

EL GRUPO DE DETERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA UNIDAD DE RENTAS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE MANIZALES

NOTIFICA

El Grupo de Determinación y Liquidación de la Unidad de Rentas de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Manizales, en ejercicio de sus facultades Constitucionales y legales, en especial las conferidas por el artículo 565 del Estatuto Tributario, notifica:

ACTO ADMINISTRATIVO: DLI 110 DEL 17 DE ENERO DE 2019, mediante el cual "Se da respuesta a Derecho de Petición presentado por la señora DORIS ANHUR CARDONA RIOS"

FECHA DE FIJACIÓN DEL PRESENTE A: 15 DE FEBRERO DE 2019

FECHA DE DESFIJACIÓN DEL PRESENTE EDICTO: (10 días hábiles después de la fijación).

AUTORIDAD QUE LA EXPIDIÓ: Grupo de Determinación y Liquidación de la Unidad de Rentas

RECURSOS QUE PROCEDEN: Ninguno

LA NOTIFICACIÓN SE ENTENDERÁ SURTIDA AL FINALIZAR EL DÍA SIGUIENTE DEL RETIRO DEL EDICTO.

SE ANEXA COPIA DEL ACTO ADMINISTRATIVO QUE SE NOTIFICA POR EDICTO:

NOTIFIQUESE Y CUMPLASE, ORIGINAL FIRMADO POR EL DOCTOR(A) María Gladys Yepes Correa, Profesional Universitario del Grupo de Determinación y Liquidación de la Unidad de Renta de la Secretaría de Hacienda

SE FIJA el presente edicto para notificar a la señora DORIS ANHUR CARDONA RIOS


MARIA GLADYS YEPES CORREA
Profesional Universitario
Grupo de Determinación y Liquidación
Unidad de Rentas

Proyecto: CLAUDIA OSPINA

DLI - 110 GED 1827
Manizales, 17 de Enero de 2019

Señora:
DORIS ANHUR CARDONA RIOS
Carrera 1D No 48F 77 Barrio San Sebastián tercera etapa
Cel3127623965

Manizales

Referencia: Respuesta petición radicado el 14 de enero de 2019

El Grupo de determinación y Liquidación de la Unidad de Rentas del Municipio de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Manizales, se permite manifestar lo siguiente frente a la petición efectuada por usted:

1. Que tanto el acuerdo 760 de 2011 como el acuerdo 928 de 2016, estableció como requisito para acceder al beneficio de exoneración por avalúo, indicándose en la correspondiente norma lo siguiente:
"A partir del primero (1) de enero de 2017 y hasta el año 2021 estarán exonerados del pago del 100% del impuesto predial unificado los predios urbanos destinados a vivienda clasificados en estrato 1, 2 y 3 cuyo avalúo catastral a primero (1) de enero de cada vigencia sea menor o igual a 39 SMMLV"
2. Que analizada nuestras bases de datos el predio identificado con la ficha catastral No. 0103000012370032000000000, de su propiedad no reúne todos los requisitos exigidos, toda vez que de conformidad a la información suministrada por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC), el avalúo catastral ha sido mayor a los 39 SMMLV, es decir que si bien es un predio destinado a vivienda en estrato uno, el avalúo supera el valor máximo para acceder al beneficio.
3. Que revisado el estado de cuenta del predio identificado con la ficha catastral No. 0103000012370032000000000, no presenta inconsistencias, por el contrario el valor cobrado y pagado a la fecha por concepto de impuesto predial unificado se encuentra ajustado a lo establecido en la ley y el acuerdo 704 de 2008 el cual establece siguiente:

"ARTÍCULO 8. BASE GRAVABLE. La base gravable para liquidar el impuesto predial unificado será el avalúo Catastral fijado por las autoridades catastrales correspondientes, o el auto avalúo declarado por el propietario o poseedor, si así lo decidiere".

“ARTÍCULO 9. TARIFAS: A partir de la vigencia fiscal 2009, las siguientes serán las tarifas para el cobro del Impuesto Predial Unificado en el Municipio de Manizales.

DESTINACION	TARIFA RESIDENCIAL
<i>Estratos I y II</i>	<i>5.0 por mil</i>
<i>Estrato III</i>	<i>5.5 por mil</i>
<i>Estrato IV</i>	<i>6.0 por mil</i>
<i>Estrato V</i>	<i>8.0 por mil</i>
<i>Estrato VI</i>	<i>8.5 por mil</i>

Todo predio residencial cuyo avalúo catastral sea superior a 392.5 SMMLV e inferior o igual a 625 SMMLV, pagará a la tarifa del 9.5 por mil y los mayores a 625 SMMLV pagaran a la tarifa del 10.5 por mil sin importar el estrato al que corresponda.

NO RESIDENCIAL

<i>Avaluó hasta 154 SMMLV</i>	<i>8.2 por mil</i>
<i>Avaluó mayor a 154 y menor o igual a 500 SMMLV</i>	<i>10.4 por mil</i>
<i>Avaluó Mayor a 500 SMMLV</i>	<i>12.5 por mil</i>

ESPECIAL *16.0 por mil*

LOTES *20.0 por mil*

RURALES

Recreacional 9.0 por mil No

Recreacional Avaluó hasta 375 SMMLV *4.0 por mil*

Avaluó Mayor a 375 SMMLV *6.5 por mil*

PARÁGRAFO 1: Es predio residencial el destinado exclusivamente a vivienda; predio Especial, es todo aquel destinado total o parcialmente a una o varias de las siguientes

actividades: Financiera, Juegos de Suerte y Azar, Discotecas, Bares, Grilles, Lenocinio, Cafés, Cantinas y/o Billares, Prenderías o casas de empeño).

PARÁGRAFO II: Establecer para la protección del medio ambiente, con destino a la Corporación Autónoma Regional de Caldas – CORPOCALDAS, una sobretasa equivalente al uno punto cinco por mil (1.5 x mil) sobre el avalúo catastral de los bienes sobre los que recae el impuesto predial”.

Que el acuerdo 737 de 2009, modificó el monto de la sobre tasa ambiental pasándolo del 1,5*1000 al 2*1000 sobre el avalúo catastral, el cual estuvo vigente hasta el 31 de diciembre de 2016; toda vez que el acuerdo 937 de 2016, nuevamente modificó la tarifa de la sobre tasa ambiental pasando al 2,5*1000 sobre el avalúo catastral.

4. Que al estar bien liquidado y cobrado el impuesto predial unificado del predio identificado con la ficha catastral No. 0103000012370032000000000, y verificado los pagos efectuados por este concepto se evidencia que a la fecha no presenta saldo a favor que sea susceptible de efectuar devolución.

Atentamente,

Maria Gladys Yepes Correa
MARIA GLADYS YEPES CORREA
Profesional Universitaria
Grupo de Determinación y Liquidación
Unidad de Rentas
Secretaría de Hacienda

Proyecto: Claudia Ospina

MANIZALES TEL. 871 95 03 - 973 35 74
CRA 23 N° 21-55
DORIS ANHUR CARDONA RIOS
CRA 1D 48F-77
SAN SEBASTIAN
TERCERA ETAPA
166599183
RENTAS

Remitente		ALCALDIA DE MANIZALES	
Destinatario		DORIS ANHUR CARDONA RIOS	
Código Mensajero		CRA 1D 48F-77 SAN SEBASTIAN TERCERA ETAPA	
Fecha Entrega		29-01-19	
Hora		11:10 GED 1827	
Nombre		Cerrado	
C.C. No.		*166599183*	
No. Contador			
ANIMUERA		COLOR	
Casa	1	Blanco	Madera
Edificio	2	Crema	Metalica
Negocio	3	Ladrillo	Vidrio
Conjunto	4	Amarillo	Aluminio
Lote	Más de 4	Otros	Otros
PUERTA		Cafe	



ALCALDÍA DE MANIZALES
Calle 19 N. 21 - 44 Propiedad Horizontal CAM
Teléfono 867 97 00 Ext. 71500
Código postal 170001
Atención al cliente 018000 968988
Alcaldía de Manizales Ciudad Manizales
www.manizales.gov.co

Más Oportunidades

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities related to the business. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the importance of using reliable sources and ensuring the accuracy of the information gathered.

3. The third part of the document discusses the challenges and limitations of data collection and analysis. It notes that while technology has advanced significantly, there are still many obstacles to overcome, such as data privacy concerns and the quality of the data itself.

4. The fourth part of the document provides a summary of the key findings and conclusions. It reiterates the importance of data-driven decision-making and the need for continuous improvement in data collection and analysis processes.

5. The fifth part of the document offers recommendations for future research and practice. It suggests that further exploration of emerging technologies and methods for data collection and analysis is necessary to stay ahead in a rapidly changing business environment.

6. The sixth part of the document concludes with a final statement on the importance of data in business success. It emphasizes that data is not just a collection of numbers, but a valuable asset that can provide insights and drive growth.

7. The seventh part of the document provides a list of references and sources used in the research. It includes books, articles, and online resources that provide additional information on the topics discussed in the document.

8. The eighth part of the document includes a list of appendices and supplementary materials. These materials provide additional data, charts, and tables that support the findings and conclusions of the document.

9. The ninth part of the document provides a list of contact information for the author and other relevant parties. It includes email addresses and phone numbers for those who may have questions or need further information.

10. The tenth part of the document is a final section that provides a brief overview of the document's structure and content. It serves as a quick reference for readers who want to know more about the document's organization.

11. The eleventh part of the document is a list of acknowledgments. It expresses gratitude to the individuals and organizations that provided support and assistance during the research and writing process.

12. The twelfth part of the document is a list of disclaimers. It clarifies that the information provided in the document is for informational purposes only and does not constitute an offer or recommendation.

13. The thirteenth part of the document is a list of glossary terms. It defines key terms and concepts used throughout the document to ensure clarity and consistency in the language.

14. The fourteenth part of the document is a list of index entries. It provides a quick reference for readers to find specific information within the document.

15. The fifteenth part of the document is a list of footnotes. It provides additional information and references for the notes and citations included in the document.