y cerramiento antivandálico de las estaciones fijas, con el fin de evitar que se deterioren estos elementos (bicicletas) al transportarse de manera diaria a una bodega y así poder optimizar el uso de las mismas y disminuir tiempos de suministro en las estaciones por parte del operador.

20.3 SECRETARIA DE HACIENDA

Despacho:

1. Estudio de la planta de cargos, reestructuración orgánica y modificación de manual de funciones de la Secretaría por el cambio en la forma de hacer las cosas y en el cumplimiento de la misión en general.
2. Remodelación de la infraestructura física y el mobiliario de la Secretaría.
3. Constituir el Grupo de Jurídicos de la Secretaría.
4. Tomar decisiones acerca del proceso Catastral en Manizales (Recomendación: Continuar mínimo 6 con el mismo gestor, pues el proceso contractual para cambiar, se lleva dicho lapso. No volver al IGAC, pues se pierde el proceso recorrido y la información ya recopilada y procesada).
5. Mantener las actividades de integración de la Secretaría que han logrado mantener un buen ambiente laboral y trabajo en equipo.
6. Gestión del Archivo físico de toda la Secretaría y migrar a archivo electrónico.
7. Incrementar y mantener procesos de capacitación y formación para todo el personal que atiende público, tanto en temas técnicos, administrativos y tecnológicos, como en la misma prestación del servicio y atención al usuario.
8. Revisar la alta dependencia de 2 funcionarios que realizan los desarrollos, parches y la solución de problemas del sistema financiero AS 400.
9. Revisar la dependencia de 1 solo funcionario en el tema de Pensiones, pues él es el único con el conocimiento del funcionamiento completo de la oficina, la cual solo está conformada por él.
10. CONTRATACIÓN REQUERIDA DESDE ENERO: Impresión y reparto de facturas, Personal para acompañamiento de espectáculos públicos en Feria de Manizales, Vigilancia de los bienes Inmuebles del Municipio.

11. Priorizar las acciones y alternativas a tomar dado el incumplimiento del contrato de correo certificado REDEX.

Unidad de Rentas:

1. Mantener la plataforma tributaria SISCAR para dar continuidad al plan de implementación y lograr todos los objetivos propuestos.
2. Disponer de kioscos electrónicos para independizar el servicio al ciudadano y agilizar la prestación.
3. Establecer el agendamiento virtual como medio de atención al contribuyente (chat, WhatsApp, telefónico)
4. Temas álgidos prioritarios:
    a. Saneamiento de cartera de vigencias anteriores
    b. Partidas conciliatorias
    c. Saldos
    d. Procesos de fiscalización
    e. Traslado de títulos para cobro coactivo a Recursos Tributarios
    f. Atención de PQRs y GED por el alto volumen.

Oficinas Móviles:

1. Continuar con las Oficinas Móviles en los CC de la ciudad dado el gran beneficio a los contribuyentes.
2. Continuar con los espacios publicitarios en CC y establecer como obligación la impresión, monte y desmonte de la publicidad.
3. Evolucionar las Oficinas Móviles a Ventanillas Únicas para ofrecer un mejor y más amplio servicio.
4. Asegurar desde la Feria de Manizales, el servicio de las Oficinas Móviles, pues se logran buenas cifras de atención y recaudo en los eventos de dicha Feria.

Tesorería:

1. Se tienen reciprocidades en convenios con los bancos: Occidente, BBVA y Davivienda.
2. Continúa la cartera de la CVP, pues no se tiene la competencia para resolver los casos vigentes.

Recursos tributarios:

1. Continuar con la ejecución de medidas cautelares: secuestros, embargos, avalúos y remates.
2. Emisión de procesos conjuntos, es decir, no por impuesto sino por contribuyente, lo cual ha permitido eficiencia administrativa.
3. Ejecución de procesos contravencionales del año 2019.
4. Priorizar la ejecución de resoluciones secuenciales generadas por Determinación y Liquidación.
5. Ejecución de los acuerdos de pagos incumplidos.

Presupuesto:

1. Aerocafé necesita recursos para continuar. En el presupuesto 2024 quedan aforados recursos.
2. Línea 3 del cable aéreo. En el presupuesto 2024 quedan aforados recursos.
3. Se vienen Demandas al Municipio por Zonas Azules.
4. Digitalización del proceso de Cadena Presupuestal: Terminar toda la cadena en el GED.
5. Priorizar la gestión y trámite presupuestal para la contratación de los profesionales de INCLUSIÓN para los colegios. Estos procesos son de la Secretaría de Educación.

Contabilidad:

1. Mejora de los tiempos del cierre financiero
2. Mejora de los reportes e informes del AS 400

Pensiones:

1. El contrato con el Patrimonio Autónomo (administra los recursos del convenio de concurrencia) vence el 19 de febrero de 2024. Recomendación: Prorrogar dicho contrato. Recursos ahorrados: $170.000' obtenidos durante este Gobierno.
2. Tomar decisiones con respecto del pago de pensionados de los Hospitales del Municipio, que están siendo pagados con por nosotros con recursos propios, $3.000' anuales.
3. Se debe $4.000 del otrosi # 6 del contrato de concurrencia. La idea es pagarlos con el Desahorro FONPET o Desahorro Mesadas, y no se ha podido debido a inconvenientes con el Ministerio.

Bienes inmuebles:

Se incorporó en el Presupuesto 2024 para el mantenimiento del Estadio Palogrande.

Contratación:

Teniendo en cuenta que los funcionarios de planta central y temporal es tan escasa para dar continuidad a los procesos que se vienen desarrollando por parte de la Secretaría de Hacienda, el grupo de Contratación conmina a que se continúe con los procesos de prestación de servicio, toda vez que, de la mano del personal se vienen apoyando los procesos de impulsos procesales como es el caso de la Unidad de Recursos Tributarios, Unidad de Fiscalización y Control y la Unidad de Determinación y Control; estos impulsos procesales son prueba fiel de la mejora del recaudo, aunado a ello por parte de la Oficina de Bienes se puede evidenciar la mejora en el cuidado de los predios, toda vez que se tienen ronderos para velar por el cuidado de cada uno de los bienes inmuebles del Municipio. De otro lado se tienen los contratistas que han sido de gran ayuda en cuanto al asesoramiento como lo es el de la implementación del software, la parte jurídico tributaria y el gran apoyo que prestan los contratistas de las oficinas móviles, quienes al proporcionar sus servicios en los centros comerciales y barrios de la ciudad le facilitan el acceso para el pago a los contribuyentes.

20.4 SECRETARIA DE GOBIERNO

Centro Carcelario:
Cumplimiento de dos órdenes judiciales emitidas por el Juzgado Primero Administrativo del Circuito de Manizales en la Acción Popular radicado 17001-33-33-001-2017-00266-00, Juzgado Segundo Penal Municipal para adolescentes con función de Control de Garantías, a través del fallo de Tutela 2020-00063, que en esencia van enfocadas a un mismo objetivo que es el mejoramiento de la infraestructura carcelaria, incluyendo la ampliación, mejora, arrendamiento, adecuación o construcción de espacios nuevos que cumplan con los lineamientos requeridos de seguridad y salubridad.
En la actualidad nos encontramos adelantando la etapa precontractual, con el anexo técnico, cuyo objeto es" "REALIZAR ESTUDIOS, DISEÑOS Y TRÁMITES DE LICENCIAMIENTO, PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN PABELLÓN PARA EL TRASLADO DE PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD (PPL) EN CALIDAD DE SINDICADOS, ADJUNTO A LA CÁRCEL LA BLANCA EN EL MUNICIPIO DE MANIZALES, CALDAS Y EL MEJORAMIENTO DE ESTRUCTURAS CONEXAS", se encuentra en la secretaría jurídica para revisión.

- Mientras se construye, se mejora, se arrienda, se adecua o se construye un espacio nuevo que cumplan con los lineamientos requeridos de seguridad y salubridad, para los PPL en condición de SINDICADOS, se debe salvaguardar los derechos de los PPL que están bajo la custodia del ente territorial en la Unidad Centro y en la estación Manizales.
- Dado los diferentes situaciones que se están presentando en los diferentes municipios del país relacionado con el incremento de la seguridad y convivencia ciudadana, en el municipio de Manizales no se tiene informaciones relacionadas con la presencia, accionar o proyecciones de incursión por parte de grupos armados organizados (ELN, Grupo Armado Organizado (GAO), Grupo Armado Organizado Residual (GAOR) y Grupo de Delincuencia Común Organizado (GDCO), es por lo anterior que se recomienda realizan reuniones de manera periódica con los diferentes organismos de seguridad (Ejército Nacional, Fiscalía General de la Nación y Policía Nacional), orientadas a mantener las condiciones de convivencia y seguridad ciudadana del municipio de Manizales.
- Así mismo, es necesario tener presente que por el incremento de problemáticas de inseguridad en los diferentes municipios se puede tener un incremento en cuanto a las víctimas del conflicto armado en el municipio lo que genera un incremento en la entrega de ayuda humanitaria inmediata.

20.5 SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO

RECOMENDACIONES GENERALES: Se sugiere focalizar la atención en prevención de violencias y autosostenibilidad, a las mujeres en el contexto rural, donde la participación sea basada en actividades productivas (agropecuarias y no agropecuarias), de mayor valor agregado y rentabilidad, y el fortalecimiento de organizaciones de mujeres productoras, mejorando su capacidad productiva, administrativa y financiera.

Por otra parte, analizar la posibilidad de asignar mayor recurso a la Secretaría de las Mujeres y Equidad de Género, toda vez que además de ser la secretaría técnica para la implementación de dos (02) políticas públicas, los programas sociales requieren de un trabajo permanente que permita generar un impacto real en la sociedad y se pueda observar una transformación efectiva, ya que al ser la secretaría con menos recursos de toda la administración, limita las acciones planeadas para favorecer a las mujeres y población sexualmente diversa de la ciudad de Manizales.

Igualmente, analizar la proyección de presupuesto para la ejecución en la nueva administración, toda vez que hay algunas actividades del proyecto que no cuentan con recursos para su desarrollo, por lo que es importante gestionar lo correspondiente para que puedan asignar presupuesto y poderlas ejecutar buscando generar un mayor impacto en la población.

En cuanto a las estrategias que se adelantaron en esta administración como Casa de Mujeres empoderadas, se sugiere analizar la posibilidad de convertirla como un proyecto ante la dirección nacional de planeación, que permita inyectar recursos y que garantice la permanencia en el tiempo, con el fin de poder ampliar y mejorar los espacios para las mujeres y población LGBTI de la ciudad, crear una zona de lactancia, un espacio para el observatorio de violencias una sala de cómputo para el acceso a cursos virtuales,

vigilancia privada y la disponibilidad de mayor talento humano que permita generar acciones de alto impacto de manera permanente.

Unidad de género:

Desde el área de prevención de violencias y promoción de rutas de atención, a través de los diferentes programas que se encuentran activos y en ejecución, se ha evidenciado que las cifras estadísticas de violencia contra las mujeres van en aumento y que requiere fortalecer diferentes actores institucionales que permitan ser enlaces de garantía en las acciones institucionales a favor de la protección del género femenino.

Por lo anterior, se observa que surge la necesidad de contar con planta temporal en la unidad de género, específicamente de una profesional en psicología y una profesional en derecho que no interrumpan la atención inicial en el programa consultorio morado y puedan brindar las atenciones iniciales a quien lo requiera de manera inmediata.

Conforme a la labor realizada durante este cuatrienio, se evidenció que en el año 2020 se atendieron sesenta y cinco (65) casos, en el año 2021 trescientos sesenta y cuatro (364) casos, en el año 2022, un total de trescientas dos (302) atenciones y en lo corrido del año 2023 hasta el 30 de junio del 2023, un total de ciento veintisiete (127) atenciones, por lo que a través del programa consultorio morado se ha logrado atender aproximadamente 858 personas que posiblemente han sido víctimas de violencia.

Las anteriores cifras, demuestran la importancia de que se cuente con dos profesionales en el área mencionada que no se encuentren vinculadas por prestación de servicios profesionales, por cuanto afecta la continuidad del servicio y requiere de talento humano de manera ininterrumpida.

Por otra parte, como recomendación para el programa hogar de acogida, el cual además de ser requerido por parte de la ley 1257 del 2008, surge la necesidad de que se disponga de un espacio de manera permanente durante las próximas vigencias en donde se puedan acoger y brindar atención temporal e inmediata a mujeres víctimas de violencia con sus hijos e hijas y tenga la posibilidad de destinación de un recurso amplio que permita disponer mínimo de quince (15) cupos, con el fin de poder solicitar recursos ante el ministerio de justicia y del derecho, como lo determina la resolución 595 del 2020.

Desde el año 2021, se tuvo el lanzamiento del centro de atención integral para la diversidad e identidad de género, un espacio que sin lugar a dudas ha tenido buena acogida por parte de la población sexualmente diversa, ya que además de ser exclusivo para la población, se cuenta con un equipo interdisciplinario que promueve y activa las rutas en sector salud, justicia y protección ante casos de violencia con enfoque de género y discriminación. Este espacio se ha creado con el fin de fomentar lugares seguros para la población LGBTI y resulta ser valioso que continúe con el paso del tiempo y se garanticen espacios diversos que promuevan el reconocimiento de derechos de la población sexualmente diversa.

Teniendo en cuenta que el plan de acción cuatrienal de la política pública LGBTI, se encuentra pendiente de actualización para la próxima vigencia, se recomienda tener en cuenta los insumos entregados, que han sido producto del trabajo colaborativo entre la organización INGED como operador del centro de atención integral para la diversidad e identidad de género durante la vigencia 2023 y organizaciones base de la ciudad, en donde se identifican necesidades conforme a los productos descritos en la política pública vigente, recomendando que se continúe fortaleciendo esos lazos de comunicación y se tengan en cuenta las organizaciones de la ciudad para el desarrollo de diferentes acciones conjuntas.

En cuanto al programa jardín nocturno luz verde, ha sido un programa que además de ser reconocimiento, se ha generado la necesidad por parte de diferentes mujeres en situación de vulnerabilidad de pedir el programa y que se encuentre activo de manera

permanente, programa que ha ido evolucionando poco a poco y ampliando los cupos para poder brindar el servicio a más mujeres que lo requieran y no cuenten con una red extensa de familia que cuide de sus hijos e hijas.

Por este motivo, resulta de vital importancia continuar con este programa que contribuya al empoderamiento de las mujeres, reactivación económica y apoyo desde la Administración a mujeres que ejerzan trabajos nocturnos durante los fines de semana.

Así mismo, resulta necesario continuar fortaleciendo las campañas en temas de prevención de violencias con enfoque de género, potenciando acciones a favor de las mujeres y que contribuyan a acciones inmediatas que promuevan una vida libre de violencias.

Unidad de fomento al desarrollo:

Desde la Unidad de fomento al desarrollo se evidenció durante el cuatreño la importancia del fortalecimiento de la autonomía económica mediante procesos de identificación y consolidación de unidades productivas.

Es por ello que y con relación a lo anterior y en cumplimiento de las funciones asignadas, la Secretaría de las Mujeres y Equidad de Género a través de la unidad de fomento desarrollo se realizaron programas sociales como MUJER MANIZALEÑA MÁS EMPRENDEDORA EMPODERA Y CUMPLIMIENTO A LA POLÍTICA PÚBLICA SELLO ROSA los cuales promovieron incrementar la participación de grupos de mujeres vulnerables y población diversa en proyectos que atiendan sus necesidades permitiendo, extender acompañamiento, capacitación y orientación a la comunidad, a fin de optimizar los procesos de participación para mejorar la calidad de vida de las mujeres y población sexualmente diversa, a través de procesos formativos, talleres y eventos programados y de esa forma la comunidad reciba orientación, acompañamiento y capacitación en los temas de su interés que han sido identificados en las caracterizaciones y diagnósticos realizados desde la secretaría.

En ese orden de ideas a la Secretaría de las Mujeres y Equidad de Género a través de la unidad de fomento , le corresponde: "Formular políticas institucionales y establecer lineamientos para la adopción y ejecución de los planes, programas y proyectos relacionados con la igualdad de derechos y oportunidades entre mujeres, hombres y la población LGBTI para la disminución de prácticas discriminatorias que atenten contra el desarrollo político, social económico y cultural de las mujeres del Municipio de Manizales, de conformidad con la legislación vigente, con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos trazados por la Alcaldía de Manizales".

Siendo así es de suma importancia seguir contribuyendo al fortalecimiento de las unidades productivas identificadas por la secretaría teniendo en cuenta el cumplimiento de la política pública de mujeres y la política pública LGBTI y específicamente teniendo en cuenta las propuestas relacionadas como lo son: emprendimientos, con calidad y justicia laboral y de ingresos, mayores oportunidades laborales.

De esta forma contribuimos al bienestar de las mujeres, grupos étnicos y población diversa generando empleo, autonomía económica de la ciudad de Manizales.

Unidad de asuntos étnicos:

Se realizan las siguientes recomendaciones, las cuales se dividen en las siguientes líneas de trabajo:

1. **Fortalecimiento a los espacios de participación y concertación de los grupos étnicos.**

La consulta previa es el derecho fundamental que tienen los grupos étnicos, de poder decidir sobre medidas (legislativas y administrativas) o proyectos, obras o actividades que se vayan a realizar dentro del territorio que habitan, buscando de esta manera

proteger su integridad cultural, social y económica y garantizar el derecho a la participación. Por tanto, es necesario que en esta línea se realice:

- En Manizales se cuenta con la Mesa Municipal de Comunidades Afrodescendiente, creada en el 2019, la cual necesita de recursos para una correcta implementación de este mecanismo de participación, se propone designar recursos exclusivos para el funcionamiento de esta Mesa y las actividades que pidan las organizaciones desarrollar por medio de este mecanismo de participación, de este modo se podrá ser garante de los derechos de las comunidades afrodescendientes de la ciudad, aportando dignamente al desarrollo de sus modos de vida.
- Crear, formalizar y apoyar los procesos de participación, representación y espacios colectivos de las comunidades indígenas que transitan y habitan la ciudad de Manizales, retribuyendo con la salvaguardia de sus propiedades étnicas y dándoles seguridad territorial, mitigando problemáticas sociales que estás viven en Manizales como, por ejemplo, la mendicidad.

2. Fomento y desarrollo cultural

Las comunidades étnicas tienen grandes valores y aportes culturales que nacen y se constituyen a partir de sus cosmovisiones, tradiciones y saberes ancestrales; los cuales se configuran cotidianamente por medio de sus modos de vida. Por lo anterior, se propone que esta línea de trabajo sea enfocada en generar acciones afirmativas, asignando el recurso correspondiente para cada una de estas.

- Se recomienda continuar con las siguientes conmemoraciones y fechas representativas para los grupos étnicos
    - 23 de febrero día internacional de la lengua materna
    - 21 de mayo día nacional de la afrocolombianidad
    - 25 de julio día internacional de la mujer afrodescendiente
    - 09 de agosto día internacional de los pueblos indígenas
    - 05 de septiembre día internacional de la mujer indígena
    - 12 de octubre día de la diversidad étnica y cultural
- Por otra parte, se recomienda continuar con la estrategia de rescate de saberes y tradiciones, la cual está enfocada en revivir los usos y costumbres propias que la población tiene en su cultura para ser replicado en el municipio.

3. Impacto y desarrollo social

En esta línea de trabajo se propone realizar actividades, estrategias o proyectos enfocados en las necesidades concretas de la población o las que sean manifestadas a lo largo de cada vigencia. No obstante, se realizan las siguientes sugerencias:

- Destinar presupuesto para impulsar estrategias, programas y actividades ofertadas a todas las personas pertenecientes a los grupos étnicos que residan en la ciudad de Manizales. Lo anterior se proponen para impulsar unidades productivas, así como para fortalecer las capacidades productivas y de empleabilidad de la población.
- Impulsar el autorreconocimiento, promover el acceso a la educación, fortalecimiento de capacidades, entre otras estrategias que permitan el desarrollo de vida de las comunidades étnicas.
- Crear campañas efectivas con personal experto que contrarresten el racismo, fomentando la empatía y el respeto social en la ciudadanía.

4. Administrativo

- Se sugiere completar el equipo de trabajo de la Unidad de Asuntos Étnicos designando un profesional universitario adscrito a esta dependencia. Creando el puesto en la Comisión Nacional de Servicio Civil con el fin de mejorar la calidad del servicio que se ofrece a la población étnica del municipio, fortaleciendo las actividades que se realizan, garantizando la continuidad de los programas y procesos; además, que esta persona oriente sobre las formas de trabajar al personal transitorio de la dependencia, enseñando métodos asertivos para el cumplimento de objetivos propios de la Unidad; basándose en el organigrama de la Secretaría de las Mujeres y Equidad de Género y cómo están conformados los equipo de trabajo de las

demás dependencias.

- En el caso de conmemoraciones se sugiere planear desde enero el cronograma concreto de dichos días importantes para la población étnica, con esto se evitan retrasos y que se conmemore en fechas donde no tienen relevancia. Un ejemplo de ello es la conmemoración del día de la afrocolombianidad, el cual debe ser conmemorado el 21 de mayo de cada año.
- Realizar seguimiento constante del enfoque diferencial étnico para realizar alianzas que permitan expandir el panorama de oportunidades para las personas pertenecientes a la población.
- Actualizar anualmente la base de datos de la población étnica, realizando un barrido constante que permita identificar las personas que continúan habitando la ciudad e identificando las necesidades vigentes.

Sistema Municipal de Cuidados

Teniendo en cuenta que el Sistema Municipal de Cuidados (SMC) es un mecanismo que permite establecer acciones en función de planificar, gestionar, coordinar y proveer la intervención de la administración Municipal en materia de cuidados, y que la población que accede a este mecanismo son todas aquellas que ofertan los servicios de cuidado, es decir los cuidadores, además de quienes requieren con prioridad atenciones o cuidados específicos, como lo son las personas con discapacidad, adultos mayores, niños, entre otros. Es importante continuar con las acciones de implementación del SMC, darle prioridad y mejorar las acciones que se ejecutan en función de alcanzar los objetivos propuestos dentro del mismo, ya que en él convergen distintos servicios y ofertas que permiten mejorar la calidad de vida de los cuidadores y las personas cuidadas, adicionalmente, la implementación del SMC da cumplimiento a unos de las metas propuestas por el plan de gobierno nacional "Colombia potencia mundial de la Vida", lo cual aumenta las garantías para su correcto funcionamiento. Según lo evidenció la prueba piloto realizada durante esta vigencia, gran parte de la población de los cuidados es población vulnerable, en su mayoría, personas que carecen de recursos no solo económicos, sino materiales o intangibles como los servicios públicos, formación académica, entre otros. Considerando las actividades, acciones, estrategias, los principios y las atenciones que se brindan por medio del SMC, como, por ejemplo, la valorización económica de los cuidados, talleres y capacitaciones de fortalecimiento académico, banco de alimentos, entre otras; se puede entender que la secretaría de las mujeres y equidad de género debe dar continuidad a este mecanismo, ya que gracias a él es posible mitigar dichas carencias, mejorando los modos de vida de estas personas y dignificando su integridad como seres humanos, además de reconocer su valor y aportes que dan a la construcción de ciudadanía.

En este sentido, la asignación de recursos debe ser fundamental, pues es la manera en que se materializan cada una de las actuaciones que implica la ejecución del SMC, además de contribuir asertivamente a la solución de problemáticas identificadas, garantizando el impacto de toda la población que lo necesite. El SMC debe tener asignados recursos propios de la administración municipal, debido a que esto permite el desarrollo de actividades necesarias para cumplir con sus

objetivos, fijar una oferta de servicios continúa, abarcar distintos sectores según las necesidades surgentes, y cumplir con los objetivos propuestos como municipio en temas de cuidados.

OBSTÁCULOS: La Secretaría de las Mujeres y Equidad de Género ha tenido un obstáculo importante relacionado con los pocos recursos para su ejecución y desarrollo de diferentes programas a través del proyecto de inversión, por lo que los programas que se desarrollan a través de las tres unidades que la componen, disponen de un presupuesto corto y poca oferta de cupos para acceder a los mismos.

Con la creación de la unidad de asuntos étnicos en el año 2021, la Secretaría de las Mujeres y Equidad de Género de tener dos (02) unidades en las cuales distribuir la asignación presupuestal, tuvo que redistribuir el mismo recurso en tres (03) unidades, desfinanciado algunos programas, con el fin de asignar presupuesto a la nueva unidad que igualmente requería del mismo para

impactar la población étnica, por lo que se requiere asignar a este Despacho mayores recursos que permitan intervenir e impactar a mujeres y población LGBTI de la ciudad de Manizales, de una manera más efectiva.

Por otra parte, uno de los obstáculos que impidió la celeridad en los procesos y desarrollo de programas del Despacho, es la ausencia de un técnico operativo que se haga cargo del presupuesto de toda la secretaría.

Igualmente, la estrategia de Casa de Mujeres Empoderadas, debido a que no es un proyecto, limita la disposición y asignación de recursos presupuestales que permita su permanencia en el tiempo y generar un espacio seguro para las organizaciones, fundaciones y encuentros de mujeres.

Aunado a lo anterior, la falta de un líder de prensa de manera permanente, invisibilizó diferentes estrategias de la Secretaría de las Mujeres y Equidad de Género, que dejaron una huella positiva en diferentes grupos poblacionales y que por falta de publicidad y estrategias comunicacionales que impulsarán la difusión de las acciones, no fue posible llegar a la mayor cantidad de la población Manizaleña.

Unidad de género: Desde el área de prevención de violencias y promoción de rutas de atención, el hecho de no contar con la vinculación de profesionales de manera ininterrumpida generó una brecha o barrera en la asesoría inicial inmediata a mujeres y población LGBTI víctima de violencia.

Unidad de fomento al desarrollo: Desde la Unidad de Fomento no cuenta con personal suficiente para el acompañamiento e implementación de las diferentes estrategias que se lideran desde esta unidad, durante la vigencia solo se contó con personal de apoyo continuo en el año 2020 y el año 2021.

El continuo cambio de ordenadores del gasto no permitió una planeación eficaz y eficiente en la asignación presupuestal a los programas de la secretaría ya que su poca asignación presupuestal no permitió generar impacto al cumplimiento de los siguientes indicadores.

De acuerdo con los datos del censo y de las estadísticas proyectadas por el DANE para el 2019, nuestra ciudad cuenta con una población de 400.436 habitantes de las cuales 52,8% son mujeres, equivalente a 211.000 mujeres, de ellas algunas sin oportunidades laborales, sin conocer los derechos de las mujeres y con grandes habilidades de liderazgo social – comunitario, lo que se puede aprovechar para su bienestar y el de su familia.

Siguiendo los datos del DANE, para el mes de mayo de 2020, la tasa de desempleo del total nacional fue 21,4%, lo que significó un aumento de 10,9 puntos porcentuales frente al mismo mes del año pasado (10,5%). En mayo de 2020, la tasa de desempleo en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 24,5%, lo que representó un aumento de 13,3 puntos porcentuales frente al mismo mes del año pasado (11,2%). Según la PILA, en mayo de 2020 el 37,7% de las relaciones laborales dependientes presentaron novedad de suspensión del contrato durante todo el mes, y el 8,3% registraron novedad de vacaciones.

Según algunas de las últimas investigaciones realizadas sobre la realidad socioeconómica y de mercado de trabajo en la ciudad, persiste la mayor participación masculina en el campo laboral. La tasa de desempleo de las mujeres es sistemáticamente mayor que la de los hombres, en razón de la menor participación y ocupación laboral femenina, causada en muchas ocasiones por falta de oportunidades de capacitación en diferentes campos, donde se podrían desempeñar con gran eficiencia y rendimiento.

Esta situación no permitió trabajar de forma articulada técnica y presupuestalmente desde las diferentes entidades tanto intra institucionales como extrainstitucional, donde se hubiera generando un proceso de implementación continuo a largo plazo, con

resultados medibles bajo un sistema de seguimiento y evaluación que mejore la situación real de las mujeres y población diversa en el municipio.

Unidad de asuntos étnicos:

- En su creación, no se contó con presupuesto propio para la Unidad, lo cual dificulta la ejecución del plan de acción anual.
- No se contaba con el histórico de archivos referente a las actuaciones que se tuvieron por parte de las personas involucradas con la Unidad.
- No existió un conjunto de informes o documentos de las ejecuciones que se desarrollaron desde su creación.
- Falta de compromiso por parte de las demás secretarías de la administración en la Mesa Municipal de Comunidades Afrodescendientes, pues enviaban delegados distintos a cada una y no se continuaban los procesos.
- Al no contar con un personal de planta los procesos iniciados con la población étnica en años anteriores al 2023 se vieron afectados o no tuvieron continuidad porque no se contaba con total conocimiento de dichos avances.
- Atender a la población continuamente se dificulta por la vinculación tardía y constante del contratista que acompaña las labores porque el equipo de la Unidad solo cuenta con el jefe de oficina como personal de planta.

Sistema Municipal de Cuidados

Debido a que el SMC se empezó a implementar desde la vigencia 2023, se citan a continuación los obstáculos que se vivieron dentro de su implementación:

- Lugar de trabajo: un obstáculo dentro de la implementación del SMC es la falta de un espacio (oficina, cubículo, salón) equipado, que sea específico o esté destinado únicamente para que el equipo del Sistema Municipal de Cuidados desarrolle las actividades administrativas correspondientes al desarrollo del SMC, además donde pueda brindar atención al usuario cuando se requiera.
- La movilidad y transporte: Es necesario para que el personal de trabajo pueda realizar algunas actividades, estar en contacto con la población beneficiada y mejorar la accesibilidad de la población a los servicios y oferta que se tienen desde el SMC, es necesario contar con la disponibilidad de transporte, debido a que contar únicamente con el carro del despacho hace que no se lleven a cabo algunas actividades planeadas, no se cumplan objetivos o que el equipo de trabajo no tenga las garantías necesaria para el desarrollo de sus actividades.
- Percepción social: El SMC es un tema totalmente novedoso, los conceptos que lo determinan, las actividades y metodologías que se utilizan para implementar el SMC son pocos conocidas por las instituciones, entidades y población objetivo, por ende, identificar los cuidadores, identificar los servicios que se pueden ofrecer e incentivar a las personas a participar activamente de los procesos de implementación del SMC, fue un trabajo complejo que le impidió al equipo de trabajo ser más asertivo al momento de ejecutar sus acciones.

20.6 SECRETARIA DE TIC Y COMPETITIVIDAD

- En el programa sistema moda el mayor obstáculo que se presenta es en lograr que la población objetivo se comprometa con el desarrollo del programa, en especial en la permanencia, puesto que al ser en su mayoría mujeres tienen dificultades para dejar las labores del hogar para cumplir con el tiempo del programa. Además de lograr que las personas les interese insertarse laboralmente en las empresas de confección.

- El Centro Histórico de Manizales (Carrera 19 a Carrera 25 y Calle 17 a Calle 25), actualmente se encuentra certificado por la Norma Técnica Sectorial NTS-TS-001-1, como Destino Turístico Sostenible, que corresponde a un importante reconocimiento para promocionar el destino, sin embargo, se debe mantener el Sistema de Gestión de Sostenibilidad, que implica un trabajo en alianza entre varias dependencias de la Administración Municipal e Inversión de recursos, así como un compromiso decidido de control del espacio público y otros aspectos, en los cuales se debe continuar trabajando para continuar con la certificación y que realmente sea un valor agregado del destino turístico Manizales.

- Mediante el Acuerdo No 1132 del 19 de diciembre de 2022, a través del artículo 6, se definen para La Secretaría de TIC y Competitividad unas nuevas funciones, entre las que se encuentran algunas encaminadas a fortalecer el Sector Turismo (Contribuir a la conservación y desarrollo del turismo del municipio, Desarrollar los planes y programas de carácter turístico que sean aprobados por el gobierno municipal y adelantar las gestiones oficiales para su realización, promover fondos para el desarrollo turístico, diseñar e implementar políticas y estrategias para la promoción de la inversión privada que impulse el turismo en nuestra región y efectuar la coordinación, cooperación y articulación necesarias con otras secretarías del municipio y sus organismos adscritos o vinculados en asuntos de interés turístico). Así mismo en el plan de Acción de la Política Pública de Turismo, se definió la siguiente actividad: "Número de propuestas presentadas ante el Concejo Municipal de la Reestructuración del Instituto de Cultura y Turismo de Manizales para la creación de la Unidad de Turismo en la Secretaría de TIC y Competitividad".

De acuerdo con lo expresado anteriormente se evidencia la necesidad de contar con la Unidad de Turismo adscrita a la Secretaría de TIC y Competitividad, como parte de la gestión que debe realizarse en el año 2024, para cumplir las funciones asignadas, la política pública y responder ante las necesidades del Sector Empresarial Turístico de Manizales.

- De acuerdo a los resultados del mapeo de programas, proyectos y servicios de la Red de Emprendimiento de Caldas, se hace necesario un fuerte trabajo interinstitucional con el fin de diseñar nuevos instrumentos que respondan a las necesidades de los emprendedores en las distintas etapas.

- La estrategia de MICRONEGOCIOS MANIZALES, aunque ha sido exitosa ya que la Administración inició intervención en 2021 como resultado del impacto de la pandemia, se considera necesario revisar la pertinencia de la inversión recursos en este segmento, ya que el gobierno nacional a partir de la expedición del Plan de Desarrollo, estableció líneas y programas dirigidos a economía popular a través de la Cámara de Comercio y otras entidades, lo que causa duplicidad de esfuerzos. Sería importante poder compartir los aprendizajes y experiencias en este sentido, con otras entidades del ecosistema.

- En cuanto a FONDO EMPRENDER es necesario continuar de cerca la evolución de los Planes de negocio y de los resultados de impacto (ventas y empleos generados), de manera que se pueda establecer en el mediano y largo plazo la pertinencia de conformar nuevamente una convocatoria cerrada para la ciudad.

- En el proceso de cierre de brechas del ICC, se sugiere dar acompañamiento a las Secretarías responsables de los Pilares e indicadores priorizados, con el propósito asegurar avance en las estrategias y planes elaborados por los expertos. Para ello se requiere de un fuerte compromiso de los equipos técnicos de las diferentes secretarias para entender que realmente la COMPETITIVIDAD es un asunto de todos.
- Los Clúster son instrumentos muy potentes para impulsar la competitividad de los sectores productivos y las empresas. Es importante continuar brindando acompañamiento a las IC ya constituidas en alianza con Colombia Productiva.

- Frente a la transferencia de la metodología REAP del MIT, después de 2 años de trabajo, se hace necesario iniciar la implementación de las estrategias construidas por los actores, por lo menos aquellas planteadas para el horizonte de operación.

20.7 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

No se presentaron obstáculos en desarrollo de la gestión, se presentaron dificultades propias de cada proceso que fueron subsanadas de manera ágil para poder dar trámite y ejecutar los procesos.

Una de las dificultades más recurrentes es la asignación de actividades, programas y/o proyectos sin presupuesto que no están acorde a la función misional de la secretaria, lo que trae como consecuencia, la desviación del interés y las acciones en la búsqueda de soluciones en algunos casos infructuosas y dejando al lado la real función misional de la dependencia.

Sucede con frecuencia que algunos despachos han venido descargando su función misional en nuestra secretaria, en situaciones como:

1. Los comodatos de bienes que no dependen de la Secretaria de Desarrollo Social.
2. El mejoramiento de espacios físicos de las sedes donde funcionan los programas
3. El arreglo de parques ubicados en espacios públicos, (parques y gimnasios Biosaludables)
4. El cumplimiento de tutelas y acciones populares que recaen sobres varias secretarias

Recomendaciones:

1. **Revisión y ajustes a la planta de cargos de la secretaria de Desarrollo Social**

   Se cuenta con tres unidades, de las cuales la Oficina de la Discapacidad y la Oficina de Infancia y Adolescencia solo cuentan con un líder de proceso, se requiere ajustar las mismas de manera que estas oficinas cuenten con un equipo mínimo de trabajo conformado por el jefe de área, auxiliar administrativo, profesional universitario y técnico operativo.

   En esta misma línea, se requiere el cargo de abogado de la Secretaria de Desarrollo Social, pues la función jurídica se ha venido descentralizando sin contar con el personal idóneo que se requiere para el tema

   También se cuenta con 10 Ciscos, que son sedes administrativas descentralizadas, que se han venido construyendo o cambiando su función social de salud o educación para desarrollo social sin que se cuente con personal de planta para la coordinación de estos espacios y sin la infraestructura necesaria para ello.

2. **Ajustes en las asignaciones presupuestales**

   La Secretaria de Desarrollo Social tiene competencias otorgadas por la ley en temas de adulto mayor, cuya asignación presupuestal no garantiza la atención permanente como lo establece la norma, poniendo en riesgo la defensa jurídica de la entidad al pagar de manera incompleta la prestación de los servicios, caso específico ocurre con los centros de bienestar del adulto mayor quienes tienen los adultos mayores enviados por la administración institucionalizados de manera permanente y solo se cancela el valor que alcanza de acuerdo a la disponibilidad presupuestal, la mayoría de las veces solo 9 meses y sin tener en cuenta los precios del mercado

3. **Centralización de los temas inherentes a la Administración Municipal en la Secretaria que corresponda**

   En la actualidad el tema de vigilancia, aseo, transporte, alquiler de auditorios y adquisición o reposición de equipos de cómputo está en cabeza de cada secretaria, aportando cada una de ellas de su presupuesto el valor que requiera o que disponga para tal fin, o en algunos casos privándose del servicio por falta de recursos, siendo temas propios de la administración y general a muchas secretarias, se considera pertinente la centralización de dichos servicios en donde corresponda de acuerdo a la función misional asignándole los recursos requeridos.

20.8 SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

1. La alcaldía de Manizales puede realizar un análisis que de acuerdo con el entorno económico, social, político, tecnológico, económico y a la capacidad interna, de tal manera que pueda modernizar y mejorar su estructura permitiendo la movilidad de los funcionarios en el momento que se requiera para alcanzar una sana convivencia y prestación de servicios a los ciudadanos.

2. Se requiere desarrollar un programa que permita unificar la numeración de manera automática y al día de los Decretos y Resoluciones que la administración emite y que en este momento se hace en diferentes secretarias, lo que genera desorden y puede llevar a errores.

3. Se debe automatizar el proceso de implementación de tres (3) tramites en línea para la secretaria jurídica: “Inscripción Nueva Propiedad Horizontal y Representante Legal, Inscripción o cambio de Representante Legal de una Propiedad Horizontal y

Certificado de Existencia y Representante Legal de una Propiedad Horizontal", disponible en la página web de la Administración municipal y en la aplicación MANIZALES + VIRTUAL, este debe perfeccionarse hasta permitir que por medio virtuales los ciudadanos puedan pagar el costo e imprimir los documentos que requieran.

4. El archivo que es responsabilidad de la Secretaria de Servicios Administrativos debe contar con personal técnico que de acuerdo a sus conocimientos pueda desarrollar de manera más ágil y profesional su labor.

5. Es necesario seguir fortaleciendo los programas de capacitación técnica y humana que permitan que los funcionarios cada día sean mejores personas, invirtiendo en programas de prevención de sustancias psicoactivas y actividades nocivas para la salud física y equilibrio emocional de tal manera que también se pueda apoyar a su familia en algunos casos que se requiera.

20.9 SECRETARIA JURIDICA

La secretaria jurídica del municipio de Manizales ha realizado las gestiones administrativas, jurídicas y legales encaminadas a la actualización y renovación de procesos y procedimientos administrativos de la Secretaría Jurídica de cara a la construcción de una Manizales que AVANZA.

Se resalta la gestión de acompañamiento jurídico al Despacho del alcalde, y a las diferentes Secretarías, Direcciones y Oficinas de la Administración Municipal, tanto verbalmente como de manera escrita, procurando establecer una cultura de la legalidad y la transparencia en todas las actuaciones, tanto en la gestión contractual, como también en los diferentes trámites adelantados por cada una de las áreas.

Esta Secretaria brindo constante y continuamente un respaldo jurídico a las gestiones desarrollas ante el Honorable Concejo Municipal, brindándose el soporte ante el trámite de los proyectos de acuerdo, dando concepto jurídico sobre los aspectos requeridos, y apoyando jurídicamente para brindar respuestas frente al control político desarrollado por esta Honorable corporación.

Es de anotar que todas las trasformaciones le apuntaron en la incursión en buenas prácticas contractuales, defensa judicial y administrativas que repercuten de manera directa sobre el buen desempeño de todos los procesos y la transparencia en la gestión pública y que logran impactar de forma tan positiva que aseguran el mínimo de riesgos y el garantizando la legalidad de las actuaciones en aras de prevenir la ocurrencia de daños antijuridicos en cada actuar de sus funcionarios.

La Secretaria Jurídica, logró fortalecer el equipo de contratación aumentando los enlaces de contratos de prestación de servicios con las diferentes secretarias de despacho, y se ha buscado implementar de manera absoluta procesos de transparencia y la utilización total de pliegos tipo en los procesos que se elevan a términos de referencia o convocatorias públicas dentro de los procedimientos contractuales del municipio.

Durante el este periodo de gobierno se presentaron varios obstáculos sin embargo los mismos pueden ser resueltos así:

- Diseñar e implementar la política de compras y contratación pública
- Definir el procedimiento de gestión documental durante la etapa de ejecución contractual, con el fin de garantizar la adecuada integración de los expedientes contractuales.
- Implementar el uso de una herramienta digital para la numeración automática de los actos administrativos que se emiten en la alcaldía de Manizales, con el fin de garantizar seguridad jurídica en la emisión de estos.
- Incrementar el porcentaje de cumplimiento en los componentes de responsabilidad de la secretaria jurídica del índice de desempeño institucional- furag, en la vigencia 2022.

- Implementar un sistema para los tramites de las propiedades horizontales, con el fin de evitar a los ciudadanos es desplazamiento hacia la administración para la solicitud de dichos certificados.
-

20.10 SECRETARIA DE AGRICULTURA

Obstáculos de la Secretaría:

Podríamos identificar varios obstáculos para el adecuado desarrollo de la secretaría de agricultura en favor de la comunidad rural:

1. No contar con la operatividad de la Unidad de Productividad, teniendo en cuenta la necesidad de que nuestros campesinos se articulen de mejor manera en asociaciones que busquen mejorar sus canales de comercialización.

2. Teniendo en cuenta que la secretaría debe contar con un acompañamiento permanente de personal técnico en la parte agrícola, se debe contar con ingenieros agrónomos de planta ya que, al ser por contrato, hay meses del año que no se cuenta con este personal producto del proceso de contratación por prestación de servicios, generando que muchos procesos de seguimiento en esta área se vean suspendidos.

3. Los recursos económicos se ven insuficientes, con el fin de atender de manera eficaz y oportuna a la población rural y que permitan efectivamente llevar procesos a mediano o largo plazo, adicional de poder atender todos los grupos poblaciones e impulsar procesos de industrialización en la zona rural.

Retos para la nueva administración*:*

Es importante que la nueva administración enfoque sus esfuerzos en:

1. Fortalecer la planta de personal de la secretaría de agricultura.

2. Fortalecer los recursos financieros para que la secretaría pueda desarrollar acciones a mediano y largo plazo en favor de los productores.

3. Desarrollar con el personal adecuado canales de comercialización para los pequeños productores de la zona rural de Manizales.

4. Fortalecer una a una las asociaciones que tienen la disposición y el interés de continuar trabajando para mejorar las condiciones de sus asociados.

Recomendaciones Generales:

En el ejercicio de estos 12 meses que hemos podido estar al frente de la Secretaría de Agricultura, se ha logrado identificar la necesidad de realizar ajustes en algunos aspectos que conlleven a una mejora continua en la prestación del servicio:

1. Se recomienda darle continuidad al levantamiento de información Georeferenciada, con el
fin de contar con una información precisa de los pequeños productores rurales de Manizales.
Aplicativo SURVEY de la secretaría de planeación oficina SIG.

Esta captura de información permite que se tenga claridad con relación a los pequeños productores del municipio de Manizales para: conocer a ciencia cierta la realidad agrícola y pecuaria de la zona rural, para la elaboración de proyectos, para la postulación de productores a los diferentes programas que se realicen por la secretaría de manera directa o a los que se definan por otras entidades.

Actualmente Manizales cuenta con la información Georeferenciada del catastro multipropósito del gestor catastral Masora, pero se ha identificado que la misma no comprende con suficiencia o actualizada la información correspondiente a la actividad agropecuaria. Sin embargo, de dicha información se puede concluir que en la zona rural se cuenta con un total de predios con vocación agrícola de 3.548, pecuario 210 y agropecuario 1.661.

2. En el año 2025 vence la Política Pública de Desarrollo Rural que fue definida para el periodo 2015-2025, por tal motivo, se ha destinado un recurso para la formulación de la misma para la vigencia 2024.

3. Es necesario desarrollar desde el inicio del año, un programa enfocado a productores pecuarios: ganadería, porcicultura, otro.

4. Resulta importante contar con una persona capacitada y con experiencia en la formulación y elaboración de proyectos agropecuarios, que se enfoque en la búsqueda de recursos del nivel nacional y de cooperación internacional.
5. El Consejo Municipal de Desarrollo Rural, deberá tenerse en cuenta para las funciones asignadas y reunirse con la periodicidad necesaria, ha sido un reclamo de los miembros del mismo.

Para el año 2024 deberán adelantarse las elecciones de los nuevos integrantes del CMDR.

La Procuradora 5 Judicial II para asuntos ambientales y agrarios solicitó en octubre de 2023, que se siga invitando a las reuniones del CMDR.

6. Para el año 2023 se llevó a cabo una variación a como se tenía establecido la conmemoración de jóvenes y mujeres rurales.

En años anteriores solo se hacía un día de reconocimiento, pero para esta vigencia se llevó a cabo los siguientes proyectos:

a. Jóvenes Rurales: Un seminario a través de convenio con la Universidad Autónoma de Manizales en cada uno de los corregimientos de la ciudad, que tuvo los siguientes componentes: 1. Territorio, ambiente y cultura; 2. Salud mental; 3. Participación ciudadana y 4. Robótica. Se convocaron a 30 jóvenes por corregimiento entre los 14 y 28 años de edad, se apoyó la labor con las instituciones educativas.

b. Mujeres Rurales: En esta vigencia se llevó a cabo un programa que comprendía: identificación de emprendimientos en las mujeres de la zona rural, capacitación, ferias y reconocimientos por el trabajo que realizan.

Se focalizaron 40 mujeres de los distintos corregimientos de Manizales, se llevaron a cabo capacitaciones de fortalecimiento para sus emprendimientos, que comprendían productos o servicios que ellas prestaran para la comunidad. Al final se hizo el evento de cierre con 100 mujeres rurales a quienes se les hace reconocimiento por la labor desarrollada.

7. Una de las mayores dificultades a la hora de la contratación, es el paso de todos los procesos contractuales por la Secretaría Jurídica del municipio, por ello, se recomienda definir a principios de año los procesos contractuales de insumos y elementos para los programas, con el fin de que de manera inmediata se empiece el proceso de cotización, ya que estos también son demorados por las poca aceptación de las empresas para cotizar, por ello, se vuelve demorado y dispendioso la contratación final.

8. Se debe seguir fortaleciendo el proceso de mercado campesino, para el año 2023 se dejó de tercerizar la realización del evento, lo que generó más apropiación por parte de la secretaría de este programa, adicional al control para que el ingreso de productores sea solo de personas de la zona rural de Manizales.
La decisión de que fuera nuevamente el programa a cargo de la secretaría obedeció a los siguientes factores: 1. Solicitud de pertenecientes al mercado campesino; 2. Por solicitud de quienes pertenecían al mismo y 3. Por solicitud de los funcionarios y personal de la secretaría.

El proceso ha contado con altas y bajas, pero haciendo una evaluación general ha sido beneficiosa la apropiación por parte de la secretaría del mercado campesino, ya que ha permitido tener contacto directo con los productores, la reducción en costos de realización de las ferias y se ha podido dotar con los elementos requeridos para su funcionamiento adecuado.

9. Teniendo en cuenta la experiencia de este año con relación práctica utilizada para trabajar con el equipo de profesionales, es mucho mejor que los profesionales sean contratados para programas en específico, que ellos realicen la focalización de los productores con los cuales van a llevar a cabo un programa, lo ejecuten desde el inicio hasta el final y que se planee la necesidad de materiales e insumos que permitan que a lo largo del año ellos puedan responder por un programa en específico y mostrar como lograron llevarlo al final.

10. La secretaría de agricultura cuenta con equipos tecnológicos obsoletos, tanto los de cómputo como los de audiovisuales, para ello se creó una actividad en el presupuesto para el próximo año que permita la adquisición de equipos que doten la secretaría.

20.11 SECRETARIA DE MOVILIDAD

1. Continuar con el Centro de Gestión de Movilidad de Manizales, proyecto que aplica los sistemas inteligentes de transporte (ITS), el cual se constituye como el primer Sistema Inteligente Nacional para la Infraestructura, el Tránsito y el Transporte (SILITT) conectado al SINITT del ministerio de Transporte. El proyecto tiene como objetivo reducir los tiempos de respuesta ante las novedades en las vías, reducir accidentalidad e informar al ciudadano sobre las condiciones de la movilidad en la ciudad.

2. Continuar con el trámite aplicando la ley 1730 de 2014, para los vehículos depositados en la subestación de Policía “Las Pavas” – vereda el Rosario – y los vehículos abandonados en los patios.

3. Mantener el apoyo para el control y regulación del tránsito y el transporte con Agentes de Tránsito adscritos a la Administración Municipal y aumentar su número de acuerdo con las relaciones técnicas.

4. La Secretaría de Movilidad debe continuar con el proceso de fortalecimiento de su grupo de agentes de tránsito, en razón de la decisión del Gobierno Nacional de desmotar la policía de tránsito en zonas urbanas.

5. Continuar con el seguimiento permanente del funcionamiento del patio autorizado para la inmovilización de los vehículos con ocasión de infracciones de tránsito y el servicio de grúas.

6. Continuar con la gestión para la Implementación del Sistema Integrado de Transporte Público Colectivo – SITP –

7. Confirmar con la Secretaría de Servicios Administrativos la gestión para provisión de 6 cargos de Agentes de Tránsito, 2 Técnicos (Supervisores) y 1 Subcomandante; así mismo se debe dar continuidad en planta temporal de mínimo 45 Agentes, 1 abogado asesor en materia de contratación, 1 Técnico de Gestión Pedagógica, 1 Técnico para planes estratégicos de seguridad vial, 1 Técnico para señalización; con el fin de garantizar las actividades de control y regulación así como administrativas de la Secretaría, desde enero de 2024. Igualmente se debe suscribir nuevo convenio con la Policía para el periodo de febrero a diciembre de 2024.

8. Presentar proyectos a la ANSV, para mitigar índices de accidentalidad en puntos críticos. Señalizar más bandas ciclo preferentes y/o carriles compartidos que brinden mayor seguridad a los ciclistas.

9. Se debe incrementar la asignación de recursos para el mantenimiento y la instalación de paraderos, así como continuar acciones del plan de paraderos.
10. Se debe garantizar la continuidad del mantenimiento del sistema semafórico desde enero de 2024.

20.12 SECRETARIA DE SALUD

Retos y Oportunidades:

La reforma a la salud marca un derrotero de expectativas que puede afectar el modelo de aseguramiento y de intervención preventiva. Manizales cuenta con el sustrato para modificar el actual modelo de APS e ingresar a los CAPIRS de cobertura universal. Esta transformación necesita de la asignación de más recursos del orden nacional y local para propiciar el crecimiento de los equipos de intervención. Igualmente, la ciudad ha activado el modelo de ECOSISTEMA PARA LA SALUD MENTAL, que tiene el propósito de abordar con todos los actores sociales, mediante estrategias conjuntas, a la problemática de salud mental que afecta a todo el país, pero que para la ciudad se ha convertido en un reto prioritario. La transición demográfica con la tendencia de envejecimiento y baja natalidad, obligan a mantener la adaptación de los programas para acompañar un envejecimiento en condiciones de buena salud y en la prevención y atención de enfermedades crónicas prevenibles y malignas que marcan una tendencia en la mortalidad y en la morbilidad de la población adulta. Así mismo, la Secretaría de salud debe ajustar su capacidad operativa ante el crecimiento poblacional, el crecimiento de locales comerciales y la delegación de nuevas misiones de inspección y vigilancia, lo que implica generar el crecimiento de la planta de personal para responder a estos retos.

Recomendaciones:

Es importante mencionar que para el cubrimiento de las fiestas de inicio de año se debe continuar con la prestación del servicio de Teleasistencia el cual regula el ingreso a los sistemas de urgencias de la ciudad a través del transporte de ambulancias por lo tanto se relaciona como un contrato critico que requiere de continuación inmediata.

Priorizar los profesionales de apoyo del área jurídica con el fin de avanzar en los procesos de contratación

En el marco de la gestión pública municipal uno de los principales obstáculos se ha generado en los ejercicios contractuales algunas como:

- La selección idónea de los contratistas
- El tiempo de los procesos contractuales
- La capacidad de ejecución de los contratistas
- La carga de supervisiones

Para la unidad de epidemiologia, se debe contar el reporte oportuno del SIVIGILA y el OBSERVATORIO DE SALUD PUBLICA, por lo tanto, es necesario dar prioridad a esta contratación

De igual manera en la unidad de prestación de servicios adjudicar de manera oportuna la contratación para el programa de participación social, dado que es la atención de línea de frente.

Es de tener en cuenta que estos perfiles se requieren de manera permanente en las diferentes unidades, por lo tanto, se sugiere viabilizar la posibilidad de incluir en el estudio de plantas temporales en la planta global de la administración, y así dar cumplimiento a los hallazgos por parte de los entes de control para que se incluyan estos perfiles de maneta temporal.

Zonas Azules

Desfinanciación de los programas de Discapacidad por reducción del ingreso dado, dado la nueva forma de contratación con people contact, que pone en riesgo la continuidad de los programas en ejecución
Procesos en curso por demandas laborales de extrabajadores contratados por ADP y SUTEC
Demanda SUTEC al municipio por terminación del contrato en al año 2022

Requerimientos corte suprema d justicia y fiscalía general de la nación, por investigación bajo reserva relacionada con el programa.

Hospital General San Isidro y Assbasalud

Con referencia a la actualización de la red municipal de salud de la cual hacen parte Assbasalud ESE y Hospital General San Isidro, una vez finalizadas las mesas de trabajo del estudio técnico de reorganización, rediseño y modernización de las redes de empresas sociales del Estado, con la metodología sugerida por el Ministerio de Salud y Protección Social, en las cuales participaron funcionarios de las ESE, Alcaldía de Manizales y con la asistencia técnica de la Dirección Territorial de Salud de Caldas, la Administración Municipal considera mantener la continuidad de cada una de las ESE Municipales funcionando independientemente y no a través de una fusión.
La Alcaldía Municipal apropio recursos para la sostenibilidad de cada una de las ESE los cuales fueron aprobados en el presupuesto 2023
De otro lado se relacionan los reportes que realiza la secretaria de salud con su respectiva ruta y responsable.

20.13 DESPACHO DEL ALCALDE

Recomendaciones para la próxima administración

Con relación a la Unidad de Divulgación y Prensa de la Alcaldía de Manizales se recomienda la modificación de la estructura de la unidad, para que el desarrollo de las actividades de comunicaciones sea más eficiente, debido a que hoy en día no se cuenta con una planta de personal para atender las necesidades informativas, corriendo el riesgo de perder la información, que afecta el proceso de gestión del conocimiento de la entidad.

En la actualidad, solo se cuenta con un jefe de prensa que se encarga de liderar la unidad y quien se apoya en contratistas de prestación de servicios que realizan la reportería y estrategias de cada una de las secretarías.
Por otro lado, los cubrimientos de la Unidad deben ser una prioridad para la administración, por lo que se debe contar con los recursos para atender la demanda de eventos con vehículos y elementos para el desarrollo de las actividades.
Si bien brindamos algunas capacitaciones a los periodistas, es necesario mantenerlos formados en temas como redacción, ortografía, cubrimiento, nuevas tendencias en las redes sociales, talento humano y atención al ciudadano, ya que no solo son temas que se relacionan con el ejercicio, sino que promueven unas asertivas relaciones con los manizaleños.

20.14 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

RECOMENDACIONES GENERALES

- Revisión de mediano plazo del POT
- Continuar la implementación del instrumento de AEEP
- Continuación del Laboratorio de Innovación Pública
- Ajustes institucionales para la creación de la oficina o unidad de innovación pública
- Crear un ente gestor o asignar a una descentralizada del Municipio para el recaudo de los recursos provenientes del instrumento de AEEP
- Continuar la legalización de barrio Villa Jardin.

RECOMENDACIONES ESPECIFICAS

POLITICAS PÚBLICAS

- EL 20 de enero se socializa al grupo de la alcaldía el nuevo formato PIM PDL-FR 05 Estado Vigente Versión 3 correspondiente a la planeación anual para la implementación de políticas públicas, el cual se encuentra en la plataforma Isolución. En éste debían presentar los planes de acción 2023. Sin embargo a la fecha, los archivos siguen incompletos y a pesar de los llamados a culminar el ejercicio, siguen sin resolverse.
- Seguir el procedimiento definido por la Alcaldía como ruta metodológica para formular política pública facilita los resultados esperados en términos de tiempo y de recursos.
- Se recomienda tener en cuenta las circulares que desde la Secretaría de Planeación se envían con lineamientos para la gestión de las políticas. En este punto se hace un amable llamado a consultar la última circular, la No 08 de mayo 9 de 2023

ESTRATIFICACIÓN

- Se encuentra en desarrollo un aplicativo mediante el Aplicativo ArcGIS con el apoyo de la Oficina de SIG de la Secretaría de Planeación del municipio, el cual permitirá la visualización del estrato de los inmuebles habitacionales del municipio con su respectivo certificado y localización.

PERFILES VIALES

- Teniendo en cuenta que, parte de la norma mencionada refiere: "… se aplicará el perfil actual según el frente de cuadra consolidado", se considera necesario y pertinente mencionar que urbanísticamente las manzanas verificadas in situ, no son completamente homogéneas y por lo tanto el espíritu de la norma discrepa con lo verificado en campo. Razón por la cual, el concepto de expedición a los perfiles viales, se prestan para determinar los mismos de manera subjetiva.
  Lo anterior, también obedece a que con el cambio del POT, las edificaciones producto de la aplicación del Código de Construcciones anterior, obedecieron a que muchas de estas se retrancaran en distintas proporciones, sumado a lo aquí descrito, las licencias urbanísticas y los Actos de Reconocimiento de la Edificación, pueden llegar a tener prevalencia sobre los predios ya consolidados, así como sus estructuras, dando como resultados un frente de cuadra completamente irregular.
- En consecuencia, se sugiere con toda atención que dentro de la pretensión que se tuviere a la modificación del POT vigente, se reglamentara mucho mejor este aparte de la norma.

VIABILIDAD DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES

- Frente al despliegue de infraestructura de telecomunicaciones quedan aún entonces específicamente para parametrizar en la ciudad los siguientes aspectos:

  - **A nivel fiscal:**

  La compensación por aprovechamiento económico del espacio público con antenas, en el caso de la empresa ATP esto es en esencia es una actividad comercial prestada a los operadores de infraestructura de telecomunicaciones que genera réditos económicos a los posteros.

  La imposibilidad fiscal del municipio de realizar de manera directa contratos de alquiler.

  - **A nivel físico espacial:**

  La distancia mínima de las torres a las edificaciones en virtud de su altura, es sustancial la problemática social que se genera cuando en sectores urbanos barriales aparecen grandes infraestructuras de telecomunicaciones como elementos disruptivos.
  La distancia mínima entre torres que impida la saturación del paisaje urbano con torres de telecomunicaciones en especial las la mayor porte.

  La altura de las torres en espacio público y su diseño especifico.

LIQUIDACIÓN DE LA CARGA URBANÍSTICA DE ESPACIO PÚBLICO -FONDO DE COMPENSACIÓN DE LA EES Y ESPACIO PÚBLICO

- Este instrumento que se utiliza para el pago en dinero de las áreas de cesión de espacio público en licencias de urbanización o parcelación que no cumplen con las áreas mínimas y requisitos señalados en el POT, presenta una gran dinámica en la ciudad, y es una de las principales fuentes de financiación para el sistema de espacio público y estructura ecológica.

APOYO JURÍDICO A TODA LA SECRETARIA

- Se sugiere actualizar el sistema SYqual 10, dado que el mismo en muchas ocasiones no proporciona los términos que realmente otorga la Ley 1755 de 2015, lo anterior teniendo en cuenta que hay tramites propios de los deberes de los funcionarios que por su complejidad pueden ser resueltos en un término no mayo a 30 días y el sistema restringe el tiempo de actuación.
- Así mismo es importante recalcar la importancia de la permanente capacitación a los funcionarios, dado que esto garantiza mayor efectividad en las respuestas dadas a la ciudadanía.

PLANES DE IMPLANTACIÓN Y DE REGULARIZACIÓN

- Para incluir nuevas tecnologías, se requieren sistemas que ayuden a que el proceso sea más ágil para la solución de solicitudes como sería el adobe illustrator, con el fin de sellar documentos digitales para enviar a las curadurías.
- Del mismo modo, mejores equipos, puesto que los actuales no están a la vanguardia de los programas que se necesitan a diario.

LINEAMIENTOS PARA EL DISEÑO Y LA CONSTRUCCIÓN DE LOS ELEMENTOS DEL ESPACIO PÚBLICO.

- Se debe contar con uno de los recursos y responsables de la contratación de un equipo de consultoría con capacidades técnicas y sociales para la generación de este instrumento.
- Se esperará que los lineamientos se traduzcan en un manual de diseño del espacio público con un enfoque inclusivo y medio ambiental.

JUNTA DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL - FÍSICO DEL MUNICIPIO DE MANIZALES.

- Implementación de aplicativo para la radicación de proyectos de intervención donde el solicitante deba aportar la información completa para poder realizar la solicitud.
- Realizar capacitaciones oportunas en los primeros meses del año con ciudadanos y comerciantes para informar sobre los incentivos y promover que apliquen a ellos.
- Realizar campañas publicitarias a través de redes sociales, medios de comunicación y lugares concurridos de la ciudad informando sobre los beneficios tributarios y la importancia de conservar y mantener el patrimonio cultural y físico del Municipio.

PLAN ESPECIAL DE MANEJO Y PROTECCIÓN PEMP CENTRO HISTÓRICO

- Se recomienda acompañar este proceso de una política pública en el sector cultural y patrimonial, que facilite el establecimiento de acciones, inacciones, incentivos, desincentivos, etc. en la implementación del PEMP, y con ello garantizar la gestión para la sostenibilidad del patrimonio.
- Se recomienda consolidar en el menor tiempo posible un modelo de gestión con una entidad gestora adecuada, que permita avanzar en la búsqueda de la sostenibilidad del patrimonio y el centro histórico de la ciudad.

RECOMENDACIONES SISBEN

- Mejorar los dispositivos de captura y un mantenimiento correctivo de la oficina.

ANEXOS

21. ANEXOS

A continuación, relacionamos informe de MIPG, propuesto por el DNP. En los anexos, en la carpeta empalme- MIPG encontrara cada uno de los documentos que soportan la información relacionada en el presente informe.

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
1	Acto administrativo conformación del Comité Institucional de Gestión Y Desempeño	Acto administrativo vigente.	drive empalme, carpeta MIPG-PLANEACIÓN (anexo 5.1. Actas administrativos conformación del CIGD	100%
2	Acto administrativo conformación del Comité (Departamental, municipal o Distrital) de Gestión Y Desempeño	Acto administrativo vigente.	drive empalme, carpeta MIPG-PLANEACIÓN (anexo 5.2. Actas comité institucional de gestión y desempeño	100%
3	Acto administrativo conformación del Comité Institucional De Coordinación Control Interno	Acto administrativo vigente.	Se debe entregar el histórico de las actas de las reuniones en carpeta física o digital.	100%
4	Acto administrativo conformación del Comité (Departamental, municipal o Distrital) de Auditoría	Acto administrativo vigente.	Con base en lo estipulado en el ARTÍCULO 2.2.21.3.14. del Decreto Único Reglamentario 1083 de 2015. Se debe entregar el histórico de las actas de las reuniones en carpeta física o digital.	100%
1. Talento Humano				
5	Programa de entorno laboral saludable	Vigente.	El programa de entorno laboral saludable responde a todos los requerimietos de ley. ACUSE RECIBIDO DE LA ARL: https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/EUW9TsBuZ_hOquZJ_PRNMH8BIWjiLO1RwUN6gmXVxV_I0w?e=gPFnFA	94%
6	Modelo de evaluación de gestión, desempeño e impacto	Acuerdo expedido por la CNSC, cuando se trate de un modelo propio.	La entidad adopto el sistema tipo de evaluación del desempeño laboral de los servidores públicos de carrera administrativa y en periodo de prueba, junto con los instrumentos de evaluación que lo integran, dispuesto mediante el Acuerdo 617 de 2018, por la Comisión Nacional del Servicio Civil.	100%
7	Evaluaciones de desempeño laboral	Con corte a 31 de diciembre	El periodo de la evaluación de desempeño va del 1 de febrero de 2023 al 31 de julio de 2023 (primera evaluación parcial) y del 1 agosto de 2023 al 31 de enero de 2024 (segunda evaluación parcial y consolidado). Por lo tanto, los funcionarios de carrera fueron evaluados hasta el 31 de julio de 2023. RESULTADOS EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO: https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/IPhone p ñ p_YeVJrAmPKHW6WeeSyRQ?e=FBgJId	50%
8	Evaluación de los Acuerdos de Gestión	Con corte a 31 de diciembre	El acuerdo de gestión hace parte de los paz y salvo para entregar la liquidación a los jefes de oficina. A la fecha el 50% de los jefes de oficina han allegado los acuerdos de gestión a la unidad de gestión humana. INFORME DE EMPALME BIENESTAR DE PERSONAL https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/EScCAIHGwfVCroisUA8bnAIBrJQEXaN59rKkFW4SMZJEIg?e=NlGeOc	50%
9	Usuario y clave del Registro Público de	Se debe entregar después del 31 de diciembre.	La información del Registro Público en Carrera Administrativa está completa y actualizada	100%

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
	Carrera Administrativa.			
10	Oferta Pública de Empleos de Carrera (OPEC)	Estado con corte 31 diciembre	La convocatoria territorial 2022 se encuentra en etapa de reclamación por parte de los aspirantes. CONVOCATORIA TERRITORIAL https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/EiaI-CdEwR1FhAB9dnzP6tYBy1pKpYmjmVd-tF8S9D1slg?e=6AZz72	**100%**
11	Programa de Inducción y reinducción	Actualizado 2023	La inducción y reinducción se llevan a cabo de acuerdo con la ley y su programa está incluido en el Plan Institucional de Capacitación, se tiene previsto realizar la reinducción 2023 en el mes de noviembre. PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/Ef-uO4N02WhOvGDJQmcO69QBTwfPwrAAhaLNGb7eDzmCpw?e=FcHjif	**100%**
12	Plan Institucional de Gestión Ambiental.	Actualizado al 2023	Se suministra el Plan Institucional de Gestión Ambiental con las acciones realizadas	**70%**
13	Plan Institucional de Capacitación	Plan aprobado y publicado en la vigencia 2023.	El plan fue aprobado y esta publicado en la página web. PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/Ef-uO4N02WhOvGDJQmcO69QBTwfPwrAAhaLNGb7eDzmCpw?e=FcHjif	**100%**
14	Plan anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Plan aprobado y publicado en la vigencia 2023.	El plan de SST 2023 fue aprobado y publicado en la página web de la entidad, PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/ET2J1MD4-Z5Js3mwPiFoVF8B-A5Su3hb1EfLtevYmAQiEA?e=AnRo8J	**100%**
15	Plan anual de vacantes	Actualizado 2023	El plan anual de vacantes y previsiones fue aprobado y publicado en la pagina web. PLAN DE VACANTES Y PREVISIONES https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/ES9of9bn0AFFpWUw4yADcgUBYAKMG40wCKqUAUWWqhnvGQ?e=AArR4S	**100%**
16	Plan de Previsión de Recursos Humanos	Plan aprobado y publicado en la vigencia 2023.	El plan anual de vacantes y previsiones fue aprobado y publicado en la pagina web. PLAN DE VACANTES Y PREVISIONES https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/ES9of9bn0AFFpWUw4yADcgUBYAKMG40wCKqUAUWWqhnvGQ?e=AArR4S	**100%**
17	Plan de bienestar e incentivos	Plan aprobado y publicado en la vigencia 2023.	El plan de bienestar e incentivoc fue aprobado y publicado en la página web. PlAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/EQ9WRTubp31Du4Bp3mZaEFkB93t9bsl3ELR9Si2qiZuJkw?e=6vgYTi	**100%**
18	Plan Estrategico de Talento humano	Plan aprobado y publicado en la vigencia 2023.	El Plan Estratégico de talento humano fue aprobado y publicado en la página web PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO: https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/seguimiento_proyectos_manizales_gov_co/EXug8necdEpFpEnEqOs_JQsBqPzFdPc9KXIZvnGskl4iRg?e=1bOaBl	**100%**
2. Integridad.				
19	Código de integridad	Vigente.	Publicado en la página web y en PDF (Código de integridad diagramado)	**100%**

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
20	Plan de implementación de código de integridad	Carpeta fisica o digital con la información.	El plan se encuentra en la Oficina de Transparenci	**100%**
3. Planeación Institucional.				
21	Políticas Públicas	Carpeta fisica o digital con la trazabilidad.		**100%**
22	Plan de Desarrollo	Carpeta fisica o digital con el histórico de los actos administrativos de formulación y modificaciones.	drive empalme, carpeta MIPG-PLANEACIÓN (anexo 1.1 plan de desarrollo 2020-2023)	**100%**
23	Plan de Desarrollo con Enfoque Territorial	Carpeta fisica o digital con el histórico de los actos administrativos de formulación y modificaciones.	Aplica a los 170 municipios PDET	**100%**
24	Plan Indicativo	Carpeta fisica o digital con los planes ejecutados en el periodo 2020-2023		**100%**
25	Plan de Acción	Carpeta fisica o digital con los planes ejecutados en el periodo 2020-2023		**100%**
26	Plan Operativo Anual de Inversiones	Carpeta fisica o digital con los planes ejecutados en el periodo 2020-2023		**0%**
27	Conformación Consejos Terriroriales (departamental, distrital o municipal) de Política Social y Fiscal.	Carpeta fisica o digital con el acto administrativo de conformación y la trazabilidad.		**0%**
28	Conformación Consejos de Seguridad (departamental, distrital o municipal).	Carpeta fisica o digital con el acto administrativo de conformación y la trazabilidad.	Revisar si la información goza de reserva o confidencialidad.	**0%**
29	Ordenamiento Territorial	Carpeta Fisica o Digital conel histórico de los actos administrativos de formulación, modificaciones e instrumentos del desarrollo territorial.	Puede ser Plan de Ordenamiento Territorial ,Plan Básico de Ordenamiento Territorial, Esquema de Ordenamiento Territorial.	**100%**
30	Proyectos de Inversión	Carpeta Fisica o Digital con la trazabilidad.	Relacionar el estado y fase en la que se encuentra cada proyecto. Si el Banco de Proyectos tiene usuarios y claves para su acceso, se deberá entregar después del 31 de diciembre.	**0%**
31	Política Administración de Riesgos	Aprobada por Comité de Coordinación de Control Interno.	drive empalme, carpeta MIPG-PLANEACIÓN (anexo 2. Administración de riesgos	**100%**
32	Mapa Institucional de Riesgos por procesos	Vigente.	drive empalme, carpeta MIPG-PLANEACIÓN (anexo 3. Matriz mapa de procesos	**100%**
33	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (Programas de transparencia y ética pública)	Carpeta fisica o digital con los planes ejecutados en el periodo 2020-2023	drive empalme, carpeta MIPG-PLANEACIÓN (anexo 4. PACAC	**100%**
4. Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público				
34	Presupuesto General de Ingresos y Gastos	Actos administrativos de aprobación y	Se incluyen los actos administrativos de aprobación de cada vigencia. Los actos administrativos de modificación, dada su	**100%**

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
		modificaciones vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023	cantidad, se encuentran publicados en la carpeta de NORMATIVIDAD / DECRETOS en el modulo de TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN de la pagina web de la Alcaldía. Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 34.	
35	Ejecuciones presupuestales con el último corte	Informes entregados en las vigencias 2020-2023.	Se encuentra en la carpeta de la nube y para cualquier fecha de corte se encuentra el link: https://public.tableau.com/app/profile/felix.antonio.cespedes.giraldo/viz/DASHBOARDDEFUENTESYUSOS-ALCALDADEMANIZALES2023/INICIO	**100%**
36	Presupuesto 2024 aprobado y acto administativo de liquidación del presupuesto.	Carpeta fisica o digital.	Se incluye el PROYECTO DE ACUERDO y la EXPOSICIÓN DE MOTIVOS del Presupuesto 2024, pues no ha cursado debate y aprobación en el Concejo Municipal de Manizales. Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 36	**100%**
37	Marco Fiscal de Mediano Plazo	Actos administrativos de aprobación y modificaciones vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023	Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 37 los actos administrativos de aprobación del MFMP es el mismo Acuerdo Municipal de Presupuesto, los cuales se encuentran en la nube. Se vincula la ultima versión en la nube.	**100%**
38	Plan Anual de Caja	Actos administrativos de aprobación y modificaciones vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023	Se incluyen los actos administrativos del PLAN ANUAL DE CAJA - PAC por cada vigencia. Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 38	**100%**
39	Actos administrativos de reservas presupuestales, pasivos exigibles, vigencias futuras, cuentas por pagar.	Actos administrativos de aprobación y modificaciones vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023	Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo los actos administrativos: resolucion 0010 18012021 por la cual se incorporan las reservas presupuestales constituidas al cierre de vigencia 2020 - reservas al cierre 2019 - reservas al cierre 2021 - reservas al cierre 2022 - 2023 Resoluciones cuentas por pagar 2020-2021-2022	**100%**
40	Comité de Sostenibilidad Contable	Acto adminsitrativo de conformación y actas.		**0%**
41	El estado actual de la situación de los sistemas de información que soportan el proceso contable.			**0%**
42	Entrega formal al nuevo representante legal del usuario y clave institucional del Sistema Consolidador de Hacienda e Información Pública (CHIP)	Se debe entregar después del 31 de diciembre	Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 42 entrega formal	**100%**
43	Estado de los libros de contabilidad, principales y auxiliares, a la fecha de entrega del cargo, con todos los documentos y soportes contables correspondientes a las transacciones y operaciones registradas.		Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 43 estados de libros de contabilidad y auxiliares	**100%**
44	Realización y reconocimiento de los cálculos actuariales, cuando haya lugar a	Carpeta Fisica o Digital con la trazabilidad.		**0%**

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
	ello, y el detalle de los recursos destinados para el pago de estos pasivos.			
45	Identificación, valoración y registro de las situaciones especiales que afectan los procesos litigiosos y reclamaciones en contra y a favor de la entidad.	Carpeta Fisica o Digital con la trazabilidad.		**0%**
46	Relación de los fondos sín personería jurídica a cargo de la entidad			**0%**
47	Relación de los recursos entregados en administración		drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 47 libro mayor cuenta 190801	**100%**
48	Información detallada de las situaciones y hechos económicos pendientes de resolver en materia contable			**0%**
49	El cumplimiento en materia de registro y reporte del Boletín de Deudores Morosos del Estado, cuando haya lugar.		Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 49 boletín de deudores morosos 2023 05 31	**100%**
50	El juego completo de estados financieros elaborados para cada año del periodo de gobierno del mandatario saliente, con cortes a 31 de diciembre, conforme a la regulación contable vigente expedida por la Contaduría General de la Nación para cada año.	Actos administrativos de aprobación y modificaciones vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023	Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 50 estados financieros 2020 - 2021 – 2022	**100%**
51	Informes financieros y contables mensuales del año 2023, incluyendo el del corte a 30 de noviembre de 2023.	Carpeta fisica o digital con la trazabilidad.		**0%**
52	El documento que compile las políticas contables establecidas por la entidad en observancía y cumplimiento del marco normativo contable que aplique	Actualizado	Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 52 manual de politicas contables municipio de Manizales	**100%**
53	Certificación de categoría expedida por la CGN o Ministerio del Interior	Vigente	Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 53 certificado de categoria contaduria	**100%**

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
54	Informe de conciliación de las operaciones recíprocas.	Corte 30 septiembre de 2023	Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 54 operaciones reciprocas A III sep 30	**100%**
55	Informe de e transmisión del reporte del Boletín de Deudores Morosos del Estado(BDME), a través del sistema CHIP	Corte a noviembre 30 de 2023	Drive empalme, carpeta MIPG-Hacienda anexo 49 boletin de deudores morosos 2023 05 31	**100%**
56	Plan Anual de Adquisiciones	Actos administrativos de aprobación y modificaciones vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023	Se encuentra actualizado en el SECOPII	**100%**
57	Manual de Contratación	Vigente.	https://manizales.gov.co/wp-content/uploads/2021/12/Manual-de-Contratacion-de-la-Alcaldia-de-Manizales-Version-4.pdf	**100%**
58	Usuarios y claves SECOP I o II	Se entrega después del 31 de diciembre de 2023.	Se tiene relación de usuarios, la claves no se entregan porque violan las políticas de seguridad.	**100%**
59	Estado de los procesos contractuales	Carpeta Fisica o Digital con la trazabilidad.	Se debe hacer especial énfasis en los contractos en ejecución o en trámite.	**50%**
6. Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos				
60	Plataforma Estratégica (Misión, Visión, Objetivos Estratégicos)	Vigentes.	ISOLUCIÓN	**100%**
61	Estructura organizacional	Carpeta física o Digital con el histórico de los actos administrativos y actas.	ISOLUCIÓN	**100%**
62	Acto administrativo de conformación de la planta de personal	Carpeta física o Digital con el histórico de los actos administrativos y actas.	Decreto 0289 de junio 8 de 2023 - Evidencia Unidad Administrativa - Secretaría de Servicios Administrativos.	**100%**
63	Acto administrativo de distribución de cargos	Carpeta Fisica o Digital con el histórico de los actos administrativos y actas.	Decreto 0289 de junio 8 de 2023 - Evidencia Unidad Administrativa - Secretaría de Servicios Administrativos.	**100%**
64	Acto administrativo de adopción del Manual de funciones	Carpeta Fisica o Digital con el histórico de los actos administrativos y actas.	Decreto 0296 de 2015 con sus modificaciones, decreto 0274 de 2023, 0318 de 2023 y 0319 de 2023 - Evidencia Unidad Administrativa - Secretaría de Servicios Administrativos.	**30%**
65	Acto administrativo de adopción de la Escala Salarial	Carpeta Física o Digital con el histórico de los actos administrativos y actas.	Acuerdo 0382 de 2013, acuerdo 0902 de 2016, decreto extraordinario 0616 de 2016. decreto 0289 de 2023 - Evidencia Unidad Administrativa - Secretaría de Servicios Administrativos.	**100%**
66	Mapa de Procesos	Vigente.	ISOLUCIÓN	**100%**
7. Gobierno Digital				
67	Identificación de activos de información	Actualizado	Se encuentra publicado en la página web	**100%**
68	Documentación técnica y funcional para cada uno de los sistemas de información	Identificación de la documentación técnica	Se encuentra en cada aplicativo y en carpeta compartida del Drive	**100%**
69	Usuarios y claves de los sistemas de información	Se entrega 1 de enero de 2024	Recolectando informacióm	**30%**
70	Catálogo de servicios TI	Formato levantamiento del catalogo de servicios	Se encuentra actualizado en ISOLUCION	**100%**

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
71	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI	Actualización del documento PETI 2023	Se encuentra publicado en la página web	**100%**
72	Directorio de sistemas de información	Directorio actualizado 2023	Se esta actualizando la información	**50%**
73	Política y modelo de seguridad y privacidad de la información	Actualizado	Publicado en página web	**100%**
74	Plan operacional de seguridad y privacidad de la información	Actualizado	Publicado en página web	**50%**
75	Procedimientos de seguridad y privacidad de la información.	Actualizado	En proceso	**50%**
76	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Actualizado	Publicado en página web	**100%**
77	Plan de Mantenimiento de Servicios Tecnológicos	Actualizado	Plan mesa de Ayuda en Isolución	**100%**
9. Defensa jurídica				
78	Acto administrativo conformación Comité de Conciliación (reglamento y operación)	Carpeta Fisica o Digital con el histórico de los actos administrativos y actas.		**100%**
79	Estado de procesos en contra de la entidad	Carpeta Fisica o Digital con la trazabilidad.	Se recomienda revisar con detenimiento las actividades que requerirán especial atención en el primer trimestre de 2024.	**100%**
80	Plan de Acción anual del Comité de Conciliación	Carpeta Fisica o Digital con el histórico de planes y actividades desarrolladas en las vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023	Circular 0002 del 2 de enero de 2023 el cual se establecen reuniones ordinarias del comité de conciliación y defensa judicial del municipio de Manizales	**100%**
81	Política pública de prevención del daño antijurídico	Actual	Decreto 0174 de 2017	**100%**
82	Plan de prevención del daño antijurídico	Plan del 2023	No existe ninguna norma que taxativamente se indique que la secretaría jurpidica deba tener un plan de prevención del daño antijurídico, igualmente quien da esta directriz es la Agencia Jurídica del estado y el municipio no está obligado a cumplir dichas directrices.	**100%**
10. Mejora Normativa				
83	Normograma de la entidad	https://manizales.gov.co/transparencia-y-acceso-informacion-publica/normatividad/normograma/	Si se han adelantado diagnósticos o acciones para que la normatividad de la entidad revista de parámetros de calidad técnica y jurídica, deberán entregarse a la administración entrante.	**100%**
11. Servicio al ciudadano				
84	Poltica de Servicio al ciudadano	Documento aprobado en comité institucional de gestión y desempeño	Se proporciona la politica de servicio al ciudadano que esta actualmente en revisión por parte de la mesa tecnica de servicio al ciudadano de MIPG y que esta pendiente para exponerla al comite institucional de gestión y desempeño	**100%**
85	Estado de las PQRS de la entidad	Actualizado		**100%**
86	Carta de trato digno	Vigente		**100%**
87	Protocolo de servicio al ciudadano	Vigente		**100%**

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
88	Caracterización de grupos de valor (usuarios o ciudadanos) y otros grupos de interés			**100%**
12. Racionalización de trámites				
89	Contraseñas y usuarios del SUIT	Deberán entregarse después de 31 de diciembre.	Por políticas de seguridad las contraseñas no se entregan	**100%**
90	Inventario de trámites	Vigentes	Se entrega cuadro con relación de trámites	**100%**
13. Participación ciudadana en la gestión pública				
91	Contraseña de acceso al MURC	Si se encuentran inscritos		**N/A**
92	Informes de rendición de cuentas	Infrmes de las audiencias de rendicion de cuentas realizadas en el cuatrienio pueden ser documentos o link donde se encuentran		**0%**
93	Procedimientos en temas de Rendicion de Cuentas	Deacuerdo a los lineamientos internos, si existen		**0%**
14. Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional				
94	Herramientas o cuadros de control para realizar el seguimiento a los planes, programas y proyectos.	Anexar las herramientas utilizadas		**0%**
15. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción				
95	Usuarios y claves de los sistemas de información (Páginas Web, redes sociales, entre otros)	Se entrega después del 31 de diciembre de 2023.	La difusión en redes sociales de la Alcaldía de Manizales se hace a través de Twitter, Facebook, Instagram y YouTube. Además, cada secretaría cuenta con sus propias redes, plataformas que existen dependiendo del tipo de información y del público al que se dirigen. Las claves se comprtiran cuando se termine la administracion del madatario saliente. Twitter: @CiudadManizales Facebook: Alcaldía de Manizales - https://www.facebook.com/CiudadManizales?mibextid=ZbWKwL Instagram: Alcaldía de Manizales - https://instagram.com/alcaldiademanizales?igshid=MzRlODBiNWFlZA==	**50%**
96	Esquema de publicaciones		Se tiene procedimiento en Isolución y el protocolo esta para publicar en la web	**80%**
16. Administración de Archivos y Gestión Documental				
97	Diagnostico integral de archivos	Actual	Se suministran tres diagnosticos actualizados a la fecha: 1- Autodiagnostico realizado en FURAG 2- Diagnostico Integral del Archivo General Municipal 3- Diagnostico Integral de Archivos - Secretaria de Hacienda y Secretaría Juridica	**100%**
98	Inventarios documentales	Actual	Se suministran inventarios de la información que se custodia en el Archivo General Municipal, de la siguiente manera: 1. Inventario de Archivo Central consigando en Software de Gestión Documental - ADMIARCHI 2.Inventario de Archivo de Gestión consigando en Software de Gestión Documental - ADMIARCHI 3- Inventario Documental del Archivo de Gestión de la oficina de Gestión del Archivo General Municipal 4- Los demas inventarios de cada una de las secretarías seran suministrados por estas de acuerdo con la responsabilidad de	**100%**

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
			administración de sus archivos de Gestión y en cada uno de sus respectivos informes de empalme.	
99	Cuadro de Clasificación Documental	Actual	Se suministra el Cuadro de Clasificación Documental actualizado y aprobado mediante Acta No. 003 del 28 de julio de 2023, en Comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el cual se continuara realizando la producción documental de la Entidad. Este instrumento fue remitido para aprobación por parte del Consejo Departamental de Archivos.	**100%**
100	Tablas de Valoración Documental	Actual	Se suministran los documentos relacionados con los que cuenta la entidad a la fecha, sin embargo, este proceso debe pasar por una actualización por parte de la Entidad.	**100%**
101	Documentos y archivos de derechos humanos	Actualizado, cuando aplique.	Se suministra la Tabla de Retención Documental diseñada para los procesos identificados con producción de información relativa a Derechos Humanos. Los Inventarios Documentales de Archivos de Gestión con este tipo de información seran entregados por las respectivas oficinas.	**100%**
102	Plan Institucional de Archivos de la Entidad - PINAR	Actual	Se suministran el Plan Institucional de Archivos con el que se cuenta a la fecha en la Entidad.	**100%**
103	Programa de Gestión Documental- PGD.	Actual	Se suministra el Programa de Gestión Documental actualizado durante la presente vigencia y presentado y aprobado mediante el Acta No. 003 del 28 de julio de 2023, en Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	**100%**
104	Tablas de retención documental - TRD	Vigentes	Se suministra lo siguiente: 1. Tablas de Retención Documental utilizadas para la producción de la información vigencia 2022. 2. Proyecto de Ajuste de Tablas de Retención Documental con las Tablas de Retención Documental, nuevas aprobadas por el Comité y que se remitieron para convalidación ante el Consejo Departamantal de Archivos.	**100%**
105	Plan de Conservación Documental	Actual	Se suministra el Sistema Integrado de Conservación, con el componente de Plan de Conservación Documental, aprobado mediante Acta No. 003 del 28 de julio de 2023 del Comité Institucional de Gestión Desempeño.	**100%**
106	Plan de Preservación Digital	Actual	Se suministra el Sistema Integrado de Conservación, con el componente de Plan de Preservación Digital, aprobado mediante Acta No. 003 del 28 de julio de 2023 del Comité Institucional de Gestión Desempeño.	**100%**
17. Información Estadística				
107	Inventario de información estadística estratégica en las actividades de gestión.	Actual	Si la entidad lo posee.	**0%**
108	Diagnóstico de registros administrativos	Actual	Si la entidad lo posee.	**0%**
18. Gestión del Conocimiento y la Innovación				
109	Inventario del conocimiento tácito y explicito	Documentos	Se contempló la elaboración de un inventario de conocimiento tácito y explícito en la política de gestión del conocimiento que está en etapa de desarrollo	**0%**
19. Evaluación y seguimiento del sistema de control interno				
110	Plan Anual de Auditoria	Actualizado	Se recomienda para las entidades que cuentan con sistemas de gestión bajo normas internacionales entregar un capítulo que desarrolle el estado de las auditorías de segunda línea.	**100%**
111	Informes de Auditorias y otros informes de responsabilidad de la oficina con resúmenes ejecutivos	Actualizado		**100%**

N°	ENTREGABLE	CRITERIOS DE ENTREGA	OBSERVACIONES	ESTADO
112	Consolidado del estado de avance de los planes de mejoramiento internos y externos	Vigencias 2020, 2021, 2022,2023	Seguimiento planes de mejoramiento por secretarías	**50%**
113	Informes de evaluación de control interno contable (Sistema CHIP), realizados para cada uno de los periodos contables.	Vigencias 2020, 2021, 2022	Informe auditoría Control Interno - Contable 2023, 2022	**25%**
114	Informes de Auditoría practicados por la Contraloría General de la República y/o contralorías territoriales	Vigencias 2020, 2021, 2022, 2023		**100%**

22.1 ANEXOS GENERALES

En el correo seguimiento proyectos@manizales.gov.co en el drive encontraran la carpeta de Empalme con un total de 940 anexos, soportando la información entregada de Secretarías y entidades Descentralizadas.

Entidad o secretaría	No. de Anexos
AGUAS DE MANIZALES	19
ASSBASALUD ESE	40
CABLE AEREO	39
DESPACHO ALCALDE -CONTROL INTERNO	16
DESPACHO ALCALDE- CONTROL INTERO DISCIPLINARIO	2
DESPACHO ALCALDE- SECRETARIA GENERAL	2
EMSA	29
ERUM	32
HOSPITAL DE CALDAS	15
HOSPITAL SAN ISIDRO	56
IDEAS +	26
INFI MANIZALES	40
INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO	29
INVAMA	33
PEOPLE CONTACT	32
PRENSA	21

Entidad o secretaría	No. de Anexos
RECEPCION DE MENORES	30
SECRETARIA DE AGRICULTURA	33
SECRETARIA DE DEPORTE	29
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	26
SECRETARIA DE EDUCACION	33
SECRETARIA DE GOBIERNO	23
SECRETARIA DE HACIENDA	44
SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE	20
SECRETARIA DE MOVILIDAD	36
SECRETARIA DE MUJERES Y EQUIDAD DE GENERO	28
SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	23
SECRETARIA DE PLANEACION	17
SECRETARIA DE SALUD	37
SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	27
SECRETARIA DE TIC Y COMPETITIVIDAD	24
SECRETARIA JURIDICA	20
TERMINAL DE TRANSPORTE	40
UNIDAD DE GESTION DEL RIESGO UGR	19
Total	**940**

23.FIRMAS

ALCALDE DE MANIZALES 2020- 2023 IDENTIFICACIÓN	*ALCALDE ELECTO DE MANIZALES 2024-2027* IDENTIFICACIÓN

NOMBRE TESTIGO No. 1 IDENTIFICACIÓN	*NOMBRE TESTIGO No. 1* IDENTIFICACIÓN

Alcaldía de Manizales

2020-2023

Toda la información relacionada en este informe de gestión puede ser ampliada en los informes de cada una de las Secretaría.