|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/GrafVinetas/imagen%20definitiva0.png | **PROCEDIMIENTO** | | **COORDINAR PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, EL DLLO HUMANO Y LA COMPLEMENTACIÓN EMPRESARIAL** | | **VERSIÓN 01** | | **CÓDIGO GTC-EFE-PR-002** |  |  |  | | --- | --- | | **SUBPROCESO GESTIÓN PARA EL AUTOSOSTENIMIENTO, EL EMPRENDIMIENTO Y EL FOMENTO EMPRESARIAL** | **ESTADO VIGENTE** | |
|  |
| |  | | --- | | **1. OBJETIVO** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | | | | | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | Diseñar, desarrollar y coordinar programas y proyectos para fomentar la formación y el desarrollo en artes, habilidades y oficios complementados con áreas humanas y motivación empresarial | |  | | | | | |
|  |
| |  | | --- | | **2. ALCANCE** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | | | | | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | Desde las actividades de formulación, construcción e implementación de programas y proyectos para la formación y el desarrollo, hasta la coordinación y supervisión de los programas de formación implementados. | |  | | | | | |
|  |
| |  | | --- | | **3. RESPONSABLE** | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Carmenza Bermúdez |  | | |
|  |
| |  | | --- | | **4. CONDICIONES GENERALES** | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | | | | | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | - El programa aplica para los Centros Integrales de Servicios Comunitarios CISCOS, en grupos mayores a 20 personas  - Se benefician la población incluida en los programas de superación de pobreza extrema y comunidad en general de los sectores aledaños a los ciscos  - Se manejan como criterios de selección los siguientes:  • Mayor de 18 y menor de 60 años • No haber realizado cursos con la Administración Municipal en la misma área • Disponer del tiempo necesario para cubrir el número de horas programadas | |  | | | | | |
|  |
| |  | | --- | | **5. DEFINICIONES** | |  | |
|  |
| |  | | --- | | **6. DOCUMENTACIÓN EXTERNA RELACIONADA** | | |  |  | | --- | --- | |  | [- Ley 1064 de 2006](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/L/Ley1064de2006/Ley1064de2006.asp?IdArticulo=394) [- Programa Presidencia de Superación de Pobreza Extrema](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/P/ProgramaPresidenciadeSuperaciondePobrezaExtrema/ProgramaPresidenciadeSuperaciondePobrezaExtrema.asp?IdArticulo=2465) | | |
|  |
| |  | | --- | | **7. DESARROLLO** | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **QUÉ SE HACE** | **QUIÉN LO HACE** | **REGISTRO** | **CÓMO LO HACE** | | Diagnosticar las necesidades de capacitación | - Carmenza Bermúdez | Diagnóstico de necesidades | - Recolección de necesidades de capacitación de los ciscos.  - Recopilación de las solicitudes de capacitación de la comunidad  - Análisis de los indicadores de pobreza extrema, base programa RED UNIDOS | | Elaborar la programación de las capacitaciones | - Carmenza Bermúdez | Cronograma de capacitaciones | Con los insumos anteriores y los resultados del proceso en la vigencia anterior se realiza la programación | | Realizar la contratación de la entidad ejecutora del proceso | - Carmenza Bermúdez | Contrato | Realización del proceso de invitación publica para la selección del operador responsable de la ejecución del proceso | | Realizar las inscripciones de las beneficiarias | - Carmenza Bermúdez - Contratista | [- Selección de beneficiarios para procesos de formación en artes, habilidades y oficios](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/S/Selecciondebeneficiariosparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002/Selecciondebeneficiariosparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002.asp?IdArticulo=785) | - Se realiza la promoción y difusión en las comunidades  - Se envían circulares a las JAC para su divulgación  - Se socializa con los beneficiarios de los programas de Superación de pobreza extrema  - Se realiza inscripción en cada cisco | | Seleccionar los beneficiarios | - Carmenza Bermúdez - Contratista | Listado de seleccionados | Se revisan los formatos de inscripción y se cruza con los beneficiarios del año anterior, a fin que los mismos no repitan ningún curso, al igual que cumplan los criterios de edad.  Esta etapa es realizada con el Operador contratado | | Realizar el proceso de Matricula de los beneficiarios | - Contratista | [- Selección de beneficiarios para procesos de formación en artes, habilidades y oficios](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/S/Selecciondebeneficiariosparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002/Selecciondebeneficiariosparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002.asp?IdArticulo=785) | Se proyecta la realización de matrículas en los ciscos | | Hacer seguimiento y control a la asistencia | - Contratista | [- Control de asistencia a capacitaciones en artes, habilidades y oficios](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/C/Controldeasistenciaacapacitacionesenartes_habilidadesyoficios_v01/Controldeasistenciaacapacitacionesenartes_habilidadesyoficios_v01.asp?IdArticulo=1292) | Se realiza seguimiento diario a la asistencia al proceso de capacitación, mediante el llamado a lista | | Hacer seguimiento a los procesos de capacitación en artes y oficios con complemento en desarrollo humano y desarrollo empresarial | - Carmenza Bermúdez | Informes de seguimiento mensual | Desde el momento que se inician las capacitaciones, se hace seguimiento mensual al cumplimiento de los requisitos del proceso | | Realizar la evaluación de los beneficiarios | - Contratista | [- Evaluación para procesos de formación en artes, habilidades y oficios](http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/bancoconocimientoalcmanizales/E/Evaluacionparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002/Evaluacionparaprocesosdeformacionenartes_habilidadesyoficios_v002.asp?IdArticulo=784) | - Cada dos meses se evalúa en las participantes los logros obtenidos en su proceso de formación.  - Se consolidan las evaluaciones y se sacan promedios para verificar el cumplimiento de los logros en cada área | | Identificar las ideas de negocio | - Contratista | Listado de beneficiarias | Como resultado de los procesos de formación en artes y oficios y complemento empresarial, se identifican las alumnas con ideas de negocio y ventas de productos, para fortalecerlos empresarialmente | | Certificar los beneficiarios | - Carmenza Bermúdez | Certificado | Las personas que cumplen los logros establecidos para su proceso de formación son certificadas | |
|  |
| |  | | --- | | **8. CONTENIDO** | |  | |
|  |
| |  | | --- | | **LISTA DE VERSIONES** | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **VERSIÓN** | **FECHA** | **RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN** | | |
|  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ELABORÓ** | **REVISÓ** | **APROBÓ** | | |  |  | | --- | --- | | **Nombre:** | Leandra Meza Uribe | | **Cargo:** | Profesional Universitario | | **Fecha:** | 22/Feb/2017 | | |  |  | | --- | --- | | **Nombre:** | Carmenza Bermúdez | | **Cargo:** | Técnico Operativo | | **Fecha:** | 23/Feb/2017 | | |  |  | | --- | --- | | **Nombre:** | Guillermo Hernández Gutiérrez | | **Cargo:** | Líder de Programa | | **Fecha:** | 09/Mar/2017 | | |