|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/GrafVinetas/imagen%20definitiva0.png | **PROCEDIMIENTO** |
| **EMITIR CONCEPTOS TÉCNICOS DE USOS DEL SUELO PARA PREDIOS** |
| **VERSIÓN 001** |
| **CÓDIGO GMH-OFT-PR-002** |

|  |  |
| --- | --- |
| **SUBPROCESO GESTIÓN PARA EL ORDENAMIENTO Y EL CONTROL FÍSICO DEL TERRITORIO** | **ESTADO VIGENTE** |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **1. OBJETIVO** |
|

|  |
| --- |
|  |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | Informar a la administración municipal, entidades del estado y entidades descentralizadas, sobre el uso o usos del suelo permitidos en un predio, de conformidad con las normas urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial y los instrumentos que lo desarrollen y complementen.   |
|  |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **2. ALCANCE** |
|

|  |
| --- |
|  |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | Inicio: Recibir y radicar la solicitudFin: Emitir concepto técnico   |
|  |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **3. RESPONSABLE** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | María Isabel Zapata Tabares |  |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **4. CONDICIONES GENERALES** |
|

|  |
| --- |
|  |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | El concepto de Uso de Suelos para predios puede expresar la posibilidad de darle uno o varios usos al predio analizado.DOCUMENTOS Y REGISTROS UTILIZADOS• Oficio de Solicitud de concepto de Usos del Suelo para predios o relacionados• Concepto Técnico (Permitido, No Permitido o Tramitado)  |
|  |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **5. DEFINICIONES** |
|

|  |
| --- |
|  |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | **5.1. USO DEL SUELO:** Concepto de uso del suelo. Es el dictamen escrito por medio del cual el curador urbano o la autoridad municipal o distrital competente para expedir licencias o la oficina de planeación o la que haga sus veces, informa al interesado sobre el uso o usos permitidos en un predio o edificación, de conformidad con las normas urbanísticas del Plan de Ordenamiento Territorial y los instrumentos que lo desarrollen. La expedición de estos conceptos no otorga derechos ni obligaciones a su peticionario y no modifica los derechos conferidos mediante licencias que estén vigentes o que hayan sido ejecutadas.   |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | **5.2. PREDIO:** Inmueble con individualidad jurídica, establecida en una matrícula inmobiliaria. Extensión de terreno delimitada por todos sus costados, y que posee una ficha catastral única.   |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | http://www.isolucion.com.co/Isolucion3AlcManizales/g/vacio1x1.gif | **5.3. SIG:** Sistema de Información Geográfica: Es una colección organizada de hardware, software, datos geográficos y personal, diseñado para capturar, almacenar, manipular, analizar y desplegar en todas sus formas la información geográficamente referenciada con el fin de resolver problemas complejos de planificación y gestión.   |
|  |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **6. DOCUMENTACIÓN EXTERNA RELACIONADA** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Norma Local: Plan de Ordenamiento Territorial de Manizales adoptado mediante el Acuerdo Municipal 508 de 2001, modificado y ajustado mediante los Acuerdos 573 de 2003 y 663 de 2007, y los instrumentos que los desarrollan y complementan como las Piezas Intermedias de Planificación 5, 6, 10 y 12 adoptadas a través de los Acuerdos Municipales 732 de 2009, 733 de 2009, 714 de 2009 ajustado mediante el Acuerdo 0771 de 2011 y el Acuerdo 0713 de 2009 ajustado por el Acuerdo 0773 de 2011, respectivamente.Además deben aplicarse también la resoluciones modificatorias de la Resolución 1453 del 27 de Julio de 2.009, por medio de la cual se adopta el Macroproyecto San José, cuando éstas modifiquen lo referente a los usos del suelo. |

 |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **7. DESARROLLO** |

 |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **QUÉ SE HACE** | **QUIÉN LO HACE** | **REGISTRO** | **CÓMO LO HACE** |
| Recibir y radicar la solicitud   | - María Isabel Zapata Tabares  |   | Recibiendo la solicitud por escrito, la cual debe incluir la ficha catastral del predio   |
| Verificar la ubicación del predio en el territorio para definir la normatividad a aplicar   | - María Isabel Zapata Tabares  |   | Revisar la cartografía digital a través del visor geográfico ARCGIS - ONLINE  |
| Programar visita técnica   | - María Isabel Zapata Tabares  |   | Ver programador de visitas   |
| Realizar la visita técnica   | - María Isabel Zapata Tabares  |   | En los casos en que el predio se encuentre en suelos que ya tienen establecido su uso como los suelos de protección, o de espacio público inventariado en los instrumentos que complementan el POT (Piezas Intermedias de Planificación), o en los cuales no sea necesario verificar requerimientos de impacto físico, no es importante realizar la visita   |
| Analizar la información de la visita técnica   | - María Isabel Zapata Tabares  |   |   |
| Emitir concepto técnico   | - María Isabel Zapata Tabares  |   | Realizando Oficio, el cual puede sustentarse con información de la visita técnica, con la normatividad vigente, con evidencia fotográficas, etc..   |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **8. CONTENIDO** |
|  |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| **LISTA DE VERSIONES** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERSIÓN** | **FECHA** | **RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN** |

 |

 |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELABORÓ** | **REVISÓ** | **APROBÓ** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | Leandra Meza Uribe |
| **Cargo:** | Profesional Universitario |
| **Fecha:** | 10/Mar/2014 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | María Luz Vásquez Jaramillo |
| **Cargo:** | Profesional Especializado |
| **Fecha:** | 10/Mar/2014 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | Leandra Meza Uribe |
| **Cargo:** | Profesional Universitario |
| **Fecha:** | 10/Mar/2014 |

 |

 |