

OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo.

ENFASIS DE LA POLITICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	% Logro	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
	ASEQUIBILIDAD Realizar visitas para el control normativo de establecimientos públicos y privados de educación formal y para el trabajo y el desarrollo humano (licencias de funcionamiento o actualización de las mismas, autorización y registro de ciclos y programas)	Número de EE visitados cumpliendo con la normatividad vigente / Número de EE programados *100	100% de E.E. programados (32 de Educación Formal y 11 de ETDH)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia: Lider: Luis Ángel Gómez López Educación Formal: Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez ETDH: Elkin Marín Loaiza Martha Lucia Campuzano J.	Transporte; Papelera; Equipos de cómputo y material de oficina; Formatos			
	ADAPTABILIDAD Verificar durante las visitas el cumplimiento sobre la Conformación y funcionamiento del Gobierno Escolar y demás órganos de participación institucional, Convivencia Escolar, inclusión	Número de EE visitados cumpliendo con la Conformación y funcionamiento del Gobierno Escolar y demás órganos de participación institucional. / Número de EE programados *100	100% de E.E. programados (32 de Educación Formal)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Lider Área: Luis Ángel Gómez López Educación Formal: Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez Unidad de Calidad Martha Lucia Salazar N. Zulay Rocío Echeverry Mejía	Transporte Papelera; Equipo y material de oficina; Formatos			
	ACEPTABILIDAD Verificar durante las visitas el estado de cumplimiento a los planes de mejoramiento institucionales de los establecimientos educativos	Número de EE visitados cumpliendo con los planes de mejoramiento / Número de EE programados *100	100% de E.E. programados (32 de Educación Formal)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia: Lider Área: Luis Ángel Gómez López Educación Formal: Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García S. Unidad de Calidad Diana Marcela Gómez Ace	Transporte Formatos para las visitas; papelera; equipo y material de oficina			
	ADAPTABILIDAD Verificar durante las visitas la implementación y cumplimiento de la Ley 1672 de 2013 y su Decreto Reglamentario 1985 del mismo año (Comité de Convivencia Escolar)	Número de EE visitados con la implementación y funcionamiento del Comité de Convivencia Escolar / Número de EE programados *100	100% de E.E. programados (32 de Educación Formal)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia: Lider: Luis Ángel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García S. Unidad de Calidad Martha L. Salazar Narango	Transporte; Papelera; Equipo de cómputo y material de oficina			



OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo.

ÉNFASIS DE LA POLÍTICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	% Logro	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
ADAPTABILIDAD Verificar la efectividad de las acciones implementadas para la atención del acoso, violencia escolar y resolución de conflictos en casos específicos	ACEPTABILIDAD Verificar durante las visitas la ejecución de proyectos transversales articulados a las Competencias ciudadanas, tales como: - Educación Sexual y construcción de Ciudadanía - Educación ambiental y Gestión del Riesgo - Educación para el Ejercicio de los Derechos Humanos y Paz - Educación Económica y Financiera - Educación en Movilidad Segura - Educación en Emprendimiento - Educación en Estilos de Vida Saludable y Proyecto de Vida.	Número de casos con efectividad en las acciones tomadas / Número de casos específicos reportados al Área de Inspección y Vigilancia	100% de casos reportados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia Líder: Luis Angel Gómez Lopez, Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García S. Unidad de Calidad: Martha L. Salazar Naranjo	Transporte, Papelería, Equipo de cómputo y material de oficina.			
C A L I D A A D		Número de EE con proyectos transversales en ejecución / Número de EE visitados*100	100% de EE visitados, con ejecución de proyectos transversales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia Líder: Luis Angel Gómez Lopez, Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García S. Unidad de Calidad Carolina Castrillón	Transporte, Formatos, proyectos, papelería, Equipo y material de oficina.			



OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo.

ENFASIS DE LA POLÍTICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	% Logro	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
A D A A D	ADAPTABILIDAD Verificar la efectividad de las acciones implementadas para la atención del acoso, violencia escolar y resolución de conflictos en casos específicos	Número de casos con efectividad en las acciones tomadas / Número de casos específicos reportados al Área de Inspección y Vigilancia	100% de casos reportados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia Líder: Luis Ángel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García S. Unidad de Calidad: Martha L. Salazar Naranjo	Transporte, Papelería, Equipo de cómputo y material de oficina;			
C A L I D A D	ACEPTABILIDAD Verificar durante las visitas la ejecución de proyectos transversales articulados a las Competencias ciudadanas, tales como: - Educación Sexual y construcción de Ciudadanía - Educación ambiental - Gestión del Riesgo - Educación para el Ejercicio de los Derechos Humanos y Paz - Educación Económica y Financiera - Educación en Movilidad Segura - Educación en Emprendimiento - Educación en Estilos de Vida Saludable y Proyecto de Vida.	Número de EE con proyectos transversales en ejecución / Número de EE visitados *100	100% de EE visitados, con ejecución de proyectos transversales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia Líder: Luis Ángel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García S. Unidad de Calidad: Carolina Castrillón	Transporte, Formatos, proyectos, papelería, Equipo y material de oficina				



ALCALDÍA DE MANIZALES
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
2018

OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo.

BÁSIS DE LA POLÍTICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	% Logro	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
A S E Q U I B I L I D A D	Realizar visitas para el control normativo de establecimientos públicos y privados de educación formal y para el trabajo y el desarrollo humano (licencias de funcionamiento o actualización de las mismas, autorización y registro de ciclos y programas)	Número de EE visitados cumpliendo con la normatividad vigente / Número de EE programados *100	100% de E.E. programados (32 de Educación Formal y 11 de ETDH)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Inspección y Vigilancia: Lider: Luis Ángel Gómez López Educación Formal: Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez ETDH: Elkin Marín Loaiza Martha Lucia Campuzano J.	Transporte; Papelera; Equipos de cómputo y material de oficina; Formatos			
	ADAPTABILIDAD Verificar durante las visitas el cumplimiento sobre la Conformación y funcionamiento del Gobierno Escolar y demás órganos de participación institucional, Convivencia Escolar, Inclusión	Número de EE visitados cumpliendo con la Conformación y funcionamiento del Gobierno Escolar y demás órganos de participación institucional / Número de EE programados *100	100% de E.E. programados (32 de Educación Formal)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Lider Área: Luis Ángel Gómez López Educación Formal: Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez Unidad de Calidad Martha Lucia Salazar N. Zulay Rocio Echeverry Mejía	Transporte Papelera; Equipo y material de oficina; Formatos			
	ACEPTABILIDAD Verificar durante las visitas el estado de cumplimiento a los planes de mejoramiento institucionales de los establecimientos educativos	Número de EE visitados cumpliendo con los planes de mejoramiento / Número de EE programados *100	100% de E.E. programados (32 de Educación Formal)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Inspección y Vigilancia: Lider Área: Luis Ángel Gómez López Educación Formal: Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García S. Unidad de Calidad Diana Marcela Gómez Arce	Transporte Formatos para las visitas; papelera; equipo y material de oficina			
A D A P T A B I L I D A D	ADAPTABILIDAD Verificar durante las visitas la implementación y cumplimiento de la Ley 1672 de 2013 y su Decreto Reglamentario 1965 del mismo año (Comité de Convivencia Escolar)	Número de EE visitados con la implementación y funcionamiento del Comité de Convivencia Escolar / Número de EE programados *100	100% de E.E. programados (32 de Educación Formal)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Inspección y Vigilancia: Lider: Luis Ángel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García S. Unidad de Calidad: Martha L. Salazar Narango	Transporte; Papelera; Equipo de cómputo y material de oficina				



ALCALDÍA DE MANIZALES
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
2018

OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo.

ENFASIS DE LA POLITICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
P e r t i n e n c i a	ACCESIBILIDAD Verificar durante las visitas en los E.E. los procesos de articulación de la educación media.	Número de EE visitados/ Número de EE Verificados con articulación *100	100% de I.E. con verificación del desarrollo de procesos de articulación																	
I n f o r m a t i v i z a c i o n	ACCESIBILIDAD Verificar durante las visitas la aplicación de las TIC en las diferentes áreas del conocimiento en el quehacer educativo, el cual se mide a través de la lista de chequeo que tiene el profesional de la Unidad de Calidad frente a plan de gestión y uso de medios.	Número de I.E en las cuales se verificó la aplicación de las TIC en las diferentes áreas del conocimiento / Total de vistas programadas *100	100% de I.E. con verificación la aplicación de las TIC en las diferentes áreas del conocimiento en el quehacer educativo																	



OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo.

ÉNFASIS DE LA POLÍTICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	% LOGRO	RESULTADO	SEGUIMIENTO MEDIDAS TOMADAS	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
Disminuir Brechas y Primera Infancia	ACCESIBILIDAD Verificar las evidencias de la implementación de mecanismos o estrategias de acceso y permanencia	Número de IE en las cuales se verificó la existencia de mecanismos o estrategias al seguimiento de la deserción escolar / Total de IE visitadas	100% de IE visitadas con verificación de la implementación de mecanismos para el seguimiento de la deserción escolar.																		
	ACCESIBILIDAD Verificar la implementación del estado de (IMPACTO) funcionamiento del PAE, como estrategias de acceso y permanencia	Número de IE en las cuales se verificó la implementación del PAE / Total de IE visitadas	100% de IE visitadas con verificación de la implementación del PAE		X	X	X	X	X	X	X	X	X								
	ASEQUIBILIDAD Realizar visitas de Control de Costos Educativos priorizando los E.E. de educación formal clasificados en régimen controlado y a establecimientos clasificados en regulado o vigilado que discrecionalmente define la Secretaría de Educación	Visitas de control de costos realizadas / Total de Visitas programadas *100	100% de visitas realizadas de las 7 programadas		X	X	X														
	ASEQUIBILIDAD Verificar en las visitas de evaluación y control de educación para el trabajo y el desarrollo humano, los costos educativos	Nº de instituciones cumpliendo con la normatividad sobre costos educativos/ Total de realizadas	Verificación de costos educativos en el 100% de visitas de evaluación y control realizadas de las 11 programadas		X	X	X	X	X	X	X	X									



ALCALDÍA DE MANIZALES
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
2018

OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo.

ENFASIS DE LA POLÍTICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
Disminuir Brechas y Primera Infancia	ACCESIBILIDAD	Nº de I.E. con verificación de evidencias de validaciones por grados/ Total de I.E. visitadas autorizadas para validar (Exepto el grado 11º).	100% de E.E. visitados con verificación de los documentos que soportan los procesos de validación de estudios por grados (Exepto el grado 11º).													Inspección y Vigilancia Líder: Luis Ángel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Bianca Aydee García Sánchez	Instituciones Educativas con Pruebas Saber 11 en A+, A y B.			
	ADAPTABILIDAD	Número de I.E. en las cuales se verificó el funcionamiento de la Escuela de Padres / Total de I.E. programadas	100% de I.E. visitadas													Inspección y Vigilancia Líder: Luis Ángel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Bianca Aydee García Sánchez Unidad de Calidad Mariana Lucía Saizar Naranjo Luz Amparo Rojas	Transporte Formato de vistas equipos de computo			

OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo

ENFASIS DE LA POLITICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	SEGUIMIENTO			
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS	
Modelo de Gestion	ACEPTABILIDAD Verificar el cumplimiento y aplicación de requisitos legales en los Fondos de Servicios Educativos y procesos de contratación de las instituciones educativas	I.E. visitadas con Fondo de Servicios educativos funcionando de acuerdo a los requisitos legales/ Total de I.E. Oficiales visitadas.	Revisión del Fondo de Servicios Educativos a la totalidad de las I.E Oficiales programadas.														Inspección y Vigilancia: Lider: Luis Angel Gomez Lopez. Unidad Administrativa y Financiera: Oscar Andrés Pachón Sierra Hérmán de Jesús Espinosa Rojas Unidad de Cobertura Olga Lucía Cardona	Recursos logísticos (Transporte, Papelería, equipo de cómputo)			
	ACCESIBILIDAD Registrar en el Sistema de Información de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano -SIET, las resoluciones de las novedades correspondientes a licencia de funcionamiento, registro y/o renovación de programas.	Mantener actualizado el SIET	SIET con información actualizada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Inspección y Vigilancia: Lider: Luis Angel Gómez López Elkin Marín Loaiza	Papelería Equipo de cómputo con servicio de internet			
	ACEPTABILIDAD Verificar durante las vistas el estado, manejo, conservación, seguridad y custodia de libros reglamentarios (Ley 594 de 2000)	E.E. manejando documentación según normatividad / N° EE visitados	100% E.E. verificados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Inspección y Vigilancia Lider: Luis Angel Gomez Lopez Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee Garcia Sánchez Elkin Marín Loaiza Martha Lucia Campuzano J.	Transporte: Papelería, formatos equipo y material de oficina.			



SECRETARÍA DE MANIZALES - TRICENTENARIO
ALCALDIA DE MANIZALES
SECRETARIA DE EDUCACION
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION Y VIGILANCIA
2018

OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo

ENFASIS DE LA POLITICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
Modelo de Gestion	ASEQUIBILIDAD Revisar y referendar con sello y firma los documentos académicos que van para el exterior y que han sido expedidos por los E. E. de Manizales	Nº de documentos revisados dentro de tres días hábiles / Total de documentos presentados	Revisión del 100% de documentos presentados dentro de la oportunidad establecida		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia Lider: Luis Angel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez Elkin Marín Loaiza Martha Lucia Campuzano J.	Documentos académicos, sello, papelería, archivos en IV de los E. E., equipo y material de oficina				
	ACCESIBILIDAD Verificar durante la realización de las visitas que los E. E. cuenten con conectividad	Número de EE verificados/Total de visitas programadas a I. E. Oficiales	100% de E.E. verificados en su nivel de conectividad		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia Lider: Luis Angel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez María Dulfay	Transporte, papelería, formatos de visita equipo y material de oficina.				
	ASEQUIBILIDAD Realizar durante las vistas el control al cumplimiento del calendario escolar y la jornada laboral de Docentes, Directivos y administrativos	Número de E. E. Oficiales con verificación de la jornada escolar / Total de visitas programadas a I. E. Oficiales	100% de E.E. oficiales visitados con verificación de la jornada escolar		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia Lider: Luis Angel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez Unidad Administrativa y Financiera. Recursos Humanos Luz Marina Agudelo Martínez	Transporte, Papelería, formatos equipo y material de oficina.				
	ACCESIBILIDAD Verificar el cumplimiento de los procesos del cronograma de matrículas en los EE.	Número de E.E con verificación de cumplimiento del cronograma de matrícula / Total de vistas programadas a I.E. Oficiales y Privados	100% de E.E. visitadas con verificación de información		X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspección y Vigilancia Lider: Luis Angel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez Unidad de Cobertura Luis Felipe García Gutiérrez	Transporte, papelería, formatos equipo y material de oficina. Cronograma.					



**SECRETARÍA DE MANIZALES - TAIPIO
ALCALDÍA DE MANIZALES
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
2018**

OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo

ENFASIS DE LA POLÍTICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
Modelo de Gestion	ASEQUIBILIDAD Revisar y referendar con sello y firma los documentos académicos que van para el exterior y que han sido expedidos por los E. E. de Manizales	Nº de documentos revisados dentro de tres días hábiles / Total de documentos presentados	Revisión del 100% de documentos presentados dentro de la oportunidad establecida	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspeccion y Vigilancia Lider: Luis Angel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez Elkin Marín Loaiza Martha Lucia Campuzano J	Documentos académicos, sello, papelería, archivos en IV de los E. E., equipo y material de oficina				
	ACCESIBILIDAD Verificar durante la realización de las visitas que los E. E. cuenten con conectividad	Número de EE verificados/Total de visitas programadas a I. E. Oficiales	100% de E. E. verificados en su nivel de conectividad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspeccion y Vigilancia Lider: Luis Angel Gómez López Unidad de Cobertura María Dufay	Transporte, papelería, formatos de visita equipo y material de oficina.				
	ASEQUIBILIDAD Realizar durante las visitas el control al cumplimiento del calendario escolar y la jornada laboral de Docentes, Directivos y administrativos	Número de E. E. Oficiales con verificación de la jornada escolar / Total de visitas programadas a I. E. Oficiales	100% de E. E. oficiales visitados con verificación de la jornada escolar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspeccion y Vigilancia Lider: Luis Angel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez Unidad Administrativa y Financiera. Recursos Humanos Luz Marina Agudelo Martínez	Transporte. Papelería, formatos equipo y material de oficina.				
ACCESIBILIDAD Verificar el cumplimiento de los procesos del cronograma de matrículas en los EE.	Número de E. E. con verificación de cumplimiento del cronograma de matrícula / Total de visitas programadas a I. E. Oficiales y Privados	100% de E. E. visitadas con verificación de información	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Inspeccion y Vigilancia Lider: Luis Angel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias. Blanca Aydee García Sánchez Unidad de Cobertura Luis Felipe García Gutiérrez	Transporte, papelería, formatos equipo y material de oficina. Cronograma.					



ALCALDÍA DE MANIZALES
SECRETARÍA DE EDUCACION
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION Y VIGILANCIA
2018

OBJETIVO GENERAL: Verificar que en los Establecimientos Educativos de la ciudad de Manizales, el servicio público educativo se preste con Calidad, Eficiencia y Pertinencia dentro del marco normativo

ENFASIS DE LA POLITICA	ACTIVIDADES	INDICADORES	METAS	MES												RESPONSABLES	RECURSOS REQUERIDOS	SEGUIMIENTO				
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			% LOGRO	RESULTADO	MEDIDAS TOMADAS		
Modelo de Gestion	ACEPTABILIDAD Verificar el cumplimiento y aplicación de requisitos legales en los Fondos de Servicios Educativos y procesos de contratación de las instituciones educativas	I.E. visitadas con Fondo de Servicios educativos funcionando de acuerdo a los requisitos legales/ Total de I.E. Oficiales visitadas.	Revisión del Fondo de Servicios Educativos a la totalidad de las I.E Oficiales programadas.															Inspección y Vigilancia: Lider: Luis Ángel Gómez López Unidad Administrativa y Financiera: Oscar Andrés Pachón Sierra Hérmán de Jesús Espinosa Rojas Unidad de Cobertura Olga Lucia Cardona	Recursos logísticos (Transporte, Papelería, equipo de cómputo)			
	ACCESIBILIDAD Registrar en el Sistema de Información de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano -SIET, las resoluciones de las novedades correspondientes a licencias de funcionamiento, registro y/o renovación de programas.	Mantener actualizado el SIET	SIET con información actualizada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Inspección y Vigilancia: Lider: Luis Ángel Gómez López Elkin Marín Loarza	Papelería Equipo de cómputo con servicio de internet			
	ACEPTABILIDAD Verificar durante las visitas el estado, manejo, conservación, seguridad y custodia de libros reglamentarios (Ley 594 de 2000)	E.E. manejando documentación según normatividad / N° EE visitados	100% E.E. verificados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Inspección y Vigilancia Lider: Luis Ángel Gómez López Juan Manuel Valencia Arias Blanca Aydee García Sánchez Elkin Marín Loarza Martha Lucia Campuzano J.	Transporte: Papelería, formatos equipo y material de oficina.			